

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Ф.М. ДОСТОЕВСКОГО
ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Принят
решением Ученого совета университета
27 марта 2020 г. протокол № 4

Квалификация **Магистр**

Программа подготовки: **академическая магистратура**

Срок получения образования по заочной форме: **2 года, 5 месяцев**

Год начала реализации: **2020**

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Направление подготовки магистров: **46.04.02 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И АРХИВОВЕДЕНИЕ**

Направленность (профиль) программы: **ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

Форма обучения: Заочная

Вид (виды) профессиональной деятельности:

Научно-исследовательская

Индекс	Дисциплина	Всего ч	Всего з.Е.	Аудит	Вид работ	Семестр										
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Дисциплины (модули)																
БЛОК1.Б.1	Иностранный язык	108	3	12	ОбщГр Лаб СРС Зач	3 12 96 1										
БЛОК1.Б.11	Теория современного документоведения и архивоведения	144	4	18	ОбщГр Лек Прак СРСЭ СРС Экз	4 6 12 36 90 1										
БЛОК1.Б.12	Правовые основы управления документацией и архивами за рубежом	108	3	14	ОбщГр Лек Прак СРС Зач				3 4 10 94 1							
БЛОК1.Б.13	Методика научно-исследовательской работы	108	3	14	ОбщГр Лек Прак СРС СРСЭ Экз		3 4 10 58 36 1									
БЛОК1.Б.14	Государственность Российской Федерации	108	3	14	ОбщГр Лек Прак СРС Зач				3 4 10 94 1							
БЛОК1.Б.15	Моделирование управленческой деятельности	108	3	14	ОбщГр Лек Прак СРС Зач				3 4 10 94 1							
БЛОК1.Б.16	Информационные системы в управлении	144	4	18	ОбщГр Лек Прак СРС СРСЭ Экз	4 6 12 90 36 1										
БЛОК1.Б.3	Геополитика	108	3	10	ОбщГр Лек Прак СРС Зач	3 4 6 98 1										

Индекс	Дисциплина	Всего ч	Всего з.Е.	Аудит	Вид работ	Семестр										
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Дисциплины (модули)																
БЛОК1.Б.4	История и философия науки	108	3	10	ОбщТр Лек Прак СРС СРСЭ Экз			3 4 6 62 36 1								
БЛОК1.Б.5	Теория и методология научного познания	108	3	14	ОбщТр Лек Прак СРС СРСЭ Экз		3 4 10 58 36 1									
БЛОК1.Б.6	Социология и психология управления	72	2	8	ОбщТр Лек Прак СРС Зач		2 4 4 64 1									
БЛОК1.Д.1	Истории российских модернизаций	108	3	14	ОбщТр Лек Прак СРС СРСЭ Экз		3 4 10 58 36 1									
БЛОК1.Д.11	Документационное обеспечение управления в органах государственной власти и органах местного самоуправления	108	3	14	ОбщТр Лек Прак СРС СРСЭ Экз		3 4 10 58 36 1									
БЛОК1.Д.12	Документационное обеспечение управления в негосударственных организациях	108	3	14	ОбщТр Лек Прак СРС Зач		3 4 10 94 1									
БЛОК1.Д.13	Государственная политика в сфере документоведения и архивоведения	108	3	14	ОбщТр Лек Прак СРС СРСЭ Экз		3 4 10 58 36 1									

Индекс	Дисциплина	Всего ч	Всего з.Е.	Аудит	Вид работ	Семестр										
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Дисциплины (модули)																
БЛОК1.Д.2	Государственный аппарат СССР и РФ в условиях модернизаций	216	6	24	ОбщГр Лек Прак СРСЭ СРС Экз Зач			3 6 6 36 96 1 1	3 6 6 60 1							
БЛОК1.В.1/1	Электронные документы в составе культурного наследия России	108	3	8	ОбщГр Лек Прак СРС СРСЭ Экз				3 4 4 64 36 1							
БЛОК1.В.1/2	Методика исследования документальных комплексов	108	3	8	ОбщГр Лек Прак СРС СРСЭ Экз				3 4 4 64 36 1							
БЛОК1.В.11/1	Сохранность документов	180	5	14	ОбщГр Лек Прак СРС СРСЭ Экз		5 4 10 130 36 1									
БЛОК1.В.11/2	Методика разработки локальных нормативных актов по документационному обеспечению управленческой деятельности	180	5	14	ОбщГр Лек Прак СРС СРСЭ Экз		5 4 10 130 36 1									
БЛОК1.В.2/1	Стандартизация управления документацией: теория и практика	108	3	10	ОбщГр Лек Прак СРС СРСЭ Экз				3 4 6 62 36 1							
БЛОК1.В.2/2	Правовые основы электронного документооборота	108	3	10	ОбщГр Лек Прак СРС СРСЭ Экз				3 4 6 62 36 1							

Индекс	Дисциплина	Всего ч	Всего З.Е.	Аудит	Вид работ	Семестр										
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)

БЛОК2.УП.1	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	108	3		ОбщГр ПРК_К дЗАЧ		3 2 1											
БЛОК2.ПП.2	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	216	6		ОбщГр ПРК_К дЗАЧ			6 4 1										
БЛОК2.ПП.3	Преддипломная практика	720	20		ОбщГр ПРК_К дЗАЧ					20 13, 1								
БЛОК2.НИР.2	Научно-исследовательская работа	792	22		ОбщГр НИР_К Зач	5 3,2 1	4 2,4 1	4 2,4 1	5 3,2 1	4 2,4 1								

Государственная итоговая аттестация

БЛОК3.Б.3	Защита выпускной квалификационной работы (включая подготовку к защите и процедуру защиты)	216	6		ОбщГр ГАК					6 4								
-----------	---	-----	---	--	--------------	--	--	--	--	--------	--	--	--	--	--	--	--	--

Факультативные дисциплины (модули)

ФТД.ФТД.1	Правовые основы документационного обеспечения управления	72	2	6	ОбщГр Лек СРС Зач					2 6 66 1								
-----------	--	----	---	---	----------------------------	--	--	--	--	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Номер семестра:						1	2	3	4	5								
Аудиторных часов:		258				86	50	50	44	28								
Лекций (БЛОК1):	84	32,6				24	16	18	18	8								
Общая трудоемкость (в ЗЕ):						25	20	22	17	36								
% дисц. по выбору от вар. части (В,М):	11	37,9					5		6									
БЛОК1 ВСЕГО ЗЕ по циклу:	63					20	13	12	12	6								
БЛОК2 ВСЕГО ЗЕ по циклу:	51					5	7	10	5	24								
БЛОК3 ВСЕГО ЗЕ по циклу:	6									6								
ФТД ВСЕГО ЗЕ по циклу:	2									2								
БЛОК1.Б ВСЕГО ЗЕ по компоненте:	34					14	8	3	3	6								
БЛОК1.Д ВСЕГО ЗЕ по компоненте:	18					6		9	3									
БЛОК1.В ВСЕГО ЗЕ по компоненте:	11						5		6									
БЛОК2.УП ВСЕГО ЗЕ по компоненте:	3						3											
БЛОК2.ПП ВСЕГО ЗЕ по компоненте:	26							6		20								
БЛОК2.НИР ВСЕГО ЗЕ по компоненте:	22					5	4	4	5	4								
БЛОК3.Б ВСЕГО ЗЕ по компоненте:	6									6								
ФТД.ФТД ВСЕГО ЗЕ по компоненте:	2									2								

График учебного процесса*

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52								
1											Э	С	С	Н	Н	Н	С	С	*	Э	Э	Э	=	=	Н	*	Н	С	С	С	С	С	С	С	С	С	Э	Э	Э	У	У	С	С	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=							
											Э	С	С	Н	Н	Н	С	С	*	Э	Э	Э	=	=	Н	Н	Н	С	С	С	С	С	С	С	С	С	Э	Э	Э	У	У	С	С	С	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=					
											Э	С	С	Н	Н	Н	С	С	*	Э	Э	Э	=	=	Н	Н	Н	С	С	С	С	С	С	С	С	С	Э	Э	Э	У	У	С	С	С	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=				
											Э	С	Н	Н	Н	Н	С	*	С	Э	Э	Э	=	=	Н	Н	Н	С	С	С	С	С	С	С	С	*	С	Э	Э	Э	У	*	С	С	С	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=			
											Э	С	Н	Н	Н	Н	С	*	С	Э	Э	Э	=	=	Н	Н	С	С	С	С	С	С	С	С	С	*	Э	Э	Э	У	У	С	С	С	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=			
2	С	С	С	П	П	П	П	Н	Н	Н	С	С	С	С	С	С	С	С	*	Э	Э	Э	=	=	Н	*	Н	Н	С	С	С	С	С	С	С	С	Э	Э	Э	С	С	С	С	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=					
	С	С	С	П	П	П	П	Н	Н	Н	С	С	С	С	С	С	С	С	С	*	Э	Э	Э	=	=	Н	Н	Н	Н	С	С	С	С	С	С	С	С	Э	Э	Э	С	С	С	С	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=				
	С	С	С	П	П	П	П	Н	Н	Н	С	С	С	С	С	С	С	С	С	*	Э	Э	Э	=	=	Н	Н	Н	Н	С	С	С	С	С	С	С	С	Э	Э	Э	С	С	С	С	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=				
	С	С	С	П	П	П	П	Н	Н	Н	С	С	С	С	С	С	С	С	С	*	С	Э	Э	=	=	Н	Н	Н	С	С	С	С	С	С	С	С	*	С	Э	Э	Э	С	*	С	С	С	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=			
	С	С	С	П	П	П	П	Н	Н	Н	С	С	С	С	С	С	С	С	С	*	С	Э	Э	=	=	Н	Н	Н	С	С	С	С	С	С	С	С	*	Э	Э	Э	С	С	С	С	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=			
3	С	С	С	С	Н	Н	Н	Э	Э	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	*	Х	Х	Х	Д	Д	*	Д	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О					
	С	С	С	С	Н	Н	Н	Э	Х	*	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	*	Х	Х	Х	Д	Д	Д	Д	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О			
	С	С	С	С	Н	Н	Н	Э	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	*	Х	Х	Х	Д	Д	Д	Д	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	
	С	С	С	С	Н	Н	Н	С	Э	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	*	Х	Х	Х	Д	Д	Д	Д	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	
	С	С	С	С	Н	Н	Н	С	Э	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	*	Х	Х	Х	Д	Д	Д	Д	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О

*Занятия, выпадающие на нерабочие праздничные дни, переносятся на другие дни

Декан факультета

_____ /Ротермель Л.Р./

Расшифровка видов деятельности учебного процесса:

ни - Научно-исследовательская практика (дискретно: по периодам проведения)	г - Подготовка к сдаче государственного экзамена
З - Представление научного доклада	. - Теоретическое обучение
Э - Сессия	= - Каникулы
У - Учебная практика (дискретно: по видам практик)	у - Учебная практика (дискретно: по периодам проведения)
Х - Преддипломная практика (дискретно: по видам практик)	Д - Защита выпускной квалификационной работы (выполнение и защита выпускной квалификационной работы)
О - Каникулы, предоставляемые после прохождения ГИА	д - Выполнение квалификационной работы
н - Научно-исследовательская работа (дискретно: по периодам проведения)	п - Производственная практика (дискретно: по периодам проведения)
П - Производственная практика (дискретно: по видам практик)	- - Неделя отсутствует
С - Самостоятельная работа	НИ - Научно-исследовательская практика (дискретно: по видам практик)
Г - Государственный экзамен (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена)	* - Нерабочие праздничные дни
Н - Научно-исследовательская работа (дискретно: по видам практик)	х - Преддипломная практика (дискретно: по периодам проведения)

Расшифровка видов работ :

ГАК	Защита выпускной квалификационной работы	дЗАЧ	Дифференцированный зачет
Зач	Зачет	Лаб	Лабораторные занятия
Лек	Лекции	НИР_К	Научно-исследовательская работа (дискретно: по видам практик; концентрированная)
ОбщТр	Общая трудоемкость	Прак	Практические занятия
ПРК_К	Практика (дискретно: по видам практик; концентрированная)	СРС	Самостоятельная работа студента
СРСЭ	Самостоятельная работа студента в сессию	Экз	Экзамен

Расшифровка кодов дисциплин :

Б	Дисциплины (модули) базовой (обязательной) части программы	В	Элективные дисциплины (модули) вариативной (формируемой) части
Д	Дисциплины (модули) вариативной (формируемой) части программы (обязательные для освоения)	НИР	Научно-исследовательская работа
ПП	Производственная практика	УП	Учебная практика
ФТД	Факультативные дисциплины (модули)		