

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»**

Принята решением  
Ученого совета университета  
от 27.10.2017 г., протокол № 11  
(с изм. от 26.03.2021 г., протокол № 3)

«Утверждаю»  
Врио ректора Р.Г. Смелик  
«26» марта 2021 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки (специальность)  
**40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

Наименование направленности (профиля)  
**Уголовно-правовой профиль**

Квалификация (степень)  
**бакалавр**

Виды профессиональной деятельности  
**нормотворческая  
правоприменительная  
правоохранительная  
экспертно-консультационная**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовно-правовой профиль» разработана коллективом авторов:

ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф.М. Достоевского»,  
зав. кафедрой уголовного процесса и криминалистики

В.А. Азаров

ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф.М. Достоевского»,  
зав. кафедрой уголовного права и криминологии

М.П. Клейменов

ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф.М. Достоевского»,  
профессор кафедры теории и истории государства и права,  
зам. декана юридического факультета по УМР

Т.Ф. Ящук

Эксперты (работодатели и др.):

Прокуратура Омской области  
Начальник уголовно-судебного управления



С.В. Савин

Омский областной суд  
Судья



Н.Н. Гаркуша

Программа рассмотрена на заседании ученого совета юридического факультета (протокол № 3 от «23» октября 2017 г.)

Программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного Минобрнауки России, приказ № 1511 от 01 декабря 2016 г.

Декан юридического факультета

Р.В. Кирсанов

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

- 1.1 Сроки получения и объем образовательной программы по реализуемым формам обучения
- 1.2 Направленность (профиль) образовательной программы
- 1.3 Область профессиональной деятельности
- 1.4 Объекты профессиональной деятельности
- 1.5 Вид (виды) профессиональной деятельности выпускника
- 1.6 Планируемые результаты освоения образовательной программы
- 1.7 Характеристика профессиональной деятельности
- 1.8 Сведения о профессорско-преподавательском составе
- 1.9 Сведения о материально-техническом обеспечении, необходимом для реализации программы

### **2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 2.1 Матрица (карта) компетенций
- 2.2 Учебный план подготовки с учетом направленности (профиля) программы, включая календарный учебный график
- 2.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)
- 2.4 Программы практик
- 2.5 Программа государственной итоговой аттестации
- 2.6 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

### **3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **4. ПРИЛОЖЕНИЯ:**

**Приложение 1** Матрица (карта) компетенций выпускника по направлению подготовки

**Приложение 2** Учебный план (включая календарный учебный график)

**Приложение 3** Рабочие программы дисциплин (модулей)

**Приложение 4** Программы практик

**Приложение 5** Программа государственной итоговой аттестации

**Приложение 6** Сведения о материально-техническом обеспечении, необходимом для реализации образовательной программы

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

## 1.1. Сроки получения образования и объем образовательной программы по реализуемым формам обучения

Объем программы составляет 240 зачетных единиц в соответствии с ФГОС ВО.

Срок получения образования по программе составляет 4 года по очной форме обучения, 4 года 6 месяцев по очно-заочной и заочной форме обучения.

## 1.2. Направленность (профиль) образовательной программы

Уголовно-правовой профиль

## 1.3. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата, включает:

разработку и реализацию правовых норм;  
обеспечение законности и правопорядка.

## 1.4. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

## 1.5. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

нормотворческая  
правоприменительная  
правоохранительная  
экспертно-консультационная

## 1.6. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения ОПОП, соответствующие ФГОС ВО, соотнесенные с видами профессиональной деятельности и учитывающие профессиональные задачи, представлены в таблице 1, их связь с дисциплинами (модулями) учебного плана представлена матрицей (картой) компетенций выпускника (приложение 1).

Таблица 1

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные задачи	Профессиональные компетенции и профессиональные компетенции, установленные дополнительно
нормотворческая	разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации	ПК-1
правоприменительная	обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7
правоохранительная	обеспечение законности, правопорядка,	ПК-8, ПК-9,

	безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.	ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13
экспертно- консультационная	консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы документов	ПК-14, ПК-15, ПК-16

### 1.7. Характеристика профессиональной деятельности

Исходя из требований профессиональных стандартов выпускник направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Уголовно-правовой профиль должен быть готов к выполнению профессиональных задач в соответствии с трудовыми функциями.

Профессиональные стандарты и иные документы, учитываемые при разработке ОПОП:

- профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утв. приказом Минтруда от 08.09.2015 № 608н);
- Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Таблица 2

Сопоставление профессиональных задач и трудовых функций

Профессиональные задачи	Обобщенные трудовые функции (ОТФ), трудовые функции (ТФ)
Разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации	Выявление необходимости разработки (изменения, отмены) нормативных правовых актов в сфере действия уголовного, уголовно-процессуального и уголовно-исполнительного законодательства. Подготовка (разработка) проектов нормативных правовых актов в сфере действия уголовного, уголовно-процессуального и уголовно-исполнительного законодательства, экспертизы нормативных документов, анализ статистических данных и организация прочих эмпирических исследований по вопросам необходимости и эффективности проектов нормативных правовых актов в сфере действия уголовного, уголовно-процессуального и уголовно-исполнительного законодательства.
Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм	Совершение целесообразных действий в пределах трудовой функции (служебных полномочий, административных регламентов), включая принятие, обоснование и оформление управленческих решений. Организация работы подчиненных работников (служащих), подведомственных подразделений, осуществление оперативного руководства ими в процессе реализации правовых норм. Соблюдение, исполнение, использование и применение правовых норм в процессе правореализации в сфере действия уголовного, уголовно-

Профессиональные задачи	Обобщенные трудовые функции (ОТФ), трудоуые функции (ТФ)
	процессуального и уголовно-исполнительного законодательства.
Составление юридических документов	Составление юридических документов в пределах должностных (служебных) полномочий в сфере действия уголовного, уголовно-процессуального и уголовно-исполнительного законодательства, в том числе актов прокурорского реагирования, процессуальных документов уголовных дел, включая протоколы совершения отдельных процессуальных действий, обвинительные акты (заключения), приговоры, прочие судебные постановления, соглашений на оказание юридической помощи и прочих документов адвокатских производств.
Обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	Совершение юридически значимых действий по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства. Обеспечение верховенства закона, защиты прав и свобод человека и гражданина коммерческими и некоммерческими организациями, в деятельности федеральных органов исполнительной власти, представительных (законодательных) и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, применение к нарушителям режима законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства положений законодательства об административной и уголовной ответственности, превентивных и принудительных мер административного и уголовно-правового характера.
Охрана общественного порядка	Совершение юридически значимых действий по поддержанию общественного порядка в сфере действия уголовного, уголовно-процессуального и уголовно-исполнительного законодательства, применение к нарушителям общественного порядка положений законодательства об административной и уголовной ответственности, превентивных и принудительных мер административного и уголовно-правового характера.
Предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений	Совершение юридически значимых действий по предупреждению, пресечению, выявлению, профилактике преступлений и правонарушений, своевременное реагирование на факты совершения или угрозы совершения преступлений и правонарушений и принятие мер к восстановлению нарушенных прав граждан и организаций.
Защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности	Использование и оформление административно-правовых, уголовно-правовых, административно-процессуальных и уголовно-процессуальных способов защиты прав собственников имущества с учетом специфики правового режима формы собственности.
Консультирование по вопросам права	Организация деятельности по оказанию юридической помощи, в том числе бесплатной юридической помощи, правовой помощи адвокатов, устное и письменное консультирование по правовым вопросам физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов в сфере действия уголовного, уголовно-процессуального и уголовно-исполнительного законодательства.
Осуществление правовой экспертизы документов	Подготовка заключений экспертов (специалистов) при проведении экспертиз нормативных правовых и правоприменительных актов, в том числе подготовка заключений антикоррупционной экспертизы в сфере действия уголовного,

Профессиональные задачи	Обобщенные трудовые функции (ОТФ), трудоу функции (ТФ)
	уголовно-процессуального и уголовно-исполнительного законодательства.

### **Примерные должности:**

Должности федеральной государственной службы в органах прокуратуры:

Генеральный прокурор РФ; заместитель Генерального прокурора РФ; начальник и заместитель начальника главного управления, управления и отдела Генеральной прокуратуры РФ; старший прокурор или прокурор главного управления, управления и отдела Генеральной прокуратуры РФ; советник Генерального прокурора РФ; старший помощник и помощник Генерального прокурора РФ; старший помощник по особым поручениям и помощник по особым поручениям Генерального прокурора РФ. Прокурор субъекта РФ; первый заместитель и заместитель прокурора субъекта РФ; начальник управления и отдела прокуратуры субъекта РФ; старший помощник и помощник прокурора субъекта РФ; помощник прокурора субъекта РФ по особым поручениям; старший прокурор и прокурор управления и отдела прокуратуры субъекта РФ. Прокурор города, первый заместитель и заместитель прокурора города, старший помощник и помощник прокурора города; прокурор округа, заместитель прокурора округа, старший помощник и помощник прокурора округа; прокурор района, заместитель прокурора района, старший помощник и помощник прокурора района. Соответствующие должности прокуратуры в структуре военных и иных специализированных прокуратур.

Должности государственной гражданской службы и государственные должности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации:

федеральный судья; мировой судья; председатель суда; первый заместитель председателя суда; заместитель председателя суда; помощник председателя суда; помощник федерального судьи суда общей юрисдикции; помощник федерального судьи арбитражного суда; помощник (консультант) мирового судьи / мировых судей; начальник приемной суда; начальник отдела судопроизводства; заведующий канцелярией суда; секретарь суда; секретарь судебного заседания; заведующий секретариатом суда; делопроизводитель; архивариус; консультант; специалист по судебной статистике; главные и ведущие специалисты; администратор суда; сотрудники Следственного комитета Российской Федерации;

Должности в научных, образовательных организациях, адвокатских и нотариальных образованиях: адвокаты; помощники адвоката; стажеры адвоката; работники адвокатских палат, обеспечивающие деятельность ее органов (совета, квалификационной комиссии, аппарата президента и вице-президента), нотариусы, помощники нотариуса; работники нотариальных палат, обеспечивающие деятельность их органов; научные работники; научно-педагогические работники.

Юрисконсульты, начальники юридических служб.

### **Типы организаций:**

Федеральные органы государственной власти; органы государственной власти субъектов Российской Федерации; органы местного самоуправления.

Генеральная прокуратура Российской Федерации. Прокуратура субъекта Российской Федерации. Прокуратура города, прокуратура административного округа, прокуратура района. Специализированные прокуратуры.

Высшие судебные органы: Конституционный Суд Российской Федерации; Верховный Суд Российской Федерации.

Суды общей юрисдикции: районный (городской) суд; Верховный суд республики, краевой, областной суд, суд города федерального значения, суд автономной области, суд автономного округа; Гарнизонный военный суд; Окружной (флотский) военный суд.

Арбитражные суды: Арбитражный суд субъекта Российской Федерации; Арбитражный апелляционный суд; Арбитражный суд округа; Суд по интеллектуальным правам.

Суды субъекта Российской Федерации: Мировой судья судебного участка; Конституционный суд республики в составе Российской Федерации; Уставный суд иного субъекта Российской Федерации.

Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации его территориальные органы. Следственный комитет Российской Федерации.

Адвокатские и нотариальные образования. Образовательные и прочие организации.

### **1.8. Сведения о профессорско-преподавательском составе**

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенным к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 % от общего количества научно-педагогических работников.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 90 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) или ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признанное в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет 60 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, в общем числе работников, реализующих программу, составляет не менее 5 %.

### **1.9. Сведения о материально-техническом и учебно-методическом обеспечении, необходимом для реализации программы**

1.9.1. Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается материально-технической базой, указанной в приложении 6.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, если это предусмотрено соответствующими рабочими программам и дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также лабораторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в примерных основных образовательных программах.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

1.9.2. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся по программе 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Уголовно-правовой профиль.

В образовательном процессе используются электронно-библиотечные системы): ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru), ЭБС издательства «Лань» - [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com).

Доступ осуществляется из любой точки сети Интернет после первичной регистрации в библиотеке ОмГУ. Возможна удаленная регистрация в ЭБС по персональному коду, который можно получить в библиотеке университета.

В случае неиспользования электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) обучающимся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда из расчета не менее 25 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленных в рабочих программах дисциплин и практик, и не менее 50, экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

## **2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В соответствии нормативными документами Министерства образования и науки РФ и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется:

- учебным планом с учетом направленности (профиля);
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами дисциплин (модулей);
- программами практик;
- программой ГИА;
- оценочными средствами для проведения промежуточной аттестации, которые включены в рабочие программы дисциплин (модулей), в программы практик, в программы государственной итоговой аттестации;
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий (представлены в рабочих программах дисциплин, практик, в программе ГИА).

### **2.1. Матрица (карта) компетенций**

В матрице (карте) компетенций (приложение 1) представлены компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в результате освоения программы бакалавриата: все общекультурные компетенции ОК1-ОК9; все общепрофессиональные ОПК1-ОПК-7; все профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа: ПК1-ПК16

### **2.2. Учебный план направления подготовки с учетом направленности (профиля) программы, включая календарный учебный график**

Учебный план направления 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Уголовно-правовой профиль, и календарный учебный график (приложение 2) являются составной частью образовательной программы.

Учебный план включает:

- все учебные дисциплины;
- виды и типы практик;
- все виды аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации выпускников.

### **2.3. Рабочие программы дисциплин**

Рабочие программы дисциплин (приложение 3) являются составной частью образовательной программы и включают в себя оценочные средства для проведения промежуточной аттестации.

Методические материалы (в т.ч. по выполнению курсовых работ), обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий, также являются составной частью рабочей программы дисциплины (модуля).

### **2.4. Программы практик**

Практики являются формой организации образовательной деятельности, при которой обучающиеся выполняют определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью, в рамках практической подготовки.

Образовательной программой предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная практика.

Тип учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Тип производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Программы практик (приложение 4) являются составной частью образовательной программы и включают в себя перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, а также оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации.

## **2.5. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

- государственный экзамен (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена);
- защиту выпускной квалификационной работы (включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты).

Программа государственной итоговой аттестации является составной частью образовательной программы (приложение 5) и содержит:

- программу государственного экзамена (перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, перечень рекомендуемой литературы, процедура (регламент) проведения и т.п.);
- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения (примерные темы выпускных квалификационных работ), рекомендации обучающимся по подготовке выпускной квалификационной работы, требования к оформлению, требования к докладу, порядку его подготовки, перечень рекомендуемой литературы, процедура проведения и т.п.);
- фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

## **2.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы являются составной частью образовательной программы и определяют комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы и перечень событий и мероприятий воспитательной направленности.

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение воспитательной работы соответствуют разделу IV ФГОС ВО.

## **3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Документы, указанные в разделах 1 и 2, хранятся в соответствии с номенклатурой дел университета.