

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»

Принята решением
Ученого совета университета
протокол № 10
от «28» июня 2019 г.



Ректор

А.В. Якуб

«28» июня 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

41.04.05 Международные отношения

Наименование направленности (профиля)

Международные отношения и региональные процессы

Квалификация (степень)

МАГИСТР

Год начала реализации 2019

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования 41.04.05 Международные отношения, направленность (профиль) Международные отношения и региональные процессы» разработана:

ОмГУ им. Ф.М. Достоевского
Заведующим кафедрой истории
и теории международных отношений,
профессором



А.В. Якубов

совместно с внешними экспертами в профессиональной области:

Руководитель территориального
органа-Представитель
МИД России в г. Омске



Е.В. Косинцев

АО «Агентство развития и инвестиции
Омской области.
Заместитель генерального директора
по инвестиционной деятельности.



К.Ю. Чуловский

Программа рассмотрена на расширенном заседании ученого совета исторического факультета (протокол № 7 от «29» апреля 2019 г.)

Программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования 41.04.05 Международные отношения, утвержденного Минобрнауки, приказ №649 от 12.07.2017 г.

Декан исторического факультета



Л.Р. Ротермель.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
 - 1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2 Нормативные документы
 - 1.3 Перечень сокращений
- 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**
 - 2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников
 - 2.2 Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, соотнесенных с ФГОС ВО
 - 2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников
- 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.**
 - 3.1 Направленность (профиль) образовательной программы
 - 3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
 - 3.3 Объем и сроки получения образовательной программы по реализуемым формам обучения
- 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**
 - 4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками.
 - 4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**
 - 5.1 Матрица компетенций
 - 5.2 Учебный план, включая календарный учебный график
 - 5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)
 - 5.4 Программы практик
 - 5.5 Программа государственной итоговой аттестации
- 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы

ОПОП ВО регламентирует цели, объем, содержание и планируемые результаты обучения, а также организационно-педагогические условия и технологии реализации образовательного процесса и оценки качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (профиль - Международные отношения и региональные процессы) представляет собой систему документов, разработанную совместно с внешними экспертами в профессиональной области с учетом федерального законодательства, потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти, а также с учетом примерной основной образовательной программы.

Целью ОПОП ВО является развитие у обучающихся социальной мотивации и личностных и профессиональных качеств, необходимых для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии со сферами и сферами профессиональной деятельности, предусмотренных требованиями ФГОС ВО в области международных отношений с учетом потребностей рынка труда.

1.2 Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.07.2017г. №649;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2019 года № 301;
- Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утвержден Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37, ред. от 12.02.2014)

1.3 Перечень сокращений

- ГИА – государственная итоговая аттестация
- з. е. – зачетная единица
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- ОТФ – обобщенная трудовая функция;
- ПООП – примерная основная образовательная программа;
- ПС – профессиональный стандарт;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПКО – профессиональные компетенции обязательные;
- ТФ – трудовая функция;
- УК – универсальные компетенции;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ФОС – фонд оценочных средств.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность представлены в таблице 1.

Таблица 1

Область и (или) сфера профессиональной деятельности	Характеристика области и (или) сферы профессиональной деятельности
01 Образование и наука	в сфере научных исследований международных отношений
07 Административно-управленческая и офисная деятельность.	в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- дипломатический;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

Перечень основных **объектов (или областей знания)** профессиональной деятельности выпускников:

государственные ведомства, федеральные и региональные органы власти и управления – в качестве дипломатических работников, разрабатывающих и принимающих решения в пределах своей компетенции;

международные организации - в качестве дипломатических работников, разрабатывающих и принимающих решения в пределах своей компетенции;

аналитические отделы структур делового сообщества и государственных корпораций – в качестве экспертов, аналитиков и разработчиков стратегий;

коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля, осуществляющие консалтинговую, информационную, экспертно-аналитическую, исследовательскую и лоббистскую деятельность – в качестве аналитиков, специалистов по международным вопросам, руководителей проектов;

научные, ведомственные и негосударственные аналитические организации с международной проблематикой – в качестве экспертов, аналитиков и научных сотрудников;

средства массовой информации (далее – СМИ) – в качестве обозревателей и аналитиков;

Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, соответствующих с ФГОС ВО

Выпускник направления подготовки должен быть готов к выполнению обобщенных трудовых (трудовых) функций.

Перечень обобщенных трудовых (трудовых) функций

Документы, закрепляющие квалификационные характеристики	Обобщенные трудовые функции (ОТФ), трудовые функции (ТФ)
Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» (утвержден Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37, ред. от 12.02.2014)	<p>Участвует в подготовке и проведении брифингов, пресс-конференций, других мероприятий и акций информационно-рекламного характера, обеспечивает их комплексное информационное и организационное сопровождение. Координирует деятельность соисполнителей при совместном выполнении работ с другими структурными подразделениями организации.</p> <p>Участвует в составлении отчетов о проведенных встречах и переговорах. Выполняет работу, связанную с передачей информации по различным каналам связи и систематизацией информационных материалов о выполненных переводах и проделанной работе.</p> <p>Переводит научно-технические, общественно-политические, экономические и другие тексты в процессе осуществления сотрудничества с зарубежными фирмами, непосредственного контакта представителей зарубежных фирм со специалистами предприятий, учреждений, организаций, а также выступления на конференциях, симпозиумах, конгрессах и других международных встречах.</p> <p>Проводит аналитическую и научно-исследовательскую работу с целью сбора, оценки и анализа получаемой информации, а также выработки практических рекомендаций для организации научного и учебно-образовательного процесса в разных типах образовательных организаций.</p>

2.2 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности, соотнесенные с типами задач профессиональной деятельности и учитывающие профессиональные задачи, представлены в таблице 3.

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	Научно-исследовательский	Проведение фундаментальных и прикладных исследований в области международных отношений	Научные, ведомственные и негосударственные аналитические организации с международной проблематикой – в

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
			<p>качестве экспертов, аналитиков и научных сотрудников;</p> <p>средства массовой информации (далее – СМИ) – в качестве обозревателей и аналитиков;</p> <p>области профессионального обучения, связанные с преподаванием дисциплин (модулей) международного профиля и иностранных языков на всех уровнях обучения – в качестве преподавателей и руководителей различного уровня.</p>
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Дипломатический	<p>Выполнение функций ответственного исполнителя или руководителя младшего звена со знанием иностранного языка в профессиональной работе управлений, отделов, секторов и групп международных образовательных связей в государственных учреждениях, корпорациях и неправительственных организациях.</p>	<p>Государственные ведомства, федеральные и региональные органы власти и управления – в качестве дипломатических работников, разрабатывающих и принимающих решения в пределах своей компетенции; международные организации - в качестве дипломатических работников, разрабатывающих и принимающих решения в пределах своей компетенции</p>
	Организационно-управленческий	<p>Выполнение функций ответственного исполнителя или руководителя младшего звена со знанием</p>	<p>Аналитические отделы структур делового сообщества и государственных корпораций – в качестве экспертов, аналитиков и</p>

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		иностранного языка в профессиональной работе управлений, отделов, секторов и групп международных образовательных связей в государственных учреждениях, корпорациях и неправительственных организациях. Участие в создании и управлении международными образовательными проектами в качестве ответственного исполнителя или руководителя младшего звена в образовательных организациях высшего образования.	разработчиков стратегий; коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля, осуществляющие консалтинговую, информационную, экспертно-аналитическую, исследовательскую и лоббистскую деятельность – в качестве аналитиков, специалистов по международным вопросам, руководителей проектов;

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Направленность (профиль) образовательной программы

Международные отношения и региональные процессы.

3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Магистр.

3.3 Объем и сроки получения образовательной программы по реализуемым формам обучения

Объем образовательной программы составляет 120 зачетных единиц в соответствии с ФГОС ВО.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год устанавливается в учебном плане.

Таблица 4

Срок получения по реализуемым формам обучения

Форма обучения	Срок получения образования
Очная	2 года

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОС ВО и ПООП универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения представлены в таблице 5.

Таблица 5

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Демонстрирует умения использовать принципы абстрактного мышления, методов научного анализа и синтеза УК-1.2. Применяет методы получения, обработки и анализа информации из разных источников с целью уточнения ситуации для выработки стратегии действия УК-1.3. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение для оценки практических последствий выбранного действия
Разработка и реализация проектов	УК-2 . Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Умеет анализировать все факторы и риски, влияющие на процесс реализации проекта УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели проекта УК-2.3. Проявляет навыки работы в группах и проектных коллективах, а также владеет приемами ведения дискуссии и полемики
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с нормативно-правовыми, организационно-распорядительными

		документами по обеспечению системного функционирования своего коллектива
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке (ах) УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке (ах) УК-4.3. Умеет отбирать и организовывать языковые средства в соответствии с социальными нормами и правилами характерными для официального общения УК-4.4. Владеет спектром языковых средств, позволяющим в рамках соответствующего стиля выражать мысли в устной и письменной форме на повседневные, общие, профессиональные темы в том числе в рамках академического взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1. Способен анализировать содержание и виды политически корректной корпоративной культуры международного общения УК-5.2. Демонстрирует навыки владения политически корректной корпоративной культуры общения в процессе международного межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1. Знает механизмы и способы, способствующих процессу саморазвития, самореализации и всеобъемлющего использования своего творческого потенциала УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста УК-6.3. Демонстрирует владение навыками применения механизмов и способов, способствующих процессу саморазвития, самореализации и всеобъемлющего использования своего творческого потенциала

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОС ВО и ПООП общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения представлены в таблице 6.

Таблица 6

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.	ОПК-1.1. Демонстрирует умения в рамках профессиональной тематики устно и письменно осуществлять коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках. ОПК-1.2. Демонстрирует навыки владения основными языковыми средствами, позволяющими в рамках своей профессиональной деятельности общаться с представителями зарубежных государств с учетом специфики их деловой и духовной культуры.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-2.1. Знает поисковые системы информации международной направленности и способы работы с ними. ОПК-2.2. Способен выбирать из общего потока необходимую информацию международной направленности и использовать ее для решения поставленных задач.
Экспертно - аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.	ОПК-3.1. Демонстрирует способность из общего объема знаний в соответствующей сфере деятельности вычленять необходимую информацию в сфере международных общественно-политических процессов, являющуюся востребованной направлением конкретного вида деятельности. ОПК-3.2. Умеет применять на практике результаты группировки содержательно значимых фактов из потоков международной общественно-политической информации на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного

		анализа.
Научные исследования	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.	ОПК-4.1. Выделяет в рамках научного исследования по профилю деятельности причинно-следственные связи, закономерные черты и особенности процессов, событий и фактов в международных отношениях; ОПК-4.2. Демонстрирует умение на основе поиска, отбора, критической оценки и обобщения информации самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи.
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.	ОПК-5.1. Владеет способами самостоятельного приобретения и использования, в том числе с помощью информационных технологий, новых знаний и умений, непосредственно связанных со сферой профессиональной деятельности для разработки стратегии по продвижению публикаций в СМИ. ОПК-5.2. Умеет использовать базовые принципы медиаменеджмента в условиях существования различных видов СМИ.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.	ОПК-6.1. Знает основы управленческой деятельности и особенностей влияния глобальных технологических и управленческих процессов на специфику реализации проектной деятельности. ОПК-6.2. Способен реализовывать на практике проектно-управленческую деятельность в рамках профессиональной подготовки.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий	ОПК-7.1. Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения поставленных исследовательских задач в том числе в публичном формате. ОПК-7.2. Демонстрирует способность обобщать и представлять результаты своей профессиональной деятельности в различных публичных формах.

	и каналов распространения информации.	
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.	ОПК-8.1. Знает базовые подходы, модели и принципы анализа международных ситуаций и имеет представление о практике их применения для решения конкретных международных проблем. ОПК-8.2. Демонстрирует результаты проведенного прикладного анализа с целью формирования прогноза развития международной ситуации.
Педагогическая деятельность	ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ.	ОПК-9.1. Знает законодательство РФ в системе образования. Закон об образовании, уставные документы ВУЗа. ОПК-9.2. Умеет использовать теоретические и практические знания, полученные в рамках образовательного процесса для участия в реализации основных и дополнительных образовательных программ.

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции, сформированы на основе ПООП и документов, закрепляющих квалификационные характеристики, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники и представлены в таблице 7.

Таблица 7.

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижений

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
Тип задач профессиональной деятельности: дипломатический				
Выполнение функций ответственного исполнителя или руководителя младшего звена со знанием иностранного языка в профессиональной работе управлений, отделов, секторов и групп международных образовательно-связей в государственных учреждениях, корпорациях и неправительственных организациях.	государственные ведомства, федеральные и региональные органы власти и управления – в качестве дипломатических работников, разрабатывающих и принимающих решения в пределах своей компетенции; международные организации - в качестве дипломатических работников, разрабатывающих и принимающих решения в пределах своей компетенции	ПК-1. Способен анализировать основные направления внешней политики ведущих государств, особенности их дипломатии и их взаимоотношений с Российской Федерацией	ПК -1.1. Знает ключевые направления внешней политики ведущих мировых держав и РФ на основе анализа дипломатических документов и нормативно-правовой базы национальных государств ПК -1.2. Анализирует роль государственных и иных структур в процессе формирования стратегии/концепции внешней политики ведущих мировых держав ПК -1.3. Умеет сопоставлять и анализировать конфликтные зоны интересов в вопросах внешней политики разных стран	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих
		ПК -2. Способен ориентироваться в сложных механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии современного мира	ПК -2.1. Знает современные виды и типы международных правительственных и неправительственных организаций, а также правовые и процессуальные основы их функционирования ПК -2.2. Умеет определять статус и деятельность	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих

			государства в работе МПО и МНПО ПК -2.3. Анализирует эффективность деятельности в рамках работы международной конференции и международной организации			Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский						
Проведение фундаментальных и прикладных исследований в области международных отношений.	научные, ведомственные и негосударственные аналитические организации с международной проблематикой – в качестве экспертов, аналитиков и научных сотрудников; средства массовой информации (далее – СМИ) – в качестве обозревателей и аналитиков; области профессионального обучения, связанные с преподаванием дисциплин (модулей) международного профиля и иностранных языков на всех уровнях обучения – в качестве преподавателей и руководителей различного уровня.	ПК -3. Способен владеть навыками прикладного анализа международных ситуаций	ПК -3.1. Владеет основными методами сбора и обработки данных при проведении прикладного политического анализа ПК-3.2. Оформляет и представляет результаты прикладного анализа международных ситуаций в виде аналитического доклада (записки), содержащего постановку задач, демонстрацию хода и результатов анализа, а также выводы и рекомендации для потенциального заказчика	ПК -4. Способен ориентироваться в мировых общественно-политических, социально-экономических и гуманитарных процессах, влияющих на формирование	ПК -4.1. Устанавливает взаимосвязи между современными проблемами и механизмами мировой экономики и мировой политики ПК -4.2. Умеет работать с нормативно-правовой базой глобального, регионального и национального уровня	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих

			механизмов международного взаимодействия	ПК -4.3. Применять методы анализа международных ситуаций в своей профессиональной деятельности для выявления объективных и субъективных причин и следствий международных процессов и конфликтов	
Тип задач профессиональной деятельности: <i>организационно-управленческий</i>					
Выполнение функций ответственного исполнителя или руководителя младшего звена со знанием иностранного языка в профессиональной работе управлений, отделов, секторов и групп международных образовательных связей в государственных учреждениях, корпорациях и неправительственных организациях. Участие в создании и управлении международными образовательными проектами в качестве ответственного исполнителя или руководителя младшего звена в образовательных организациях высшего образования.	Аналитические отделы структур делового сообщества и государственных корпораций – в качестве экспертов, аналитиков и разработчиков стратегий; коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля, осуществляющие консалтинговую, информационную, экспертно-аналитическую, исследовательскую и лоббистскую деятельность – в качестве аналитиков, специалистов по международным вопросам, руководителей проектов;	ПК-5. Способен к исполнительской, организационной и административной работе в государственной и негосударственной сфере деятельности ПК-6. Способен устанавливать и развивать профессиональные компетенции для повышения результативности собственной деятельности, в том числе и на иностранном языке	ПК-5.1. Демонстрирует навыки решения задач самостоятельно и совместно с коллективом в рамках проектной и управленческой деятельности	ПК -4.3. Применять методы анализа международных ситуаций в своей профессиональной деятельности для выявления объективных и субъективных причин и следствий международных процессов и конфликтов	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Матрица компетенций

В матрице компетенций представлены компетенции и соответствующие индикаторы достижения компетенций и, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, дисциплины (модули), практики.

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата:

универсальные компетенции УК-1–УК-6;

общепрофессиональные компетенции ОПК-1–ОПК-9;

профессиональные компетенции, соответствующие типам задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа: ПК-1–ПК-6.

5.2 Учебный план, включая календарный учебный график

Учебный план, включая календарный учебный график, является составной частью образовательной программы и определяет общую структуру подготовки выпускника в соответствии с действующими ФГОС ВО на весь период обучения.

В учебном плане выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Учебный план, включая календарный учебный график, в период его реализации может корректироваться с учетом развития науки и технологий, запросов работодателей, а также при изменении нормативно-правовой базы.

5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) являются составной частью образовательной программы и включают в себя фонды оценочных средств.

Методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий, указываются в рабочих программах дисциплин (модулей).

5.4 Программы практик

Образовательной программой предусмотрены следующие типы практик:

Практика, входящая в обязательную часть ОПОП:

Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)

Производственная практика: профессиональная практика

Производственная практика: научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

Программы практик являются составной частью образовательной программы и включают в себя перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, а также фонды оценочных средств.

5.5 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает:

Подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов по иностранному языку и направлению подготовки;

Выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации является составной частью образовательной программы и содержит:

- программы государственных экзаменов (перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, перечень рекомендуемой литературы, процедура (регламент) проведения и т.п.);
- требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения (примерные темы выпускных квалификационных работ), рекомендации

обучающимся по подготовке выпускной квалификационной работы, требования к оформлению, требования к докладу, порядку его подготовки, перечень рекомендуемой литературы, процедура проведения и т.п.);

- фонд оценочных средств.

6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям раздела IV ФГОС ВО.