

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»**

Принята решением  
Ученого совета университета  
от 27.04.2023 г., протокол № 5

«Утверждаю»  
Ректор  С.В. Замятин  
27 апреля 2023г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

**51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного  
наследия**

Наименование направленности (профиля)

**Музеология и сохранение историко-культурного наследия**

Квалификация (степень)

**БАКАЛАВР**

Омск, 2023

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, направленность (профиль) Музеология и сохранение историко-культурного наследия разработана:

Профессор кафедры ЭААМ  
доктор исторических наук,  
профессор



Н.А. Томилов

совместно с внешними экспертами в профессиональной области (работодателями):

Директор Омского музея  
изобразительных искусств  
им. М.А. Врубеля,  
кандидат исторических наук



(подпись)

Ф.М. Буреева

печать

Заместитель директора  
Сибирского филиала Российского НИИ  
культурного и природного наследия  
им. Д.С. Лихачева,  
кандидат исторических наук



Т.Н. Золотова

Программа рассмотрена на заседании ученого совета исторического факультета (протокол № 2 от «27» сентября 2021 г.)

Программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденного Минобрнауки России, приказ № 1180 от 06.12.2017г.

Декан исторического факультета



Л.Р. Ротермель

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Назначение основной профессиональной образовательной программы  
Нормативные документы  
Перечень сокращений

### 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Общее описание профессиональной деятельности выпускников  
Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, соотнесенных с ФГОС ВО  
Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

### 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Направленность (профиль) образовательной программы  
Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы  
Объем и сроки получения образовательной программы по реализуемым формам обучения

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения  
Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения  
Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты обучения  
Учебный план, включая календарный учебный график  
Рабочие программы дисциплин (модулей)  
Программы практик  
Программа государственной итоговой аттестации  
Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

### 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Назначение основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) регламентирует цели, объем, содержание и планируемые результаты обучения, а также организационно-педагогические условия и технологии реализации образовательного процесса и оценки качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, направленность (профиль) Музеология и сохранение историко-культурного наследия значения представляет собой систему документов, разработанную совместно с внешними экспертами в профессиональной области с учетом федерального законодательства, потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти.

Целью ОПОП ВО является развитие у студентов личностных качеств, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, направленность (профиль) Музеология и сохранение историко-культурного наследия обеспечение качественной подготовки квалифицированных конкурентоспособных специалистов в области изучения историко-культурных процессов и явлений; развитие у студентов личностных качеств и культуры исторического мышления.

### **Нормативные документы**

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1180;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245;
- Профессиональный стандарт 04.003 «Хранитель музейных ценностей», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 № 537н;
- Профессиональный стандарт 04.004 «Специалист по учету музейных предметов»; утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. N 521н;
- Профессиональный стандарт 04.005 «Экскурсовод (гид)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 декабря 2021 г. N 913н.

### **Перечень сокращений**

ГИА – государственная итоговая аттестация;

з.е. – зачетная единица;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПС – профессиональный стандарт;

ПК – профессиональные компетенции;

ТФ – трудовая функция;

УК – универсальные компетенции;

ФОС – фонд оценочных средств;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

### Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность представлены в таблице 1.

Таблица 1

Область профессиональной деятельности	Сферы профессиональной деятельности
04 Культура и искусство	в сферах: деятельности по хранению музейных предметов и музейных коллекций в музеях; деятельности по учету музейных предметов в музеях; экскурсионной деятельности
	сфера деятельности по проектированию экспозиций и выставок в музеях
	сфера деятельности по разработке и реализации программ охраны, использования и популяризации объектов культурного и природного наследия
	сфера деятельности по формированию и реализации культурно-образовательных и научно-просветительных программ в музеях

**Типы задач** профессиональной деятельности выпускников: технологический; проектный.

Перечень основных **объектов (или областей знания)** профессиональной деятельности выпускников: культурное и природное наследие, их сохранение и актуализация; возникновение, развитие и функционирование музеев и учреждений музейного типа; формы и средства музейной коммуникации, реализация основных направлений музейной деятельности.

### Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, соотнесенных с ФГОС ВО

Выпускник направления подготовки должен быть готов к выполнению обобщенных трудовых (трудовых) функций.

Таблица 2

#### Перечень обобщенных трудовых (трудовых) функций

Документы, закрепляющие квалификационные характеристики	Обобщенные трудовые функции (ОТФ), трудовые функции (ТФ)
04.003 Хранитель музейных ценностей	<b>А</b> Хранение музейных предметов и контроль их движения <b>В</b> Учет и научная инвентаризация музейных предметов, принятых на постоянное хранение <b>С</b> Организация хранения и учет музейных предметов, требующих особых режимов хранения <b>Д</b> Изучение музейных предметов, принятых на ответственное хранение
04.004 Специалист по учету музейных предметов	<b>А</b> Оформление приема музейных предметов на временное, постоянное и ответственное хранение, оформление их выдачи <b>В</b> Прием предметов, требующих документального оформления особой сложности (государственные награды и документы к ним, оружие, драгоценные металлы и камни) <b>С</b> Оформление приема и выдачи музейных предметов для экспонирования, реставрации на территории Российской Федерации, временного вывоза музейных предметов за рубеж <b>Д</b> Оформление включения музейных предметов в состав Музейного

Документы, закрепляющие квалификационные характеристики	Обобщенные трудовые функции (ОТФ), трудовые функции (ТФ)
	фонда Российской Федерации и исключения их из состава Музейного фонда Российской Федерации <b>Е</b> Занесение и ведение записей электронной системы учета музейных фондов <b>Ф</b> Проверка наличия и состояния сохранности музейных предметов
04.005 Экскурсовод (гид)	<b>А</b> Вспомогательная деятельность по сопровождению при оказании экскурсионных услуг <b>С</b> Организационное обеспечение экскурсионных услуг <b>Д</b> Оказание экскурсионных услуг

### Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности, соотнесенные с типами задач профессиональной деятельности и учитывающие профессиональные задачи, представлены в таблице 3.

Таблица 3

### Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
04 Культура, искусство	Технологический	Реализация деятельности по хранению музейных предметов и музейных коллекций в музеях всех видов, деятельность по учету музейных предметов в музеях всех видов, экскурсионной деятельности. Реализация деятельности по созданию, редактированию и управлению информационными ресурсами музеев и сферы охраны наследия	Культурное и природное наследие, их сохранение и актуализация; возникновение, развитие и функционирование музеев и учреждений музейного типа
	Проектный	Реализация деятельности по проектированию экспозиций и выставок в музеях всех видов, деятельности по разработке и реализации программ охраны, использования и популяризации объектов культурного и природного наследия.	Формы и средства музейной коммуникации, реализация основных направлений музейной деятельности.
Сфера деятельности по проектированию экспозиций и выставок в музеях	Проектный	Реализация деятельности по проектированию экспозиций и выставок в музеях всех видов	Формы и средства музейной коммуникации, реализация основных направлений музейной деятельности
Сфера деятельности по	Проектный	Реализация деятельности по разработке и реализации	Формы и средства музейной

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
разработке и реализации программ охраны, использования и популяризации объектов культурного и природного наследия		программ охраны, использования и популяризации объектов культурного и природного наследия.	коммуникации, реализация основных направлений музейной деятельности
Сфера деятельности по формированию и реализации культурно-образовательных и научно-просветительных программ в музеях	Проектный	Экскурсионная деятельность; реализация программ охраны, использования и популяризации объектов культурного и природного наследия.	Формы и средства музейной коммуникации, реализация основных направлений музейной деятельности

### 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### Направленность (профиль) образовательной программы

Музеология и сохранение историко-культурного наследия

#### Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Бакалавр

#### Объем и сроки получения образовательной программы по реализуемым формам обучения

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц в соответствии с ФГОС ВО.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год устанавливается в учебном плане.

Таблица 4

Срок получения по реализуемым формам обучения

Форма обучения	Срок получения образования
Очная	4 года

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

#### Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения представлены в таблице 5.

## Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах) УК-4.3. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный УК-4.4. Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития



	межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2. Осуществляет социальное и профессиональное взаимодействие с учетом философских учений, в том числе этических
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	У-6.1. Применяет технологии тайм-менеджмента УК-6.2. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности с учетом состояния здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Обеспечивает личную безопасность и безопасные условия труда на рабочем месте, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.2. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения), в том числе на рабочем месте
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Знает основы действующего законодательства, иных форм права применительно к профессиональной деятельности, законодательство в сфере противодействия коррупции, экстремизму и терроризму УК-10.2. Уважительно относится к нормам действующего законодательства, иных форм права, в т.ч. в сфере противодействия коррупции, экстремизму и терроризму

## Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения представлены в таблице 6.

Таблица 6

### Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.1. Применяет теоретические знания социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике ОПК-1.2. Анализирует концепции современного музея как социокультурного института как особый социальный институт ОПК-1.3. Осуществляет сбор, обработку, анализ и обобщение информации о приоритетных направлениях развития в профессиональной сфере
ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Понимает принципы работы информационных технологий ОПК-2.2. Осуществляет выбор программного обеспечения для решения профессиональных задач
ОПК-3. Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики.	ОПК-3.1. Анализирует и применяет документы, регламентирующие профессиональную деятельность ОПК-3.2. Осуществляет оценку результатов своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики
ОПК-4. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики в Российской Федерации в сфере культуры	ОПК-4.1. Анализирует нормативные документы в области государственной культурной политики Российской Федерации ОПК-4.2. Анализирует проблемы и динамику в области сохранения культурного наследия

### Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции, сформированы на основе профессиональных стандартов и документов, закрепляющих квалификационные характеристики, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники и представлены в таблице 7.

Таблица 7

## Профессиональные компетенции и индикаторы их достижений

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: технологическая</b>				
<p>Реализация деятельности по хранению музейных предметов и музейных коллекций в музеях всех видов, деятельности по учету музейных предметов в музеях всех видов, экскурсионной деятельности; реализация деятельности по созданию, редактированию и управлению информационными ресурсами музеев и сферы охраны наследия</p>	<p>Культурное и природное наследие, их сохранение и актуализация; возникновение, развитие и функционирование музеев и учреждений музейного типа</p>	<p>ПК-1. Способен выполнять работу по текущему и перспективному комплектованию музея</p>	<p>ПК-1.1. Определяет направления текущего и перспективного комплектования фондов музея ПК-1.2. Выполняет все виды работ, связанные с учетом и хранением музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия, ориентируется в существующих методах их консервации и реставрации</p>	<p>04.003 Хранитель музейных ценностей 04.004 Специалист по учету музейных предметов</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектная</b>				
<p>Реализация деятельности по проектированию экспозиций и выставок в музеях всех видов; реализация деятельности по разработке и реализации программ охраны, использования и популяризации объектов культурного и природного наследия; экскурсионная деятельность</p>	<p>Формы и средства музейной коммуникации, реализация основных направлений музейной деятельности</p>	<p>ПК-2. Способен к разработке выставочных и экспозиционных проектов  ПК-3. Способен к разработке культурно-образовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм</p>	<p>ПК-2.1. Использует нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ ПК-2.2. Определяет этапы научного проектирования и применяет методы построения экспозиции  ПК-3.1. Применяет методы презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности ПК-3.2. Осуществляет отбор методов и методик проведения различных форм культурно-образовательной деятельности</p>	<p>04.003 Хранитель музейных ценностей 04.004 Специалист по учету музейных предметов 04.005 Экскурсовод (гид)</p>

## **5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **Результаты обучения**

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой:  
универсальные компетенции УК-1–УК-10;  
общефессиональные компетенции ОПК-1–ОПК-4;  
профессиональные компетенции, соответствующие типам задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа: ПК-1–ПК-3.

Компетенции и соответствующие индикаторы достижения компетенций соотнесены с результатами обучения по дисциплинам (модулям), практикам в соответствующих рабочих программах.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

### **Учебный план, включая календарный учебный график**

Учебный план, включая календарный учебный график, является составной частью образовательной программы и определяет общую структуру подготовки выпускника в соответствии с действующими ФГОС ВО на весь период обучения.

В учебном плане выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Учебный план, включая календарный учебный график, в период его реализации может корректироваться с учетом развития науки и технологий, запросов работодателей, а также при изменении нормативно-правовой базы.

### **Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин (модулей) являются составной частью образовательной программы и включают в себя фонды оценочных средств.

Методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий, указываются в рабочих программах дисциплин (модулей).

### **Программы практик**

Практики являются формой организации образовательной деятельности, при которой обучающиеся выполняют определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью, в рамках практической подготовки.

Образовательной программой предусмотрены следующие типы практик.

Учебная практика: ознакомительная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе в научно-исследовательской работе)

Учебная практика: проектная практика

Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Производственная практика: преддипломная

Программы практик являются составной частью образовательной программы и включают в себя перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, а также фонды оценочных средств.

### **Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации является составной частью образовательной программы и содержит:

- требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения (примерные темы выпускных квалификационных работ), рекомендации обучающимся по подготовке выпускной квалификационной работы, требования к оформлению, требования к докладу, порядку его подготовки, перечень рекомендуемой литературы, процедура проведения и т.п.);
- фонд оценочных средств.

#### **Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы являются составной частью образовательной программы и определяют комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы и перечень событий и мероприятий воспитательной направленности.

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение воспитательной работы соответствуют разделу IV ФГОС ВО.

#### **6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям раздела IV ФГОС ВО.