

Рабочие программы дисциплин (практик) по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Квалификация (степень) – «Бакалавр»

Направленность (профиль) программы: «Гражданско-правовой профиль»

Срок обучения по очной форме обучения – 4 года

«Философия»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Философия» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-5 и индикаторы их достижения УК-5.2.

Цель дисциплины: выработать у студентов целостный взгляд на мир и на место человека в нем.

Учебный курс философии прослеживает становление и развитие философско-мировоззренческой мысли, исследует познавательные, ценностные, этические и эстетические отношения человека к миру. Продемонстрировать студентам зависимость философских моделей от процесса развития культурно-исторических эпох. Курс дает систематическое описание: философских категорий, их взаимосвязи, философских течений и учений. Курс знакомит студентов с такими философскими дисциплинами, как история философии, онтология, гносеология, антропология, социальная философия.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний об отношениях в системе: Человек, Природа, Общество, и о методах, необходимых для ее осмысления и творческого освоения; знаний об основных этапах исторического развития философии, о ключевых школах и направлениях философской мысли
- формирование знаний о наиболее важных, исторически апробированных философских идеях и типологии мировоззрения; формирование умений выделять роль философии, ее основных разделов (онтологии, гносеологии, антропологии, социальной философии, аксиологии) в становлении мировоззрения и интеллектуальной культуры в целом; приобретение базовых навыков рассматривать историю общества в параллели с опытами ее философского осмысления и интерпретации
- формирование умений анализировать проблемы мировоззрения с учетом влияния на него философских идей и учений, в том числе этических, предлагать пути их возможного решения; умений работы с философским текстом и философскими категориями
- формирование навыков анализа различных мировоззренческих позиций, выработки и обоснования собственного взгляда на мир и место человека в этом мире в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыков сознательного и ответственного отношения к социокультурной действительности и социальному взаимодействию.
- получение практического опыта в формировании философского мышления

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2	Осуществляет социальное и профессиональное взаимодействие с учетом философских учений, в том числе этических	<p>Знать предмет философии и специфику философского способа осмысления мира, основные разделы философского знания, категории, проблемы, направления, теории и методы философии.</p> <p>Уметь анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы, использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений.</p> <p>Владеть базовыми принципами и приемами философского познания, навыками анализа философских идей и концепций; оценки явлений социокультурной среды; навыками критического мышления, а также аргументированного изложения собственной точки зрения, в том числе в рамках социального и профессионального взаимодействия.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Предмет, специфика и функции философии
2. Учение о бытии
3. Происхождение и сущность сознания
4. Познание как предмет философского анализа
5. Философская антропология
6. Социальная философия

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- доклады
- опрос на занятиях

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых консультаций, промежуточной аттестации обучающихся	Учебная мебель; проектор; экран; компьютер; доска	ОС Windows Open Office (или MS Office / Libre Office)
Аудитория для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций и текущего контроля	Учебная мебель; доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО),

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«История (история России, всеобщая история)»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История (история России, всеобщая история)» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-5 и индикаторы их достижения УК-5.1.

Цель дисциплины: формирование целостного представления о закономерностях исторического развития и месте России в мировом историческом процессе.

Задачи дисциплины:

- систематизация и дополнение исторических знаний студентов, формирование научного представления об основных стадиях исторического развития;
- обеспечить знание и понимание студентами основных процессов и закономерностей развития общества, уяснения логики общественного развития;
- формирование у студентов навыков аналитической работы, необходимых в сферах гуманитарного знания, а также навыков межличностной и межкультурной коммуникации, основанных на уважении к историческому наследию и культурным традициям.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1	Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	Знать Последовательность и закономерности развития исторического процесса; роль России во всемирном историческом процессе. Уметь Анализировать межкультурное взаимодействие в современном мире, опираясь на знания мировой и отечественной истории. Владеть Навыками обоснования своей позиции по вопросам ценностного отношения к историческому прошлому России в контексте мирового исторического развития

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Теоретические вопросы исторического знания
2. Древнейший период развития человечества.
3. Цивилизации Запада и Востока в средние века.
4. Новое время и его особенности.
5. Россия и мир в XX – начале XXI вв.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на семинарских занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- выполнение письменных заданий

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель; доска; проектор; экран; компьютер	ОС Windows, Open Office (или MS Office / Libre Office)
Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель; доска; проектор; экран; компьютер	ОС Windows, Open Office (или MS Office / Libre Office)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«История государства и права России»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История государства и права России» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-1 и индикаторы их достижения ОПК-1.2.

Цель дисциплины: формирование системных представлений о возникновении и основных этапах развития российского отечественного государства и права

Задачи дисциплины:

- формирование правовой культуры и профессионального правосознания;
- приобретение знаний об основных этапах развития государства и права России;
- формирование целостного восприятия государственности как необходимой формы существования общества и изменяющейся под влиянием социально-экономических условий;
- овладение методами научного анализа историко-правовых явлений;
- выработка умения самостоятельно анализировать специальную литературу и давать изложенным в ней суждениям адекватную научную оценку, правильно толковать нормативные правовые акты и иные источники юридических норм.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.2	Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права	Знать закономерности и исторических этапах развития права Уметь имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права Владеть способами и формами формирования представление о закономерностях и исторических этапах развития права

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 8 З.Е.; 288 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 1 - зачет; 2 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. История отечественного государства и права как наука и учебная дисциплина
 2. Рабовладельческие государства на территории нашей страны
Раннефеодальные государства на Руси в IX- XIV вв.
 3. Образование и развитие русского централизованного государства и общерусского права XIV-середина XVI вв.
 4. Сословно-представительная монархия: в России XVI- конец XVII вв.
 5. Государство и право периода абсолютизма в конце XVII - XVIII вв.
 6. Государство и право России в период становления и развития капитализма
1. Государство и право России во второй половине XIX - начале XX вв
 2. Государство и право в период Думской монархии и буржуазно-демократических революций (1905- 1917 гг.)
 3. Создание советского государства и права (конец 1917-1920 гг.)
 4. Советское государство и право в период тоталитаризма (1930-е-середина 1950-х гг.)
 5. Советское государство и право в период демократизации политического режима (середина 1950-х - начало 1990-х гг.)
 6. Государство и право Российской Федерации.

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- тест, проверка самостоятельных работ, оценка работы на семинаре
- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-1

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Специализированная учебная мебель.	Microsoft Windows
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«История государства и права зарубежных стран»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-1 и индикаторы их достижения ОПК-1.2.

Цель дисциплины: Целью учебного курса является усвоение студентами информации о историческом развитии человеческого знания о государстве и праве, формирование у них целостного восприятия государства и права как необходимых форм существования общества и как следствие повышение уровня правовой культуры студента.

Задачи дисциплины:

- Задачами курса являются выработка у студентов умения самостоятельно анализировать специальную литературу и давать ей адекватную научную оценку, познание студентом истории того или иного государственно-правового института, расширение его взглядов о праве и государстве.
- Задачами курса являются выработка у студентов умения самостоятельно анализировать специальную литературу и давать ей адекватную научную оценку, познание студентом истории того или иного государственно-правового института, расширение его взглядов о праве и государстве.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.2	Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права	Знать исторические этапы и закономерности развития права Уметь пользоваться и интерпритировать закономерности развития государства м права Владеть знаниями об исторических этапах развития права

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 7 З.Е.; 252 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 1 - зачет; 2 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. Модуль 1

Предмет и методология «Истории государства и права зарубежных стран»

Тема 1. Предмет и методология науки и учебной дисциплины «История государства и права зарубежных стран»

2. Модуль 2

История государства и права стран Древнего Востока

3. Модуль 3

Государство и право рабовладельческих государств

4. Модуль 4

Государство и право феодальных государств

1. Модуль 5

Государство и право нового времени (сер. XVII-нач. XX вв.)

2. Модуль 6

История государства и права новейшего времени (XX в.)

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-1

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку

теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная учебная мебель.	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Иностранный язык»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-4 и индикаторы их достижения УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4.

Цель дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования посредством формирования и совершенствования иноязычных коммуникативных компетенций для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и культурной деятельности.

Задачи дисциплины:

- Владение всеми видами речевой деятельности на иностранном языке (чтение, говорение, письмо, аудирование), а также формирование способности логически мыслить, аргументировано строить письменную и устную речь);
- Повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- Формирование когнитивных и исследовательских умений (формирование культуры мышления; способностей к обобщению, анализу, восприятию информации; умения постановки цели и выбора путей её достижения);
- Социальной углубление знаний и культурной среды стран изучаемого языка (формирование социального взаимодействия с проявлением уважения к людям, толерантностью к другой культуре, умение поддерживать партнерские отношения);
- Формирование информационной культуры (понимание сущности и значения информации в современном информационном обществе, овладение навыками работы с компьютерами как средством управления информацией).

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	УК-4.1	Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах)	Знать - языковых средств (лексических, грамматических, фонетических), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма; - особенностей основных функциональных стилей. Уметь - ориентироваться в различных коммуникативных ситуациях;

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	иностранным(ых) языке(ах)			<p>- выстраивать коммуникацию в зависимости от целей и условий ситуации общения.</p> <p>Владеть</p> <p>- грамматической системой и лексическим минимумом иностранного языка по изученным темам;</p> <p>- стратегиями речевого поведения;</p> <p>- жанрами устной и письменной речи в коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения.</p>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2	Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах)	<p>Знать</p> <p>- форм речи (устной и письменной), языкового материала иностранного языка, необходимого для ведения деловой переписки на иностранном языке;</p> <p>- особенности и нормы построения письма общего и делового характера.</p> <p>Уметь</p> <p>- заполнять документы (формы, анкеты и т.п.) на иностранном языке;</p> <p>- написать письмо, электронное сообщение делового и общего характера, соответствующее требованиям к данному виду письма.</p> <p>Владеть</p> <p>- жанрами письменной речи;</p> <p>- основными способами построения простого и сложного предложения, лежащего в основе делового письма на русском и иностранном языках.</p>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3	Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный	<p>Знать</p> <p>- языковых средств, морфологических и синтаксических особенностей текста, необходимые для перевода официальных и профессиональных текстов;</p> <p>- закономерностей функционирования терминологии в текстах официальных документов и профессиональной направленности.</p> <p>Уметь</p> <p>- понимать и передавать содержание официальных и профессиональных текстов с русского языка на иностранный и с иностранного языка на русский;</p> <p>- выделять в них значимую для целей перевода информацию.</p> <p>Владеть</p> <p>стратегиями осуществления переводческих</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				трансформаций
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.4	Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - стратегии и тактики построения устного дискурса и письменного текста <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - адекватно реализовывать коммуникативные намерения в процессе устной деловой коммуникации на иностранном языке, - вести диалоги выстраивать монолог в процессе деловой коммуникации на русском и иностранном языках. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами и стратегиями эффективного речевого общения делового характера в рамках межличностной коммуникации.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Социально-культурная сфера общения.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- В письменной форме используются следующие типы заданий:
 1. Письменные проверочные работы: лексико-/грамматический тест, контрольная работа
 2. Проверка письменного перевода печатного текста.
 3. Презентация.
 4. Эссе.
 5. Письмо/ личное письмо/ деловое письмо.

- В устной форме используются следующие типы заданий:
 1. составление подготовленных/ неподготовленных высказываний в форме моно-/ диа-/ полилога;
 2. чтение (со словарем или без словаря) текста на английском языке с последующими пересказом и/или ответами на вопросы по тексту в виде беседы.
 3. Дискуссия.
 4. Аудирование.

Целью устных проверочных работ является проверка усвоения тематической лексики, умения оперировать функциональной лексикой, умения точно употреблять разнообразные языковые средства, умения принимать активное участие в дискуссии, обосновывать и отстаивать определенную точку зрения, а также умения находить компромисс в сложной ситуации.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к лабораторным занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Специализированная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО); иные специализированные программы
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Иностранный язык в сфере юриспруденции»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-5 и индикаторы их достижения ОПК-5.1, ОПК-5.2.

Цель дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования посредством формирования и совершенствования иноязычных коммуникативных компетенций для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и культурной деятельности.

Задачи дисциплины:

- Владение всеми видами речевой деятельности на иностранном языке (чтение, говорение, письмо, аудирование), а также формирование способности логически мыслить, аргументировано строить письменную и устную речь);
- Повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- Формирование когнитивных и исследовательских умений (формирование культуры мышления; способностей к обобщению, анализу, восприятию информации; умения постановки цели и выбора путей её достижения);
- Социальное углубление знаний и культурной среды стран изучаемого языка (формирование социального взаимодействия с проявлением уважения к людям, толерантностью к другой культуре, умение поддерживать партнерские отношения);
- Формирование информационной культуры (понимание сущности и значения информации в современном информационном обществе, овладение навыками работы с компьютерами как средством управления информацией).

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической	ОПК-5.1	Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию	Знать - способы построения профессионально-ориентированной устной и письменной речи; - системы логических приёмов построения речи; - структуру аргументации и основные виды аргументов. Уметь - продуцировать грамотные, логически связанные высказывания в устной и письменной формах;

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	лексики			- аргументировано отстаивать свою точку зрения. Владеть - навыками обобщения и анализа профессиональной информации для выстраивания логично связного и последовательного устного или письменного высказывания; - навыками формирования убеждений посредством аргументации.
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.2	Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации	Знать - нормы устной и письменной деловой и профессиональной коммуникации; - особенности юридической лексики; - лексико-грамматический минимум по юриспруденции в необходимом объёме. Уметь - использовать подходящие юридические лексические единицы, речевые клише и средства логической связи, соответствующие целям профессиональной коммуникации. Владеть - навыками использования определённой корректной юридической лексики для построения профессионально-ориентированного устного или письменного высказывания, с соблюдением речевого этикета.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 7 З.Е.; 252 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 2 - зачет; 3 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. Учебно-познавательная сфера общения.

1. Профессиональная сфера общения.

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- В процессе изучения дисциплины текущий контроль осуществляется на лабораторных занятиях в письменной форме. используются следующие типы заданий:
 1. Письменные проверочные работы: лексико-/грамматический тест, контрольная работа
 2. Проверка письменного перевода печатного текста.
 3. Презентация.
 4. Эссе.
 5. Письмо/ личное письмо/ деловое письмо.

- В процессе изучения дисциплины текущий контроль осуществляется на лабораторных занятиях в устной форме:

1. составление подготовленных/ неподготовленных высказываний в форме моно-/ диа-/ полилога;
2. чтение (со словарем или без словаря) текста на английском языке с последующими пересказом и/или ответами на вопросы по тексту в виде беседы.
3. Дискуссия.
4. Аудирование.

Целью устных проверочных работ является проверка усвоения тематической лексики, умения оперировать функциональной лексикой, умения точно употреблять разнообразные языковые средства, умения принимать активное участие в дискуссии, обосновывать и отстаивать определенную точку зрения, а также умения находить компромисс в сложной ситуации.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к лабораторным занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Безопасность жизнедеятельности»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-8 и индикаторы их достижения УК-8.1, УК-8.2.

Цель дисциплины: формирование мировоззрения безопасного образа жизни, главным содержанием которого является культурная, гуманитарная и организационно-техническая компонента идеологии безопасности – как определяющая сохранение окружающей среды и жизни человека в расширяющихся возможностях личности, общества и государства.

Задачи дисциплины:

- Познакомить студентов с обеспечением безопасности основных объектов - личности, общества и государства. Главной составляющей дисциплины является обеспечение безопасности человека как высшей ценности.
- Раскрыть понимание проблем обеспечения безопасности личности, общества и государства от факторов источников опасности, связанных с авариями, катастрофами, стихийными бедствиями, биолого-социальными и экологическими ситуациями, а также с трудовой деятельностью людей.
- Дать представление о взаимодействии человека с другими объектами безопасности и окружающей средой, приводящее к изменению качества жизни и окружающего мира, а все то, что тормозит и мешает развитию личности, рассматривается как опасность.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого	УК-8.1	Обеспечивает личную безопасность и безопасные условия труда на рабочем месте, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать основные нормативно-правовые и нормативно-технические документы в области охраны труда; основные вредные факторы влияющие на условия труда; виды опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов; угрозы общественной безопасности; классификацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; методов защиты от факторов источников опасностей в сфере своей профессиональной деятельности принципов обеспечения

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов			<p>безопасности в повседневной и профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь</p> <p>использовать средства коллективной и индивидуальной защиты;</p> <p>оказывать первую помощь пострадавшим в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;</p> <p>оценивать последствия аварий на потенциально-опасных объектах;</p> <p>обеспечивать безопасные условия профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть</p> <p>навыками искусственной вентиляции легких и непрямого массажа сердца;</p> <p>способностью применения средств индивидуальной защиты органов дыхания;</p> <p>навыками организации безопасных условий жизнедеятельности, в том числе рабочего места;</p>
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.2	Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения), в том числе на рабочем месте	<p>Знать</p> <p>основные направления обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;</p> <p>определяющие стратегические национальные интересы и приоритеты в обеспечении национальной безопасности;</p> <p>основные характеристики показателей состояния безопасности;</p> <p>основы организации систем комплексной безопасности на объекте экономики;</p> <p>основных нормативно-правовых и нормативно-технических документов в области защиты работников, населения и национального достояния от чрезвычайных ситуаций и от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;</p> <p>основных факторов природных, техногенных, экологических и социальных источников опасности и характер их воздействия на объекты безопасности;</p> <p>способов уменьшения риска и смягчения последствий воздействия опасных факторов</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>источников чрезвычайных ситуаций; оценки уровня риска источников опасности в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Уметь применять способы и средства защиты; идентифицировать основные опасности в повседневной, профессиональной деятельности и в условиях чрезвычайной ситуации; выполнять требования нормативных правовых актов и нормативных технических документов, устанавливающих требования по безопасности в условиях повседневной деятельности, чрезвычайных ситуациях и опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;</p> <p>Владеть способностью использования первичных средств пожаротушения; навыками решения задач по оценке последствий ЧС; навыками работы с локальными документами по обеспечению устойчивого функционирования систем безопасности объекта инфраструктуры</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Модуль 1. Гражданская защита в системе обеспечения национальной безопасности Российской Федерации
2. Модуль 2. Пожарная безопасность
3. Модуль 3. Химическая безопасность населения
4. Модуль 4. Социально-идеологические угрозы национальной безопасности РФ
5. Модуль 5. Радиационная безопасность населения
6. Модуль 6. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях
7. Модуль 7. Основы управления охраной труда на объекте экономики

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- Составление «Акта визуального обследования объекта, пострадавшего в результате ЧС».
- Решение задач по темам занятий.
- Выполнение рубежной контрольной работы.
- Участие в общественно-патриотических мероприятиях.
- Проведение мероприятий по «Оказанию первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях».
- Выполнение ситуационных заданий.
- Тестирование

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-8

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Специализированная аудитория для проведения занятий по безопасности жизнедеятельности	Учебная мебель, доска. Лабораторные установки: манекен "Оживленная Анна", комплект медицинских средств, измерительные приборы: приборы для измерения ионизирующих	OS Windows Open Office (или MS Office / Libre Office)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	<p>излучений: ДП-5Б, ИМД-5, ДП-22, ДП-24, ИМД-1; бытовые дозиметры; приборы для измерения химического заражения ВПХР; средства индивидуальной защиты: гражданские, промышленные, военные и детские противогазы; комплекты средств защиты, респираторы, простейшие средства защиты, изолирующие средства защиты; средства защиты кожи: костюм Л-1, общевойсковой защитный комплект; медицинские средства индивидуальной защиты: аптечки А1, перевязочные пакеты, дегазационных пакет; средства для тушения пожаров: первичные средства тушения пожаров: пожарные огнетушители, рукава, инвентарь, покрывало; пожарные краны и шкафы; средства спасения: штурмовая лестница, подручные средства; лазерный тир; стенды для изучения учебных модулей дисциплины; стенды по отработке вопросов оказания первой помощи пострадавшим; плакаты по тематике учебных модулей дисциплины, проектор, экран, компьютер</p>	
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых консультаций, промежуточной аттестации обучающихся	Учебная мебель, доска, проектор, проекционный экран, компьютер	ОС Windows Open Office (или MS Office / Libre Office)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Теория государства и права»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория государства и права» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1 и индикаторы их достижения ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-5.2, ОПК-6.2, ПК-1.1.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся системных представлений об общих и специфических закономерностях государства и права, формирование компетенций в области правотворчества, правоприменения, экспертной юридической деятельности, освоение типовых приемов общетеоретического научного исследования актуальных вопросов юриспруденции, судебной и прокурорской деятельности.

Задачи дисциплины:

- дать знания о правовой государственности как необходимой форме существования социально-дифференцированного общества и важнейшей социальной ценности;
- выработать умение самостоятельно анализировать специальную общетеоретическую литературу и давать изложенным в ней суждениям адекватную научную оценку;
- показать необходимость овладения основами юридической техники для правильного толкования и реализации нормативных правовых актов и иных источников юридических норм в целях обеспечения правовой законности и правопорядка;
- рассмотреть значение судебной, прокурорской и иной юридической практики в обеспечении правомерного поведения, защите прав и свобод субъектов права.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1	Использует методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права	Знать методологию права; возможности современных цифровых технологий для познания права; критерии истинности знаний о праве. Уметь определять систему методов познания конкретных правовых явлений. Владеть навыками применения различных методов исследования правовых явлений; способностью правильно оценивать результаты научного исследования.

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.2	Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права	<p>Знать общие и специфические закономерности, сущность, функции и формы права; причины и основные пути происхождения права; исторические типы права, закономерности их возникновения и развития.</p> <p>Уметь анализировать различные научные концепции права; выявлять существенные особенности отдельных исторических типов права.</p> <p>Владеть навыками поиска и обработки необходимой информации; способностью аргументировать свою позицию о закономерностях и исторических этапах развития права.</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	<p>Знать формы реализации норма права; признаки, функции и виды юридических фактов и фактических составов. особенности процесса юридической квалификации; типичные ошибки, возникающие в процессе юридической квалификации.</p> <p>Уметь классифицировать юридические факты и фактические составы; проверять правомерность и пределы действия юридической нормы, подлежащей реализации.</p> <p>Владеть умением подготовить обоснованное заключение, отражающее результаты юридической квалификации; навыками оценки законности квалифицируемых фактов и обстоятельств.</p>
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.2	Принимает участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том	<p>Знать причины, обуславливающие необходимость юридической экспертизы правовых актов; виды, порядок и методику проведения юридической экспертизы правовых актов.</p> <p>Уметь применять на практике методику экспертного исследования правовых актов; действовать при проведении юридической</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству	экспертизы в соответствии нормами и принципами права; ставить вопросы о причинах появления дефектов в правовых актах. Владеть умением собирать информацию, необходимую для юридической экспертизы правовых актов; навыками подготовки экспертного заключения; умением организовать взаимодействие с иными экспертами при осуществлении комплексной экспертизы правовых актов.
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1	Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности	Знать элементы и структуру различных видов норм права; причины, виды и способы толкования норм права; причины, виды и основные правила преодоления юридических коллизий и пробелов в праве. Уметь интерпретировать содержание норм права; использовать результаты толкования норм права для юридической квалификации фактов и обстоятельств; выявлять недостатки норм права. Владеть навыками сбора информации, необходимой для правильного толкования норм права; навыками подготовки аргументированного заключения о толкуемых нормах права; способностью оценить правильность результатов толкования норм права.
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.2	Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации	Знать особенности юридической языка; понятие и виды юридической терминологии; основные юридические понятия и термины. Уметь логически последовательно и аргументированно излагать позицию по юридическим вопросам. Владеть навыками юридической дискуссии.
ОПК-6	Способен	ОПК-6.2	Выделяет	Знать

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов		особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	<p>правила, приемы и способы юридической техники;</p> <p>особенности отдельных стадий правотворческой и правоприменительной деятельности;</p> <p>структуру нормативных и индивидуальных правовых актов;</p> <p>критерии классификации и виды правовых актов.</p> <p>Уметь</p> <p>применять правила юридической техники;</p> <p>использовать знания об особенностях отдельных видов правовых актов;</p> <p>использовать опыт правотворческой и правоприменительной деятельности;</p> <p>анализировать юридические конструкции.</p> <p>Владеть</p> <p>навыками планирования юридической деятельности;</p> <p>умением подготовить справочно-аналитические материалы об истории нормативного правового регулирования отдельных видов общественных отношений;</p> <p>навыками подготовки проекта нормативного и индивидуального правового акта;</p> <p>умением оценить потребность в нормативном правовом регулировании определенных видов общественных отношений.</p>
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>Знать</p> <p>закономерности взаимодействия норм и принципов права;</p> <p>особенности предмета, отраслевого метода и типа правового регулирования;</p> <p>способы действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p>Уметь</p> <p>анализировать юридические нормы;</p> <p>применять на практике полученные знания о правотворчестве и правовом регулировании;</p> <p>действовать в точном соответствии с требованиями норм и принципов права.</p> <p>Владеть</p> <p>умением готовить необходимые юридические документы;</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				навыками оценки законности и обоснованности проектов нормативных правовых актов.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 8 З.Е.; 288 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 1 - экзамен; 2 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. Общая характеристика теории государства и права как науки
2. Происхождение государства и права
3. Понятие права
4. Понятие государства
5. Право как система
6. Форма государства
7. Государственный аппарат
8. Политическая система
9. Государство, гражданское общество и право
10. Правовые отношения
1000. Подготовка к экзамену
1. Нормы права
2. Правовое сознание и правовая культура
3. Правовое регулирование
4. Правотворчество
5. Реализация норм права и их толкование
6. Законность и правопорядок
7. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность
8. Общие вопросы исторической типологии государства и права
9. Особенности государства и права различных исторических типов
10. Российские государство и право
1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- проверка домашних заданий
- тестирование
- проверка письменных (контрольных) работ

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Специализированная учебная мебель, доска. Зона WiFi.	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Конституционное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Конституционное право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-8, ПК-1, ПК-9 и индикаторы их достижения ОПК-3.2, ОПК-4.2, ОПК-6.1, ОПК-8.1, ПК-1.2, ПК-9.1.

Цель дисциплины: теоретическая подготовка бакалавра по специальности "Юриспруденция", приобретения глубоких знаний и практических навыков работы в законодательных (представительных) органах государственной и муниципальной власти, освоения форм и методов научно-исследовательской работы.

Задачи дисциплины:

- уяснение особенностей отрасли конституционного права, её места в системе российского права;
- изучение теории конституции, механизма правовой охраны российской Конституции;
- освоение конституционных принципов построения и функционирования правовой системы, государства и общества в Российской Федерации, конституционных основ взаимоотношений личности, общества и государства;
- анализ правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации;
- исследование истории и современного состояния правового регулирования, а также тенденций развития института федеративного устройства в России;
- изучение основ избирательного права в Российской Федерации;
- освоение принципов организации и деятельности, порядка формирования и компетенции высших органов государственной власти Российской Федерации, а также органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- уяснение конституционных основ организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.2	Принимает участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов	Знать конституционные и отраслевые нормы, правила экспертной юридической деятельности. Уметь участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи Владеть

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству	навыками участия в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству.
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	Знать правила и способы профессионального толкования норм права Уметь Использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания Владеть приемами и способами толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность	Знать конституционно-правовое законодательство, его пробелы и дефекты, нуждающиеся в устранении Уметь Определять необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность Владеть навыками участия в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	Знать конституционно-правовую теорию и нормативный правовой материал, информационные технологии, требования информационной безопасности Уметь Получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью Владеть навыками целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	информационных технологий и учетом требований информационной безопасности			деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.2	Участствует в разработке нормативных правовых актов различных видов	<p>Знать конституционно-правовое законодательство, его пробелы и дефекты, нуждающиеся в устранении, правила юридической техники, процедуру нормотворческого процесса</p> <p>Уметь участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p> <p>Владеть навыками участия в разработке нормативных правовых актов различных видов</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	<p>Знать материальные нормы, устанавливающие основные конституционные ценности, закрепляющие законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства, нормы, устанавливающие ответственность за их нарушения, порядок применения этих норм.</p> <p>Уметь совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства</p> <p>Владеть навыками проявления уважения к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 8 З.Е.; 288 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 2 - зачет; 3 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. Введение в конституционное (государственное) право.
2. Конституционное право в системе отраслей права современных цивилизованных государств

("национальных" отраслей права).

3. Конституционное право как наука.
4. Основы современного конституционализма.
5. Государственный строй (форма государства)
6. Суверенитет в конституционном праве
7. Конституционно-правовой статус человека, личности и гражданина.
8. Конституционно-правовые основы гражданского общества.
9. Конституционно-правовые основы демократического государственного (политического) режима в России.
10. Государство в политической системе России.

11. Негосударственные институты в структуре политической системы.
12. Местный (локальный) уровень народовластия и реализации народного суверенитета.
13. Избирательное право и избирательные системы в механизме народного представительства.
1. Приобретение и прекращение российского гражданства, меры возможного и должного поведения индивида и их гарантии в Российской Федерации.

Понятие и сущность государства как конституционного института. Принцип разделения властей в современном государстве. Конституционно-правовая регламентация системы органов государственной власти.

2. Территория, компетенция и гарантии конституционного статуса Российской Федерации и её субъектов.

3. Президент Российской Федерации- глава Российского государства.

4. Федеральное Собрание России - парламент федеративного государства.

5. Конституционно-правовой статус правительства России.

6. Конституционные основы судебной власти и прокурорско-надзорной власти

7. Конституционно-правовые основы организации и деятельности органов государственной власти в субъектах Российской Федерации.
8. Конституционно-правовые основы организации и проведения выборов органов государственной власти в Российской Федерации.
9. Конституционно-правовые основы организации местного управления и самоуправления в Российской Федерации.

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-8, ПК-1, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа.	Специализированная учебная мебель с достаточным количеством посадочных мест.	Не требуется.
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Административное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Административное право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-1, УК-3, УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-5 и индикаторы их достижения УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-11.1, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-4.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ПК-1.1, ПК-5.2.

Цель дисциплины: Сформировать у обучающихся полное, глубокое, всестороннее знание административного права Российской Федерации

Задачи дисциплины:

- Изучить теорию государственного управления и административного права, основные концепции, понятия, институты
- Изучить систему административного-правового регулирования, основы административно-правового статуса граждан, юридических лиц, организации и функционирования исполнительной власти в Российской Федерации

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать основные теории и концепции административного права Уметь Анализировать и сравнивать различные точки зрения ученых-административистов Владеть методами системного анализа, формальной логики, исторического сравнения
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический	УК-1.2	Находит и критически анализирует	Знать основные теории и концепции

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		информацию, необходимую для решения поставленной задачи	административного права Уметь Критически оценивать различные подходы по основным вопросам административного права Владеть методами анализа и синтеза
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать современные проблемы административно-правового регулирования общественных отношений Уметь анализировать теоретические проблемы в практическом преломлении Владеть методом восхождения от абстрактного к конкретному
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других	Знать место государственного управления в системе социального управления Уметь вести дискуссию по юридическим вопросам, аргументированно отстаивать свою точку зрения Владеть навыками работы в команде

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий	<p>Знать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии</p> <p>Уметь планировать свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий</p> <p>Владеть навыками системного анализа и планирования</p>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3	Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат	<p>Знать правила социального взаимодействия</p> <p>Уметь формулировать ключевые показатели эффективности</p> <p>Владеть методикой оценки результативности деятельности</p>
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1	Знает основы действующего законодательства, иных форм права применительно к профессиональной деятельности, законодательство в сфере противодействия коррупции	<p>Знать основы действующего законодательства, иных форм права применительно к профессиональной деятельности, законодательство в сфере противодействия коррупции</p> <p>Уметь экстраполировать знание законодательства на практические ситуации</p> <p>Владеть методом кейс-анализа</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	<p>Знать</p> <p>особенности различных форм реализации норм административного права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение</p> <p>Уметь</p> <p>анализировать нормы административного права в системе</p> <p>Владеть</p> <p>методом системного анализа правовых норм, механизма их реализации</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p>Знать</p> <p>теорию административного правоотношения</p> <p>Уметь</p> <p>определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>Владеть</p> <p>навыками разграничения материальных и процессуальных отношений в механизме административно-правового регулирования</p>
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы	<p>Знать</p> <p>различные приемы и способы толкования</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	права		толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания Уметь на конкретных пример применять различные способы и приемы толкования административно-правовых норм Владеть техникой юридического толкования административных правовых норм
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность	Знать правила подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов Уметь определять отраслевую принадлежность источников административного права Владеть навыками подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов административного правового характера
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2	Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Знать систему административного законодательства, основные виды правоприменительных актов Уметь

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>определять соотношение актов административно-правового законодательства различного вида и уровней</p> <p>Владеть навыками системного анализа соотношения административно-правовых норм</p>
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3	Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	<p>Знать правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов административно-правового характера</p> <p>Уметь применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов административно-правового характера</p> <p>Владеть навыками подготовки текстов нормативных правовых актов и иных юридических документов административно-правового характера</p>
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных	ОПК-7.3	Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение,	<p>Знать антикоррупционное законодательство</p> <p>Уметь выявлять коррупционные риски</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	стандартов поведения		выявляет коррупционные риски	Владеть навыками проведения антикоррупционной экспертизы
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	Знать основные правовые информационно-поисковые системы Уметь пользоваться основными правовыми информационно-поисковыми системами Владеть навыками поисками административно-правовой информации
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать направления профессиональной деятельности юриста в сфере административного права Уметь применять полученные знания на практике Владеть высоким уровнем правовой культуры и правового мышления в области административного права
ПК-5	Способен обеспечить	ПК-5.2	Принимает в пределах	Знать законодательство о

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права		должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	государственной службе Уметь готовить проекты управленческих решений в различных ситуациях Владеть навыками практического применения административно-правовых норм

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Государственное управление
2. Административное право как отрасль российского права
3. Субъекты административного права
4. Административно-правовой статус физических лиц
5. Административно-правовой статус юридических лиц
6. Исполнительная власть в Российской Федерации
7. Правовое регулирование государственной службы
8. Административная ответственность

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-5, УК-1, УК-11, УК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Гражданское право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Гражданское право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-8 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-8.1.

Цель дисциплины: изучение основных положений науки гражданского права и действующего гражданского законодательства.

Задачи дисциплины:

- приобретение знаний об эволюции гражданского права, его современном состоянии, содержании и направлении проводимых реформ
- получение знаний о системе и содержании гражданского законодательства
- формирование навыка правоприменительной деятельности, профессиональных компетенций

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	Знать основные положения отраслевых юридических и специальных наук, содержание правового регулирования, осуществляемого нормами гражданского права; виды и особенности правового статуса различных субъектов права; понятие законности и правопорядка, средства и способы их обеспечения, пределы осуществления и способы защиты прав и законных интересов участников различных видов правоотношений; сущность правомерного и неправомерного поведения; понятие, виды, порядок применения юридической ответственности Уметь анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения с целью установления случаев неправомерного поведения; применять правовые нормы, регламентирующие

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>юридическую ответственность; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов на предмет соответствия действующему законодательству; разрабатывать план профилактических мероприятий, обеспечивающих соблюдение законодательства</p> <p>Владеть</p> <p>навыками сбора и систематизации информации о состоянии действующего законодательства; выявления фактов о обстоятельствах, имеющих юридическое значение; установления факторов, препятствующих соблюдению законодательства; анализа правоприменительной практики; оценки уровня соблюдения законодательства субъектами права и эффективности мер по поддержанию законности и правопорядка</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p>Знать</p> <p>признаки и виды правоотношений, оснований их возникновения и структуру; понятие юридических фактов и их признаков; содержание различных видов правоотношений</p> <p>Уметь</p> <p>давать квалификацию юридических фактов; выделять и анализировать значимые для процесса правореализации факты и обстоятельства, а также возникающие в связи с ними правовые отношения; отыскивать подлежащие применению в конкретных обстоятельствах нормы права, анализировать, сопоставлять, толковать и правильно их применять</p> <p>Владеть</p> <p>навыками работы с правовыми актами; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений; навыками обоснования юридического решения.</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с	<p>Знать</p> <p>основы конституционного строя, компетенцию государственных органов, участвующих в процессе реализации норм права, особенности правового положения граждан в Российской Федерации; признаков и видов правового и юридически</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	деятельности		нормами материального и процессуального права	<p>значимого поведения, понятие и виды юридических фактов, содержание различных видов правоотношений;</p> <p>предмета, метода, системы источников и принципы взаимодействия различных отраслей права;</p> <p>основных положений базовых отраслей материального и процессуального права</p> <p>Уметь</p> <p>использовать преимущества правомерного поведения; использовать субъективные права и реализовывать юридические обязанности в соответствии с законом;</p> <p>распознавать неправомерное поведение;</p> <p>выявлять случаи нарушения закона</p> <p>Владеть</p> <p>навыками принимать юридически значимые решения; составлять юридические документы в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>правильно анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения;</p> <p>реализовывать нормы материального и процессуального права в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<p>Знать</p> <p>методы и средства получения информации; основные способы хранения и переработки информации</p> <p>Уметь</p> <p>работать с традиционными носителями информации;</p> <p>использовать компьютер для получения, обработки и передачи информации;</p> <p>эффективно использовать компьютер для представления в доступной и понятной форме результатов своей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть</p> <p>навыками владения информационными технологиями переработки информации; взаимодействия с иными субъектами в процессе образовательной и профессиональной деятельности;</p> <p>работы с компьютером как средством управления информацией.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 18 З.Е.; 648 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 3 - зачет; 4 - экзамен; 5 - зачет; 6 - зачет; 7 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. Общие положения

1. Право собственности и другие вещные права

2. Общая часть обязательственного права

1000. Подготовка к экзамену

1. Договоры о передаче имущества

1. Договоры о выполнении работ, оказании услуг, иные договоры

1. Внедоговорные обязательства

2. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

3. Наследственное право

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий,

планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-8

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения лекционных и практических занятий	Специализированная учебная мебель. Оборудование: акустическая система для лекционной аудитории (трансляционные мониторы PRO AUDIO, микшер усилитель PRO AUDIO, микрофон). Доска.	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Гражданский процесс»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Гражданский процесс» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8, ПК-2, ПК-4 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-8.1, ПК-2.2, ПК-4.2.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний, системных представлений о гражданском судопроизводстве, о компетенции судов общей юрисдикции, о порядке возбуждения гражданского дела в суде, порядке его рассмотрения, о вынесении судебных актов и их проверке, об исполнении судебных решений.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о системе судов общей юрисдикции, инстанционном устройстве и компетенции судов общей юрисдикции;
- формирование умений анализа, интерпретации, применения правовых норм к конкретным ситуациям; использования аналогии закона и аналогии права;
- приобретение базовых навыков в формулировании предмета спора, определении предмета доказывания по делу, сбора доказательств, тактики ведения гражданского дела в судах всех ин-станций;
- получение практического опыта составления процессуальных документов, заключений по делу; опыта публичных выступлений в гражданском процессе

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение	Знать Особенности различных форм реализации права, установления фактических обстоятельств, имеющих юридические значение Уметь Понимать особенности различных форм реализации права, устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридические значение Владеть Навыками выявления особенностей различных форм реализации права, установления фактических обстоятельств, имеющих

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				юридические значение
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	Знать Характер правоотношений и подлежащие применению нормы материального и процессуального права Уметь Определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права Владеть Навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	Знать Порядок принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права Уметь Принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права Владеть Навыками принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1	Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности	Знать Характер и значение экспертной юридической деятельности Уметь Понимать характер и значение экспертной юридической деятельности Владеть Навыками определения характера и значения экспертной юридической деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и	Знать Различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания Уметь Использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания Владеть

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			содержания	Навыками владения различными приемами и способами толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1	Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию	<p>Знать Правила построения устной и письменной речи, изложения фактов и обстоятельств, выражения правовой позиции</p> <p>Уметь Логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию</p> <p>Владеть Навыками логичного, аргументированного и юридически грамотного построения устной и письменной речи, изложения фактов и обстоятельств, выражения правовой позиции</p>
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<p>Знать Источники, включая правовые базы данных, юридически значимой информации, порядок и способы обработки и систематизации ее в соответствии с поставленной целью</p> <p>Уметь Получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью</p> <p>Владеть Навыками работы с различными источниками, включая правовые базы данных, юридически значимой информации, обработки и систематизации ее в соответствии с поставленной целью</p>
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.2	Демонстрирует умения по выявлению и преодолению дефектов системы нормативных	<p>Знать Правила и способы выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов</p> <p>Уметь Демонстрировать умения по выявлению и</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			правовых актов	преодолению дефектов системы нормативных правовых актов Владеть Навыками по выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах профессиональной компетенции	ПК-4.2	Демонстрирует умение подготовки заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности	Знать Правила подготовки заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности Уметь Осуществлять подготовку заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности Владеть Навыками подготовки заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 7 З.Е.; 252 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 4 - зачет; 5 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. ПОНЯТИЕ ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА, ЕГО ПРЕДМЕТ, МЕТОД И ИСТОЧНИКИ
2. ПРИНЦИПЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА
3. ГРАЖДАНСКИЕ ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ
4. УЧАСТНИКИ ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССА
5. ПОДВЕДОМСТВЕННОСТЬ
6. ПОДСУДНОСТЬ
7. СУДЕБНЫЕ РАСХОДЫ
8. ИСК
 1. ДОКАЗАТЕЛЬСТВА
 2. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ СУДЕБНОГО РАЗБИРАТЕЛЬСТВА
 3. ПОСТАНОВЛЕНИЯ СУДА ПЕРВОЙ ИНСТАНЦИИ
 4. ОСОБОЕ ПРОИЗВОДСТВО
 5. ПЕРЕСМОТР СУДЕБНЫХ АКТОВ
 6. ИСПОЛНЕНИЕ СУДЕБНЫХ АКТОВ
 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВА НА СУДЕБНУЮ ЗАЩИТУ

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активной работы на занятиях семинарского типа, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8, ПК-2, ПК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа.	Специализированная учебная мебель Оборудование: акустическая система для лекционной аудитории (трансляционные мониторы PRO AUDIO, микшер усилитель PRO AUDIO, микрофон), портативный	Не требуется

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	экран, проектор BENQ MX764, ноутбук Toshiba Satellite C660?1FH Core i3 380(2.53)/3Gb/320Gb/512/15.6", доска. Зона WiFi.	
Специализированная аудитория «Зал судебных заседаний». Рабочее место судьи, прокурора.	<p>Специализированная учебная мебель.</p> <p>Включает в себя: Рабочее место судьи, атрибуты, отражающие судебную символику (судебная мантия, герб Российской Федерации, герб Омской области, флаг Российской Федерации, портрет Президента Российской Федерации); скамью подсудимых, места, отведенные для других участников судебного процесса (секретаря, адвоката, государственного обвинителя, потерпевшего, свидетелей); места для членов студенческой группы, участников практического занятия.</p>	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Арбитражный процесс»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Арбитражный процесс» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8, ПК-2, ПК-4 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-8.1, ПК-2.2, ПК-4.2.

Цель дисциплины: Формирование системных представлений и знаний о компетенции арбитражных судов, характере судопроизводства в арбитражных судах, о порядке возбуждения гражданского дела и порядке его рассмотрения, о вынесении судебных актов и их проверке, об исполнении решений арбитражных судов, особенностях рассмотрения отдельных категорий дел.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания о системе арбитражных судов, институциональном устройстве и компетенции арбитражных судов;
- показать особенности рассмотрения дел в арбитражных судах, в том числе на примере отдельных категорий дел;
- выработать навыки анализа, интерпретации, применения правовых норм к конкретным ситуациям;
- сформировать практические навыки составления процессуальных документов, заключений по делу, публичных выступлений в арбитражном процессе.
- сформировать знания о системе арбитражных судов, институциональном устройстве и компетенции арбитражных судов;
- показать особенности рассмотрения дел в арбитражных судах, в том числе на примере отдельных категорий дел;
- выработать навыки анализа, интерпретации, применения правовых норм к конкретным ситуациям;
- сформировать практические навыки составления процессуальных документов, заключений по делу, публичных выступлений в арбитражном процессе.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает	Знать понятие юридических фактов и их признаков; виды юридических

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	решении задач профессиональной деятельности		фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	<p>фактов; практику применения законодательства в различных областях правового регулирования.</p> <p>Уметь давать квалификацию юридических фактов; выделять и анализировать значимые для процесса правореализации факты и обстоятельства, а также возникающие в связи с ними правовые отношения. собирать информацию, необходимую для правильной квалификации фактов и обстоятельств; давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам; применять для классификации юридических фактов теоретические знания.</p> <p>Владеть обобщением и анализом совокупности юридических фактов; способностью совершать необходимые действия на основе выявленных юридических фактов; умением обоснования юридического решения.</p>
ОПК-2	Способен применять нормы	ОПК-2.2	Определяет характер	Знать признаки

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности		правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p>правоотношений и общественных отношений;</p> <p>признаки и виды правового и юридически значимого поведения;</p> <p>содержание различных видов правоотношений;</p> <p>основы и специфику различных отраслей российского права;</p> <p>принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь</p> <p>устанавливать отраслевую принадлежность правоотношений;</p> <p>отыскивать подлежащие применению в конкретных обстоятельствах нормы права, анализировать, сопоставлять, толковать и правильно их применять.</p> <p>Владеть</p> <p>анализом различных правовых отношений и правовых норм;</p> <p>навыками работы с правовыми актами;</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами	<p>Знать</p> <p>природу, сущность, основные закономерности функционирования права и закона;</p> <p>механизм государства, систему права,</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			материального и процессуального права	<p>механизм и средства правового регулирования; основные положения, принципы и закономерности развития отраслей права; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; правила, приемы и способы юридической техники, особенности отдельных стадий правоприменительной деятельности; виды и структуры правоприменительных актов.</p> <p>Уметь собирать сведения, необходимые для разработки нормативно-правовых актов; применять на практике правила юридической техники; использовать знания о закономерностях и особенностях функционирования системы права в целом, отдельных ее отраслей, механизме правового регулирования; анализировать юридические</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>конструкции, использовать опыт правоприменительной деятельности.</p> <p>Владеть юридической терминологией; навыком составления справочно-аналитических материалов, необходимых для разработки правоприменительных актов; навыком подготовки проекта правоприменительного акта.</p>
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1	Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности	<p>Знать причины, обуславливающие необходимость экспертизы нормативных правовых актов; виды экспертизы проектов нормативных правовых актов; порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов; методики проведения экспертизы нормативных правовых актов.</p> <p>Уметь применять на практике методику экспертного исследования нормативных правовых актов; действовать при проведении экспертизы</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>нормативных правовых актов в соответствии нормами и принципами права; проверить соответствие нормативных правовых актов нормам более высокой юридической силы и правилам юридической техники.</p> <p>Владеть способностью собирать информацию, необходимую для экспертизы нормативных правовых актов; навыком подготовки проекта экспертного заключения; навыком организовать взаимодействие с иными экспертами при осуществлении комплексной экспертизы нормативных правовых актов.</p>
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<p>Знать понятия, цели, способы и виды толкования правовых актов; связи толкования правовых актов с правотворчеством и правореализацией; принципы построения системы права и системы законодательства; основные положения материального и процессуального</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>права.</p> <p>Уметь</p> <p>собирать информацию, необходимую для правильного толкования правовых актов;</p> <p>интерпретировать содержание толкуемых правовых актов;</p> <p>выявлять в результате толкования недостатки правовых актов.</p> <p>Владеть</p> <p>использованием результатов толкования правовых актов для юридической квалификации фактических обстоятельств;</p> <p>подготовкой аргументированного заключения о толкуемом правовом акте (интерпретационного акта);</p> <p>способностью охарактеризовать причины, обусловившие недостатки толкуемых правовых актов;</p> <p>оценкой правильности использования различных способов толкования в процессе интерпретационной деятельности.</p>
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить	ОПК-5.1	Логично, аргументированно и юридически грамотно строит	<p>Знать</p> <p>понятие речевой коммуникации;</p> <p>базовые теоретические</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики		устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию	<p>аспекты построения устной и письменной речи, публичной речевой коммуникации; специальную профессиональную терминологию; основные различия письменной и устной речи.</p> <p>Уметь</p> <p>анализировать и интерпретировать тексты различного содержания профессиональной принадлежности; готовить речевые сообщения разных жанров; выявлять речевые ошибки, определять пути их устранения адекватно понимать и интерпретировать устные выступления и письменные тексты.</p> <p>Владеть</p> <p>анализом текстов различного происхождения; навыком публичного выступления; использованием необходимых речевых средств.</p>
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников,	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и	<p>Знать</p> <p>методы и средства получения информации; основные способы хранения и переработки информации; коммуникативные</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности		систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<p>технологии.</p> <p>Уметь</p> <p>работать с традиционными носителями информации; использовать компьютер для получения, обработки и передачи информации; эффективно использовать компьютер для представления в доступной и понятной форме результатов своей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть</p> <p>информационными технологиями обработки информации; навыками работы с компьютером как средством управления информацией.</p>
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.2	Демонстрирует умения по выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	<p>Знать</p> <p>основные положения, принципы и закономерности развития отраслей права; правила, приемы и способы юридической техники, особенности отдельных стадий правотворческой деятельности; виды и структуру нормативно-правовых актов.</p> <p>Уметь</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>применять на практике правила юридической техники;</p> <p>использовать знания о закономерностях и особенностях функционирования системы права в целом, отдельных ее отраслей, механизме правового регулирования,</p> <p>компетенции государственных, муниципальных и иных органов, необходимые для участия в разработке нормативно-правовых актов;</p> <p>анализировать юридические конструкции, использовать опыт правотворческой деятельности.</p> <p>Владеть юридической терминологией;</p> <p>умением подготовить справочно-аналитические материалы, необходимые для разработки нормативного правового акта; подготовкой проекта нормативно-правового акта</p>
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах профессиональной компетенции	ПК-4.2	Демонстрирует умение подготовки заключений эксперта, иных форм экспертной	Знать основные положения отраслевых юридических и специальных наук, базовых отраслей

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			деятельности	<p>материального и процессуального права;</p> <p>практику применения действующего законодательства;</p> <p>виды и особенности различного рода юридических заключений и консультаций, методику их осуществления.</p> <p>Уметь</p> <p>определять цель юридического заключения и/или консультации, собрать необходимую информацию и правильно уяснить фактические обстоятельства дела, являющегося предметом юридического заключения или консультации;</p> <p>определять круг норм, подлежащих применению для разрешения конкретной ситуации и отыскивать их, при необходимости давать толкование правовых норм;</p> <p>привести доказательства, подтверждающие выводы юридического заключения или консультации.</p> <p>Владеть</p> <p>применением норм материального и</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				процессуального права; основными приемами проведения юридических консультаций; подготовкой и составлением письменных юридических заключений; организацией взаимодействия с другими специалистами, мнение которых необходимо для подготовки юридического заключения или консультации.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Компетенция арбитражных судов
2. Участники арбитражного процесса
3. Рассмотрение дела в арбитражном суде первой инстанции
4. Постановления арбитражного суда
5. Пересмотр актов арбитражных судов
6. Рассмотрение отдельных категорий дел в арбитражных судах

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8, ПК-2, ПК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Специализированная учебная мебель, доска. Зона WiFi.	Не требуется
Специализированная аудитория «Зал судебных заседаний»	Специализированная учебная мебель. Включает в себя: Рабочее место судьи, атрибуты, отражающие судебную символику (судебная мантия, герб Российской Федерации, герб Омской области, флаг Российской Федерации, портрет Президента Российской Федерации); скамью подсудимых, места, отведенные для других участников судебного процесса (секретаря, адвоката, государственного	Не требуется

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	обвинителя, потерпевшего, свидетелей); места для членов студенческой группы, участников практического занятия.	
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Трудовое право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Трудовое право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-1, УК-3, УК-6, УК-10, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-5 и индикаторы их достижения УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-10.1, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1, ПК-5.2.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся посредством системного и последовательного изучения трудового права Российской Федерации как отрасли права профессиональных компетенций в области создания, оценки и применения норм правового регулирования труда.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся осознанного, научно обоснованного представления об основах правового регулирования отношений в сфере труда в Российской Федерации, умения выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере;
- развитие у обучающихся правового мышления, способствующего пониманию того, что право каждого на свободу труда относится к числу важнейших социально-экономических прав и принципов,
- обретения обучающимися знаний о происхождении, правовой природе, сущности и тенденций развития трудового права, его функциях, принципах, субъектах, видах и элементах трудовых правоотношений, правилах их правового регулирования;
- формирование навыков применения норм трудового права в практической деятельности, полного и правильного оформления результатов принятых решений, юридической документации
- стимулирование студентов к самостоятельному анализу положений трудового законодательства и поиску оптимального решения практических вопросов на основе использования метода проблемного обучения

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез	УК-1.2	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для	Знать источники информации, используемые для регулирования

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	информации, применять системный подход для решения поставленных задач		решения поставленной задачи	<p>трудовых отношений</p> <p>Уметь</p> <p>выбирать способы отыскания информации, определять источники информации, анализировать информацию, содержащуюся в источниках</p> <p>Владеть</p> <p>навыками отыскивать и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<p>Знать</p> <p>источники информации, необходимые для принятия решений в ходе регулирования трудовых отношений</p> <p>Уметь</p> <p>выявлять достоинства и недостатки принимаемых решений при регулировании трудовых отношений</p> <p>Владеть</p> <p>навыками прогнозирования последствий принимаемых решений, принятия правовых решений на основе полученной из различных источников информации</p>
УК-3	Способен осуществлять социальное	УК-3.1	При реализации своей роли в социальном	<p>Знать</p> <p>цели и задачи трудового права, виды,</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других	<p>особенности правового статуса, права и законные интересы участников трудовых и смежных правоотношений; формы и принципы социального взаимодействия субъектов трудового права</p> <p>Уметь</p> <p>определять цели социального взаимодействия участников трудовых отношений, вид и особенности правового статуса, права и законные интересы участника (-ов) трудовых и смежных правоотношений</p> <p>Владеть</p> <p>способностью при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других</p>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих	<p>Знать</p> <p>цели трудового права, полномочия участников трудовых отношений,</p> <p>Уметь</p> <p>прогнозировать результаты своих действия при реализации норм трудового права</p> <p>Владеть</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			полномочий	навыками анализа возможных последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3	Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат	<p>Знать нормы и установленные правила командной работы</p> <p>Уметь определять подлежащие применению правила командной работы, распределять роли в команде, определять границы личной ответственности за общий результат</p> <p>Владеть навыками применять нормы и правила командной работы; способен нести личную ответственность за общий результат</p>
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1	Применяет технологии тайм-менеджмента	<p>Знать виды и режимы рабочего времени, правила эффективной организации рабочего времени и его учета</p> <p>Уметь осуществить выбор вида, режима и учета рабочего времени</p> <p>Владеть навыками</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				рационального и эффективного распределения времени на принятие правоприменительных, в том числе управленческих решений, рабочего времени, навыками организации и учета рабочего времени
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2	Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	<p>Знать понятие рынка труда, карьеры, факторов, влияющих на их развитие</p> <p>Уметь анализировать состояние рынка труда применительно к выбранной сфере деятельности, верно поставить цели, выбрать эффективную стратегию построения карьеры,</p> <p>Владеть навыками выбора эффективных способов достижения намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей при построении карьеры</p>
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	<p>Знать функции трудового права, направления взаимного влияния правового регулирования трудовых отношений и экономики</p> <p>Уметь применять знания о базовых принципах</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>функционирования экономики и экономического развития в процессе правового регулирования трудовых отношений, Владеть навыками обеспечивать правовое регулирование трудовых отношений на основе базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, правильно выбирать средства и способы регулирования трудовых отношений с учетом целей государства по экономическому развитию</p>
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	<p>Знать формы реализации норм трудового права, основные юридические факты, порождающие правовые последствия при регулировании трудовых отношений Уметь выявлять фактических обстоятельства, имеющие юридическое значение, различать формы реализации права, Владеть навыками выбора</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				оптимальной формы реализации права, установления фактических обстоятельств, имеющих юридические значение
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p>Знать понятие и виды правоотношений, входящих в предмет и сферу действия трудового права, нормы трудового права, регулирующие различные виды трудовых и смежных с ними отношений, правовой статус субъектов трудового права</p> <p>Уметь определять и классифицировать трудовые и иные отношения, регулируемые нормами трудового права; устанавливать конкретный вид правоотношения и его особенности</p> <p>Владеть навыками определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с	<p>Знать нормы трудового права, алгоритм принятия юридически значимых решений, виды нормативных и</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	профессиональной деятельности		нормами материального и процессуального права	<p>правоприменительных актов, применяемых при регулировании трудовых отношений, требования к ним</p> <p>Уметь</p> <p>выбирать подлежащие применению нормы трудового права, правильно квалифицировать юридически значимые факты и обстоятельства с целью принятия юридически значимых решений, выбирать формы актов правореализации</p> <p>Владеть</p> <p>навыками принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами трудового права</p>
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<p>Знать</p> <p>принципы и систему источников трудового права, акты толкования норм трудового права и их значение, способы толкования норм трудового права</p> <p>Уметь</p> <p>выбрать способ толкования норм трудового права в целях уяснения и разъяснения содержания правового регулирования трудовых отношений,</p> <p>Владеть</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>навыками использования различных приемов и способов толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания</p>
ОПК-8	<p>Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности</p>	ОПК-8.1	<p>Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью</p>	<p>Знать источники трудового права, систему трудового права, иные источники информации, применимые в процессе правового регулирования трудовых отношений, правила систематизации норм и источников трудового права, правила анализа норм трудового права</p> <p>Уметь выбрать подлежащие применению нормы права, иные источники, содержащие юридически значимую информацию, сопоставить информацию, содержащуюся в различных источниках, подвергнуть ее синтезу и анализу, применять правила систематизации юридически значимой информации</p> <p>Владеть навыками получения из различных</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				источников, включая правовые базы данных, юридически значимой информации, ее обработки и систематизации в соответствии с поставленной целью
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p>Знать</p> <p>систему государственного регулирования трудовых отношений, виды государственного надзора за соблюдением норм трудового законодательства, систему трудового права, механизм и средства правового регулирования отношений в сфере самостоятельного труда;</p> <p>понятий, видов, структуры актов применения в сфере труда;</p> <p>особенности отдельных стадий правоприменительной деятельности</p> <p>Уметь</p> <p>квалифицировать юридические факты; собирать сведения, необходимые для применения нормативных правовых актов; прогнозировать результат применения</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>норм трудового права, принятия юридически значимых решений; использовать имеющийся опыт правоприменительной деятельности</p> <p>Владеть навыками отыскивать подлежащие применению нормы трудового права; правильно квалифицировать факты и обстоятельства навыками применения норм трудового права; выбора наиболее целесообразных действий при регулировании трудовых отношений</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 7 З.Е.; 252 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 3 - зачет; 4 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. Предмет, метод, система, основные принципы и функции трудового права
2. Источники правового регулирования труда
3. Субъекты трудового права
4. Правовые отношения в сфере наемного труда
5. Социальное партнерство в сфере труда
6. Трудовой договор
 1. Рабочее время
 2. Время отдыха
 3. Заработная плата. Гарантии и компенсации
 4. Охрана труда

5. Трудовая дисциплина
6. Материальная ответственность сторон трудового договора
7. Защита трудовых прав сторон трудовых отношений. Трудовые споры

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-5, УК-1, УК-10, УК-3, УК-6

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий	Специализированная учебная	Не требуется

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	мебель.	
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Уголовное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Уголовное право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-7, ОПК-8, ПК-9 и индикаторы их достижения УК-11.1, УК-11.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ПК-9.3.

Цель дисциплины: изучение студентами учебного материала, раскрывающего содержание уголовного права, уголовно-правовых норм, составляющих институты уголовного права, а также получение практических навыков применения уголовного законодательства.

Задачи дисциплины:

- дать студентам прочные знания об основных институтах уголовного права, помочь усвоить вопросы о сути уголовного закона, понятии преступления и состава преступления, о системе и видах наказания;
- сформировать у студентов четкие представления об основных направлениях уголовной политики;
- воспитать у студентов убежденность в необходимости строгого соблюдения законности;
- выработать навыки правоприменительной деятельности, а также навыки самостоятельного непрерывного повышения уровня профессиональной подготовки;
- сформировать навык применения уголовного законодательства, его толкования;
- формирование навыка по систематизации и учету нормативных правовых актов, судебной практики;

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1	Знает основы действующего законодательства, иных форм права применительно к профессиональной деятельности, законодательство в сфере противодействия коррупции	Знать основы действующего законодательства, иных норм права применительно к профессиональной деятельности, законодательство в сфере противодействия коррупции Уметь формулировать основы действующего законодательства, толковать и применять нормы права в профессиональной деятельности, толковать и применять законодательство в сфере противодействия коррупции

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				Владеть навыком формулировать основы действующего законодательства, толковать и применять нормы права в профессиональной деятельности, толковать и применять законодательство в сфере противодействия коррупции
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.2	Уважительно относится к нормам действующего законодательства, иных форм права, в т.ч. в сфере противодействия коррупции	Знать как корректно толковать и применять нормы действующего законодательства, в т.ч. в сфере противодействия коррупции Уметь уважительно относиться и корректно применять нормы действующего законодательства, в т.ч. в сфере противодействия коррупции Владеть навыком применения норм действующего законодательства, и в т.ч. в сфере противодействия коррупции
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	Знать нормы материального и процессуального права, применяемые при решении задач профессиональной деятельности, особенности различных форм реализации права Уметь анализировать особенности различных форм реализации права, устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридические значение Владеть навыками выявления особенностей различных форм реализации права и установления фактических обстоятельства, имеющих юридическое значение
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	Знать как определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права Уметь определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права Владеть

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				навыком определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	Знать требования норм материального и процессуального права к оформлению юридически значимых решений Уметь Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права Владеть Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	Знать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания Уметь использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания Владеть навыком использования различных приемов и способов толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.3	Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, выявляет коррупционные риски	Знать коррупционные риски, признаки коррупционного поведения Уметь выявлять коррупционные риски, выявлять и пресекать коррупционное поведение Владеть навыком выявления коррупционных рисков, выявления и пресечения коррупционного поведения
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных,	Знать способы получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных с учетом требований информационной безопасности

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности		юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	Уметь получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью Владеть навыком получения из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимой информации, обработки и систематизации ее в соответствии с поставленной целью
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.3	Выявляет и квалифицирует коррупционное поведение и содействует его пресечению	Знать основы выявления и квалификации коррупционного поведения Уметь выявлять и квалифицировать коррупционное поведение, содействовать его пресечению Владеть навыком выявлять и квалифицировать коррупционное поведение, содействовать его пресечению

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 13 З.Е.; 468 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 2 - зачет; 3 - экзамен; 4 - зачет; 5 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. Уголовное право. Наука уголовного права.
2. Уголовное законодательство.
3. Понятие и признаки преступления.
4. Уголовная ответственность. Состав преступления.
5. Объект преступления.
6. Объективная сторона преступления.
7. Субъект преступления
8. Субъективная сторона преступления.
9. Множественность преступлений.

10. Стадии совершения преступления.

1. Соучастие в преступлении.

2. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

3. Понятие и цели наказания.

4. Система и виды наказаний.

5. Назначение наказания.

6. Освобождение от уголовной ответственности.

7. Освобождение от уголовного наказания.

8. Амнистия и помилование. Судимость.

9. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.

10. Иные меры уголовно-правового характера

11. Основные вопросы общей части уголовного права зарубежных стран.

1000. Подготовка к экзамену

1. Понятие Особенной части уголовного права Российской Федерации, ее значение и система.

2. Понятие и значение квалификации преступлений.

3. Преступления против жизни и здоровья.

4. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.

5. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности

6. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина

7. Преступления против семьи и несовершеннолетних.

8. Преступления против собственности.

9. Преступления в сфере экономической деятельности.

10. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях

1. Преступления против общественной безопасности.

2. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

3. Экологические преступления.

4. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

5. Преступления в сфере компьютерной информации

6. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

7. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления

8. Преступления против правосудия.

9. Преступления против порядка управления.

10. Преступления против военной службы.

11. Преступления против мира и безопасности человечества.

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-7, ОПК-8, ПК-9, УК-11

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Уголовный процесс»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Уголовный процесс» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8, ПК-4, ПК-9 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-8.1, ПК-4.2, ПК-9.3.

Цель дисциплины: комплексное исследование основных институтов уголовного судопроизводства, анализ теоретических и практических проблем, связанных с применением нового уголовно-процессуального закона, привитие студентам навыков самостоятельной работы с нормативной и научной литературой, умения применять полученные знания при решении конкретных практических задач.

Задачи дисциплины:

- усвоение главных законодательных и теоретических позиций;
- получение практических навыков и умений толкования и применения конкретных уголовно-процессуальных норм;
- расширение и обогащение научных познаний в рамках уголовного судопроизводства.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение	Знать нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности Уметь устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение Владеть навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и	Знать виды правоотношений и нормы материального и процессуального права Уметь применять нормы материального и процессуального права Владеть

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	деятельности		процессуального права	навыками применения нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	Знать виды юридически значимых решений Уметь оформлять юридические решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права Владеть навыками оформления юридических решений в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1	Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности	Знать специфику экспертной юридической деятельности Уметь понимать характер и значение экспертной юридической деятельности Владеть навыками работы в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	Знать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания Уметь профессионально толковать нормы права Владеть навыками толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1	Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию	Знать профессиональную юридическую лексику Уметь строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики Владеть навыками построения устной и письменной речи, излагать факты и обстоятельства, выражать правовую позицию
ОПК-8	Способен	ОПК-8.1	Получает из	Знать

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности		различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	правовые базы данных, юридически значимую информацию Уметь решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности Владеть навыками обработки и систематизации базы данных в соответствии с поставленной целью
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах профессиональной компетенции	ПК-4.2	Демонстрирует умение подготовки заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности	Знать процедуру проведения экспертизы Уметь подготовить заключение эксперта, иных форм экспертной деятельности Владеть навыками производства экспертиз в пределах профессиональной компетенции
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.3	Выявляет и квалифицирует коррупционное поведение и содействует его пресечению	Знать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства как основополагающие категории общей теории права Уметь выявлять и квалифицировать коррупционное поведение Владеть навыками выявления и квалификации коррупционного поведения и должен содействовать его пресечению

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 7 З.Е.; 252 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 4 - зачет; 5 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. Понятие и назначение уголовного судопроизводства
2. Принципы уголовного процесса
3. Участники уголовного судопроизводства
4. Доказательства и доказывание в уголовном процессе
5. Меры уголовно-процессуального принуждения
6. Ходатайства и жалобы. Процессуальные документы, сроки и судебные издержки
1. Возбуждение уголовного дела.
2. Предварительное расследование: понятие, формы, общие условия.
3. Следственные действия.
4. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого.
5. Возмещение вреда, причиненного преступлением.
6. Приостановление и возобновление предварительного расследования. Прекращение уголовного дела. Реабилитация.
7. Окончание предварительного расследования. Направление уголовного дела прокурору.
8. Стадия подготовки судебного разбирательства.
9. Судебное разбирательство.
10. Особый порядок судебного разбирательства.
11. Особенности производства у мирового судьи и в суде с участием присяжных заседателей.
12. Апелляционное производство.
13. Исполнение приговора.
14. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда.
15. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Производство о применении принудительных мер медицинского характера.
16. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.
17. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства.
18. Уголовный процесс зарубежных стран.
1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8, ПК-4, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows (при наличии мультимедийного оборудования)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Экологическое право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экологическое право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-4, ПК-5, ПК-9 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1, ПК-4.1, ПК-5.1, ПК-9.2.

Цель дисциплины: формирование системных представлений о правовом регулировании общественных отношений в сфере охраны окружающей среды и формирование компетенций в указанной области.

Задачи дисциплины:

- дать знания о правовом регулировании общественных отношений по охране окружающей природной среды;
- рассмотреть организационно-правовой и экономико-правовой механизмы охраны окружающей природной среды;
- раскрыть особенности юридической ответственности за совершение экологических правонарушений.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение	Знать понятие и формы правореализации, правомерного и неправомерного поведения в области охраны окружающей среды, юридических фактов (фактических составов) Уметь давать юридическую квалификацию формам правореализации в области охраны окружающей среды

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>Владеть навыками установления фактических обстоятельств события, деяния в области охраны окружающей среды</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p>Знать понятие юридически значимых обстоятельств, правоотношений, правонарушения в области охраны окружающей среды, их юридической квалификации, составов, предмета и сферы действия норм экологического законодательства, Уметь определять признаки (элементы) состава экологического правонарушения, их достаточность для юридической квалификации правонарушения, определять природу правоотношений как экологических, природоресурсных, смежных Владеть навыками определения предмета доказывания (круга юридически значимых обстоятельств), юридической природы экологических правонарушений, квалификации</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				поведения в области охраны окружающей среды и экологической безопасности
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<p>Знать понятие и последствия принятия юридических значимых решений субъектами экологических правоотношений</p> <p>Уметь давать правовую оценку поведению субъектов экологических отношений при принятии ими юридически значимых решений, определять допускаемые правом пределы таких решений</p> <p>Владеть навыками оформления принятых субъектами экологических правоотношений юридических значимых решений, их оценки</p>
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<p>Знать понятие, формы (виды) и правила толкования норм экологического законодательства</p> <p>Уметь применять нормы экологического законодательства в конкретной заданной правовой ситуации</p> <p>Владеть навыками преодоления</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				юридических коллизий, уяснения содержания правовых норм об охране окружающей среды
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<p>Знать</p> <p>правила работы правовых баз данных, правила использования информации таких баз для осуществления профессиональной деятельности</p> <p>Уметь</p> <p>использовать информацию баз данных правовой информации для осуществления профессиональной деятельности, анализировать ее, работать с материалами судебной и иной правоприменительной практики в сфере экологических отношений</p> <p>Владеть</p> <p>навыками разрешения споров в области охраны окружающей среды, защиты экологических прав на основе баз данных правовой информации</p>
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах профессиональной компетенции	ПК-4.1	Проводит экспертные исследования	<p>Знать</p> <p>понятие правовой экспертизы, судебной экспертизы, экологической экспертизы, требования к ним</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>Уметь проводить экспертные исследования по вопросам применения норм экологического законодательства</p> <p>Владеть навыком оформления правовых, экспертных заключений</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p>Знать требования законодательства в области охраны окружающей среды</p> <p>Уметь разрешать любые спорные вопросы применения норм экологического права</p> <p>Владеть навыками анализа и оценки фактов и обстоятельств, имеющих значение для принятия правоприменительного решения в сфере экологических отношений</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<p>Знать понятия законности, правопорядка, обеспечения безопасности личности, общества и государства, в том числе экологической безопасности</p> <p>Уметь совершать и оценивать целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности,</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>правопорядка, безопасности личности, общества и государства, в том числе по вопросам обеспечения экологической безопасности, охраны окружающей среды, защиты экологических прав</p> <p>Владеть всеми способами защиты экологических прав и охраняемых законом интересов в области охраны окружающей среды.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Предмет, метод, объекты и источники экологического права
2. Экологические права граждан и организаций
3. Оценка воздействия на окружающую среду. Экологическая экспертиза
4. Экологическое управление и надзор (контроль) за состоянием окружающей среды и соблюдением норм экологического законодательства
5. Механизм обеспечения исполнения требований экологического законодательства: экологический мониторинг, нормирование, лицензирование, экологический аудит, и сертификация
6. Экономический механизм охраны окружающей среды
7. Административная и уголовная ответственность за экологические правонарушения
8. Возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением
9. Правовая охрана окружающей среды в промышленности, энергетике и на транспорте. Экологические требования к обращению с отходами. Экологически неблагоприятные территории
10. Правовая охрана окружающей среды в сельском хозяйстве

11. Правовая охрана окружающей среды в городах и иных поселениях
12. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов
13. Экологические основы рационального природопользования

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-4, ПК-5, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и	Учебная мебель	Не требуется

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
семинарских занятий	Доска	
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Земельное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Земельное право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-9 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1, ПК-9.2.

Цель дисциплины: приобретение знаний о доктринах, концепциях земельного права, идеях и взглядах теоретиков и практиков по тем или иным проблемам отрасли, земельном законодательстве, формирование профессиональных компетенций студентов, которые необходимы им для работы в государственных и муниципальных органах, в судах и других правоохранительных органах, а также в коммерческих организациях, подготовка к практической работе по применению земельного законодательства.

Задачи дисциплины:

- формирование правосознания студентов через представления о земельной политике, правовом регулировании земельных отношений;
- овладение теоретическими положениями, концепциями развития земельного права;
- познание земельного законодательства для оптимального правоприменения.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение	Знать особенности использования, соблюдения, исполнения, применения норм земельного права; - правила сбора, фиксации и оценки информации, необходимой для решения профессиональных задач; правила и процедуру правовой квалификации фактов, событий и обстоятельств в сфере земельных отношений, земельных споров. Уметь выбирать форму реализации норм права; осуществлять сбор, фиксацию и оценку информации, необходимой для решения профессиональных задач; использовать правила и процедуру правовой квалификации полученных фактов, событий и обстоятельств в

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>сфере земельных отношений, земельных споров.</p> <p>Владеть</p> <p>навыками выбора формы реализации норм права; навыками сбора, фиксации и оценки информации, необходимой для решения профессиональных задач;</p> <p>использованием правил и процедур правовой квалификации полученных фактов, событий и обстоятельств в сфере земельных отношений, земельных споров.</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p>Знать</p> <p>нормы арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, нормы в сфере административного судопроизводства, регулирующие отношения по поводу земель, практику их применения при регулировании конкретных общественных отношений; принадлежность определенных правоотношений связанных с землей, к той или иной отрасли права для определения нормативных правовых актов, требующихся для регулирования.</p> <p>Уметь</p> <p>анализировать содержание норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства, регулирующие земельные отношения, использовать практику их применения при регулировании таких общественных отношений; определять принадлежность правоотношений, связанных с землей той или иной отрасли права для определения нормативных правовых актов, требующихся для регулирования.</p> <p>Владеть</p> <p>навыками анализа норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства, регулирующие земельные отношения, использовать практику их применения при регулировании таких общественных отношений; определять принадлежность правоотношений, связанных с землей той или</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				иной отрасли права для определения нормативных правовых актов, требующихся для регулирования.
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<p>Знать стадии применения норм права по поводу земли; виды актов применения права, связанных с землей; правила оформления юридически значимых решений.</p> <p>Уметь принимать юридически значимые решения в земельных правоотношениях, использовать различные виды актов применения норм земельного права, использовать правила и процедуру оформления юридически значимых решений.</p> <p>Владеть навыками принятия юридически значимых решений в земельных правоотношениях, навыками использования различных видов актов применения норм земельного права, навыками использования правил и процедуру оформления юридически значимых решений.</p>
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<p>Знать виды толкования норм, регулирующих земельные отношения, способы официального толкования норм, регулирующих земельные отношения.</p> <p>Уметь использовать различные виды толкования норм, регулирующих земельные отношения, использовать способы официального толкования норм, регулирующих земельные отношения.</p> <p>Владеть навыками использования различных видов толкования норм, регулирующих земельные отношения.</p>
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников,	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию,	<p>Знать источники земельного законодательства, правила получения и обработки юридически значимой информации, требования к решению задач в профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>Уметь</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности		обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<p>пользоваться правовыми базами нормативных актов, регулирующих земельные отношения, целенаправленно и эффективно получать и обрабатывать юридически значимую информацию, решать профессиональные задачи с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>Владеть</p> <p>навыками использования источников сферы действия земельного законодательства, навыками пользования правовыми базами нормативных актов, регулирующих земельные отношения, навыками целенаправленного и эффективного получения и обработки юридически значимой информации;</p> <p>- навыками решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.</p>
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<p>Знать</p> <p>понятия законности и правопорядка, средства и способы их обеспечения, пределы осуществления и способы защиты прав и законных интересов участников различных видов земельных правоотношений, сущность правомерного и неправомерного поведения в сфере земельных отношений, понятие, виды, порядок применения юридической ответственности за земельные правонарушения.</p> <p>Уметь</p> <p>определять пределы осуществления и способы защиты прав и законных интересов участников различных видов земельных правоотношений, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения с целью установления случаев неправомерного поведения, применять правовые нормы, регламентирующие юридическую ответственность.</p> <p>Владеть</p> <p>навыками сбора и систематизации информации о нарушении земельного законодательства, навыками выявления нарушений, препятствующих соблюдению требований земельного законодательства, навыками</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				применения мер юридической ответственности за земельные правонарушения, навыками анализа правоприменительной практики, оценки уровня соблюдения законодательства субъектами земельного права.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Предмет и система земельного права. Земельные правоотношения
4. Право собственности на землю и иные формы использования земель
5. Возникновение прав на землю
6. Прекращение прав на землю
7. Правовая охрана земель
8. Управление в области использования и охраны земель
9. Экономический механизм в сфере использования и охраны земель
10. Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров.
Ответственность за земельные правонарушения
11. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения
12. Правовой режим земель населенных пунктов
13. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения
14. Правовой режим земель лесного фонда.
Правовое регулирование использования, охраны и защиты лесов
15. Правовой режим земель водного фонда.
Правовое регулирование использования и охраны вод
1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- Оценка выступления на практических занятиях
- Оценка доклада на занятиях
- Оценка выполнения творческого задания
- Контрольная работа
- Тестирование
- Экзамен
- Курсовая работа

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	портативный проектор, экран, ноутбук, зона WiFi	ОС Windows 7; Power Point
Земельное право Помещение № 102 (аудитория для лекционных и семинарских занятий). Посадочных мест - 36. Оборудование: портативный проектор, экран, ноутбук (ОС	Не требуется	Не требуется

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
<p>Windows 7; Power Point). Зона WiFi. 644065, г. Омск, улица 50 лет Профсоюзов, дом 100, корпус 1 (№ 32) Оперативное управление Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления 55 № 196797 от 17.05.2016, срок действия – бессрочно Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления 55 № 196797 от 17.05.2016, срок действия – бессрочно</p>		
<p>Помещения для СРС</p>	<p>Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду университета</p>	<p>Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf- файлов (свободно распространяемое ПО)</p>

«Финансовое право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Финансовое право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-3, ПК-9 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-9.2.

Цель дисциплины: получение студентами современных комплексных знаний по основным вопросам правового регулирования финансовой деятельности государства и муниципальных образований в Российской Федерации, деятельности субъектов финансового права и достижение всестороннего понимания студентами природы и сущности финансовых правовых отношений; формирование у студентов правового мировоззрения и упорядочение требований о месте и роли финансового права в системе публичного права Российской Федерации, о возможностях в защите прав и законных интересов граждан, общества и государства.

В процессе обучения студенты должны уметь адаптировать полученные знания и навыки к конкретным видам финансовых правовых отношений и условиям функционирования субъектов финансового права.

Задачи дисциплины:

- сформировать современное представление о системе законодательства, регламентирующего финансовые правовые отношения;
- сформировать комплексный набор знаний в области и финансово-правового регулирования;
- выработать способность оценивать и анализировать, на основании норм финансового права формулировать и обосновывать профессиональное суждение;
- освоить принципы поиска, изучения и анализа нормативных правовых документов по вопросам финансово-правового регулирования, а также сформировать навыки применения полученной информации для принятия решений;
- выработать понимание последствий применения норм финансового права в деятельности отдельных субъектов финансовых правоотношений;
- показать социальную значимость будущей профессии.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические	Знать особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение Уметь

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	профессиональной деятельности		обстоятельства, имеющие юридические значение	<p>понимать особенности различных форм реализации права, устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридические значение</p> <p>Владеть</p> <p>навыками понимания особенностей различных форм реализации права, установления фактических обстоятельств, имеющих юридические значение</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p>Знать</p> <p>характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>Уметь</p> <p>определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>Владеть</p> <p>навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<p>Знать</p> <p>навыки приема юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p>Уметь</p> <p>принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p>Владеть</p> <p>навыками приема юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<p>Знать</p> <p>различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания</p> <p>Уметь</p> <p>использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания</p> <p>Владеть</p> <p>навыками использования различных приемов и способов толкования норм права для</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				уяснения и разъяснения их смысла и содержания
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<p>Знать приемы и способы получения из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимой информации, обработки и систематизации ее в соответствии с поставленной целью</p> <p>Уметь получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью</p> <p>Владеть навыками получения из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимой информации, обработки и систематизации ее в соответствии с поставленной целью</p>
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	<p>Знать приемы и способы анализа и оценки правовой ситуации, профессиональной оценки поведения субъектов правоотношений и результатам их деятельности</p> <p>Уметь анализировать и оценивать правовую ситуацию, давать профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности</p> <p>Владеть навыками анализа и оценки правовой ситуации, дачи профессиональной оценки поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p>Знать навыки работы с базами данных правовой информации</p> <p>Уметь демонстрировать навыки работы с базами данных правовой информации</p> <p>Владеть</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				навыками работы с базами данных правовой информации
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<p>Знать целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства</p> <p>Уметь совершать целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства</p> <p>Владеть навыками совершения целесообразных юридически значимых действий по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 5 З.Е.; 180 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Финансы и финансовая деятельность государства и муниципальных образований
2. Финансовое право как отрасль российского права
3. Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля
4. Бюджетное право и бюджетное устройство Российской Федерации
5. Бюджетная компетенция (права) Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований
6. Правовые основы бюджетного процесса
7. Финансово-правовой режим государственных и муниципальных денежных фондов
8. Общие положения правового режима финансов государственных и муниципальных предприятий
9. Понятие, система и основы правового регулирования государственных и муниципальных доходов
10. Налоговое право: общие положения
11. Федеральные налоги, сборы, пошлины

12. Региональные (субъектов Российской Федерации) и местные налоги и сборы
 13. Специальные налоговые режимы
 14. Правовое регулирование обязательных платежей в государственные социальные внебюджетные фонды
 15. Правовые основы государственного и муниципального кредита
 16. Основы правового регулирования финансов государственных корпораций
 17. Финансово-правовые основы государственных и муниципальных расходов
 18. Правовой режим сметно-бюджетного финансирования
 19. Финансово-правовые аспекты государственного регулирования банковской деятельности
 20. Финансово-правовые аспекты государственного регулирования денежного обращения и расчетов
 21. Правовые основы валютного регулирования и валютного контроля
1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активной работы на занятиях семинарского типа, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-3, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку

теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель, доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Налоговое право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Налоговое право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-9 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1, ПК-9.2.

Цель дисциплины: уяснение ключевых категорий налогового права.

Задачи дисциплины:

- изучение основных положений теории налогового права;
- изучение законодательства о налогах и сборах;
- изучение судебной практики;
- формирование представлений о системе налогов и сборов в РФ, видах налогов и сборов в РФ;
- изучение правовых основ международных налоговых отношений;
- получение первичных навыков по составлению процессуальных документов.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	Знать основные общеправовые понятия и категории; основные положения материального и процессуального права, их принципы, цели и задачи; алгоритмы анализа и оценки правовой ситуации, оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности Уметь понимать особенности различных форм реализации права, устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридические значение Владеть навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен применять нормы материального и	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения	Знать основные общеправовые понятия и категории; основные положения материального и

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	процессуального права при решении задач профессиональной деятельности		и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p>процессуального права, их принципы, цели и задачи;</p> <p>алгоритмы анализа и оценки правовой ситуации, оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности</p> <p>Уметь</p> <p>определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>Владеть</p> <p>навыками правовой оценки фактов и обстоятельств, определения отраслевой природы правовых отношений;</p> <p>квалификации юридических фактов</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<p>Знать</p> <p>основные общеправовые понятия и категории;</p> <p>основные положения материального и процессуального права, их принципы, цели и задачи;</p> <p>алгоритмы анализа и оценки правовой ситуации, оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности</p> <p>Уметь</p> <p>принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p>Владеть</p> <p>навыками правовой оценки фактов и обстоятельств, определения отраслевой природы правовых отношений;</p> <p>квалификации юридических фактов, выявления признаков правонарушений;</p> <p>навыками применения норм права в точном соответствии с правовыми принципами и нормами законодательства с учетом специфики отдельных отраслей права</p>
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<p>Знать</p> <p>основные положения налогового законодательства;</p> <p>основные тенденции развития налогового законодательства и практику его применения</p> <p>Уметь</p> <p>использовать различные приемы и способы толкования норм права;</p> <p>юридически грамотно строить устную и письменную речь;</p> <p>применять юридическую лексику при</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>осуществлении профессиональной коммуникации;</p> <p>Владеть</p> <p>навыками работы с базами данных правовой информации при принятии правоприменительного решения;</p> <p>навыками толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания</p>
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<p>Знать</p> <p>основы работы с правовыми базами данных</p> <p>Уметь</p> <p>получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью;</p> <p>применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> <p>Владеть</p> <p>навыками работы с базами данных правовой информации при принятии правоприменительного решения</p>
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<p>Знать</p> <p>основы и специфику различных отраслей права;</p> <p>принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Уметь</p> <p>использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами;</p> <p>использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений;</p> <p>Владеть</p> <p>способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах;</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				способностью толковать положения нормативных правовых актов; способностью работы с правореализационными документами; навыками по предупреждению, выявлению правонарушений и их квалификации

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Возникновение и развитие налогообложения
 2. Понятие, значение и роль налогов, их виды
 3. Элементы закона о налоге
 4. Предмет, метод, система и принципы налогового права
 5. Нормы налогового права и налоговые правоотношения
 6. Налоговая система Российской Федерации
 7. Специальные налоговые режимы
 8. Правовое положение налогоплательщиков и налоговых агентов
 9. Налоговая обязанность и ее исполнение
 10. Принудительное исполнение налоговой обязанности
 11. Налоговый контроль
 12. Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах
 13. Производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах
 14. Налоговые споры и их разрешение
1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Предпринимательское право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Предпринимательское право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-1, УК-6, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8 и индикаторы их достижения УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1.

Цель дисциплины: - освоение студентами фундаментальных знаний современного российского предпринимательского права, принципиальных направлений, характеризующих общую тенденцию его развития, а также обширного законодательства для правотворческой и правоприменительной деятельности в предпринимательских правоотношениях
- формирование у студентов правовой культуры.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов научного представления о наиболее важных аспектах предпринимательских отношений, что позволит им раскрыть свой потенциал и научиться управлять процессами формирования предпринимательской деятельности;
- выработка навыков по применению законодательства по решению правовых вопросов касающихся деятельности предпринимателя.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать основы логико-методологического инструментария для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области Уметь анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; в контексте проблемной

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>ситуации выделять задачу и её базовые составляющие</p> <p>Владеть навыками выработки и содержательной аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</p>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	<p>Знать основные виды источников информации, необходимые для решения профессиональных задач; критерии оценки надежности источников информации</p> <p>Уметь проводить анализ источников информации, выделять высококачественные источники информации; анализировать и обобщать противоречивую информацию; выявлять недостаточность и недостоверность информации в ходе решения профессиональных задач; определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению</p> <p>Владеть навыками отбора, анализа и синтеза</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				информации; навыками выработки стратегии действия с учетом проведенного анализа достоверных источников информации
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<p>Знать принципы применения к конкретному фактическому материалу теоретических знаний, необходимых для разрешения проблемных ситуаций в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Уметь выбирать и эффективно применять адекватные методы решения конкретных проблем при осуществлении профессиональной деятельности; вырабатывать и грамотно аргументировать собственную позицию по проблемным вопросам профессиональной деятельности</p> <p>Владеть навыками выстраивания системы методов решения поставленных профессиональных задач, определения их соотношения, необходимого для максимально эффективного решения конкретной задачи</p>
УК-6	Способен управлять своим временем,	УК-6.1	Применяет технологии тайм-	Знать теоретические основы самоорганизации и

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		менеджмента	самообразования; основы проектирования организационных действий Уметь составлять план развития; эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности Владеть навыками поведения в самоорганизующихся системах; навыками проектирования организационных действий
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2	Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Знать теоретические основы формирования самооценки, саморазвития и самореализации; источники самосовершенствования; механизмы и способы самоорганизации при решении задач профессиональной деятельности; возможности, границы и риски совершенствования собственной деятельности на основе самооценки Уметь определять приоритеты собственной деятельности и прогнозировать пути ее совершенствования; осуществлять контроль, оценку и рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				приоритетов; организовывать эффективную схему взаимодействия участников команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели Владеть навыками саморазвития, самосовершенствования в профессиональной деятельности
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	Знать особенности правового статуса субъектов гражданского права; понятие и признаки юридических фактов и юридических (фактических) составов; связи толкования правовых актов с правореализацией; пределы осуществления и способы защиты прав и законных интересов участников правоотношений; сущность правомерного и неправомерного поведения субъектов права; понятие, виды, формы и порядок применения юридической ответственности Уметь выявлять и верно оценивать различные юридические факты, а также юридические (фактические) составы, устанавливать их вид и значение

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>Владеть навыками анализа правоприменительной практики; навыками оценки законности содержания юридически значимых документов; навыками выработки правовой позиции при защите прав и законных интересов субъектов гражданского права</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p>Знать признаки правоотношений и общественных отношений; механизм воздействия правовых норм на общественные отношения</p> <p>Уметь давать верную квалификацию правоотношениям; определять действие источников гражданского и предпринимательского права во времени, в пространстве и по кругу лиц; отыскивать подлежащие применению в конкретных обстоятельствах нормы права, анализировать, сопоставлять, толковать и правильно применять их; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения с целью профессиональной оценки поведения субъектов гражданско-правовых отношений и</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>результатов их деятельности</p> <p>Владеть</p> <p>навыками работы с правовыми актами; навыками анализа правовых норм и правовых отношений</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<p>Знать</p> <p>основные положения гражданского, а также предпринимательского права и законодательства; общие технологии юридической деятельности; практику применения действующего законодательства; формы защиты гражданских прав</p> <p>Уметь</p> <p>корректно оперировать юридическими понятиями и категориями в процессе составления юридически значимых документов; использовать юридическую терминологию при формулировании своей точки зрения в ходе применения конкретных способов защиты гражданских прав; давать оценку законности содержания договоров и иных сделок</p> <p>Владеть</p> <p>навыками применения принципов гражданского права; навыками обоснования юридических решений;</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>навыками применения мер гражданско-правовой ответственности; навыками оценки уровня соблюдения законодательства субъектами гражданского права; навыками оценки эффективности мер по поддержанию законности и правопорядка</p>
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<p>Знать принципы, цели, способы и виды толкования правовых норм, регулирующих общественные отношения, входящие в предмет предпринимательского права</p> <p>Уметь критически оценивать и обобщать правовые нормы в сфере гражданского и предпринимательского права; определять цели принятия нормативных правовых актов в указанной сфере; интерпретировать содержание толкуемых правовых актов</p> <p>Владеть навыками определения юридической силы источников гражданского и предпринимательского права; навыками применения законов логики, правил грамматики, синтаксиса</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				языка, специальных юридических и иных познаний для выявления точного смысла правовых норм; методикой разрешения правовых проблем и коллизий между различными правовыми актами
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<p>Знать принципы и этапы работы с различными источниками информации, в том числе с информационными базами данных; основные положения гражданского и предпринимательского права и законодательства</p> <p>Уметь определять стратегию и тактику поиска, обработки, а также использования конкретной информации в заданных целях; отбирать надежные источники информации для проведения критического анализа проблем теории и практики правоприменения</p> <p>Владеть навыками критической оценки и обобщения правовых норм, опубликованных судебных актов и обзоров практики, комментариев и рассуждений юристов; навыками осмысления</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				проблем, выработки самостоятельных обоснованных суждений по ним

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Тема 1. Понятие и гражданско-правовое регулирование предпринимательской деятельности
 2. Тема 2. Гражданско-правовой статус индивидуального предпринимателя
 3. Тема 3. Понятие, признаки и виды юридических лиц в сфере предпринимательства
 4. Тема 4. Правовые гарантии конкуренции
 5. Тема 5. Создание и государственная регистрация юридических лиц – коммерческих организаций
 6. Тема 6. Лицензирование предпринимательской деятельности
 7. Тема 7. Прекращение юридических лиц в сфере предпринимательства
 8. Тема 8. Хозяйственные товарищества и общества. Общие положения. Товарищества как юридические лица и субъекты предпринимательства
 9. Тема 9. Общества с ограниченной ответственностью как юридические лица и субъекты предпринимательства
 10. Тема 10. Акционерные общества как юридические лица и субъекты предпринимательства
 11. Тема 11. Производственные кооперативы как юридические лица
 12. Тема 12. Унитарные государственные и муниципальные предприятия как юридические лица
 13. Тема 13. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования как участники предпринимательской деятельности
 14. Тема 14. Гражданско-правовой договор как основная юридическая форма предпринимательской деятельности
 15. Тема 15. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств в сфере предпринимательства
 16. Тема 16. Обеспечение исполнения обязательств в сфере предпринимательства. Независимая гарантия
 17. Тема 17. Банкротство юридических лиц
 18. Тема 18. Правовое регулирование рекламной деятельности
1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- Решение тестовых заданий.
- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, УК-1, УК-6

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Зал электронной информации библиотеки юридического факультета ОмГУ	Научная и учебная литература, компьютерная техника	серверная операционная система Windows 2003; клиентская операционная система Windows XP; офисный пакет Microsoft Office и свободно распространяемый

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		Open Office; антивирусные программы
Зал электронной информации библиотеки ОмГУ	Научная и учебная литература, компьютерная техника	серверная операционная система Windows 2003; клиентская операционная система Windows XP; офисный пакет Microsoft Office и свободно распространяемый Open Office; антивирусные программы
Аудитории для проведения лекционных, семинарских и практических занятий	Микрофон, парты, столы, стулья, доска	не требуется
Помещения для СРС	парты, столы, стулья, доска	не требуется

«Международное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Международное право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-2 и индикаторы их достижения ОПК-1.3, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1, ПК-2.1.

Цель дисциплины: освоение студентами современного международного права, принципиальных направлений, характеризующих общую тенденцию его развития, а также обширного международного законодательства для рассмотрения направлений межгосударственного сотрудничества, правоприменительной деятельности

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов научного представления о наиболее важных аспектах международных отношений
- выработка навыков по применению законодательства по решению правовых вопросов касающихся деятельности в области международных отношений

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.3	Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	Знать основные закономерности формирования, функционирования и развития права Уметь формировать и аргументировать собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию Владеть основными закономерностями формирования, функционирования и развития права
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами	Знать нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности Уметь принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	деятельности		материального и процессуального права	нормами материального и процессуального права Владеть нормами материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	Знать нормы права Уметь профессионально толковать нормы права Владеть приемами и способами толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	Знать правовые базы данных с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности Уметь получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью Владеть информацией из различных источников, включая правовые базы данных, применять информационные технологии с учетом требований информационной безопасности
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.1	Применяет методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы	Знать методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств Уметь выявлять и преодолевать дефекты системы нормативных правовых актов

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств	Владеть методиками научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Понятие, предмет, источники и система международного права. Правотворчество в международном праве
 2. Принципы современного международного права
 3. Соотношение международного и внутригосударственного права
 4. Субъекты международного права. Признание в международном праве. Правопреемство и континуитет
 5. Право международных договоров в системе международного права
 6. Ответственность в международном праве
 7. Право международных организаций
 8. Дипломатическое и консульское право
 9. Международное право прав человека
 10. Международно-правовые средства разрешения международных споров
 11. Территория в международном праве (проблемы пространств в МП)
 12. Международное морское право
 13. Сотрудничество государств в борьбе с преступностью
1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа.	Специализированная учебная мебель с достаточным количеством посадочных мест. Доска.	Не требуется.
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа.	Специализированная учебная мебель с достаточным количеством посадочных мест. Доска.	Не требуется.
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с	Офисный пакет, интернет-браузер с

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Международное частное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Международное частное право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-2 и индикаторы их достижения ОПК-1.3, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1, ПК-2.1.

Цель дисциплины: освоение студентами современного международного частного права, принципиальных направлений, характеризующих общую тенденцию его развития, а также обширного международного законодательства

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов научного представления о наиболее важных аспектах международных отношений, осложненных «иностранным элементом»
- выработка навыков по применению законодательства по решению правовых вопросов касающихся деятельности в области международных отношений, осложненных «иностранным элементом»
- формирование у студентов научного представления о наиболее важных аспектах международных отношений, осложненных «иностранным элементом»
- выработка навыков по применению законодательства по решению правовых вопросов касающихся деятельности в области международных отношений, осложненных «иностранным элементом»

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.3	Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	Знать основные закономерности формирования, функционирования и развития права Уметь формировать и аргументировать собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию Владеть основными закономерностями формирования, функционирования и развития права
ОПК-2	Способен применять нормы	ОПК-2.3	Принимает юридически	Знать нормы материального и процессуального

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности		значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	права при решении задач профессиональной деятельности Уметь принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права Владеть нормами материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	Знать нормы права Уметь профессионально толковать нормы права Владеть приемами и способами толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	Знать правовые базы данных с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности Уметь получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью Владеть информацией из различных источников, включая правовые базы данных, применять информационные технологии с учетом требований информационной безопасности
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных	ПК-2.1	Применяет методики научного анализа вопросов, требующих	Знать методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы Уметь

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	правовых актов		специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств	выявлять и преодолевать дефекты системы нормативных правовых актов Владеть методиками научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Понятие, предмет и система МЧП
2. Источники МЧП
3. Субъекты МЧП
4. Система коллизионных норм. Установление содержания и применение иностранного права. Основные формулы прикрепления
5. Право собственности в МЧП
6. Правовой режим регулирования иностранных инвестиций
7. Внешнеэкономические сделки
8. Международные перевозки
9. Международные расчетные и валютные отношения
10. Право интеллектуальной собственности в МЧП
11. Внедоговорные обязательства
12. Международный гражданский процесс
13. Международный коммерческий арбитраж
1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа.	Специализированная учебная мебель с достаточным количеством посадочных мест. Доска.	Не требуется.
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа.	Специализированная учебная мебель с достаточным количеством посадочных мест. Доска.	Не требуется.
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	в электронную информационно-образовательную среду университета	образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Криминалистика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Криминалистика» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-7, ПК-9 и индикаторы их достижения ОПК-7.1, ОПК-7.2, ПК-9.2.

Цель дисциплины: сформировать у студентов систему криминалистических знаний о преступлении и преступной деятельности, методах и средствах раскрытия и расследования преступных посягательств

Задачи дисциплины:

- овладение знаниями в соответствии с требованиями программы курса;
- формирование навыков криминалистического мышления;
- выработку умения быстро раскрывать и расследовать преступления, проводить эмпирические исследования.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1	Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	Знать правовой основы противодействия коррупции; признаков коррупционного поведения; ограничений, запретов и обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности; Уметь объяснить роль правоохранительных органов, иных государственных органов и органов местного самоуправления в профилактике коррупционных и иных правонарушений; содействовать пресечению коррупционного поведения; анализировать причины и условия, способствующие коррупционному поведению

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>Владеть навыками выявления и критического оценивания фактов коррупционного поведения; навыками определения и принятия мер по профилактике коррупции;</p>
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.2	Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне	<p>Знать основных направлений деятельности правоохранительных и государственных органов по повышению противодействия коррупции Уметь содействовать пресечению коррупционного поведения; анализировать причины и условия, способствующие коррупционному поведению Владеть навыками определения видов юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<p>Знать сущности режима законности и правопорядка; принципов правового регулирования правоохранительной деятельности как основного способа обеспечения законности и правопорядка; понятий, состава и содержание уголовно-правовых отношений; правового статуса гражданина, вовлекаемых в уголовное судопроизводство; уголовно-процессуального статуса органов, осуществляющих правоохранительную деятельность; видов процедурных и процессуальных актов, составляемых участниками уголовно-правовых отношений Уметь анализировать ситуацию, возникающую при осуществлении правоохранительной деятельности использовать уголовно-правовую терминологию при формулировании решений; применять нормы уголовного и уголовно-</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>процессуального права при принятии решений и совершении юридических действий</p> <p>Владеть</p> <p>способностью анализа нормативных уголовно-правовых актов, их структуры, содержания и иерархии;</p> <p>способностью толкования содержания норм уголовного и уголовно-процессуального права, их выражения в тексте нормативных правовых документов;</p> <p>способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Предмет, система и задачи криминалистики.

Методологические основы и методы криминалистики.

Криминалистическая идентификация и криминалистическая диагностика: основные понятия и содержание частных криминалистических теорий.

2. Судебная фотография:

Понятие, способы и методы судебной фотосъемки

Виды съемки, применяемые при производстве следственных действий

3. Трасология:

Понятие и способы собирания следов рук и следов ног.

Понятие и способы собирания следов транспортных средств, следов взлома и микрообъектов.

4. Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий, следов крови и запаха

5. Криминалистическое оружиеведение (судебная баллистика)

6. Криминалистическое исследование документов:

Криминалистическое исследование почерка и письменной речи.

Технико-криминалистическое исследование документов

7. Криминалистические учеты и их использование в расследовании преступлений.

Отождествление человека по признакам внешности

8. Общие положения криминалистической тактики. Понятие и классификация тактического приёма, тактической операции и тактической комбинации.

Понятие и содержание криминалистической версии и планирования

9. Тактика следственного осмотра, осмотра места происшествия.

Тактика освидетельствования

10. Тактика обыска и выемки
11. Тактика допроса:
свидетеля и потерпевшего
подозреваемого и обвиняемого
12. Тактика очной ставки
13. Тактика предъявления для опознания
14. Тактика следственного эксперимента
15. Тактика проверки показаний на месте
16. Тактика назначения экспертиз и получения образцов для сравнительного исследования
17. Общие положения методики расследования преступлений
18. Расследование убийств
19. Расследование квартирных краж
20. Расследование грабежей и разбойных нападений
1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-7, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows (при наличии мультимедийного оборудования)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Криминология»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Криминология» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-11, ОПК-7, ПК-9 и индикаторы их достижения УК-11.1, УК-11.2, ОПК-7.1, ОПК-7.3, ПК-9.3.

Цель дисциплины: Теоретическая цель изучения криминологии – овладение суммой теоретических знаний, необходимых для оценки современной криминологической ситуации в мире и России, прикладная цель – овладение методикой проведения эмпирических криминологических исследований.

Задачи дисциплины:

- на основе научного мировоззрения познавать и оценивать явления и процессы, связанные с преступностью и мерами воздействия на нее;
- компетентно рассуждать об основных криминологических проблемах, грамотно применяя анализ исторического опыта и результаты современных криминологических исследований;
- иметь ясное представление о состоянии, структуре, динамике и территориальной распространенности преступности, ее отдельных видах и типах в стране и за рубежом, особенностях лиц, совершающих преступления и их жертвах, причинах и условиях преступности и индивидуального преступного поведения, механизме преступного поведения и его детерминантах;
- самостоятельно разрабатывать программы эмпирических криминологических исследований на заданную тему, организовывать и непосредственно осуществлять их реализацию, в том числе осуществлять поиск, обработку и анализ разнообразной информации о преступности и связанных с нею явлениях;
- усвоить теоретические основы и методические приемы измерения преступности и установления взаимосвязей ее с другими явлениями и процессами, в совершенстве владеть техническими приемами расчета необходимых статистических и иного рода показателей, в том числе с использованием ЭВМ;
- осуществлять научное прогнозирование основных тенденций преступности, факторов, определяющих ее развитие;
- планировать правоохранительную деятельность, в том числе по предупреждению отдельных видов и групп преступлений;
- осуществлять мероприятия по общей и индивидуальной профилактике правонарушений.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-11	Способен формировать	УК-11.1	Знает основы действующего	Знать роль права как важнейшего социального

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	нетерпимое отношение к коррупционному поведению		законодательства, иных форм права применительно к профессиональной деятельности, законодательство в сфере противодействия коррупции	института; гуманистической сущности права; основы правовой культуры; законодательство в сфере противодействия коррупции Уметь определить в выявленном общественно опасном деянии признаки преступления Владеть умением формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; способностью выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.2	Уважительно относится к нормам действующего законодательства, иных форм права, в т.ч. в сфере противодействия коррупции	Знать требования профессиональной этики юриста; содержание должностных обязанностей основных юридических профессий; влияние коррупционного поведения на деформацию правосознания; значение правового воспитания в формировании массового и профессионального правосознания. Уметь дать оценку выявленному коррупционному поведению. Владеть способностью применить законодательные меры, направленные на предупреждение правонарушений. включая коррупционные, и устранение причин и условий, способствующих их совершению.
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1	Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	Знать профессиональные обязанности; принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; их соотношение Уметь исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина Владеть способностью соотносить честное и добросовестное исполнение

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				профессиональных обязанностей с идеями законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.3	Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, выявляет коррупционные риски	Знать виды и признаки коррупционных рисков, коррупционного поведения, их соотношение Уметь на основе данных криминологической науки выявлять коррупционные риски, пресекать коррупционное поведение Владеть способностью выявлять коррупционные риски, оценивать и пресекать коррупционное поведение с учётом достижений криминологической науки
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.3	Выявляет и квалифицирует коррупционное поведение и содействует его пресечению	Знать признаки коррупционного поведения; признаки коррупционных преступлений Уметь выявить признаки коррупционного поведения; дать им правовую оценку Владеть навыками выявления, квалификации и пресечения коррупционного поведения с учётом достижений криминологической науки

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Введение
в криминологию
2. Понятие и показатели преступности
3. Детерминанты преступности
4. Личность преступника
5. Механизм преступной деятельности
6. Эмпирическое криминологическое исследование

7. Криминологическое прогнозирование и планирование
8. Криминологическая политика
9. Криминологические теории среднего уровня
10. Криминология: Особенная часть
11. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-7, ПК-9, УК-11

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
<p>Аудитория для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>Ул. 50 лет Профсоюзов, дом 100, корпус 1</p>	<p>Специализированная учебная мебель, доска. Зона WiFi.</p>	<p>Не требуется</p>
<p>Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Специализированная учебная мебель, доска.</p>	<p>Предустановленная на ноутбуке ОС Windows 7, пакет офисного ПО OpenOffice (Writer, Calc, Impress), архиватор 7z, Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows, Договор № 17-612 от 20.12.2017</p>
<p>Помещения для СРС</p>	<p>Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета</p>	<p>Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)</p>

«Право социального обеспечения»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Право социального обеспечения» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-5 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1, ПК-5.1.

Цель дисциплины: формирование системного представления о правовом регулировании общественных отношений по социальному обеспечению, приобретение теоретических знаний и практических навыков применения нормативных правовых актов, регулирующих отношения по социальному обеспечению, формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- приобретение студентами знаний о теоретических основах построения и функционирования системы социального обеспечения, механизме правового регулирования отношений по социальному обеспечению;
- освоение понятийного аппарата права социального обеспечения;
- получение профессиональных знаний о системе и содержании правового регулирования отношений по социальному обеспечению в Российской Федерации;
- формирование навыков выбора нормы законодательства о социальном обеспечении, подлежащей применению, ее толкования, определения ее места в системе отраслевого законодательства;
- участие в формировании профессионального правосознания будущих юристов.
- приобретение студентами знаний о теоретических основах построения и функционирования системы социального обеспечения, механизме правового регулирования отношений по социальному обеспечению;
- освоение понятийного аппарата права социального обеспечения;
- получение профессиональных знаний о системе и содержании правового регулирования отношений по социальному обеспечению в Российской Федерации;
- формирование навыков выбора нормы законодательства о социальном обеспечении, подлежащей применению, ее толкования, определения ее места в системе отраслевого законодательства.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права,	Знать признаки социального обязательства как одной

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	процессуального права при решении задач профессиональной деятельности		устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение	<p>из основных отраслевых юридических конструкций; различия между организационно-правовыми формами социального обеспечения; условия возникновения прав на различные виды социального обеспечения.</p> <p>Уметь правильно определить содержание прав и обязанностей субъектов социально-обеспечительных правоотношений.</p> <p>Владеть навыком отбора из известных фактических обстоятельств тех, которые имеют юридическое значение для определения права на тот или иной вид социального обеспечения и (или) его размера.</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p>Знать содержание и принципы правового регулирования отношений по социальному обеспечению, а также правовые позиции Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ по вопросам применения законодательства о социальном обеспечении; особенности действия норм права социального</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>обеспечения во времени.</p> <p>Уметь правильно определить норму законодательства о социальном обеспечении, подлежащую применению к спорному правоотношению; при наличии нескольких нормативных актов, которые могут быть применены к спорному правоотношению, выбрать тот, который является наиболее предпочтительным для гражданина.</p> <p>Владеть способностью определять отраслевую принадлежность спорного правоотношения на основе знаний о предмете и методе права социального обеспечения и смежных отраслей права.</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<p>Знать особенности процедуры реализации социально-обеспечительных прав.</p> <p>Уметь на основе анализа правовых норм, подлежащих применению к спорному правоотношению, сформировать правовую позицию, соответствующую законодательству о социальном обеспечении.</p> <p>Владеть</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>навыками разрешения коллизий между правовыми нормами и преодоления пробелов в правовом регулировании отношений по социальному обеспечению;</p> <p>навыком составления документов (обращений, жалоб, решений и др.).</p>
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<p>Знать</p> <p>понятийный аппарат законодательства о социальном обеспечении;</p> <p>способы толкования норм законодательства о социальном обеспечении.</p> <p>Уметь</p> <p>дать правильное толкование подлежащей применению правовой норме; при наличии нескольких вариантов толкования выбрать тот, который соответствует принципам правового регулирования отношений по социальному обеспечению и обеспечивает достижение баланса интересов субъектов правоотношения.</p> <p>Владеть</p> <p>способностью анализировать содержание правовых норм и устанавливать системные взаимосвязи норм права социального обеспечения с правовыми нормами иных отраслей</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				российского права.
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<p>Знать принципы работы и порядок получения информации из государственных информационных систем (система индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, единая государственная система социального обеспечения и др.).</p> <p>Уметь находить в справочных правовых системах судебные акты, а также разъяснения федеральных органов исполнительной власти и государственных внебюджетных фондов по отдельным вопросам применения социально-обеспечительных норм.</p> <p>Владеть навыком подготовки запросов в органы государственной власти, органы государственных внебюджетных фондов, учреждения и организации по вопросам, связанным с реализацией социально-обеспечительных прав; навыком обобщения судебной практики по отдельным вопросам применения законодательства о социальном обеспечении.</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p>Знать особенности юридических фактов (фактических составов), выступающих в качестве оснований для возникновения, изменения и прекращения материальных правоотношений по социальному обеспечению.</p> <p>Уметь правильно квалифицировать ситуацию на основе норм законодательства о социальном обеспечении; определить наиболее выгодный для гражданина вариант реализации социально-обеспечительных прав при наличии возможности выбора между ними.</p> <p>Владеть навыком определения соответствующего закону варианта правомерного поведения на основе оценки фактических обстоятельств.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 5 З.Е.; 180 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 5 - зачет; 6 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения
2. Источники права социального обеспечения

3. Обязательное социальное страхование как основная организационно-правовая форма социального обеспечения
4. Пенсионное обеспечение
1. Обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством. Государственная поддержка семей с детьми
2. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных
3. Обязательное медицинское страхование и медицинская помощь, оказываемая за счет средств бюджетов
4. Социальное обеспечение в связи с погребением
5. Социальное обеспечение в связи с безработицей
6. Социальное обслуживание граждан
7. Государственная социальная помощь
8. Социальная поддержка
9. Международные стандарты социального обеспечения
1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает

такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	учебная мебель, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук	Microsoft Windows, Power Point
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	учебная мебель, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук	Microsoft Windows, Power Point
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Семейное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Семейное право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-3 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1, ПК-3.1, ПК-3.2.

Цель дисциплины: Цель дисциплины: всесторонне развитие личности обучающегося; приобретение знаний о правовой природе брака, сущности родительских отношений, специфике алиментных отношений, видах и особенностях форм воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, о современном состоянии, содержании и направлении дальнейшего развития семейно-правового регулирования; формирование профессиональных компетенций, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности; подготовка к прохождению производственной практики в государственных, муниципальных, правоохранительных органах, судах и в организациях.

Задачи дисциплины:

- увеличение информационной емкости основных теоретико-правовых понятий
- углубление сущностной стороны основных цивилистических понятий, таких как обязательство, ответственность, собственность и т.д
- сознание системности приобретаемых знаний и развитие познавательной деятельности обучающихся
- приобретение знаний о правовой природе брака, сущности родительских отношений, специфике алиментных отношений, видах и особенностях форм воспитания детей, оставшихся без попечения родителей
- приобретение знаний о современном состоянии, содержании и направлении дальнейшего развития семейно-правового регулирования
- приобретение навыков, необходимых для прохождения производственной практики в государственных, муниципальных, правоохранительных органах, судах и в организациях

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства,	Знать формы реализации права; понятие и виды юридических фактов; характеристики юридических фактов в сфере семейного права. Уметь выявлять особенности различных форм

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	деятельности		имеющие юридические значение	<p>реализации права, устанавливать юридически значимые фактические обстоятельства; понимать особенности различных форм реализации права, устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридические значение.</p> <p>Владеть</p> <p>навыками выявления особенностей юридических фактов, характерных для отдельных видов семейных правоотношений; навыком разграничения различных форм реализации права.</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p>Знать</p> <p>нормы семейного и гражданского процессуального права; понятие правоотношения, различает виды правоотношений; понятийный аппарат, выработанный наукой и практикой; понятие юридического факта.</p> <p>Уметь</p> <p>определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; анализировать содержание правовых актов, выявлять специфику правоотношений и фактический состав, для их возникновения, изменения и прекращения; использовать систему знаний для решения практических ситуаций; определять юридически значимые обстоятельства.</p> <p>Владеть</p> <p>навыком анализа возникшего правоотношения и его специфику в зависимости от вида; терминологией и основными понятиями, используемыми в практической деятельности юриста; навыком оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в	<p>Знать</p> <p>основы и специфику семейного и гражданского права, теорию юридической ответственности, состава правонарушения;</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	права при решении задач профессиональной деятельности		точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<p>принципов правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; состояние практики реализации норм права.</p> <p>Уметь</p> <p>использовать полученные навыки и знания для работы с документами;</p> <p>использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений;</p> <p>оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений права;</p> <p>совершать действия, связанные с реализацией норм семейного и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть</p> <p>навыком принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права;</p> <p>способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах;</p> <p>способностью работы с документами;</p> <p>способностью давать оценку эффективности реализации норм права;</p> <p>навыками реализации норм семейного в профессиональной деятельности.</p>
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<p>Знать</p> <p>различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания;</p> <p>сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов семейного права, правовых статусов субъектов, правоотношений.</p> <p>Уметь</p> <p>толковать и комментировать семейное законодательство, относящееся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке и регулировании;</p> <p>осуществлять толкование, в том числе в случаях пробелов и коллизий нормативных правовых актов.</p> <p>Владеть</p> <p>навыком толкования норм семейного права различными способами с целью уяснения их содержания;</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>юридической терминологией с целью правильного и точного понимания нормативных правовых актов для понимания их содержания;</p> <p>навыками анализа нормативных правовых актов, судебной и иной правоприменительной практики для правильного и точного толкования и понимания нормативных правовых актов;</p>
ОПК-8	<p>Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности</p>	ОПК-8.1	<p>Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью</p>	<p>Знать информационные источники получения юридически значимой информации, включая профессиональные базы данных; методы и средства поиска, систематизации и обработки информации.</p> <p>Уметь получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью; работать с компьютером как средством управления информацией; использовать современные специализированные правовые системы (базы данных) для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеть навыками обработки и систематизации информации в соответствии с поставленной целью; навыками поиска информации в специализированных правовых системах (базах данных); современными информационными технологиями создания, обработки, хранения и передачи информации.</p>
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	<p>Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам</p>	ПК-3.1	<p>Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их</p>	<p>Знать сущность и содержание основных понятий семейного права; правила юридической техники;</p> <p>Уметь анализировать и оценивать правовую ситуацию, давать профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности;</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			деятельности	выбирать соответствующие нормы семейного права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; Владеть навыком анализа и оценки правовой ситуации, профессиональной оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности; навыками принятия решений и совершения юридических действий в соответствии с нормами законодательства; навыками анализа и применения положений судебной практики.
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	Знать основные профессиональные базы данных; методы и средства поиска, систематизации и обработки информации. Уметь получать из правовых баз данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью; работать с компьютером как средством управления информацией; использовать современные специализированные правовые системы (базы данных) для решения профессиональных задач. Владеть навыками работы с базами данных правовой информации; навыками поиска информации в специализированных правовых системах (базах данных); современными информационными технологиями создания, обработки, хранения и передачи информации.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Предмет и метод семейного права
2. Семейное правоотношение. Осуществление и защита семейных прав

3. Брак
4. Родительское правоотношение
5. Алиментные обязательства членов семьи
6. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий	Специализированная учебная	Не требуется

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
лекционного типа).	мебель. Оборудование: акустическая система для лекционной аудитории (трансляционные мониторы PRO AUDIO, микшер усилитель PRO AUDIO, микрофон), доска. Зона WiFi	
Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная учебная мебель. Посадочных мест - 36. Оборудование: портативный экран, проектор Benq MX764, ноутбук Toshiba Satellite C660?1FH Core i3 380(2.53)/3Gb/320Gb/512/15.6", доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Информационные технологии в юридической деятельности»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-8, ОПК-9 и индикаторы их достижения ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2.

Цель дисциплины: формирование и развитие компетенций, знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению офисных программных средств, информационных технологий при решении прикладных задач профессиональной деятельности, связанных с поиском, обработкой и анализом правовой информации, в том числе с применением глобальных компьютерных сетей.

Задачи дисциплины:

- Дать студентам общее представление о современных информационных технологиях в юриспруденции, тенденциях их развития, а также их конкретных реализациях
- Сформировать навыки работы с практическими инструментами - программными комплексами и информационными ресурсами
- Познакомить с современными технологиями, используемыми в юридической деятельности
- Выработать умение реализовывать модели стандартными офисными средствами

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных	ОПК-8.2	Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Знать методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации. Уметь применять современные информационные технологии для поиска юридических документов и их анализа Владеть показывает сформированные умения и навыки осуществления поиска и работы с правовой информацией

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	технологий и учетом требований информационной безопасности			
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1	Понимает принципы работы информационных технологий и программных продуктов	Знать принципы работы информационных технологий и программных продуктов используемых в практической юридической деятельности Уметь использовать современные информационно коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности. Владеть способностью применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности.
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.2	Осуществляет выбор программного обеспечения для решения профессиональных задач	Знать принципы работы современных информационных технологий, используемых в практической юридической деятельности Уметь определять необходимые в профессиональной деятельности цифровые инструменты для решения конкретной профессиональной задачи Владеть навыками организации профессиональной деятельности в онлайн-формате с использованием цифровых сервисов

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Тема 1. Информационные технологии и их роль в современном обществе
2. Тема 2. Офисные компьютерные технологии в юриспруденции
3. Тема 3. Современные компьютерные технологии в юридической практике и в правоохранительной деятельности.
4. Тема 4. Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления

5. Тема 5. Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-8, ОПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к лабораторным занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
аудитория №212	Персональный компьютер AMD A4-6300 3.7 Ghz, ОЗУ 8192, HDD 500, 22" - 15 комплектов.	Предустановленная ОС Windows 10 и офисный пакет MS Office 2016. Браузер Firefox, архиватор 7-Zip. - свободное программное обеспечение. KES 10 для Windows - договор №

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		17-612 от 20.12.2017. СПС «Консультант Плюс» и «Консультант Региональное законодательство» - договор б/н от 25.09.2013 г. без ограничения срока действия, Гарант - бесплатная онлайн версия
аудитория №211	Персональный компьютер Intel Core 2 Duo E7200 2,53 GHz ОЗУ1048, HDD 160, 19" - 15 комплектов	ОС Windows 7 лицензия №46931050 от 21.05.2010. Open Office, браузер Firefox, архиватор 7-Zip. - свободное программное обеспечение. СПС «Консультант Плюс» и «Консультант Региональное законодательство» - договор б/н от 25.09.2013 г. без ограничения срока действия, Гарант - бесплатная онлайн версия

«Физическая культура и спорт»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-7, УК-9 и индикаторы их достижения УК-7.1, УК-7.2, УК-9.1, УК-9.2.

Цель дисциплины: целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности и её способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- Понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке её к профессиональной деятельности
- Знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни
- Формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом
- Владение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре
- Обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии
- Приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей
- Владение базовыми дефектологическими знаниями и умение использовать их в социальной и профессиональной сферах

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения	УК-7.1	Поддерживает должный уровень физической подготовленности с учетом состояния здоровья для	Знать роль физической культуры и спорта в развитии личности Уметь составлять

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	полноценной социальной и профессиональной деятельности		обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>комплексы упражнений и применять средства и методы физической культуры для поддержания должного уровня физической подготовленности</p> <p>Владеть основами методики проведения самостоятельных занятий по физической культуре для поддержания должного уровня физической подготовленности с учетом состояния здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2	Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий	<p>Знать принципы здоровьесбережения</p> <p>Уметь использовать средства и методы физической культуры для поддержания здоровья</p> <p>Владеть основами здоровьесберегающих технологий</p>
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной	УК-9.1	Имеет базовые дефектологические знания	<p>Знать методологических основ дефектологии</p> <p>Уметь использовать базовые дефектологические знания в социальной</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	сферах			и профессиональной сферах Владеть базовыми дефектологическими знаниями и применение их в социальной и профессиональной сферах
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.2	Учитывает особенности лиц с ОВЗ и способен применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом ситуации	Знать особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья Уметь определять отличительные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья разных нозологических групп применяя базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах Владеть навыками учета физиологических и социально-психологических особенностей при взаимодействии лицами с ограниченными возможностями здоровья

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Социально-биологические основы физической культуры и спорта. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества.
2. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности.
3. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания.
4. Особенности профессионально-прикладной физической подготовки студентов по избранному направлению подготовки или специальности.
5. Дефектологические знания об особенностях лиц с ОВЗ и инвалидностью
6. Виды, причины и особенности психо-физического развития лиц с ОВЗ

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- составление комплекса упражнений
- подготовка рефератов
- ситуационные задачи
- устный опрос по темам/разделам дисциплины

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-7, УК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель, портативный компьютер (ноутбук), мультимедийный проектор, проекционный экран	Microsoft Windows, программа для просмотра pdf- файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Деловая коммуникация»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Деловая коммуникация» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-4 и индикаторы их достижения УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4.

Цель дисциплины: овладеть нормами делового и межличностного общения на русском языке

Задачи дисциплины:

- изучить стилистические, акцентологические, морфологические и синтаксические нормы русского языка
- изучить нормы делового и межличностного общения
- овладеть навыками ведения деловой переписки в соответствии с нормами русского языка
- овладеть навыками делового и межличностного общения в соответствии с нормами русского языка

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или иностранном(ых) языке(ах)	Знать стилей и норм общения в русском языке Уметь коммуницировать в соответствии со стилиевыми нормами русского языка, целями и условиями общения Владеть навыками коммуникации в соответствии со стилиевыми нормами русского языка, целями и условиями общения
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.2	Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных	Знать норм деловой переписки Уметь вести деловую переписку в соответствии с нормами официально-делового стиля Владеть навыками ведения деловой переписки в

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		писем на русском или иностранном(ых) языке(ах)	соответствии с нормами официально-делового стиля
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.4	Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения	Знать норм деловой и межличностной устной коммуникации Уметь вести деловую и межличностную коммуникацию в соответствии с нормами русского языка и официально-делового стиля Владеть навыками ведения деловой и межличностной коммуникации в соответствии с нормами русского языка и официально-делового стиля

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Особенности и основы культуры деловой и межличностной коммуникации на русском языке
2. Стилистика и нормы письменной деловой коммуникации на русском языке
3. Стилистика и нормы устной деловой и межличностной коммуникации на русском языке

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- контрольные письменные работы
- устное выступление студента с деловой презентацией

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и

доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель Доска Мультимедийный проектор Мультимедийный проектор Портативный компьютер (ноутбук)	Microsoft Windows Интернет-браузер (свободно распространяемое ПО) Видеопроектор (свободно распространяемое ПО) Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Экономика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-10 и индикаторы их достижения УК-10.1, УК-10.2.

Цель дисциплины: формирование мировоззрения участника экономической системы, главным содержанием которого является понимание её устройства, закономерностей и механизма функционирования, принципов принятия хозяйственных решений, направленных на получение разного вида эффектов и повышение эффективности хозяйственной деятельности.

Задачи дисциплины:

- дать знания о сущности предмета изучения экономической науки
- раскрыть систему экономических категорий, необходимых для осмысления содержания экономических систем и взаимодействий, в частности, для анализа рыночной экономики смешанного типа
- показать системный подход к изучению экономических явлений, процессов и систем

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Знать базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике Уметь принимать обоснованные экономические решения в сфере профессиональной деятельности Владеть навыками поиска и анализа экономической информации, необходимой для решения поставленной задачи
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях	УК-10.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и	Знать основных финансовых инструментов управления личными финансами Уметь сравнивать альтернативы достижения целей с точки зрения выгод и издержек Владеть

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	жизнедеятельности		долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)	навыками отбора вариантов потенциальных решений поставленной задачи

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Введение в экономику
2. Основные этапы развития экономической теории
3. Экономические блага, потребности, ресурсы
4. Экономика и общественное производство
5. Микроэкономика: Рыночные структуры
6. Поведение потребителей
7. Фирма – основной субъект рыночной экономики
8. Национальная экономика
9. Макроэкономическое равновесие, неравновесие и государственное регулирование экономики
10. Финансовая грамотность

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- тестовые контрольные задания
- вопросы по темам практических занятий /разделам дисциплины
- домашние (индивидуальные) задания по темам дисциплины

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-10

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель, портативный компьютер (ноутбук), мультимедийный проектор, проекционный экран.	Microsoft Windows, интернет-браузер (свободно распространяемое ПО), MS Office (стандартный пакет)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Практикум управления проектами»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Практикум управления проектами» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-2 и индикаторы их достижения УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3.

Цель дисциплины: формирование базовых универсальных практических навыков управления проектами

Задачи дисциплины:

- сформировать знания основ управления проектами
- сформировать базовые навыки планирования студенческих проектов
- сформировать умения реализовывать проекты с учетом изменения среды

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	Знать Знает метод SMART при постановке цели в проекте Уметь Умеет формулировать задачи проекта в рамках SMART-цели Владеть Владеет навыками определения связи между задачами, между задачами и целью
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и	УК-2.2	Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые	Знать Знает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты, основанные на инструментах управления проектами Уметь Умеет осуществлять оценку задач на соответствие

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения	целям проекта Владеть Владеет навыками решения поставленных задач с использованием инструментов управления проектами
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знать Знает основы планирования реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм Уметь Умеет составить план реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм Владеть Владеет способами реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Проект: признаки, требования к управлению, разработка паспорта проекта. Преимущества и направления студенческого проектирования
2. Разработка документов по планированию содержания и сроков проекта. Постановка цели и задач проекта.
3. Разработка документов по планированию команды проекта и работа с ней. Разработка документов по управлению заинтересованными сторонами.
4. Разработка документов по планированию бюджета проекта и оценке эффективности
5. Управление рисками проекта

6. Реализация проекта: контроль и внесение изменений. Техника презентации проекта и привлечения спонсоров, заказчиков, грантодателей

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для практических занятий	Учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО) Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		<p>среду университета (свободно распространяемое ПО) Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)</p>
Помещения для СРС	<p>Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета</p>	<p>Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)</p>

«Введение в правовую культуру»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Введение в правовую культуру» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-1, ПК-2 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-2.2.

Цель дисциплины: формирование у бакалавров основ профессиональной правовой культуры

Задачи дисциплины:

- формирование представлений о правовой культуре и ее структуре
- формирование представлений об основных юридических профессиях
- формирование представлений о многообразии правовых культур

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать основы профессионального правосознания и правовой культуры Уметь использовать правовые термины, принципы права Владеть базовыми навыками юридической деятельности
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.2	Демонстрирует умения по выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	Знать основы профессиональной правовой культуры Уметь выявлять дефекты различных видов юридической деятельности Владеть навыками предупреждения и преодоления дефектов юридической деятельности

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Культура и право
2. Понятие и особенности правовой культуры
3. Принципы права как основа правовой культуры
4. Правовая культура и юридическое образование
5. Специфика правовой культуры (субкультуры) представителей различных юридических профессий
6. Непрофессиональная правовая культура. Криминальная субкультура.
7. Традиционная, западная и российская правовые культуры. Проблемы взаимодействия правовых культур

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- Тестовые задания
- Контрольные вопросы
- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная учебная мебель.	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Юридическая психология»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Юридическая психология» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-1, ПК-3 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-3.1.

Цель дисциплины: Целями освоения дисциплины «Юридическая психология» являются:

- ознакомление с психическими процессами деятельности человека в правоотношениях;
- формирование основ психологических знаний, необходимых для осуществления юридической деятельности;
- изучение методов психологических исследований в правоприменительной деятельности.

Задачи дисциплины:

- 1) формирования у обучающихся целостного представления о психике человека, протекания основных психических процессов и состояний;
- 2) освоение категориального аппарата психологической науки;
- 3) изучение возможностей применения психологических познаний в профессиональной деятельности;
- 4) формирование умений и навыков психологического анализа ситуации.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать морально-волевые и профессионально-значимые качества юриста Уметь действовать и принимать решения в профессиональной юридической деятельности с позиции этических норм и принципов; Владеть навыками установления психологического контакта с субъектами правоприменительной деятельности.
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи,	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает	Знать теоретические понятия и основные категории юридической психологии; правовые основы использования психологических знаний в

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	консультированию по правовым вопросам		профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	юридической деятельности; методы и приёмы повышения эффективности профессиональной деятельности юриста. Уметь анализировать и правильно применять рекомендации юридической психологии в правоприменительной деятельности; правильно оценивать поведение субъектов правоотношений в различных ситуациях; Владеть методами психологического обеспечения профессиональной юридической деятельности; навыками психологического анализа различных ситуаций правоприменительной деятельности

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Модуль 1. Предмет, содержание юридической психологии, ее место в системе наук.
2. Модуль 2. Психология личности в правоохранительной деятельности.
3. Модуль 3. Психические (познавательные) процессы, учет их закономерностей юристом в профессиональной деятельности.
4. Модуль 4. Эмоции, чувства, психические состояния. Их психолого-правовая оценка.
5. Модуль 5. Индивидуально-психологические особенности личности, использование знаний о них юристом в практической деятельности.
6. Модуль 6. Судебно-психологическая и комплексная судебная психолого-психиатрическая экспертиза в уголовном процессе.
7. Модуль 7. Психология преступного поведения.
8. Модуль 8. Психология личности преступника.
9. Модуль 9. Психология группового преступного поведения (психология преступной группы).
10. Модуль 10. Психология осмотра места происшествия
11. Модуль 11. Психология допроса
12. Модуль 12. Психология обыска и предъявления для опознания
13. Модуль 13. Пенитенциарная психология

14. Модуль 14. Психология судопроизводства

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещение № 239 (аудитория для проведения занятий лекционного типа). Ул. 50 лет Профсоюзов, дом 100,	Специализированная учебная мебель. Посадочных мест - 170. Оборудование: акустическая система для лекционной аудитории	Предустановленная на ноутбуке ОС Windows 7, пакет офисного ПО OpenOffice (Writer, Calc, Impress), архиватор 7z, Kaspersky Endpoint

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
корпус 1	(трансляционные мониторы PRO AUDIO, микшер усилитель PRO AUDIO, микрофон), стационарный проектор Panasonic PT-L720, экран с электроприводом, ноутбук Toshiba Satellite C660?1FH Core i3 380(2.53)/3Gb/320Gb/512/15.6", доска. Зона WiFi.	Security 10 для Windows, Договор № 17-612 от 20.12.2017
Помещение № 124 (аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации). Ул. 50 лет Профсоюзов, дом 100, корпус 1	Специализированная учебная мебель. Посадочных мест - 30. Оборудование: портативный экран, проектор Benq MX764, ноутбук Toshiba Satellite C660?1FH Core i3 380(2.53)/3Gb/320Gb/512/15.6", доска.	Предустановленная на ноутбуке ОС Windows 7, пакет офисного ПО OpenOffice (Writer, Calc, Impress), архиватор 7z, Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows, Договор № 17-612 от 20.12.2017
Помещение № 211,212 Ул. 50 лет Профсоюзов, дом 100, корпус 1	Специализированная учебная мебель. Оборудование: 30 компьютеров (intel core 2 duo, 1GB RAM, 80GB HDD, 19 дюймов мониторы).	Свободное программное обеспечение: ОС Linux, терминальный клиент Ltsp, офисный пакет Open Office, браузер Firefox, архиватор 7z, Wine. СПС Консультант Плюс (договор б/н от 25.09.2013 г. без ограничения срока действия), Гарант F1 и Pravo.ru (бесплатные онлайн версии).
Помещение № 213 Ул. 50 лет Профсоюзов, дом 100, корпус 1	Специализированная учебная мебель. 10 компьютеров (Intel Celeron 1000, 256 RAM, 19 дюймов мониторы)	Свободное программное обеспечение: ОС Linux, терминальный клиент Ltsp, офисный пакет Open Office, браузер Firefox, архиватор 7z, Wine. СПС Консультант Плюс (договор б/н от 25.09.2013 г. без ограничения срока действия), Гарант F1 и Pravo.ru (бесплатные онлайн версии).

«Профессиональная этика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-1, ПК-3, ПК-9 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-3.1, ПК-9.1, ПК-9.3.

Цель дисциплины: всестороннее развитие личности обучающегося; приобретение знаний о специфике и правовых основах профессиональной этики; умение применять полученные знания в повседневной практической деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение содержания и познание социальную ценности профессиональной этики юриста;
- укрепление профессиональных аксиологических ориентиров;
- формирование навыков преодоления этических конфликтов.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать установленные нормы и принципы профессиональной этики юриста, содержание профессиональных этических кодексов различных профессиональных групп юридической профессии; основы делового этикета, свойственные юридической профессии; существующие мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в процессе определения ценностных, этических основ профессиональной деятельности различных профессиональных групп юридической профессии. Уметь анализировать аксиологическое содержание профессиональной юридической этики и соотносить этические основы с мировоззренческими, социальными и личностно-значимыми проблемами в профессиональной деятельности юриста; Владеть

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				навыками оценки профессионального поведения с позиций законности, справедливости и гуманизма; навыками осуществления профессиональной юридической деятельности на основе высокого уровня правосознания, правового мышления и правовой культуры.
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	<p>Знать права и свободы человека и гражданина и механизм их защиты, принципы судопроизводства;</p> <p>Уметь профессионально, в пределах компетенции, реагировать на нарушение закона;</p> <p>Владеть навыками применения этических норм и принципов, профессиональных аксиологических ориентиров в практической деятельности юриста; установленными нормами профессиональной этики;</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	<p>Знать основные понятия этики и морали, характеристику основных этических категорий, функции морали, специфику нравственных проблем, возникающих в юридической деятельности.</p> <p>Уметь соблюдать этические и правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности; организовывать свою деятельность на основе принципа уважения прав и свобод личности; использовать установленные правила культуры общения; неукоснительно следовать установленным нормам профессиональной этики; эффективно организовывать юридическую деятельность в границах ценностных профессиональных ориентиров.</p> <p>Владеть навыками оценки законности и обоснованности юридически значимых действий и решений, навыками соблюдения этических и юридических требований к профессиональному поведению, включая служебную дисциплину.</p>
ПК-9	Способен совершать	ПК-9.3	Выявляет и квалифицирует	Знать нормативные правовые акты и нормы права,

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства		коррупционное поведение и содействует его пресечению	<p>устанавливающие требования к профессиональному поведению, обязанности по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, недопущению иных деяний, содержащих признаки коррупционного поведения;</p> <p>запреты и ограничения для различных профессиональных групп юристов.</p> <p>Уметь</p> <p>правильно толковать применяемые нормы права; использовать свои профессиональные юридические знания в целях защиты прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>реализовывать должностные полномочия с учетом неукоснительного соблюдения прав, свобод и законных интересов граждан, этических норм отдельных профессиональных групп.</p> <p>Владеть</p> <p>навыками профессиональной оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности; навыками противодействия неправомерному поведению членов юридического сообщества.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Основные положения об этике
2. Этапы исторического развития нравственности и этики как науки
3. Понятие профессиональной этики юриста, ее предмет, виды, принципы
4. Этические основы профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов
5. Этические основы профессиональной деятельности работников прокуратуры
6. Этические основы профессиональной деятельности работников судебной системы
7. Основы адвокатской этики
8. Этические основы профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих
9. Этические основы противодействия коррупции

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-3, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель Доска	Microsoft Windows
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО),

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Правоохранительные органы»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правоохранительные органы» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-3, ПК-9 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-9.1, ПК-9.3.

Цель дисциплины: Формирование у студентов системных представлений о правоохранительных органах и направлениях правоохранительной деятельности, структуре правоохранительных органов, их компетенции, правовом статусе должностных лиц правоохранительных органов, формирование компетенций в области правоохранительной деятельности и их направлений, освоение типовых приемов работы с законодательством о правоохранительных органах и их компетенции.

Задачи дисциплины:

- раскрыть понятие и систему правоохранительных органов в Российской Федерации, направления правоохранительной деятельности, правовой статус должностных лиц правоохранительных органов в Российской Федерации;
- показать применение правовых норм к конкретным ситуациям в работе правоохранительных органов;
- дать знания в области компетенции правоохранительных органов и полномочий их должностных лиц;
- охарактеризовать судоустройство, состав и структуру различных правоохранительных органов, а также нормативные источники дисциплины "Правоохранительные органы";
- рассмотреть вопросы взаимодействия правоохранительных органов между собой и с иными органами государственной власти.
- раскрыть понятие и систему правоохранительных органов в Российской Федерации, направления правоохранительной деятельности, правовой статус должностных лиц правоохранительных органов в Российской Федерации;
- показать применение правовых норм к конкретным ситуациям в работе правоохранительных органов;
- дать знания в области компетенции правоохранительных органов и полномочий их должностных лиц;
- охарактеризовать судоустройство, состав и структуру различных правоохранительных органов, а также нормативные источники дисциплины "Правоохранительные органы";
- рассмотреть вопросы взаимодействия правоохранительных органов между собой и с иными органами государственной власти.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	Знать права и обязанности субъектов правоотношений Уметь анализировать и оценивать правовую ситуацию Владеть навыками давать профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	Знать права и свободы человека и гражданина Уметь соблюдать права и свободы человека и гражданина Владеть навыком применения норм о защите чести и достоинства личности
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.3	Выявляет и квалифицирует коррупционное поведение и содействует его пресечению	Знать критерии коррупционного поведения Уметь разрешать вопросы организации профилактической деятельности; выявлять и преодолевать проблемы в применении правовых норм Владеть способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Предмет и основные понятия дисциплины "Правоохранительные органы".
2. Судебная власть и правосудие в РФ.
3. Принципы правосудия.

4. Судебная система Российской Федерации.
5. Суды общей юрисдикции: мировой судья, районный суд, Верховный суд республики, краевой, областной суд, суд города федерального значения, суд автономной области, суд автономного округа.
6. Военные суды в Российской Федерации.
7. Арбитражные суды Российской Федерации.
8. Верховный Суд Российской Федерации.
9. Конституционный Суд Российской Федерации.
10. Правовой статус судьи, арбитражных и присяжных заседателей.
11. Органы судейского сообщества в Российской Федерации.
12. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие.
13. Прокуратура Российской Федерации.
14. Организация выявления и расследования преступлений.
15. Министерство юстиции Российской Федерации.
16. Адвокатура в Российской Федерации.
17. Нотариат в Российской Федерации.

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-3, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная учебная мебель. Доска. Зона WiFi.	Не требуется
Аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная учебная мебель. Доска. Зона WiFi.	Не требуется
Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Специализированная учебная мебель. Доска.	Не требуется
Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Специализированная учебная мебель. Доска.	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Римское право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Римское право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-1 и индикаторы их достижения ПК-1.1.

Цель дисциплины: сформировать у студентов научное представление о важнейших институтах римского частного права, уходящих своими истоками в историю Древнего Рима; исследовать роль и значение этих институтов в правовой культуре человечества, в том числе и в современный период развития права.

Задачи дисциплины:

- рассмотрение познавательных возможностей римского права и его значение для юридических наук, места в системе научного познания, роли в исследовании правовой действительности;
- формирование представлений об источниках знаний о римском праве на всех этапах его развития, как важнейшей предпосылке для симулирования работы студентов над институтами права и обращение к подлинным текстам римских юристов;
- создание условий для эвристического подлинно-научного познания только с учетом контекста, в динамике исторического процесса и опоре на тысячелетний опыт комментирования римских юристов;
- формирование адекватного понимания смысла исторических явлений, латинских юридических терминов и выражений, относящихся к освещаемым институтам римского права, как неотъемлемое условие развитие правовой культуры студента, его профессионального отношения к юридическим категориям, конструкциям, формулам.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать роль и значение права в регулировании общественных отношений на примере развития римского государства; основные закономерности и тенденции развития системы римского частного права; значение добросовестного и ответственного поведения для профессии юриста; основные тенденции развития основных институтов римского частного права; влияние различных факторов на данный

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>процесс; роль правовой культуры в профессиональной деятельности юриста.</p> <p>Уметь проявлять достаточный уровень профессионального правосознания. использовать основы воззрений римских юристов для формирования добросовестной, профессиональной, мировоззренческой позиции; анализировать специфику правового регулирования брачно-семейных, вещных, наследственных и обязательственных отношений в Древнем Риме;.</p> <p>Владеть навыками анализа правовых положений римского права;. навыком применения правовых конструкций при решении задач с учетом уровня правосознания, правового мышления и правовой культуры. навыками повышения правовой культуры.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. ПРЕДМЕТ И ИСТОЧНИКИ РИМСКОГО ПРАВА
2. ФОРМЫ ЗАЩИТЫ ПРАВ. УЧЕНИЕ ОБ ИСКЕ
3. ЛИЦА
4. СЕМЕЙНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ
5. ВЕЩНОЕ ПРАВО
6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОЕ ПРАВО
7. НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активной работы на занятиях семинарского типа, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа.	Специализированная учебная мебель. Доска. Зона WiFi.	не предусмотрено
Аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная учебная мебель. Доска. Зона WiFi.	не предусмотрено
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	«Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Информационное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационное право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-3 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-3.2.

Цель дисциплины: формирование системных представлений по теории информационного права, основам правового регулирования отношений в цифровой среде; изучение системы законодательства в информационной сфере, формирование компетенций в сфере работы с информационными ресурсами и правовыми методами обеспечения информационной безопасности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о принципах и методах правового регулирования, развитии законодательства и правоприменительной практике в информационной сфере;
- формирование умений работать с нормативными правовыми актами в информационной сфере и использовать их в профессиональной деятельности; выбирать способы толкования правовых норм, составлять суждения по результатам анализа нормативных правовых актов в исследуемой области;
- приобретение навыков применения и реализации норм права в информационной сфере, в том числе в части выявления правонарушений и привлечения к ответственности;
- получение практического опыта формирования и использования информационных ресурсов в правовой среде.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	Знать предмет и метод правового регулирования в информационной сфере; основные институты информационного права; правовые средства обеспечения информационной безопасности. Уметь применять знание законодательства в информационной сфере в практической деятельности юриста; анализировать юридические факты, и возникающие информационные отношения, давать им правовую оценку, в том числе профессиональную оценку поведению

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>субъектов правоотношений и результатам их деятельности; применять нормы права в конкретных практических ситуациях.</p> <p>Владеть навыками работы с правовыми актами, эмпирической базой и доктринальными источниками в сфере информационного права; навыками толкования нормативных правовых актов, выступающих источниками информационного права.</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p>Знать нормативное регулирование цифровой среды; основные цифровые технологии и платформенные решения в сферах государственного управления и оказания государственных услуг, а также в правовой сфере.</p> <p>Уметь использовать средства и информационные ресурсы; применять различные формы работы с информационными ресурсами в процессе юридической деятельности.</p> <p>Владеть приемами адаптации методов и средств правового регулирования отношений, возникающих в связи с развитием цифровой среды.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Основы информационного права
2. Нормативное регулирование цифровой среды. Информационное общество
3. Основы конституционно-правового регулирования информационных отношений
4. Правовое регулирование отношений по защите информации с ограниченным доступом
5. Правовое регулирование отношений в сфере распространения информации
6. Информационная безопасность и государственная политика в информационной сфере

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- собеседование, опрос по результатам подготовки практического задания
- оценка устного выступления, подготовленного доклада, эссе или реферата на семинаре
- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	в электронную информационно-образовательную среду университета	образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Общие отраслевые вопросы реализации и применения права»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Общие отраслевые вопросы реализации и применения права» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-1, ПК-2, ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-5.1.

Цель дисциплины: изучение наиболее сложных, дискуссионных проблем теории права; овладение комплексом общих знаний о фундаментальных направлениях развития современной юридической науки.

Задачи дисциплины:

- дать представление о дисциплине как об учебной дисциплине;
- ознакомить с действующим законодательством, проблемами и практикой его применения;
- сформировать практические навыки работы, способствующие формированию единой, целостной системы знаний о праве.
- дать представление о дисциплине как об учебной дисциплине;
- ознакомить с действующим законодательством, проблемами и практикой его применения;
- сформировать практические навыки работы, способствующие формированию единой, целостной системы знаний о праве.
- дать представление о дисциплине как об учебной дисциплине;
- ознакомить с действующим законодательством, проблемами и практикой его применения;
- сформировать практические навыки работы, способствующие формированию единой, целостной системы знаний о праве.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать Знать особенности профессионального правосознания, правового мышления и правовой культуры Уметь интерпретировать юридические нормы на основе профессионального

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				профессионального правосознания Владеть способностью эффективно осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания,
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.1	Применяет методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств	Знать дефектов системы нормативных правовых актов, Уметь преодолевать дефекты системы нормативных правовых актов Владеть методикой научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в методикой научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.2	Демонстрирует умения по выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	<p>Знать выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов</p> <p>Уметь выявлять и преодолевать дефекты системы нормативных правовых актов</p> <p>Владеть способами преодоления дефектов нормативных правовых актов</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p>Знать основные положения теории права ;о видах юридических фактов</p> <p>Уметь правильно квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения</p> <p>Владеть методикой выявления юридических фактов, их классификации и применения</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Реализация и применение права в механизме правового регулирования

2. Реализация права и применение права как общетеоретические понятия
3. Толкование права в процессе его реализации и применения
4. Эффективность права при его реализации и применении
5. Значение правосознания для реализации и применения права
6. Законность и правопорядок как критерии надлежащей реализации и применения права
7. Особенности реализации и применения публичного права
8. Особенности реализации и применения частного права
9. Реализация и применение права в механизме правового регулирования
10. Реализация права и применение права как общетеоретические понятия
11. Толкование права в процессе его реализации и применения
12. Эффективность права при его реализации и применении
13. Значение правосознания для реализации и применения права
14. Законность и правопорядок как критерии надлежащей реализации и применения права
15. Особенности реализации и применения публичного права
16. Особенности реализации и применения частного права
17. Реализация и применение права в механизме правового регулирования
18. Реализация права и применение права как общетеоретические понятия
19. Толкование права в процессе его реализации и применения
20. Эффективность права при его реализации и применении
21. Значение правосознания для реализации и применения права
22. Законность и правопорядок как критерии надлежащей реализации и применения права
23. Особенности реализации и применения публичного права
24. Особенности реализации и применения частного права

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-2, ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель, доска	Не требуется
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель, доска	Не требуется
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель, доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Правотворчество и основы юридической техники»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правотворчество и основы юридической техники» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-9 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-9.3.

Цель дисциплины: формирование компетенций, необходимых для успешной социализации и социальной адаптации в рамках судебной и прокурорской деятельности.

Задачи дисциплины:

- передать знания о современной правотворческой деятельности в Российской Федерации, в том числе основных субъектах правотворчества, видах правотворческой деятельности, правилах оформления актов правотворчества, проблемах, возникающих в ходе данной деятельности;
- передать знания о специфике толкования права, включая приемы различных способов толкования права, последовательность их применения, стадиях и приемах правоприменительной деятельности, проблемах, возникающих в ходе их осуществления;
- сформировать начальные навыки, необходимые для участия в судебной и прокурорской деятельности, связанной с толкованием права, правотворчеством, правовой экспертизой документов.
- передать знания о современной правотворческой деятельности в Российской Федерации, в том числе основных субъектах правотворчества, видах правотворческой деятельности, правилах оформления актов правотворчества, проблемах, возникающих в ходе данной деятельности;
- передать знания о специфике толкования права, включая приемы различных способов толкования права, последовательность их применения, стадиях и приемах правоприменительной деятельности, проблемах, возникающих в ходе их осуществления;
- сформировать начальные навыки, необходимые для участия в судебной и прокурорской деятельности, связанной с толкованием права, правотворчеством, правовой экспертизой документов.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и	Знать основные требования профессиональной правовой культуры Уметь определить профессиональные требования в сфере правотворчества Владеть

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	профессиональной деятельности		правовой культуры	навыками осуществления профессиональной деятельности в сфере правотворчества
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.2	Участвует в разработке нормативных правовых актов различных видов	Знать виды актов правотворчества и нормативных правовых актов Уметь ориентироваться в особенностях разных видов правотворчества и нормативных правовых актов Владеть навыками участия в разработке нормативных правовых актов различных видов
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.2	Демонстрирует умения по выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	Знать виды дефектов правотворчества Уметь выявлять дефекты правотворчества Владеть навыками преодоления дефектов правотворчества
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	Знать базы данных проектов актов правотворчества и актов правотворчества Уметь выбирать соответствующие базы данных Владеть навыками поиска информации в соответствующих базах данных
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах профессиональной компетенции	ПК-4.1	Проводит экспертные исследования	Знать понятие и виды экспертиз в сфере правотворчества Уметь определить методику проведения экспертиз в сфере правотворчества Владеть навыками проведения экспертиз в сфере правотворчества
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности,	ПК-9.3	Выявляет и квалифицирует коррупционное поведение и содействует его пресечению	Знать признаки коррупционного поведения в сфере правотворчества Уметь выявлять коррупционное поведение в сфере правотворчества Владеть навыками пресечения признаки коррупционного поведения в сфере правотворчества

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	общества и государства			

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Понятие правотворчества.
2. Акты правотворчества
3. Правотворчество высших представительных органов государственной власти
4. Правотворчество высших должностных лиц и органов исполнительной власти
5. Судебное правотворчество
6. Локальное правотворчество
7. Систематизация актов правотворчества
8. Правотворческая политика
9. Юридическая техника правотворчества
10. Дефекты правотворчества
11. Юридическая техника толкования права
12. Юридическая техника применения права

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа. Ул. 50 лет Профсоюзов, дом 100, корпус 1	Специализированная учебная мебель. Оборудование: акустическая система для лекционной аудитории (трансляционные мониторы PRO AUDIO, микшер усилитель PRO AUDIO, микрофон), портативный экран, проектор BENQ MX764, ноутбук Toshiba Satellite C660?1FH Core i3 380(2.53)/3Gb/320Gb/512/15.6", доска. Зона WiFi.	Предустановленная на ноутбуке ОС Windows 7, пакет офисного ПО OpenOffice (Writer, Calc, Impress), архиватор 7z, Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows, Договор № 17-612 от 20.12.2017
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Ул. 50 лет Профсоюзов, дом 100, корпус 1	Специализированная учебная мебель. Оборудование: портативный экран, проектор BENQ MX764, ноутбук Toshiba Satellite C660?1FH Core i3 380(2.53)/3Gb/320Gb/512/15.6", доска.	Предустановленная на ноутбуке ОС Windows 7, пакет офисного ПО OpenOffice (Writer, Calc, Impress), архиватор 7z, Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows, Договор № 17-612 от 20.12.2017
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО),

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Правовые технологии»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правовые технологии» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-3, ПК-5, ПК-9 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.1, ПК-9.1, ПК-9.2.

Цель дисциплины: овладение навыками практической деятельности юриста (опрос, консультирование, квалификация юридического факта, составление документов) на основе имеющихся теоретических знаний. Концептуальное осмысление социальной деятельности юриста, ответственности за свою работу, формирование системных представлений о социальных и этических аспектах практической деятельности юриста.

Задачи дисциплины:

- уяснение практических особенностей производства по уголовным, гражданским, административным делам;
- усвоение отдельных особенностей деятельности органов государственной власти и аспектов их взаимодействия с населением;
- получение практического опыта в оказании правовой помощи населению;
- формирование навыков интервьюирования, консультирования, составления документов правового характера;
- освоение правил поведения в профессиональной среде.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	Знать основы и специфику различных отраслей российского права, принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности, состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности, содержание должностных обязанностей; Уметь давать оценку правовой ситуации и аспектам профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов, анализировать и оценивать поведение

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>субъектов правоотношений и результаты их деятельности;</p> <p>Владеть</p> <p>навыками проведения всестороннего анализа фактических обстоятельств дела, осуществления правовой квалификации ситуации, анализа правомерных возможностей достижения правового результата, определения надлежащего способа и механизма защиты нарушенных прав;</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p>Знать</p> <p>способы работы с правовой информацией, виды информационных технологий в юридической деятельности, систему источников права, основы конституционного строя, основы деятельности законодательных органов и структуру законотворческого процесса, основы и специфику различных отраслей российского права, механизмы эффективного поиска правовой информации;</p> <p>Уметь</p> <p>использовать полученные знания для работы с нормативными документами, использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений, определять круг норм, подлежащих применению для разрешения конкретной ситуации, при необходимости давать толкование правовых норм;</p> <p>Владеть</p> <p>навыками работы с базами данных правовой информации, навыками использования информационных технологий в юридической деятельности;</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p>Знать</p> <p>основы конституционного строя, компетенцию государственных органов, участвующих в процессе реализации норм права, основные положения базовых отраслей материального и процессуального права, практику применения законодательства в</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>различных областях правового регулирования;</p> <p>Уметь определять цель юридических действий, собирать необходимую информацию и правильно уяснять фактические обстоятельства дела, являющегося предметом юридического заключения, консультации, решения, давать профессиональную оценку фактам и доказательствам;</p> <p>Владеть навыками работы с правовыми актами, умением анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, умением реализовывать нормы материального и процессуального права, умением обосновать юридическое решение, навыками прогнозирования последствий юридических действий и решений;</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	<p>Знать права и свободы человека и гражданина различной отраслевой принадлежности, нормы профессиональной этики, методику интервьюирования, консультирования, анализа дела, основы юридической техники и правила составления документов правового характера, основы судопроизводства, альтернативные способы разрешения споров;</p> <p>Уметь оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых актов, действовать в соответствии ними, осуществлять профессиональную деятельность на основе высокого уровня правосознания и правовой культуры с учетом принципов права, проявляя уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина;</p> <p>Владеть навыками оказания правовой помощи с</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				учетом требований нормативно-правовых актов, должностных инструкций и норм профессиональной этики, навыками разрешения правовых конфликтов, в том числе судебной защиты прав и законных интересов граждан на основе конституционных и отраслевых принципов права;
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<p>Знать структуру и компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления, юридические составы правонарушений, виды и меру ответственности за нарушения правовых норм, способы восстановления нарушенных прав, действующее законодательство и практику его применения.</p> <p>Уметь совершать целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства, осуществлять правовую экспертизу юридических документов, давать юридические заключения и консультации, устанавливать факты правонарушений и предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав.</p> <p>Владеть навыками применения норм материального и процессуального права, основными приемами проведения юридических консультаций, анализа дела, навыками подготовки и составления юридических документов, навыками использования юридических способов защиты прав и законных интересов субъектов правоотношений.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 7 - зачет; 8 - зачет

Разделы дисциплины:

1. Понятие, функции, виды правовых технологий.
 2. Технологии оказания юридической помощи.
 3. Юридические клиники: понятие, организация, функционирование, оказание правовой помощи.
 4. Разработка и составление правовых документов. Основы делопроизводства.
 5. Технологии интервьюирования.
1. Технологии консультирования
 2. Анализ дела и выработка позиции по делу.
 3. Технологии разрешения споров.
 4. Особенности профессиональной этики в процессе оказания правовой помощи.
 5. Интерпретационные технологии. Юридические коллизии.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-3, ПК-5, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного

процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий.	Учебная мебель Доска	Microsoft Windows
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Социальное партнерство»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Социальное партнерство» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2, ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-2.2, ПК-5.1.

Цель дисциплины: формирование компетенций, необходимых для практического применения и правового регулирования вопросов, возникающих в связи с участием в отношениях социального партнерства, а также для разработки и принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

Задачи дисциплины:

- приобретение обучающимися знаний относительно модели, правового регулирования и практики правоприменения социального партнерства в России;
- формирование навыка совершения юридических действий в рамках социального партнерства;
- формирование понимания роли правового регулирования и правоприменения в формировании модели социального партнерства;
- развитие способности самостоятельного оценивания эффективности российской модели социального партнерства и отдельных его институтов.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.2	Демонстрирует умения по выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	Знать действующее трудовое законодательство Российской Федерации в области регулирования отношений социального партнерства, практику его применения; Уметь анализировать законодательство и практику его

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>применения в области социального партнерства для решения конкретных практических задач; преодолевать конкуренцию норм в области социального партнерства.</p> <p>Владеть Способность квалифицированно выполнять должностные обязанности по толкованию и применению нормативных правовых актов в конкретных жизненных ситуациях, составлять правореализационные и интерпретационные акты-документы.</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p>Знать особенности разработки содержания коллективного договора, соглашения; - порядок создания органов и проведения процедур для разрешения и урегулирования различных видов трудовых споров. процедуры проведения коллективных переговоров для заключения коллективных</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>договоров и соглашений;</p> <p>- формирование субъектов и органов социального партнерства</p> <p>Уметь</p> <p>готовить проекты документов, которые могут использоваться сторонами в процессе проведения коллективных переговоров, проведения консультаций, разрешения споров и осуществления иных форм взаимодействия;</p> <p>разрабатывать концепцию проведения коллективных переговоров для заключения коллективных договоров и соглашений;</p> <p>Владеть</p> <p>навыками критически оценивать аргументы и доказательства, выдвигать собственные идеи и аргументы в письменной и устной формах.</p> <p>навыками составления документов, разрабатываемых и используемых в процессе ведения коллективных переговоров;</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				- составления документов, используемых социальными партнерами в процессе разрешения трудовых споров.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Становление и развитие социального партнерства в трудовых отношениях
2. Нормативно-правовая база социального партнерства в трудовых отношениях
3. Понятие и принципы социального партнерства в трудовых отношениях
4. Субъекты социального партнерства в трудовых отношениях.
5. Содержание социального партнерства в трудовых отношениях
6. Урегулирование разногласий социальными партнерами.
7. Социальное партнерство в общественных отношениях

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активной работы на занятиях семинарского типа, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2, ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Электронные брошюры, презентации Образцы коллективных договоров и соглашений, локальных нормативных актов, документов, разрабатываемых в рамках отношений, изучаемых дисциплиной.	Не требуется	Не требуется
При проведении занятий для презентаций по отдельным темам, а также показа учебного фильма используется проектор.	есть	проектор
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Трудовое процедурно-процессуальное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Трудовое процедурно-процессуальное право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-3, ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-5.2.

Цель дисциплины: предоставить студентам теоретические знания об отраслевых процедурах, процессуальных нормах трудового законодательства, их роли и значении, а также практические навыки, необходимые для эффективной деятельности в сфере труда.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся комплексное представление о нематериальных нормах трудового права;
- изучить отраслевое понимание роли и значения процессуальной (процедурной) формы;
- проанализировать отдельные системы процедур в индивидуальных и коллективных трудовых правоотношениях;
- рассмотреть вопросы подведомственности трудовых споров, правила их рассмотрения и разрешения;
- привить обучающимся практические навыки, необходимые для эффективной деятельности в сфере труда.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	Знать основные понятия и термины трудового и трудового процедурно-процессуального права особенности разработки содержания трудового договора; приемы и способы по консультированию граждан в области трудового процедурно-процессуального права Уметь анализировать и давать правовую оценку

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>действиям работников и работодателя в процессе консультирования; готовить проекты документов, которые могут использоваться участниками трудовых отношений, проведения консультаций, разрешения споров и осуществления иных форм взаимодействия с субъектами трудового права ; Владеть навыками по критической оценке поведения субъектов и их аргументов и доказательств, выдвигать собственные идеи и аргументы в письменной и устной формах; навыками составления документов, разрабатываемых и используемых в процессе ведения консультаций по трудовым вопросам; - навыками составления документов, используемых субъектами в процессе разрешения трудовых споров.</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	Знать понятия и признаки юридических доказательств, надлежащих способов их фиксации; требований к различным видам правоприменительных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления. Уметь

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания;</p> <p>устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта в трудовых отношениях;</p> <p>определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств; определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств;</p> <p>квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной трудовом ситуации;</p> <p>Владеть</p> <p>навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке;</p> <p>навыками принятия квалифицированных решений по делу с соблюдением материальных, процедурных и процессуальных норм</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				трудового права.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Функции, предмет, метод и система трудового процедурно-процессуального права
2. Основные принципы трудового процедурно-процессуального права
3. Источники трудового процедурно-процессуального права
4. Правоотношения в сфере действия норм трудового процедурно-процессуального права
5. Юридические процедуры в трудовом процедурно-процессуальном праве
6. Системы процедур обеспечения реализации прав и обязанностей субъектов трудовых правоотношений
7. Системы процедур, обеспечивающих защиту прав и исполнение связанных с ними обязанностей субъектов трудовых правоотношений
8. Рассмотрение индивидуальных и коллективных трудовых споров

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-3, ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель. Доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Жилищное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Жилищное право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-3 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-3.2.

Цель дисциплины: - приобретение знаний об эволюции жилищного законодательства, его современном состоянии, содержании и направлении проводимых реформ;

- умение применять полученные знания на практике, при разрешении конкретных ситуаций, достигаемое путем изучения, анализа и обобщения судебной практики по спорам в сфере жилищных отношений;
- формирование профессиональных компетенций, необходимых для успешного осуществления юридической деятельности;
- подготовка к прохождению производственной практики, а также в дальнейшем к самостоятельной профессиональной деятельности в правоохранительных органах и судах.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний в сфере жилищных отношений.
- формирование умений пользования правовым инструментарием жилищного законодательства.
- приобретение базовых навыков анализа и применения законодательства в соответствующей сфере общественных отношений.
- получение практического опыта разрешения конкретных ситуаций и применения жилищного законодательства.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	Знать основные положения жилищного законодательства, а также взаимосвязанных с ним отраслей – гражданского, семейного, земельного, градостроительного и гражданско-процессуального, в том числе в определении существенных условий договора, видов сделок, условий их действительности, порядка возникновения, изменения и прекращения обязательств, прав и обязанностей субъектов жилищно-правовых отношений, порядка предоставления земельных участков под

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>жилищное строительство, особенностей обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних граждан при предоставлении жилых помещений, правил осуществления реконструкции и перепланировки помещений, процессуальных правил рассмотрения в суде жилищных споров.</p> <p>Уметь анализировать и систематизировать информацию, содержащуюся в различных источниках; анализировать нормы права, а также судебную и административную практику в жилищной сфере для принятия обоснованного решения; составлять юридические документы (заявления, иски); обосновывать свою позицию по различным правовым вопросам; грамотно и в точном соответствии с законом давать разъяснения по сложившейся ситуации.</p> <p>Владеть навыками оценки правовой ситуации; навыками определения субъектного состава правоотношения, прав и обязанностей участников; навыками юридической оценки действий субъектов правоотношения и последствий этих действий с целью оказания квалифицированной юридической помощи и консультирования при разрешении конкретных спорных ситуаций.</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p>Знать источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, терминологию, используемую в соответствующей области, актуальные базы данных правовой информации в которых находятся данные источники, а также правила работы с базами данных.</p> <p>Уметь проводить поиск, отбор, систематизацию источников правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере с использованием баз данных правовой информации</p> <p>Владеть навыками подготовки и доведения до</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				сведений субъектов права информации о законодательстве, применимом для регулирования общественных отношений в соответствующей сфере общественных отношений.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Понятие и принципы жилищного права. Конституционное право граждан на жилище
2. Жилищные отношения. Осуществление и защита жилищных прав. Жилищное законодательство
3. Жилые помещения как объекты жилищных прав. Перевод жилого помещения в нежилое. Переустройство и перепланировка помещения в многоквартирном доме
4. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения
5. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.
6. Способы управления многоквартирными домами. Лицензирование деятельности по управлению многоквартирными домами
7. Наёмные отношения в жилищной сфере
8. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги
9. Капитальный ремонт многоквартирных домов

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- присутствие студента на лекциях и семинарах по данной дисциплине (посещение более 50% лекционных и 80% семинарских занятий),
 - активное участие в обсуждении вопросов на семинаре;
 - успешное выполнение самостоятельных проверочных работ – ответил правильно более чем на 70% вопросов;
 - решение задач по теме семинарского занятия с оформлением развёрнутого решения в рабочей тетради;
 - выступление с докладом по избранной теме и обсуждение вопросов доклада (оценивается активная работа всех студентов).
- Положительные оценки текущего контроля служат основанием для выставления зачёта. В случае неудовлетворительных оценок текущего контроля обучающийся обязан сдавать зачёт в форме собеседования. В ходе собеседования студенту могут быть предложены задачи.
- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
 - активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows (при наличии мультимедийного оборудования)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	образовательную среду университета	(свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Исполнительное производство»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Исполнительное производство» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-3, ПК-5, ПК-9 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.2, ПК-9.1, ПК-9.2.

Цель дисциплины: формирование системных представлений в области принудительного исполнения судебных актов и актов иных органов в Российской Федерации, в том числе о месте исполнительного производства в системе отраслей российского права, о принципах и источниках исполнительного производства, об алгоритме принудительного исполнения требований содержащихся в исполнительных документах;
формирование компетенций в области правоприменительной деятельности;
освоение типовых приемов правильного применения норм права к конкретным правоотношениям возникающих в сфере исполнительного производства.

Задачи дисциплины:

- раскрыть сущность принципов исполнительного производства;
- изучить источники исполнительного производства;
- охарактеризовать место исполнительного производства в системе российского права;
- рассмотреть общие правила исполнительного производства;
- выработать практические навыки по применению мер принудительного исполнения.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	Знать - природы и сущности государства и права, роль государства и права в политической системе общества, общественной жизни; - закономерностей и стадий исторического развития права и государства; - содержания и сущности основных юридических понятий и категорий Уметь - интерпретировать юридические нормы; - демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; - доказывать ценность права Владеть

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<ul style="list-style-type: none"> - умения готовить необходимые юридические документы; - оценки законности и обоснованности юридически значимых действий и решений - разрешения правовых проблем и коллизий - оценки состояния правового регулирования и правоприменительной практики - выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенностей основных методов правового регулирования; - основных видов правовых ценностей <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике полученные знания о праве и государстве; - действовать в точном соответствии с требованиями норм и принципов права; - правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства, отличать неправомерное поведение <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбора информации, необходимой для эффективной профессиональной деятельности
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы конституционного строя, компетенцию государственных органов, участвующих в процессе реализации норм права, особенности правового положения граждан в Российской Федерации; - признаки и виды правового и юридически значимого поведения, понятие и виды юридических фактов, содержание различных видов правоотношений; - предмет, метод, систему источников и принципы взаимодействия различных отраслей права, особенности системы уголовного и уголовного процессуального права и законодательства; - основные положения базовых отраслей материального и процессуального права, включая уголовно-исполнительное законодательство и основы законодательства об экспертной деятельности <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать преимущества правомерного

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				поведения; - использовать субъективные права и реализовывать юридические обязанности в соответствии с законом; - распознавать неправомерное поведение Владеть - работы с правовыми актами; - анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; реализовывать нормы материального и процессуального права
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	Знать - органов, осуществляющих профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений Уметь - анализировать причины и условия, способствующие совершению правонарушений и преступлений; - получать информацию о состоянии криминологической обстановки на основе научных методов и процедур Владеть - планирования мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение правонарушений и преступлений
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	Знать - механизма преступной деятельности; - криминологических способов предупреждения правонарушений . Уметь - использования криминологических знаний в профилактике и предупреждении правонарушений и преступлений Владеть - применения мер, направленных на предупреждение правонарушений и устранение причин и условий, способствующих их совершению.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Исполнительное производство: предмет, метод и принципы правового регулирования
2. Органы принудительного исполнения
3. Лица, участвующие в исполнительном производстве
4. Исполнительные документы
5. Возбуждение исполнительного производства
6. Сроки в исполнительном производстве
7. Общие правила исполнительного производства
8. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения
9. Обращение взыскания на имущество должника
10. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника
11. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах
12. Завершение исполнительного производства
13. Исполнительский сбор. Расходы в исполнительном производстве. Штрафы и иные меры принуждения в исполнительном производстве
14. Защита прав при совершении исполнительных действий

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

иные материалы:

- Денисова Е.И., Ходак Е.А. Исполнительное производство: практикум для студентов юридического факультета ОмГУ / - Омск: Изд-во Ом.гос. ун-та, 2016.
- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-3, ПК-5, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель, Доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Сделки с недвижимостью»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Сделки с недвижимостью» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-3 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-3.2.

Цель дисциплины: всесторонне развитие личности обучающегося; углубленное исследование понятия недвижимого имущества, особенностей его правового режима, правового регулирования государственной регистрации недвижимости и сделок с ней; изучение особенностей отдельных сделок с недвижимым имуществом, их специфических особенностей; формирование профессиональных компетенций, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности; подготовка к прохождению производственной практики в государственных, муниципальных, правоохранительных органах, судах и в организациях.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о приемах и способах толкования правовых норм и правилах толкования договоров в целом и договоров в сфере недвижимости в частности;
- приобретение базовых навыков по составлению договоров в сфере недвижимости и последующей государственной регистрации сделок либо перехода права;
- получение практического опыта по анализу условий договоров в сфере недвижимости и их толкованию.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	Знать нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере сделок с недвижимостью, научные подходы к проблемам, правоприменительную практику Уметь

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				анализировать конкретные ситуации на предмет соответствия их действующему законодательству Владеть навыками профессиональной оценки позиций судов по тем или иным спорам в сфере сделок с недвижимостью
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	Знать существующие базы правовой информации, СПС "Гарант", СПС "Консультант" и другие. Уметь Находить по правильному контекстному и иным видам поиска необходимую правовую информацию Владеть Навыками анализа правовой информации, законами логики, конструирования текстов договоров.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Понятие недвижимого имущества и особенности сделок с ним
2. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним

3. Договор купли-продажи недвижимого имущества (зданий, сооружений, нежилых помещений)
4. Договора купли-продажи жилых помещений
5. Договор участия в долевом строительстве объектов недвижимости
6. Договоры дарения и мены жилых помещений и иной недвижимости
7. Договоры ренты и пожизненного содержания с иждивением как основания отчуждения жилых (нежилых) помещений
8. Договор аренды зданий, сооружений, нежилых помещений

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях семинарского типа, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа).	Специализированная учебная мебель. Доска. Зона WiFi.	Не требуется
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации).	Специализированная учебная мебель.	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Наследственное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Наследственное право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-3 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-3.2.

Цель дисциплины: Целью освоения дисциплины «Наследственное право» является овладение теоретическими знаниями особенностей правового регулирования наследственных правоотношений, формирование практических навыков решения ситуаций, связанных с различными основаниями наследования и способами принятия наследства, управлением наследственным имуществом, в том числе, посредством учреждения наследственного фонда, наследованием разных видов имущества

Задачи дисциплины:

- формирование умений свободно ориентироваться в соответствующем законодательстве, материалах судебной практики, найти правильное решение проблем, возникающих на практике в связи с пробелами и коллизиями действующего законодательства;
- формирование базовых навыков выявления проблем, связанных с разрешением правовых ситуаций в сфере наследственных правоотношений и особенностей применения норм гражданского права;
- получение практического опыта разрешения правовых ситуаций в соответствующей сфере на базах практики
- формирование знаний, необходимых для успешного осуществления правоприменительной деятельности, а также педагогической деятельности в высшей школе;
- формирование умений свободно ориентироваться в соответствующем законодательстве, материалах судебной практики, найти правильное решение проблем, возникающих на практике в связи с пробелами и коллизиями действующего законодательства;
- формирование базовых навыков выявления проблем, связанных с разрешением правовых ситуаций в сфере наследственных правоотношений и особенностей применения норм гражданского права;
- получение практического опыта разрешения правовых ситуаций в соответствующей сфере на базах практики
- формирование знаний, необходимых для успешного осуществления правоприменительной деятельности, а также педагогической деятельности в высшей школе;

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к	ПК-3.1	Анализирует и	Знать

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам		оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	<p>нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере наследственных правоотношений, научные подходы к проблемам, правоприменительную практику</p> <p>Уметь анализировать конкретные ситуации на предмет соответствия их действующему законодательству</p> <p>Владеть навыками профессиональной оценки позиций судов по тем или иным спорам в сфере наследственных правоотношений</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p>Знать существующие базы правовой информации, СПС "Гарант", СПС "Консультант" и другие.</p> <p>Уметь Находить по правильному контекстному и иным видам поиска необходимую правовую информацию</p> <p>Владеть Навыками анализа правовой информации, законами логики, конструирования</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				текстов договоров.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Тема 1. История становления и развития наследственного права
2. Тема 2. Наследование по завещанию
3. Тема 3. Наследование по закону
4. Тема 4. Принятие наследства и отказ от него
5. Тема 5. Оформление прав на наследство
6. Тема 6. Наследование отдельных видов имущества
7. Тема 7. Управление наследственным имуществом

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех

занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Междисциплинарный семинар»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Междисциплинарный семинар» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-9 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3.

Цель дисциплины: формирование знаний, умений и навыков, необходимых для проведения научных исследований

Задачи дисциплины:

- всестороннее развитие личности обучающегося
- формирование знаний о научно-исследовательской деятельности и процессе её осуществления
- приобретение навыков осуществления научной деятельности в сфере юриспруденции
- формирование навыков написания, оформления и защиты научных работ
- всестороннее развитие личности обучающегося
- формирование знаний о научно-исследовательской деятельности и процессе её осуществления
- приобретение навыков осуществления научной деятельности в сфере юриспруденции
- формирование навыков написания, оформления и защиты научных работ

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать существующие мировоззренческие, социальные, правовые проблемы, иметь необходимый уровень правовой культуры и сформированное правосознание; Уметь анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				проблемы на основе развитого правосознания, обобщать научную дискуссию по теме исследования; Владеть навыками анализа мировоззренческих, социальных и личностно-значимых проблем
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.2	Участвует в разработке нормативных правовых актов различных видов	Знать основы построения системы нормативных правовых актов, правила создания и разработки нормативных правовых актов различных видов; Уметь разрабатывать проекты нормативных правовых актов различных видов, предлагать их в качестве результатов научных исследований при подготовке курсовой работы; Владеть навыками разработки нормативных правовых актов различных видов
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.1	Применяет методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного	Знать правила построения системы нормативных правовых актов, их юридическую силу, возможности и приемы заимствования зарубежного опыта нормативного регулирования

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			регулирования других государств	<p>общественных отношений</p> <p>Уметь применять методику научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя в том числе опыт нормативного регулирования других государств</p> <p>Владеть методами научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя в том числе опыт нормативного регулирования других государств</p>
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.2	Демонстрирует умения по выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	<p>Знать понятие дефекта системы нормативного регулирования, понятие и виды юридических коллизий;</p> <p>Уметь применять методики выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов;</p> <p>Владеть методиками выявления и преодоления дефектов системы</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				нормативных правовых актов, в том числе правилами преодоления юридических коллизий;
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	<p>Знать понятие и виды форм поведения субъектов правоотношений, понятие и элементы состава правонарушения, понятие и виды форм и способов защиты прав субъектов общественных отношений;</p> <p>Уметь анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения с целью профессиональной оценки поведения субъектов и результатов их деятельности, правовой квалификации правонарушений, определения оптимальных форм и способов защиты прав и охраняемых законом интересов субъектов правоотношений;</p> <p>Владеть навыками анализа правоприменительной практики, правовой квалификации правонарушений, определения оптимальных форм и</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				способов защиты прав и охраняемых законом интересов субъектов правоотношений;
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p>Знать понятие базы данных правовой информации, основы применения информационных технологий для разрешения задач судебной деятельности</p> <p>Уметь применять информационные технологии для решения конкретных задач судебной деятельности с учетом требований информационной безопасности;</p> <p>Владеть навыками применения информационных технологий для решения конкретных задач судебной деятельности с учетом требований информационной безопасности;</p>
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах профессиональной компетенции	ПК-4.1	Проводит экспертные исследования	<p>Знать виды и особенности различного рода юридических документов, заключений и консультаций, методику их составления;</p> <p>Уметь определять назначение и цель юридического документа, заключения,</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				консультации; Владеть основными приемами юридического консультирования;
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах профессиональной компетенции	ПК-4.2	Демонстрирует умение подготовки заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности	Знать требования законодательства к экспертной деятельности, подготовке экспертных заключений, практику применения действующего процессуального законодательства; Уметь определять круг норм, подлежащих применению для разрешения конкретной ситуации и отыскивать их, при необходимости давать толкование правовых норм, готовить письменные правовые, в том числе экспертные, заключения; Владеть умением организовать взаимодействие с другими специалистами, мнение которых необходимо для подготовки юридического заключения или консультации
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства,	Знать понятие юридического факта, обстоятельства, имеющего

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	Российской Федерации субъектами права		имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p>юридическое значение, фактического состава, требования к правоприменительной деятельности;</p> <p>Уметь совершать целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;</p> <p>Владеть навыками совершения целесообразных юридически значимых действий по обеспечению законности для принятия правоприменительного решения;</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p>Знать понятия и виды форм и способов защиты субъективных прав граждан и организаций;</p> <p>Уметь совершать юридически значимые действия по обеспечению законности для принятия правоприменительного решения;</p> <p>Владеть навыками совершения в сфере судопроизводства и</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>осуществления правосудия юридически значимых действий по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности, прочих организаций;</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	<p>Знать правовую ситуацию, необходимую для оценки поведения субъектов правоотношений;</p> <p>Уметь анализировать и оценивать правовую ситуацию с позиций обеспечения уважения к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина</p> <p>Владеть навыками анализа и оценки правовой ситуации, необходимой для оценки поведения субъектов правоотношений;</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<p>Знать требования и нормы, обеспечивающие законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства применительно к профилю подготовки;</p> <p>Уметь</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	государства			выполнять профессиональные обязанности по охране прав, свобод и законных интересов граждан, иных лиц; Владеть приемами и способами обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.3	Выявляет и квалифицирует коррупционное поведение и содействует его пресечению	Знать понятие и признаки коррупционного поведения, правила его выявления и квалификации; Уметь анализировать и оценивать правовую ситуацию для выявления и квалификации коррупционного поведения; Владеть навыками анализа и оценки признаков и форм коррупционного поведения.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 2 - зачет, курсовая работа; 4 - курсовая работа; 6 - курсовая работа

Разделы дисциплины:

1. Общая характеристика научно-исследовательской деятельности
2. Этапы проведения научного исследования.
3. Требования, предъявляемые к научному исследованию.

4. Публичная защита научно-исследовательского проекта

5. Самостоятельная работа

1. Выбор темы и научного руководителя.

2. Разработка и представление на проверку теоретической части работы.

3. Разработка и представление на проверку практической части работы.

4. Защита научно-исследовательской работы.

1. Выбор темы и научного руководителя.

2. Разработка и представление на проверку теоретической части работы.

3. Разработка и представление на проверку практической части работы.

4. Защита курсовой работы.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- консультации с руководителем курсовой работы, направленные на определение конкретных задач, планирование и организацию работы по выполнению курсовой работы
- проверка промежуточных отчетов о результатах исследования, которые представляются руководителю курсовой работы по этапам в черновом варианте, иллюстрирующих ход исследования
- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещение № 211, 212, 213 ул. 50 лет профсоюзов, 100/1	специализированная учебная мебель. Оборудование: 30 компьютеров (intel core 2 duo, IGB, RAM, 80 GB HDD? 19 дюймов мониторы).	Свободное программное обеспечение: ОС Linux, терминальный клиент Ltsp, офисный пакет Open Office, браузер Firefox, архиватор 7z, Wine. СПС Консультант плюс (договор б/н от 25.09.2013 г. без ограничения срока действия), Гарант F1, Pravo.ru (бесплатные онлайн версии)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Управление трудом»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление трудом» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-5, ПК-9 и индикаторы их достижения ПК-5.2, ПК-9.1.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся знаний и умений для принятия, обоснования и оформления управленческих решений в сфере труда на всех уровнях взаимодействия субъектов трудовых правоотношений.

Задачи дисциплины:

- выработка у студентов умения анализировать и оценивать нормативные правовые акты (включая локальные нормативные акты) и научную литературу по заданным направлениям;
- изучение понятия сферы труда, структуры рынка труда как правовой модели и его отдельных элементов, изучение места и роли профессиональных стандартов в сфере организации труда и управления трудом;
- рассмотрение основополагающих концепций и определений науки трудового и гражданского права в сфере локального управления трудом, изучение природы и форм реализации управленческой власти работодателя;
- выработка у студентов умения создавать проекты локальных нормативных актов и проводить их правовую экспертизу.
- выработка у студентов умения анализировать и оценивать нормативные правовые акты (включая локальные нормативные акты) и научную литературу по заданным направлениям;
- изучение понятия сферы труда, структуры рынка труда как правовой модели и его отдельных элементов, изучение места и роли профессиональных стандартов в сфере организации труда и управления трудом;
- рассмотрение основополагающих концепций и определений науки трудового и гражданского права в сфере локального управления трудом, изучение природы и форм реализации управленческой власти работодателя;
- выработка у студентов умения создавать проекты локальных нормативных актов и проводить их правовую экспертизу.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а	Знать Нормативные требования к управлению сферой труда на разных уровнях управленческого воздействия. Уметь

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	Федерации субъектами права		также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	Анализировать ситуации, требующие принятия управленческих решений в сфере труда, и выбирать основанный на нормах права оптимальный и эффективный вариант поведения в заданных условиях. Владеть Навыками принятия управленческих решений в сфере труда на любом уровне управления с соблюдением требований правовых норм, разъяснений высших судебных органов, навыками разработки и анализа локальных нормативных актов, определения потребности в локальном регулировании трудовых отношений.
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	Знать Пределы принятия управленческих решений в сфере труда и правовые требования к ним. Уметь Давать оценку законности и обоснованности принимаемых управленческих решений в сфере труда, определять риски их обжалования, способы альтернативного достижения цели в правовом поле. Владеть Навыками преодоления неполноты правового регулирования и использования диспозитивных норм права в сфере труда при принятии управленческих решений.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Понятие управления трудом, его уровни и субъекты
2. История развития научных знаний о труде и управлении трудом
3. Государственный уровень управления трудом. Понятие и структура рынка труда
4. Занятость и безработица как правовые категории
5. Корпоративный (локальный) уровень управления трудом
6. Система локальных нормативных актов
7. Международный (наднациональный) уровень управления трудом

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-5, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель Доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		ПО)

«Муниципальное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Муниципальное право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-1, ПК-5, ПК-9 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-9.1.

Цель дисциплины: формирование системных представлений о сложившейся в Российской Федерации и за рубежом системе правового регулирования отношений в области местного самоуправления, выявление проблем, складывающихся в правовом регулировании указанной области общественных отношений, разработка путей решения данных проблем, формирование компетенций, соотносенных с планируемыми результатами указанной программы.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о состоянии практики реализации нормативных правовых актов в области функционирования местного самоуправления; об особенностях правонарушений, совершаемых в органах государственной власти и органах местного самоуправления в исследуемой области;
- формирование умений работать с нормативными правовыми актами в области функционирования местного самоуправления и использовать их в профессиональной деятельности; выбирать способы толкования нормативных правовых актов, составлять суждения по результатам юридической экспертизы нормативных правовых актов в исследуемой области
- приобретение базовых навыков применения и реализация норм материального и процессуального права в области функционирования местного самоуправления; выявления правонарушений в исследуемой области, недопущения противоречия нормативных правовых актов органов местного самоуправления федеральному и региональному законодательству
- получение практического опыта толкования нормативных правовых актов в области функционирования местного самоуправления
- формирование знаний о состоянии практики реализации нормативных правовых актов в области функционирования местного самоуправления; об особенностях правонарушений, совершаемых в органах государственной власти и органах местного самоуправления в исследуемой области;
- формирование умений работать с нормативными правовыми актами в области функционирования местного самоуправления и использовать их в профессиональной деятельности; выбирать способы толкования нормативных правовых актов, составлять суждения по результатам юридической экспертизы нормативных правовых актов в исследуемой области
- приобретение базовых навыков применения и реализация норм материального и процессуального права в области функционирования местного самоуправления; выявления правонарушений в исследуемой области, недопущения противоречия нормативных правовых актов органов местного самоуправления федеральному и региональному законодательству
- получение практического опыта толкования нормативных правовых актов в области функционирования местного самоуправления

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>Знать Общие принципы права, систему права, его сущность, а также этическую, нравственную и культурную ценность права</p> <p>Уметь демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; дискутировать по правовым вопросам; доказывать ценность права;</p> <p>Владеть правовой культурой, навыками грамотной деловой речи и юридического письма</p>
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.2	Участствует в разработке нормативных правовых актов различных видов	<p>Знать Общие правила разработки нормативных правовых актов, юридическую технику проектирования норм права, правила проведения юридической, антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия, согласования и общественного обсуждения разрабатываемых нормативных правовых актов</p> <p>Уметь</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>формулировать предложения о совершенствовании правового регулирования в виде конкретных проектов нормативных правовых актов</p> <p>Владеть навыками юридической и антикоррупционной экспертизы, юридической техники</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p>Знать Систему права и систему законодательства; источники российского права; принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; содержание должностных обязанностей;</p> <p>Уметь использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами; использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений; оценивать аспекты профессиональной</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов; анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру, содержания и иерархии; действовать в соответствии с должностными инструкциями;</p> <p>Владеть</p> <p>способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах; способностью толковать положения нормативных правовых актов; способностью работы с правореализационными документами; способностью давать оценку эффективности реализации норм права</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p>Знать</p> <p>Систему права и систему законодательства; источники российского права; принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; содержание должностных</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>обязанностей;</p> <p>Уметь</p> <p>составлять суждения по результатам юридической экспертизы нормативных правовых актов, проиллюстрировать результаты юридического заключения и раскрыть сущность нормы права</p> <p>Владеть</p> <p>способностью формулировать выводы по итогам изучения нормативных правовых актов;</p> <p>способностью выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения;</p> <p>способностью работы с нормативными правовыми актами;</p> <p>способностью подготовить юридическое заключение и дать юридическую консультацию;</p> <p>способностью сравнивать отдельные нормы, нормативно-правовые акты и их проекты с Конституцией РФ;</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка,	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	<p>Знать</p> <p>роль права как важнейшего социального института, общественной ценности и достояния цивилизации;</p> <p>гуманистическую</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	безопасности личности, общества и государства			<p>сущность права; основы правовой культуры; требования профессиональной этики юриста;</p> <p>Уметь</p> <p>демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; дискутировать по правовым вопросам; доказывать ценность права; решать возникающие в процессе профессиональной деятельности разногласия в правовом поле;</p> <p>Владеть</p> <p>способностью составить план правового воспитания; способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Введение в муниципальное право
2. Понятие местного самоуправления, взаимоотношения государства и местного самоуправления
3. Зарубежный опыт местного самоуправления. Международно-правовое регулирование местного самоуправления
4. Территориальные основы местного самоуправления
5. Непосредственное участие населения в осуществлении местного самоуправления

6. Организационно-правовые основы местного самоуправления

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-5, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	образовательную среду университета	(свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Правовое регулирование труда государственных и муниципальных служащих»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правовое регулирование труда государственных и муниципальных служащих» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-1, ПК-4, ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2.

Цель дисциплины: Сформировать базовые знания о правовых основах организации и прохождения государственной и муниципальной службы в Российской Федерации, правовом статусе служащего, принципах служебной этики. Дать представление о закономерностях и тенденциях развития правового регулирования профессиональной деятельности государственных служащих, основных правовых категориях в указанной области с целью подготовки обучающихся к участию в нормотворческой деятельности. Развить навыки применения на практике правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность государственных служащих, в том числе при осуществлении экспертной деятельности.

Задачи дисциплины:

- Ознакомить обучающихся с основными направлениями государственной политики и закономерностями развития законодательства о государственной и муниципальной службе, базовыми правовыми категориями, требованиями, предъявляемыми к государственным служащим, обязанностями государственных служащих в области противодействия коррупции, правовыми нормами, регламентирующими государственно-служебную деятельность, практикой применения служебного законодательства.
- На основе полученных знаний и умений сформировать навыки участия в нормотворческой деятельности при регулировании вопросов государственной и муниципальной службы.
- Сформировать навыки отыскания и правильного применения правовых норм, регулирующего профессиональную деятельность государственных и муниципальных служащих.
- Развить у обучающихся способность выявления и правильной квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств, принятия решений в области правового регулирования служебной деятельности, навыки выдачи экспертных заключений по вопросам формирования и применения правил регулирования служебной деятельности.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на	Знать основные направления государственной

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности		основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>политики, фундаментальные принципы, цели и задачи профессиональной государственно-служебной деятельности; ;</p> <p>Уметь</p> <p>анализировать мировоззренческие, социальные, правовые и личностно-значимые проблемы в процессе определения ценностных, этических основ деятельности служащих государственных и муниципальных органов;</p> <p>отбирать, сопоставлять и анализировать основные категории правовой науки в целях дальнейшего осуществления правотворческой и правоприменительной деятельности</p> <p>Владеть</p> <p>навыками использования в профессиональной деятельности общеправовых понятий и категорий с учетом реальной ситуации в государственно-правовой сфере;</p> <p>навыками применения к оценке правовой ситуации основных закономерностей развития</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				государственной и муниципальной службы как важнейших социальных институтов
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.2	Участвует в разработке нормативных правовых актов различных видов	<p>Знать</p> <p>особенности системы источников правового регулирования профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих, их значение и виды; соотношение различных источников права между собой; компетенцию правотворческих органов; основные правовые дефиниции и категории; тенденции развития правового регулирования служебной деятельности;</p> <p>Уметь</p> <p>анализировать состояние правового регулирования служебной деятельности; выбирать требуемые источники правового регулирования служебной деятельности; определять компетенцию нормотворческих органов; отбирать подлежащие применению правовые дефиниции и</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>категории; сопоставлять содержание различных правовых норм; выявлять дефекты в праве с целью их дальнейшего устранения; устанавливать тенденции развития служебного законодательства</p> <p>Владеть навыками разработки правовых актов различных видов и уровней, регулирующих профессиональную деятельность государственных и муниципальных служащих</p>
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах профессиональной компетенции	ПК-4.1	Проводит экспертные исследования	<p>Знать содержание правового статуса государственных и муниципальных служащих; основные понятия и категории, юридические факты; основные направления государственной политики в области регулирования государственно-служебной деятельности</p> <p>Уметь анализировать содержание правовых актов, регулирующих деятельность государственных и муниципальных служащих, их</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>соответствие основным направлениям государственной политики в области регулирования государственно-служебной деятельности ;</p> <p>устанавливать содержание основных понятий и категорий, содержание правового регулирования, выявлять юридически значимые факты и обстоятельства и анализировать их;</p> <p>осуществлять отбор и сопоставлять материалы для экспертного заключения,</p> <p>Владеть навыками формулирования выводов экспертных заключений на основе анализа состояния правового регулирования, выявления юридически значимых фактов и обстоятельств</p>
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах профессиональной компетенции	ПК-4.2	Демонстрирует умение подготовки заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности	<p>Знать содержание общих положений и отдельных институтов служебного законодательства, юридически значимые факты и обстоятельства</p> <p>Уметь отбирать и</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>систематизировать правовые нормы, юридически значимые факты и обстоятельства в целях подготовки экспертных заключений</p> <p>Владеть навыками оформления выводов экспертных заключений на основе анализа состояния правового регулирования, выявления юридически значимых фактов и обстоятельств в области правового регулирования профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p>Знать основные положения, сущность и содержание основных понятий категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений по прохождению государственной и муниципальной службы, содержание современной правоприменительной практики</p> <p>Уметь на основе анализа правовых норм правильно выделять и квалифицировать</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>юридически значимые факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения</p> <p>Владеть навыками принятия правоприменительных решений на основе верной юридической квалификации фактов и обстоятельства, имеющие значение для принятия решения</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p>Знать способы обеспечения законности, правопорядка, прав и законных интересов общества, государства и личности в процессе реализации служебного законодательства; последствия принятия правоприменительных решений</p> <p>Уметь анализировать содержание правовых норм, выбирать нормы, подлежащие применению, прогнозировать последствия принятия правоприменительных решений; выявлять дефекты правового регулирования</p> <p>Владеть навыками принятия законного и обоснованного</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				юридически значимого решения на основе применения правовых норм, учета прав и законных интересов участников служебных правоотношений, выбора оптимального способа правового регулирования, преодоления дефектов правового регулирования

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Понятие и организация государственной службы Российской Федерации
2. Источники правового регулирования труда государственных служащих
3. Прохождение государственной службы
4. Служебное время и время отдыха государственных служащих
5. Денежное содержание государственных служащих
6. Служебная дисциплина
7. Правовые основы реализации принципа профессионализма в системе государственной службы
8. Особенности прохождения муниципальной службы

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- контроль полноты и правильности выполнения домашних заданий в ходе практических занятий
- опрос по вопросам плана темы
- решение кейс-заданий

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-4, ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	не требуется
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	не требуется
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	в электронную информационно-образовательную среду университета	образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Охрана труда»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Охрана труда» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-3, ПК-9, ПК-10 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-9.2, ПК-10.1, ПК-10.2.

Цель дисциплины: изучение института охраны труда (охраны жизни и здоровья работников в процессе труда), нормативных правовых и нормативно-технических актов, регулирующих вопросы охраны труда (об обеспечении работников специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, молоком и лечебно-профилактическим питанием, о проведении предварительных и периодических медицинских осмотров, специальной оценки условий труда и т.п.).

Задачи дисциплины:

- рассмотрение основополагающих концепций и определений науки трудового и гражданского права в сфере охраны труда, изучение природы и форм реализации управленческой власти работодателя;
- изучение основных законодательных и правовых нормативно-технических документов по гигиене и безопасности труда, производственной санитарии, пожарной безопасности;
- изучение организации работы по охране труда на предприятии;
- изучение основных требований к производственным помещениям и рабочим местам.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	Знать права и свободы человека и гражданина в области охраны труда, основные способы их защиты, юридические обязанности субъектов правоотношений по охране труда; Уметь реализовывать нормы материального и процессуального права в области охраны труда; использовать субъективные права и реализовывать

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>юридические обязанности в соответствии с законом; выявлять необходимость подготовки юридических документов в области охраны труда.</p> <p>Владеть навыками определения и применения адекватных способов защиты прав и свобод человека и гражданина в области охраны труда.</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p>Знать основы трудового права, компетенции государственных органов, участвующих в управлении охраной труда, особенности правового положения граждан в сфере охраны труда; метод, систему источников и принципов трудового права;</p> <p>Уметь ориентироваться в нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы охраны труда, анализировать, толковать и применять нормы права, составляющие институт охраны труда.</p> <p>Владеть работой с нормативными правовыми актами в области охраны труда; способностью анализа различных правовых явлений и ситуаций, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в области охраны труда; навыками подготовки (разработки), оформления и принятия юридических документов в области охраны труда.</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически	<p>Знать прав и свобод человека и гражданина в области охраны</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства		значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<p>труда, основных способов их способов защиты, юридических обязанностей субъектов отношений по охране труда.</p> <p>Уметь определять и применять адекватные способы защиты прав и свобод человека и гражданина в области охраны труда.</p> <p>Владеть методами обеспечения соблюдения прав и законных интересов работников, всеми способами защиты прав и свобод человека и гражданина в области охраны труда.</p>
ПК-10	Способен выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	ПК-10.1	Совершает юридически значимые действия по выявлению и пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	<p>Знать виды и признаки правового и юридически значимого поведения, понятия и виды юридических фактов, содержание различных видов правоотношений в сфере охраны труда; предмет, особенности уголовной и административной ответственности за правонарушения в сфере охраны труда; основные положения законодательства в области охраны труда, в том числе порядок расследования несчастных случаев на производстве; методологию составления правовых заключений о состоянии условий труда.</p> <p>Уметь определять и применять адекватные способы защиты прав и свобод человека и гражданина в области охраны труда; выявлять необходимость подготовки юридических документов в</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>области охраны труда; определять последовательность действий при расследовании несчастных случаев на производстве.</p> <p>Владеть</p> <p>навыками анализа анализа нормативных правовых актов в сфере охраны труда; навыками оценки соблюдения прав работников в сфере охраны труда, состоянии условий труда в организации</p>
ПК-10	Способен выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	ПК-10.2	Демонстрирует навыки осуществления действий по предупреждению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	<p>Знать</p> <p>правовые основы профилактики несчастных случаев на производстве; понятие, принципы и процедуру специальной оценки условий труда; виды, структуру и юридическую технику создания, изменения и отмены юридических документов, применяемых в области охраны труда;</p> <p>Уметь</p> <p>определять соответствие нормативным требованиям систему охраны труда в организации; выявлять обстоятельства, способствующие совершению правонарушения; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений в сфере охраны труда; выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы действующего законодательства об охране труда и судебную и административную практику, прогнозировать правовые последствия действий</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				(бездействий) и событий. Владеть навыками прогнозирования развития событий и оценки последствий несчастных случаев на производстве; применения правовых профилактических мер в области охраны труда.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Общие вопросы охраны труда. Нормативные акты, регулирующие отношения по охране труда.
2. История охраны труда в России.
3. Создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда в организациях.
4. Управление в сфере охраны труда
5. Надзор и контроль за соблюдением законодательства в сфере охраны труда.
6. Специальные правила по охране труда женщин, несовершеннолетних, инвалидов, а также лиц, работающих в неблагоприятных условиях.
7. Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве.
8. Ответственность за нарушение требований законодательства об охране труда.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-10, ПК-3, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Медицинское право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Медицинское право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-3, ПК-10 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-10.1, ПК-10.2.

Цель дисциплины: получение студентами знаний о правовом регулировании в сфере охраны здоровья и их применение в будущей профессиональной деятельности для защиты важнейших прав граждан – права на охрану здоровья и права на медицинскую помощь.

Задачи дисциплины:

- изучение студентами структуры законодательства РФ и ее субъектов об охране здоровья граждан;
- усвоение принципов и норм основных институтов медицинского права;
- приобретение и апробация навыков применения норм законодательства РФ и ее субъектов об охране здоровья граждан.
- изучение студентами структуры законодательства РФ и ее субъектов об охране здоровья граждан;
- усвоение принципов и норм основных институтов медицинского права;
- приобретение и апробация навыков применения норм законодательства РФ и ее субъектов об охране здоровья граждан.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	Знать компетенцию государственных органов, составляющих систему здравоохранения, особенностей правового положения граждан в сфере медицинского права, видов и признаков правового и юридически значимого поведения, понятия и видов юридических фактов, содержания различных видов правоотношений; предмета, метода, системы источников и принципов медицинского права; особенностей уголовной и административной ответственности за правонарушения в сфере

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>здравоохранения.</p> <p>Уметь</p> <p>оказывать правовую помощь в соответствии с Основами об охране здоровья граждан; определять анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие медицинскую деятельность; определять правовой статус пациента, медицинского работника.</p> <p>Владеть</p> <p>навыками оценки правомерности поведения субъектов медицинских правоотношений; навыками анализа правовой ситуации в сфере охраны здоровья граждан.</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p>Знать</p> <p>систему источников медицинского права; российское и международное законодательство о здравоохранении; структуру правоотношений и принципы охраны здоровья граждан; порядок и стандарты оказания медицинской помощи; система управления в сфере охраны здоровья.</p> <p>Уметь</p> <p>толковать и применять нормы права в сфере охраны здоровья граждан с учетом особенностей правового регулирования отдельных видов медицинских правоотношений.</p> <p>Владеть</p> <p>навыками определения способов защиты нарушенных прав субъектов правоотношений в сфере здравоохранения.</p>
ПК-10	Способен выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	ПК-10.1	Совершает юридически значимые действия по выявлению и пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	<p>Знать</p> <p>основания для привлечения к административной, уголовной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности в сфере медицинских правоотношений; классификацию степеней тяжести вреда, причиненного здоровью; способы возмещения вреда здоровью.</p> <p>Уметь</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>реализовывать нормы материального и процессуального права в области здравоохранения; использовать субъективные права и реализовывать юридические обязанности в соответствии с законом.</p> <p>Владеть навыками квалификации неправомерного поведения в сфере здравоохранения; навыками определения вида ответственности за правонарушения в сфере медицинского права.</p>
ПК-10	Способен выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	ПК-10.2	Демонстрирует навыки осуществления действий по предупреждению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	<p>Знать процессуальные особенности защиты нарушенных прав граждан в области охраны здоровья; особенности назначения экспертизы: правовое регулирование вопросов проведения экспертизы качества медицинской помощи.</p> <p>Уметь использовать преимущества правомерного поведения; распознавать неправомерное поведение в сфере медицинского права.</p> <p>Владеть навыками определения надлежащих способов защиты нарушенных прав граждан в области охраны здоровья; навыками осуществления юридических действий по предупреждению и защите прав субъектов правоотношений в сфере здравоохранения.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Общая характеристика медицинского права
2. Организация здравоохранения в Российской Федерации
3. Медицинское страхование

4. Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения
5. Лекарственное обеспечение граждан РФ
6. Права граждан в области охраны здоровья
7. Медицинская экспертиза
8. Правовое регулирование психиатрической помощи
9. Правовые проблемы предупреждения распространения ВИЧ-инфекции в Российской Федерации
10. Охрана репродуктивного здоровья граждан
11. Правовое регулирование донорства и трансплантации
12. Особенности правового положения работников здравоохранения
13. Ответственность за нарушение прав граждан в сфере охраны здоровья

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-10, ПК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного

процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель Доска	Microsoft Windows
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Таможенное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Таможенное право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-3, ПК-9, ПК-10 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-10.2.

Цель дисциплины: получение студентами знаний о системе таможенного регулирования в ЕАЭС и Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- Изучение и анализ норм таможенного законодательства.
- Определение места таможенного законодательства в системе российского права.
- Знакомство с практикой применения таможенного законодательства.
- Овладение способностями верного применения норм законодательства для самостоятельного решения практических задач в сфере таможенного дела.
- Ознакомление студентов со специальной литературой по теме курса, нормативными актами в области таможенного дела и материалами арбитражной, судебной практики, правоприменительной практики государственных органов.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	Знать механизмы государственного регулирования в сфере таможенного дела, систему таможенного права, признаки правоотношений в сфере таможенного дела Уметь собирать информацию, необходимую для правильной оценки

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>правовой ситуации, квалификации поведения участников общественных отношений в сфере таможенного дела</p> <p>Владеть юридической терминологией в сфере таможенного дела, способностью определять отраслевую принадлежность правоотношения, возникающего в сфере таможенного дела, способностью давать правовую оценку поведению участников данных отношений</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p>Знать принципы работы с базами данных правовой информации, требования к составлению юридических документов в сфере таможенного дела</p> <p>Уметь определять правовую основу составления юридических документов в сфере таможенного дела с использованием баз данных правовой информации</p> <p>Владеть способностью</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				составлять юридические документы, относящиеся к сфере таможенного дела, с использованием баз данных правовой информации
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<p>Знать сущность режима законности и правопорядка в сфере таможенного дела</p> <p>Уметь анализировать ситуацию, возникающую при осуществлении правоохранительной деятельности в сфере таможенного дела</p> <p>Владеть способностью оценивать правомерное и неправомерное поведение в сфере таможенного дела</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.3	Выявляет и квалифицирует коррупционное поведение и содействует его пресечению	<p>Знать правовые основы противодействия коррупции в сфере таможенного дела</p> <p>Уметь объяснять роль таможенных органов в профилактике коррупционных и иных правонарушений в сфере таможенного</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				дела Владеть способностью выявления и критического оценивания фактов коррупционного поведения в сфере таможенного дела
ПК-10	Способен выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	ПК-10.2	Демонстрирует навыки осуществления действий по предупреждению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	Знать понятие преступлений и правонарушений в сфере таможенного дела Уметь определять в выявленном общественно опасном деянии признаки преступления и правонарушения в сфере таможенного дела Владеть способностью квалифицировать преступления и правонарушения в сфере таможенного дела, планировать и реализовывать мероприятия по их предупреждению

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Предмет, система и источники таможенного права Российской Федерации. Евразийский экономический союз.

2. Субъекты таможенного права.
3. Прохождение службы в таможенных органах Российской Федерации.
4. Формы и методы деятельности таможенных органов. Таможенный контроль.
5. Порядок перемещения товаров и транспортных средств.
6. Таможенно-тарифное регулирование. Таможенные платежи. Нетарифные методы государственного регулирования внешней торговли.
7. Ответственность по таможенному праву. Производство по делам о нарушении таможенных правил.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-10, ПК-3, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа.	Специализированная учебная мебель с достаточным количеством посадочных мест. Доска.	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО).

«Страховое право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Страховое право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-5.1, ПК-5.2.

Цель дисциплины: изучение исторических аспектов возникновения и развития страхования, государственного надзора за страховой деятельностью, особенностей отдельных видов договоров страхования (медицинского, пенсионного, морского и ряда других); исследование страхового законодательства, ознакомление с практикой его применения, тенденциями и перспективами развития, необходимыми в том числе для углубления познаний обучающегося в сфере гражданского, административного, финансового права, права социального обеспечения.

Задачи дисциплины:

- усвоение основной терминологии учебной дисциплины, понимание сущности страхования, истории становления и развития страхования, формирование представления о страховом праве и его источниках, о классификации видов и форм страхования, изучение общих положений заключения, исполнения, прекращения договора страхования;
- анализ особенностей правового регулирования отдельных видов страхования;
- уяснение способов, условий и порядка страховой защиты интересов страхователя, застрахованного лица, выгодоприобретателя при личном и имущественном страховании.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	Знать механизмов и средств правового регулирования страхового права. Уметь применять нормативные правовые акты в области страхового дела; реализовывать нормы страхового права. Владеть терминологией страхового права; навыками применения норм страхового права.
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает	Знать понятия юридического факта, влекущего возникновение, изменение или прекращение страхового правоотношения.

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	Российской Федерации субъектами права		целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p>Уметь собирать информацию, необходимую для правильной квалификации фактов и обстоятельств в страховании; давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам в страховании; применять для классификации юридических фактов теоретические знания.</p> <p>Владеть навыками обобщать и анализировать совокупность юридических фактов (юридических составов) в страховании; навыками совершать юридически значимые действия на основе выявленных юридических фактов.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Правовое регулирование страхования: история возникновения и развития
2. Страховые правоотношения
3. Договор страхования
4. Личное страхование
5. Имущественное страхование
6. Обязательное и обязательное государственное страхование
7. Организация работы страховой компании
8. Государственный надзор за страховой деятельностью

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель. Доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Правовое обеспечение деятельности организаций»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правовое обеспечение деятельности организаций» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-5, ПК-6 и индикаторы их достижения ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-6.2.

Цель дисциплины: приобрести умение правильно пользоваться правовым инструментарием, способностью максимально эффективно организовывать работу по правовому сопровождению предпринимательской деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование представления о целях и задачах правового обслуживания коммерческих организаций, особенностях работы юридических служб в сфере правового обеспечения предпринимательской деятельности;
- обучение методам работы юридической службы; выстраивание системы правового пространства, в котором занят корпоративный юрист; развитие навыков практического применения знаний, полученных за время обучения;
- выстраивание системы правового пространства, в котором занят корпоративный юрист;
- развитие навыков практического применения знаний, полученных за время обучения;
- формирование представлений о профессиональной этике и деловом этикете в деятельности корпоративного юриста.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	Знать понятие законности, понятие юридической квалификации, средства и способы обеспечения законности и правопорядка, пределы осуществления и способы защиты прав и законных интересов юридических лиц, практику применения

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>законодательства в области правового обеспечения деятельности организаций</p> <p>Уметь</p> <p>анализировать правовые отношения с целью установления случаев неправомерного корпоративного поведения, разрабатывать план профилактических мероприятий, обеспечивающих соблюдение законодательства в деятельности организации, отыскивать подлежащие применению в конкретных обстоятельствах нормы права, анализировать, сопоставлять, толковать и правильно их применять</p> <p>Владеть</p> <p>навыками анализа правоприменительной практики, оценки уровня соблюдения законодательства в деятельности организации и эффективности мер по поддержанию законности в деятельности организации</p>
ПК-5	Способен	ПК-5.2	Принимает в пределах	Знать

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	<p>обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>		<p>должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм</p>	<p>понятие и правовые пределы управленческих решений, основные виды юридических документов, применяемых в деятельности организаций, требования к порядку и содержанию документов, применяемых в деятельности организаций, требования к иным формам управленческих решений</p> <p>Уметь</p> <p>определять правовую основу для принятия управленческих решений в организации, составления и анализа юридических документов, применяемых в деятельности организации, интерпретировать содержание толкуемых правовых актов, регулирующих деятельность организации.</p> <p>Владеть</p> <p>навыками работы с правовыми актами в области правового обеспечения деятельности организации, умением обосновать управленческое</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				решение, составлением юридических документов и прогнозированием последствий отражения той или иной информации в юридической и иной документации, подготовкой аргументированного заключения по вопросам права, в том числе о толкуемом правовом акте (интерпретационного акта), регулирующем деятельность организации.
ПК-6	Способен к применению норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	ПК-6.2	Владеет навыками подготовки договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации	<p>Знать требования к форме и содержанию договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации, практику проверок контролирующими органами внутренних документов организаций и иной юридической документации</p> <p>Уметь составлять и проверять проекты договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				документации Владеть юридической техникой составления проектов договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации, способностью мотивировать предлагаемое содержание документа в требуемых случаях, давать правовое обоснование исковых требований

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Понятие, задачи и субъекты правовой работы. Юридическое обслуживание как часть правовой работы
2. Правовое положение и организация юридических служб
3. Обеспечение законности в деятельности организаций
4. Правовое обеспечение договорной работы в коммерческой организации
5. Защита прав и законных интересов коммерческой организации

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в

следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-5, ПК-6

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель Доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Прокурорский надзор»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Прокурорский надзор» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-10 и индикаторы их достижения ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-10.1.

Цель дисциплины: формирование системных представлений об основных категориях и положениях прокурорского надзора и иных основных функций прокуратуры, формирование компетенции в указанной области и освоение типовых приемов осуществления прокурорского надзора и реализации иных функций прокуратуры.

Задачи дисциплины:

- раскрыть систему и структуру прокуратуры Российской Федерации, историю развития, роль и место прокуратуры в системе ветвей власти, значение, основные цели и задачи ее деятельности, принципы организации и деятельности;
- изучить положения законодательства, регулирующего различные направления деятельности прокуратуры Российской Федерации, предмет ведения, полномочия, используемые при их осуществлении правовые средства;
- охарактеризовать методы, приемы организации работы органов прокуратуры;
- получить практические навыки осуществления проверок по различным направлениям прокурорского надзора и реализации иных функций прокуратуры.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.2	Участствует в разработке нормативных правовых актов различных видов	Знать методику разработки нормативных правовых актов различных видов Уметь участвовать в разработке нормативных правовых актов различных видов Владеть навыком подготовки

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				проектов нормативных правовых актов различных видов
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.1	Применяет методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств	<p>Знать методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств</p> <p>Уметь применять методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств</p> <p>Владеть навыком выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств</p>
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.2	Демонстрирует умения по выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	<p>Знать способы выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов</p> <p>Уметь выявлять</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>преодолевать дефекты системы нормативных правовых актов</p> <p>Владеть</p> <p>навыком составления актов прокурорского реагирования, направленных на преодоление дефектов системы нормативных правовых актов</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	<p>Знать</p> <p>основы анализа и оценки правовой ситуации, профессиональной оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности</p> <p>Уметь</p> <p>анализировать и оценивать правовую ситуацию, давать профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности</p> <p>Владеть</p> <p>навыком составления актов прокурорского реагирования по результатам анализа и оценки правовой ситуации, профессиональной оценки поведению субъектов правоотношений и результатов их деятельности</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с	Знать подлежащие

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	помощи, консультированию по правовым вопросам		базами данных правовой информации	использованию в практической деятельности современные базы данных правовой информации и основы работы с ними Уметь осуществлять поиск правовой информации в базах данных Владеть навыком работы с базами данных правовой информации
ПК-6	Способен к применению норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	ПК-6.1	Принимает законные и обоснованные правоприменительные решения в сфере действия арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	Знать арбитражное, гражданское, гражданское процессуальное законодательство, законодательство в сфере административного судопроизводства, регламентирующее полномочия прокуратуры Уметь реализовывать полномочия органов прокуратуры с целью принятия законных и обоснованных правоприменительных решений в сфере действия арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>Владеть навыками составления актов прокурорского реагирования, дачи заключений, выступления в прениях сторон с целью принятия законных и обоснованных правоприменительных решений в сфере действия арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства</p>
ПК-6	Способен к применению норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	ПК-6.2	Владеет навыками подготовки договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации	<p>Знать требования, предъявляемые к актам прокурорского реагирования, исковым заявлениям, внутренним документам организаций и иной юридической документации</p> <p>Уметь давать юридическую оценку обоснованности актов прокурорского реагирования, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации</p> <p>Владеть</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				навыками подготовки актов прокурорского реагирования, исковых заявлений, внутренних документов прокуратуры и иной юридической документации
ПК-10	Способен выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	ПК-10.1	Совершает юридически значимые действия по выявлению и пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	Знать содержание прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций Уметь совершать юридически значимые действия по выявлению и пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций Владеть навыком составления актов прокурорского реагирования, направленных на устранение нарушений прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Прокуратура в системе государственных органов Российской Федерации. Основные

положения дисциплины «Прокурорский надзор».

2. Направления деятельности органов и учреждений прокуратуры.
3. Правовые средства прокурорского надзора.
4. Система органов и учреждений прокуратуры и ее организационная структура.
5. Организация работы и управления в органах и учреждениях прокуратуры.
6. Прокурорский надзор за исполнением законов и законностью правовых актов. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
7. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.
8. Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных дел
9. Участие прокурора в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
10. Прокурорский надзор за законностью исполнительного и уголовно-исполнительного производства.
11. Прокурорский надзор за исполнением законов о несовершеннолетних.
12. Иные направления деятельности органов прокуратуры

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-10, ПК-2, ПК-3, ПК-6

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows (при наличии мультимедийного оборудования)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Психология профессионального общения»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Психология профессионального общения» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-5, ПК-9 и индикаторы их достижения ПК-5.2, ПК-9.1.

Цель дисциплины: - овладение технологиями профессионального психологического общения в юридической деятельности;
- совершенствование коммуникативных навыков обучающихся.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся целостного представления о коммуникативных процессах;
- освоение категориального аппарата психологической науки;
- изучение возможностей применения психологических познаний в профессиональной деятельности;
- формирование умений и навыков эффективного общения;
- формирование способности логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	Знать категориальный аппарат психологической науки в сфере юридических взаимоотношений; способы психологического воздействия в юридическом общении; психотехнику речевого доказывания; виды конфликтов и стратегии преодоления конфликтов в межличностном и правовом общении. Уметь давать психолого-юридическую оценку правовых ситуаций; применять современные коммуникативные технологии в публичном выступлении юриста; диагностировать конфликтную ситуацию и правильно вести переговорный процесс. Владеть навыками разрешения психолого-правовых

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				проблем и коллизий; психотехниками формирования речи юриста; способами противодействия манипулятивному воздействию в профессиональной деятельности.
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	Знать морально-волевые и профессионально значимые качества юриста, психологические основы, ценностные ориентации, позволяющие взаимодействовать с субъектами правоотношений на основе норм права; юридическое понятие и содержание чести и достоинства личности, способы и приемы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. Уметь принимать юридически значимые решения с позиции этических норм и профессиональной этики. Владеть навыками установления психологического контакта с субъектами правоприменения; навыками анализа юридически значимых фактов.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Тема 1. Предмет, система и содержание психологии общения, ее место в системе наук.
2. Тема 2. Социальная перцепция в профессиональном общении юриста.
3. Тема 3. Стили общения.
4. Тема 4. Манипуляция: содержание, диагностика и способы преодоления.
5. Тема 5. Психотехника речи юриста Обеспечение содержательно-смысловой и композиционной целостности речи.
6. Тема 6. Социально-психологическая характеристика общения в группе.
7. Тема 7. Конфликты в профессиональной деятельности юриста: классификация, динамика протекания и способы преодоления.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-5, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий.	Учебная мебель.	Не требуется.
Помещения для СРС.	Учебная мебель. Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО).

«Уголовно-исполнительное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Уголовно-исполнительное право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-1, ПК-5, ПК-9 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-9.1.

Цель дисциплины: - формирование конструктивной профессиональной правовой психологии;

- формирование профессиональных компетенций, необходимых для успешного осуществления правоприменительной деятельности в сфере исполнения уголовных наказаний и других мер уголовно-правового характера;

- подготовка к прохождению производственной практике на кафедрах вуза.

Задачи дисциплины:

- Задача изучения дисциплины уголовно-исполнительного права состоит в том, чтобы научить студентов практике применения уголовно-исполнительного законодательства и убедить, что ненадлежащее исполнение наказания дискредитирует всю предыдущую работу по раскрытию преступления, выявлению преступника, назначению наказания.

- Студент должен быть в курсе достижений уголовно-исполнительной науки. Изучение дисциплины не должно ограничиваться только лекционным и учебным материалом. Для приобретения твердых знаний и практических навыков студентами должна изучаться дополнительная литература, что позволит им решать успешно практические вопросы.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации; особенности правового регулирования исполнения (отбывания) уголовных наказаний Уметь

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>оперировать понятиями и категориями уголовно-исполнительного права; анализировать, толковать и правильно применять уголовно-исполнительные нормы</p> <p>Владеть навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, реализации уголовно-исполнительных норм</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p>Знать основные положения, сущность и содержание основных понятий категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений уголовно-исполнительного права</p> <p>Уметь анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними уголовно-исполнительные отношения</p> <p>Владеть навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, уголовно-исполнительных норм и правовых отношений,</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				являющихся объектами деятельности учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p>Знать уголовно-исполнительные правовые способы обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; меры безопасности, применяемые к осуждённым и иным лицам, являющимся участниками правовых отношений по исполнению уголовного наказания.</p> <p>Уметь выявлять и давать юридическую оценку действиям, представляющим опасность личности, обществу и государству, в том числе препятствующим соответствующему закону порядку исполнения наказания.</p> <p>Владеть Навыками осуществления основанных на уголовно-исполнительном</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				законодательстве целесообразных юридически значимых действий по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	<p>Знать систему гарантий прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации и механизм их обеспечения учреждениями и органами, исполняющими уголовные наказания, при осуществлении своих функций</p> <p>Уметь обеспечивать личную безопасность, безопасность осужденных, подчиненных в повседневной служебной деятельности</p> <p>Владеть навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав осужденных в процессе служебной деятельности</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Понятие, предмет и система уголовно-исполнительного права Российской Федерации
2. История развития уголовно-исполнительного законодательства и права в России и за рубежом. Международное сотрудничество в области исполнения наказания
3. Правовое положение осужденных
4. Система учреждений и органов государства, исполняющих наказание. Контроль за их деятельностью
5. Порядок и условия исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества
6. Исполнение наказания в виде лишения свободы
7. Особенности исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных военнослужащих.
8. Освобождение от отбывания наказания.
Контроль за поведением условно осужденных.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активной работы на занятиях семинарского типа, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-5, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку

теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
<p>Аудитория для проведения занятий лекционного типа. Ул. 50 лет Профсоюзов, дом 100, корпус 7</p>	<p>Учебная мебель, доска.</p>	<p>Предустановленная на ноутбуке ОС Windows 7, пакет офисного ПО OpenOffice (Writer, Calc, Impress), архиватор 7z, Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows, Договор № 17-612 от 20.12.2017</p>
<p>Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Ул. 50 лет Профсоюзов, дом 100, корпус 7</p>	<p>Учебная мебель, доска.</p>	<p>Предустановленная на ноутбуке ОС Windows 7, пакет офисного ПО OpenOffice (Writer, Calc, Impress), архиватор 7z, Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows, Договор № 17-612 от 20.12.2017</p>
<p>Помещения для СРС</p>	<p>Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета</p>	<p>Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)</p>

«Теория судебной экспертизы»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория судебной экспертизы» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-1, ПК-4 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-4.1, ПК-4.2.

Цель дисциплины: формирование системных представлений об основных категориях и положениях теории судебной экспертизы, формирование компетенции в указанной области и освоение типовых приемов назначения и производства судебной экспертизы.

Задачи дисциплины:

- уяснение процессуального статуса эксперта и специалиста в уголовном процессе, доказательственного значения их заключений и показаний;
- изучение процедуры подготовки, назначения и производства экспертизы;
- ознакомление с современными возможностями различных видов экспертиз и решаемыми ими вопросами;
- знание системы экспертных учреждений Российской Федерации.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать основы развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры Уметь осуществляет профессиональную деятельность по назначению и производству экспертиз на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры Владеть навыком составления процессуальных документов при осуществляет профессиональной деятельности по назначению и производству экспертиз на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах	ПК-4.1	Проводит экспертные исследования	Знать основы теории судебной экспертизы, необходимые для проведения экспертных исследований

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	профессиональной компетенции			Уметь проводить экспертные исследования Владеть навыком составления процессуальных документов в процессе и по результатам экспертных исследований
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах профессиональной компетенции	ПК-4.2	Демонстрирует умение подготовки заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности	Знать требования к заключению эксперта, иным формам экспертной деятельности Уметь подготовить заключение эксперта, реализовать иные формы экспертной деятельности Владеть навыком оценки заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Теория судебной экспертизы: история становления и концептуальные основы.
2. Частные судебно-экспертные теории.
3. Понятие специальных знаний и основные формы их использования в судопроизводстве.
4. Понятие судебной экспертизы, ее предмет, задачи, объекты.
5. Методология судебной экспертизы.
6. Классификация судебных экспертиз.
7. Судебный эксперт, его процессуальный статус и компетенция.
8. Система и функции судебно-экспертных учреждений России. Руководитель судебно-экспертного учреждения, его функции и полномочия.
9. Назначение судебных экспертиз в уголовном процессе. Особенности назначения судебных экспертиз в гражданском и арбитражном процессе, при производстве по делам об административном правонарушении.
10. Процесс экспертного исследования и его стадии.
11. Заключение судебного эксперта, его оценка и использование следователем, судом, лицом или органом, рассматривающим дело об административном правонарушении. Допрос эксперта.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows (при наличии мультимедийного оборудования)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		ПО)

«Квалификация преступления»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Квалификация преступления» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-1, ПК-9, ПК-10 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-10.1.

Цель дисциплины: освоения дисциплины «Квалификация преступлений» являются изучение актуальных теоретических, законодательных и правоприменительных проблем квалификации преступлений, выработка навыков применения уголовного законодательства при оценке общественно-опасных деяний.

Задачи дисциплины:

- овладение базовыми принципами и приемами квалификации преступлений
- введение в круг проблем дисциплины, связанных с областью будущей профессиональной деятельности
- выработка навыков в правильном определении квалификации преступления

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать сущность режима законности и правопорядка; принципов правового регулирования правоохранительной деятельности как основного способа обеспечения законности и правопорядка понятия должностных обязанностей по обеспечению

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государств; правового статуса граждан, привлекаемых к уголовной ответственности</p> <p>Уметь анализировать ситуацию, возникающую при осуществлении правоохранительной деятельности;</p> <p>Владеть навыками оценки правомерного и неправомерного поведения; навыками применения норм, устанавливающих уголовную ответственность; исполнять должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; защищать интересы личности, общества и государства.</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка,	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	Знать правовой статус граждан, вовлекаемых в уголовное судопроизводство

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	безопасности личности, общества и государства			<p>Уметь использовать уголовно-правовую терминологию при формулировании решений</p> <p>Владеть навыками оценки правомерного и неправомерного поведения, применения норм, устанавливающих уголовную ответственность</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<p>Знать понятия преступлений и правонарушений особенностей квалификации преступлений</p> <p>Уметь определить в выявленном общественно опасном деянии признаки преступления</p> <p>Владеть навыками квалификации преступлений, применения норм уголовного права при назначении наказания</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и	ПК-9.3	Выявляет и квалифицирует коррупционное поведение и содействует его пресечению	<p>Знать виды коррупционного поведения, способы и средства пресечения коррупционного поведения,</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	государства			<p>квалифицировать коррупционное поведение как преступление</p> <p>Уметь</p> <p>выявлять признаки коррупционного поведения, выбирать способ пресечения коррупционного поведения, отграничить правомерное поведение от коррупционного, использовать средства пресечения коррупционного поведения</p> <p>Владеть</p> <p>навыками формирования антикоррупционной профессиональной этики, навыками применения способов пресечения коррупционного поведения, навыками оценки коррупционного поведения и содействовать его пресечению</p>
ПК-10	Способен выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	ПК-10.1	Совершает юридически значимые действия по выявлению и пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и	<p>Знать</p> <p>механизм преступной деятельности, криминологические способы предупреждения преступлений</p> <p>Уметь</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			прочих организаций	<p>анализировать причины и условия, способствовавшие совершению правонарушений и преступлений, использовать криминологические знания в профилактике и предупреждении правонарушений и преступлений</p> <p>Владеть навыками применения мер, направленных на предупреждение правонарушений и устранения причин и условий, способствовавших их совершению</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Понятие и этапы квалификации преступлений. Правовая основа квалификации преступлений.
2. Квалификация преступлений по объективным признакам и субъективным признакам состава преступления.
3. Квалификация множественности преступлений.
4. Квалификация неоконченных преступлений. Квалификация соучастия в преступлении.
5. Переквалификация преступлений.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-10, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Специализированная учебная мебель. Оборудование: акустическая система для лекционной аудитории (трансляционные мониторы PRO AUDIO, микшер усилитель PRO AUDIO, микрофон), стационарный проектор Panasonic PT-L720, экран с электроприводом, ноутбук Toshiba Satellite C660?1FH Core i3	Microsoft Windows, офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf- файлов (свободно распространяемое ПО)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	380(2.53)/3Gb/320Gb/512/15.6", доска. Зона WiFi.	
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Судебная медицина и судебная психиатрия»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Судебная медицина и судебная психиатрия» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-3, ПК-4 и индикаторы их достижения ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2.

Цель дисциплины: выработка у студентов представлений о следующих явлениях:

- правовом положении врача-специалиста в области судебно-медицинских и судебно-психиатрической экспертиз; системой судебно-медицинских и судебно-психиатрических учреждений и управлением этими учреждениями;
- основах общей и судебной медицины и судебно-медицинской экспертизы;
- основах общей и судебной психиатрии и судебно-психиатрической экспертизы

Задачи дисциплины:

- дать студентам общие представления о судебной медицине и судебной психиатрии, их значении в системе высшего юридического образования
- дать студентам знания по основным разделам судебной медицины и психиатрии, о ее возможностях при судебно-медицинском и судебно-психиатрическом исследовании, о правилах направления на судебно-медицинскую и судебно-психиатрическую экспертизу
- научить студентов правильно формулировать вопросы при назначении судебно-медицинских и судебно-психиатрических экспертиз
- ознакомить студентов с происхождением экспертных ошибок и основными принципами оценки заключения судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	Знать основы оказания юридической помощи, консультирования по правовым вопросам, основные базы данных правовой информации Уметь избирать наиболее эффективные способы оказания юридической помощи, консультирования по правовым вопросам при использовании баз правовой информации Владеть с базами данных правовой информации
ПК-4	Способен к проведению	ПК-4.1	Проводит экспертные	Знать правовые основы проведения медицинских

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	экспертиз в пределах профессиональной компетенции		исследования	экспертиз в пределах профессиональной компетенции Уметь интерпретировать результаты экспертиз Владеть навыками самостоятельного проведения экспертных исследования
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах профессиональной компетенции	ПК-4.2	Демонстрирует умение подготовки заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности	Знать правовые основы подготовки заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности Уметь составлять основные виды заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности Владеть навыками самостоятельной подготовки заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Понятие об экспертизе и ее роли в уголовном и гражданском процессе. Участники судебно-медицинской экспертизы
2. Понятие о судебно-медицинской танатологии. Процессуальные и организационные формы судебно-медицинского исследования трупа
3. Понятие о гипоксии и механической асфиксии, их патофизиологической основе и видах. Понятие о травме и травматизме, его причинах
4. Повреждения тупыми предметами. Повреждения острыми предметами
5. Судебно-медицинская экспертиза потерпевших подозреваемых обвиняемых и других лиц. Транспортная травма и падение с высоты
6. Огнестрельные повреждения. Судебно-медицинская токсикология
7. Повреждения и смерть от воздействия физических факторов. Осмотр трупа на месте его обнаружения. Медико-криминалистическая идентификация личности
8. Предмет, цель и задачи судебной психиатрии
9. Основы общей психопатологии. Основы экспертной оценки психических расстройств
10. Судебно-психиатрическая экспертиза
11. Уголовная ответственность лиц, страдающих психическими расстройствами

12. Судебно-психиатрическая экспертиза в гражданском процессе

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-3, ПК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная учебная мебель.	Не требуется.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
<p>Специализированная аудитория «Зал судебных заседаний».</p>	<p>Специализированная учебная мебель.</p> <p>Включает в себя: Рабочее место судьи, атрибуты, отражающие судебную символику (судебная мантия, герб Российской Федерации, герб Омской области, флаг Российской Федерации, портрет Президента Российской Федерации); скамью подсудимых, места, отведенные для других участников судебного процесса (секретаря, адвоката, государственного обвинителя, потерпевшего, свидетелей); места для членов студенческой группы, участников практического занятия.</p>	<p>Не требуется.</p>
<p>Помещения для СРС</p>	<p>Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета</p>	<p>Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)</p>

«Методика расследования отдельных видов преступлений»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Методика расследования отдельных видов преступлений» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-1, ПК-3, ПК-9, ПК-10 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-10.2.

Цель дисциплины: комплексное исследование теоретических и практических проблем, связанных с организацией расследования того или иного вида преступлений, а также анализ и разработка рекомендаций, по совершенствованию деятельности следователей на первоначальном и последующем этапах расследования разных категорий преступлений.

Задачи дисциплины:

- являются получение студентами теоретических знаний и практических навыков расследования того или иного вида преступлений. А именно, получение знаний:
 - о способе совершения того или иного вида преступлений, механизме слеодообразования, личности типичного преступника и типичной жертвы преступления, о типичных обстоятельствах, способствовавших совершению и сокрытию преступлений данного вида, а также других сведениях, составляющих содержание видовой криминалистической характеристики;
 - о наиболее эффективных средствах и рекомендациях расследования, методах их использования;
 - об особенностях организации расследования — планировании этого процесса, типичных следственных версиях, действиях следователя в типичных следственных ситуациях, на стадии возбуждения уголовного дела, первоначальном и последующем этапах расследования, а также использовании тех или иных специальных познаний, содействии населения, средств массовой информации и т. п.;
 - о путях и способах предупреждения аналогичных преступлений.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать понятия нормотворческой деятельности; основных положений, принципов и закономерностей

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	деятельности			<p>развития отраслей права; правил, приемов и способов юридической техники, особенностей отдельных стадий правотворческой деятельности; видов и структуры нормативно-правовых актов.</p> <p>Уметь собирать сведения, необходимые для разработки нормативно-правовых актов; применять на практике правила юридической техники; использовать знания о закономерностях и особенностях функционирования системы права в целом, отдельных ее отраслей, механизме правового регулирования, анализировать юридические конструкции, использовать опыт правотворческой деятельности.</p> <p>Владеть владения юридической терминологией; умения подготовить справочно-аналитические материалы, необходимые для</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				разработки нормативного правового акта; подготовки проекта нормативно-правового акта.
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	<p>Знать</p> <p>основных положений отраслевых юридических и специальных наук, базовых отраслей материального и процессуального права;</p> <p>практики применения действующего законодательства; видов и особенностей различного рода юридических заключений и консультаций, методике их осуществления</p> <p>Уметь</p> <p>определять цель юридического заключения и/или консультации, собрать необходимую информацию и правильно уяснить фактические обстоятельства дела, являющегося предметом юридического заключения или консультации; определять круг норм, подлежащих применению для разрешения конкретной ситуации и отыскивать их, при</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>необходимости давать толкование правовых норм; привести доказательства, подтверждающие выводы юридического заключения или консультации;</p> <p>Владеть навыками применения норм материального и процессуального права; основными приемами проведения юридических консультаций; навыками подготовки и составления письменных юридических заключений; умением организовать взаимодействие с другими специалистами, мнение которых необходимо для подготовки юридического заключения или консультации</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	Знать способы получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных с учетом

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>требований информационной безопасности</p> <p>Уметь</p> <p>получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью</p> <p>Владеть</p> <p>навыком получения из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимой информации, обработки и систематизации ее в соответствии с поставленной целью</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<p>Знать</p> <p>теоретических основ раскрытия и расследования правонарушений и преступлений; положений и рекомендаций криминалистической техники, тактики; методики расследования отдельных видов преступлений;</p> <p>Уметь</p> <p>применить технические и криминалистические средства и методы</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>поиска, обнаружения, фиксации, изъятия всех видов материальных следов и объектов при расследовании преступлений; применить тактические приемы при проведении следственных действий, тактических операций и комбинаций; применить методики расследования отдельных видов и групп преступлений в ходе расследования преступлении</p> <p>Владеть</p> <p>способностью выявлять и критически оценивать факты противоправного поведения; способностью подготовить план расследования в сложившейся следственной ситуации; способностью выдвигать и обосновывать криминалистические версии, способностью определять круг мероприятий необходимых для их проверки; способностью устанавливать исходя</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				из материальной обстановки на месте происшествия, способ действий преступника и сведения о его личности; способностью правильно формулировать вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных специальных исследований
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.3	Выявляет и квалифицирует коррупционное поведение и содействует его пресечению	Знать правовой основы противодействия коррупции; признаков коррупционного поведения; ограничений, запретов и обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности; основных направлений деятельности правоохранительных и государственных органов по повышению

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>противодействия коррупции</p> <p>Уметь</p> <p>определять цель юридического заключения и/или консультации, собрать необходимую информацию и правильно уяснить фактические обстоятельства дела, являющегося предметом юридического заключения или консультации; определять круг норм, подлежащих применению для разрешения конкретной ситуации и отыскивать их, при необходимости давать толкование правовых норм; привести доказательства, подтверждающие выводы юридического заключения или консультации</p> <p>Владеть</p> <p>навыками применения норм материального и процессуального права; навыками владения основными приемами проведения юридических консультаций; навыками подготовки и составления</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>письменных юридических заключений; навыками организации взаимодействия с другими специалистами, мнение которых необходимо для подготовки юридического заключения или консультации</p>
ПК-10	Способен выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	ПК-10.2	Демонстрирует навыки осуществления действий по предупреждению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	<p>Знать основы по предупреждению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций</p> <p>Уметь осуществлять действия по предупреждению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций</p> <p>Владеть способностью предупреждать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Общие положения методики расследования преступлений
2. Расследование убийств
3. Расследование изнасилований
4. Расследование мошенничества
5. Расследование краж, грабежей и разбойных нападений
6. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств
7. Расследование дорожно-транспортных преступлений

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-10, ПК-3, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель, доска.	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Законодательство о градостроительной деятельности»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Законодательство о градостроительной деятельности» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-5.1, ПК-5.2.

Цель дисциплины: получение студентами теоретических знаний по правовым вопросам развития территорий, осуществляемого во всех формах градостроительной деятельности: территориального планирования, градостроительного зонирования и пр., а также решение практических задач на основе усвоенного теоретического материала.

Задачи дисциплины:

- уяснение сущности градостроительных отношений; формирование понятийного аппарата учебной дисциплины;
- уяснение существа принципа устойчивого развития территорий посредством детального изучения форм осуществления градостроительной деятельности, направленных на его реализацию;
- изучение правового режима земель населенных пунктов через институт градостроительного зонирования территорий;
- изучение специфики комплексного освоения территорий;
- изучение императивных требований законодательства на уровнях частного планирования развития территорий: подготовка проектной документации, государственная и негосударственная экспертиза проектной документации и инженерных изысканий, получение разрешения на строительство, получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	Знать понятие юридического факта, влекущего возникновение, изменение или прекращение градостроительных правоотношений. Уметь правильно квалифицировать факты и обстоятельства в градостроительных отношениях; давать юридическую оценку фактам и

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>обстоятельствам в градостроительных отношениях;</p> <p>классифицировать юридические факты в градостроительных отношениях.</p> <p>Владеть</p> <p>навыками обобщения и анализа совокупности юридических фактов, навыками совершения необходимых действий на основе выявленных юридических фактов.</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p>Знать</p> <p>терминологию законодательства о градостроительной деятельности; предмет регулирования законодательства о градостроительной деятельности (формы градостроительной деятельности), специфику субъектного состава градостроительных отношений</p> <p>Уметь</p> <p>осуществить поиск правовых норм, предписывающих необходимую модель правового поведения для субъекта/субъектов градостроительных отношений</p> <p>Владеть</p> <p>навыками квалификации правомерного и неправомерного поведения участников градостроительных отношений; применения аналогии закона в случае пробелов в правовом регулировании.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Градостроительная деятельность как объект правового регулирования
2. Публичное планирование развития территорий
3. Частное планирование развития территорий

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Мультимедийный проектор Портативный компьютер (ноутбук)	Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	образовательную среду университета	(свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Доказательственное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Доказательственное право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-5, ПК-6 и индикаторы их достижения ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-6.2.

Цель дисциплины: Формирование системных представлений о доказательственной деятельности судебных органов при рассмотрении и разрешении гражданских дел, формирование компетенций в указанной области, освоение типовых приемов доказывания в ходе рассмотрения и разрешения гражданских дел, а также приобретение обучающимися навыков практического применения полученных знаний.

Задачи дисциплины:

- Раскрыть теоретические и правовые знания о судебном доказывании в гражданском судопроизводстве, его субъектах, об особенностях отдельных этапов доказательственной деятельности
- Показать механизм осуществления процессуальных действий в процессе доказывания по гражданским делам и применения нормативных правовых актов по вопросам судебного доказывания с целью разрешения правовых конфликтов между участниками материальных правоотношений
- Дать знания в области судебного доказывания в гражданском и арбитражном процессе с целью приобретения обучающимися базовых навыков принятия процессуальных решений в ходе осуществления доказательственной деятельности в рамках гражданского судопроизводства
- Охарактеризовать судебное доказывание как систему взаимосвязанных этапов (элементов), состоящую из формирования предмета доказывания, выявления, представления и собирания доказательств, раскрытия доказательств, их исследования и оценки
- Рассмотреть отдельные этапы доказательственной деятельности в гражданском и арбитражном процессе и их особенности с целью получения обучающимися практического опыта в осуществлении доказывания судебными органами, включая подготовку процессуальных документов

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства,	Знать Правила юридической квалификации фактов и обстоятельств,

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	Российской Федерации субъектами права		имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p>имеющих значение для принятия правоприменительного решения</p> <p>Уметь Юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения</p> <p>Владеть Навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, имеющих значение для принятия правоприменительного решения</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p>Знать Правила и порядок принятия в пределах должностных обязанностей решений, а также совершения целесообразных действий, связанных с реализацией правовых норм</p> <p>Уметь Принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм</p> <p>Владеть Навыками принятия в пределах должностных</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				обязанностей решений, а также совершения целесообразных действий, связанных с реализацией правовых норм
ПК-6	Способен к применению норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	ПК-6.2	Владеет навыками подготовки договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации	<p>Знать Правила подготовки договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации</p> <p>Уметь Осуществлять подготовку договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации</p> <p>Владеть Навыками подготовки договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Доказывание как способ опосредованного познания
2. Формирование предмета доказывания
3. Выявление, представление и собирание доказательств
4. Раскрытие доказательств

5. Исследование доказательств
6. Оценка доказательств
7. Установление судом фактов предмета доказывания
8. Доказательственная деятельность в контролирующих судебных инстанциях
9. Понятие доказательств, их классификация
10. Личные доказательства
11. Вещественные (предметные) доказательства

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-5, ПК-6

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения лекционных и семинарских занятий	Специализированная учебная мебель. Доска.	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Адвокатура в Российской Федерации»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Адвокатура в Российской Федерации» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-10 и индикаторы их достижения ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-10.1.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся знаний теоретического и прикладного характера, которые дают возможность осуществлять комплексный научный анализ института адвокатуры, как составной части системы оказания квалифицированной правовой помощи, а также адвокатской деятельности, которые влияют на защищённость граждан и юридических лиц.

Задачи дисциплины:

- Уяснение изучающими теоретических основ курса, деятельности различных форм адвокатских образований и адвоката;
- Получение сведений об органах управления адвокатуры, о статусе адвоката, о деятельности адвоката как представителя доверителя в различных видах судопроизводства;
- Ознакомление с ролью и значением адвокатской деятельности и адвокатуры.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.2	Участствует в разработке нормативных правовых актов различных видов	Знать нормативно-правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности Уметь разрабатывать нормативно-правовые акты различных видов Владеть навыками разработки нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				деятельности
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.1	Применяет методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств	<p>Знать методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов</p> <p>Уметь выявлять и преодолевать дефекты системы нормативных правовых актов</p> <p>Владеть навыками выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств</p>
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.2	Демонстрирует умения по выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	<p>Знать систему нормативных правовых актов</p> <p>Уметь выявлять и преодолевать дефекты системы нормативных правовых актов</p> <p>Владеть навыками выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов	<p>Знать профессиональную оценку поведения субъектов правоотношений и результатам их</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			правоотношений и результатам их деятельности	<p>деятельности</p> <p>Уметь</p> <p>анализировать и оценивать правовую ситуацию, давать профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности</p> <p>Владеть</p> <p>навыками по оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p>Знать</p> <p>базы данных правовой информации</p> <p>Уметь</p> <p>демонстрировать навыки работы с базами данных правовой информации</p> <p>Владеть</p> <p>навыками работы с базами данных правовой информации</p>
ПК-6	Способен к применению норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	ПК-6.1	Принимает законные и обоснованные правоприменительные решения в сфере действия арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	<p>Знать</p> <p>арбитражное, гражданское, гражданское процессуальное законодательство, законодательство в сфере административного судопроизводства</p> <p>Уметь</p> <p>принимать законные и обоснованные правоприменительные решения в сфере действия</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства Владеть навыками применения норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства
ПК-6	Способен к применению норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	ПК-6.2	Владеет навыками подготовки договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации	Знать форму и содержание договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации Уметь составлять процессуальные документы Владеть навыками подготовки договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации
ПК-10	Способен выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов	ПК-10.1	Совершает юридически значимые действия по выявлению и	Знать юридически значимые действия по выявлению и

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	предпринимательской деятельности и прочих организаций		пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций Уметь совершать юридически значимые действия по выявлению и пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций Владеть навыками по выявлению и пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Адвокатура и адвокатская деятельность
2. Законодательство об адвокатуре и адвокатской деятельности
3. Органы адвокатского самоуправления
4. Правовой статус адвоката
5. Формы осуществления адвокатской деятельности
6. Соглашение об оказании правовой помощи
7. Адвокатская тайна и профессиональная этика поведения адвоката
8. Участие адвоката в судопроизводствах

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-10, ПК-2, ПК-3, ПК-6

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная учебная мебель.	Не требуется.
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с	Офисный пакет, интернет-браузер с

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Прикладная физическая культура и спорт (элективная дисциплина)»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Прикладная физическая культура и спорт (элективная дисциплина)» относится к «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции УК-7 и индикаторы их достижения УК-7.1, УК-7.2.

Цель дисциплины: формирование компетенций в области физической культуры и возможность использования разнообразных средств и методов физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- формирование умений методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.
- приобретение базовых навыков обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение практического опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии;

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1	Поддерживает должный уровень физической подготовленности с учетом состояния здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать роль физической культуры и спорта в развитии личности Уметь составлять комплексы упражнений и применять средства методы физической культуры для поддержания должного уровня

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				физической подготовленности. Владеть основами методики проведения самостоятельных занятий по физической культуре для поддержания должного уровня физической подготовленности с учетом состояния здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2	Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий	Знать принципы здоровьесбережения Уметь использовать средства и методы физической культуры для поддержания здоровья Владеть основами здоровьесберегающих технологий

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 0 З.Е.; 328 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 1 - зачет; 2 - зачет; 3 - зачет; 4 - зачет; 5 - зачет

Разделы дисциплины:

1. Легкая атлетика (осенний семестр)
2. Плавание (осенний семестр)
3. Спортивные игры (бадминтон) (осенний семестр)
4. Спортивные игры (баскетбол) (осенний семестр)

5. Спортивные игры (волейбол) (осенний семестр)
 6. Фитнес (осенний семестр)
 7. Атлетическая гимнастика (осенний семестр)
 8. Флорбол (осенний семестр)
 9. Самооборона (различные виды борьбы) (осенний семестр)
 10. Общая физическая подготовка (кроссфит) (осенний семестр)
1. Легкая атлетика (весенний семестр)
 2. Плавание (весенний семестр)
 3. Спортивные игры (бадминтон) (весенний семестр)
 4. Спортивные игры (баскетбол) (весенний семестр)
 5. Спортивные игры (волейбол) (весенний семестр)
 6. Настольный теннис (весенний семестр)
 7. Фитнес (весенний семестр)
 8. Атлетическая гимнастика (весенний семестр)
 9. Флорбол (весенний семестр)
 10. Лыжный спорт (весенний семестр)
 11. Освоение техники и тактики борьбы самбо (весенний семестр)
 12. Общая физическая подготовка (кроссфит) (весенний семестр)
1. Легкая атлетика (осенний семестр)
 2. Плавание (осенний семестр)
 3. Спортивные игры (бадминтон) (осенний семестр)
 4. Спортивные игры (баскетбол) (осенний семестр)
 5. Спортивные игры (волейбол) (осенний семестр)
 6. Фитнес (осенний семестр)
 7. Атлетическая гимнастика (осенний семестр)
 8. Флорбол (осенний семестр)
 9. Самооборона (различные виды борьбы) (осенний семестр)
 10. Общая физическая подготовка (кроссфит) (осенний семестр)
1. Легкая атлетика (весенний семестр)
 2. Плавание (весенний семестр)
 3. Спортивные игры (бадминтон) (весенний семестр)
 4. Спортивные игры (баскетбол) (весенний семестр)

5. Спортивные игры (волейбол) (весенний семестр)
6. Настольный теннис (весенний семестр)
7. Фитнес (весенний семестр)
8. Атлетическая гимнастика (весенний семестр)
9. Флорбол (весенний семестр)
10. Лыжный спорт (весенний семестр)
11. Освоение техники и тактики борьбы самбо (весенний семестр)
12. Общая физическая подготовка (кроссфит) (весенний семестр)
1. Легкая атлетика (осенний семестр)
2. Плавание (осенний семестр)
3. Спортивные игры (бадминтон) (осенний семестр)
4. Спортивные игры (баскетбол) (осенний семестр)
5. Спортивные игры (волейбол) (осенний семестр)
6. Фитнес (осенний семестр)
7. Атлетическая гимнастика (осенний семестр)
8. Флорбол (осенний семестр)
9. Самооборона (различные виды борьбы) (осенний семестр)
10. Общая физическая подготовка (кроссфит) (осенний семестр)

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-7

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Спортивный зал учебный корпус № 1. (Пр. Мира, д. 55 А, помещение №230)	Щиты баскетбольные 2 шт. Стойки волейбольные с сеткой 2 шт. Гимнастическая скамейка 10 шт. Турник навесной 1 шт. Гимнастические коврики 30 шт. Мячи волейбольные 10 шт. Мячи баскетбольные 10 шт. Ракетки бадминтонные 20 шт. Воланы бадминтонные 30 шт. Сетка для бадминтона 2 шт. Гимнастические палки 20 шт. Гантели 30 пар Скакалки гимнастические 30 шт. Вышка судейская 1 шт. Стойки для большого тенниса 2 шт. Сетка для большого тенниса 1 шт. Мячи для большого тенниса 40 шт. Свисток судейский 2 шт.	Не требуется
Спортивный зал учебный корпус № 2. (Пр. Мира, д. 55, помещение №46)	Щиты баскетбольные 2 шт. Стойки волейбольные с сеткой 2 шт. Гимнастическая скамейка 10 шт. Турник навесной 1 шт. Гимнастические коврики 40 шт. Мячи волейбольные 10 шт. Мячи баскетбольные 10 шт. Мячи футбольные 10 шт. Ракетки бадминтонные 30 шт. Воланы бадминтонные 30 шт. Гимнастические палки 20 шт. Гантели 25 шт.	Не требуется

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	Скакалки гимнастические 30 шт. Свисток судейский 5 шт. Сетка для бадминтона 2 шт. Мат акробатический 2 шт.	
Спортивный зал учебный корпус № 6. (Пл. Лицкевича, 1, помещение №113, 114)	Стойки баскетбольные 2 шт. Стойки волейбольные с сеткой 2 шт. Гимнастическая скамейка 10 шт. Турник навесной 1 шт. Гимнастические коврики 35 шт. Мячи волейбольные 14 шт. Мячи баскетбольные 15 шт. Мяч футбольный 1 шт. Ракетки бадминтонные 30 шт. Воланы бадминтонные 30 шт. Сетка для бадминтона 2 шт. Гимнастические палки 40 шт.	Не требуется
Фитнесс зал учебный корпус № 6 (Пл. Лицкевича, 1, помещение №31)	Гимнастические коврики 30 шт. Степ- платформы 30 шт. Фитболы 17 шт. Гимнастические скакалки 15 шт. Утяжелители 10 шт. Гимнастические палки 25 шт. Обручи гимнастические 10 шт. Мешок для бокса 2 шт. Тренажер «Гребля» 2 шт. Гиря 16 кг. 4 шт. Гиря 24 кг. 4 шт. Мат акробатический 2 шт.	Не требуется
Бассейн 25 м учебный корпус № 6 (Пл. Лицкевича, 1, помещение № 115)	калабашки 30 шт. доска нудлз 30 шт. плавательные пояса 20 шт. ласты плавательные 20 пар. Гантели для аквааэробики 20 пар. Кольца и ворота для проведения игр на воде 2 шт. лопатки 20 шт. Аквапалка 25 шт.	Не требуется
Тренажерный зал учебный корпус № 6 (Пл. Лицкевича, 1, помещение № 215)	Машина Смитта (уравновешенная) А060 1 шт. Кроссовер регулируемый с турником А032 1 шт. Тренажер "Жим ногами" А014 1 шт. Тренажер для мышц бедра (сгибатель) А010 1 шт.	Не требуется

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	<p>Тренажер для мышц бедра (разгибатель) A012 1 шт. Вертикальная тяга A015 1 шт. Вертикальный жим A072 1 шт. Т-образная тяга с упором в грудь A10 1 шт. Гиперэкстензия наклонная A023 1 шт. Тренажер "Голень сидя" A024 1 шт. Скамья универсальная 1 шт. Гантельная стойка горизонтальная MB01.16.10 1 шт. Скамья Скотта + скамья для трицепса HardManHM-306 1 шт. Арка для жимов и приседов HardManHM-312 1 шт. Скамья для жимов регулируемая A006 1 шт. Скамья для прессы «сжигание» HardManHM-311 1 шт. Гриф для пауэрлифтинга 3 шт. Набор дисков 6 пар. Весы медицинские 1 шт. Зеркала 10 шт. Стойки для грифов 1 шт. Гантельный ряд (2-25 кг) 1 шт. Беговая дорожка 4 шт. Коврик гимнастический 20 шт. Мяч гимнастический 2 шт.</p>	
<p>Спортивный зал 7 корпус (ул. 50 лет Профсоюзов, д.100, к. 1, помещение № 139, 140)</p>	<p>Стол для настольного тенниса 2 шт. Гантели 15 пар Ракетки для настольного тенниса 10 шт. Мячи для настольного тенниса 50 шт. Очиститель для ракеток для настольного тенниса 1 шт. Мешок для бокса 2 шт. Мяч гимнастический 20 шт. Коврик гимнастический 30 шт. Палка гимнастическая 30 шт. Палка гимнастическая 3 кг. 10 шт. Палка гимнастическая 4 кг. 10 шт.</p>	<p>Не требуется</p>

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	Палка гимнастическая 6 кг. 10 шт. Мат акробатический 2 шт. Мяч медицинский - 1 кг 10 шт. Мяч медицинский - 3 кг 10 шт. Скакалки гимнастические 30 шт. Степ-платформа 20 шт. Татами 1 шт. Борцовский ковер 1 шт. Утяжелители для аэробики 30 шт.	
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий (Пр. Мира, д. 55 А)	Полоса препятствий, беговые дорожки	Не требуется
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Не требуется	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Учебная практика: ознакомительная практика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Наименование практики с указанием ее вида и типа

Вид практики - учебная; тип - ознакомительная практика

Целью учебной практики является приобретение первичного практического опыта в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа.

Способ и форма (формы) проведения практики

Способы проведения: стационарная; выездная

Форма проведения: дискретно, по видам практик

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других	Знать основы организации социального взаимодействия, в т.ч. с учетом возрастных, гендерных особенностей Уметь организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия Владеть методами организации

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				конструктивного социального взаимодействия
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий	<p>Знать современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности</p> <p>Уметь создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия</p> <p>Владеть способностью организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий его участников</p>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3	Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат	<p>Знать установленные нормы и правила командной работы</p> <p>Уметь анализировать последствия личных действий</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>Владеть навыками планирования своих действий для достижения заданного результата</p>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах)	<p>Знать основные правила деловой коммуникации</p> <p>Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Владеть навыком выбора стиля общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах)</p>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.4	Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения	<p>Знать основные правила деловой коммуникации</p> <p>Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); применять профессиональную лексику при осуществлении профессиональной коммуникации; грамотно излагать</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				факты и обстоятельства дела Владеть навыками устно осуществлять деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.3	Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	Знать алгоритмы анализа и оценки правовой ситуации, оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности. Уметь выявлять и оценивать закономерности формирования, функционирования и развития права; грамотно излагать факты и обстоятельства дела; Владеть навыками правовой оценки фактов и обстоятельств, определения отраслевой природы правовых отношений; квалификации юридических фактов
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным	ОПК-5.1	Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства,	Знать основы культуры устной и письменной речи Уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	использованием профессиональной юридической лексики		выражает правовую позицию	письменную речь Владеть навыками построения устной и письменной речи для решения задач делового общения
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.2	Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации	Знать основы культуры устной и письменной речи; основные законы формальной логики Уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь Владеть навыками корректного применения юридической лексики в профессиональной коммуникации
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	Знать основы работы с правовыми базами данных Уметь получать из различных источников юридически значимую информацию; применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности; Владеть навыками получения из различных

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				источников юридически значимой информации;
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>Знать</p> <p>основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, особенности законодательного процесса, а также процесса формирования подзаконных и локальных актов разных уровней; структуру нормативно-правового акта, а также правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; процедуру внесения изменений в нормативные акты.</p> <p>Уметь</p> <p>обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>источников права; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.</p> <p>Владеть навыком анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные отношения; лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	<p>Знать основных положений отраслевых юридических и специальных наук, базовых отраслей материального и процессуального права; практики применения действующего</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>законодательства; винов и особенностей различного рода юридических заклучений и консультаций, методику их осуществления</p> <p>Уметь</p> <p>определять цель юридического заклучения и/или консультации,</p> <ul style="list-style-type: none"> • собрать необходимую информацию и правильно уяснить фактические обстоятельства дела, являющегося предметом юридического заклучения или консультации; • определять круг норм, подлежащих применению для разрешения конкретной ситуации и отыскивать их, при необходимости давать толкование правовых норм; • привести доказательства, подтверждающие выводы юридического заклучения или консультации; <p>Владеть</p> <p>основными приемами проведения юридических консультаций; навыками подготовки и составления</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>письменных юридических заключений; навыками организации взаимодействия с другими специалистами, мнение которых необходимо для подготовки юридического заключения или консультации.</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p>Знать основы работы с базами данных правовой информации</p> <p>Уметь получать из различных источников юридически значимую информацию; применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;</p> <p>Владеть навыками получения из различных источников юридически значимой информации; навыками применения информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;</p>

Объем и продолжительность практики

Форма проведения	Семестр	Общая трудоемкость	
		в З.Е.	в неделях, днях
Дискретно, по видам практик	4	3	2 нед.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основные разделы (этапы) практики:

1. Ознакомительный этап
2. Этап непосредственного прохождения практики
3. Завершающий этап

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе практики и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Учебная практика: правоприменительная практика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Наименование практики с указанием ее вида и типа

Вид практики - учебная; тип - правоприменительная практика

Целью учебной практики является приобретение первичного практического опыта в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа.

Способ и форма (формы) проведения практики

Способы проведения: стационарная; выездная

Форма проведения: дискретно, по видам практик

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать основные правила формальной логики; Уметь осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, Владеть навыками установления причинно-следственных связей
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	УК-1.2	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Знать основные правила формальной логики; правила разрешения конфликтов; Уметь определять пробелы в информации, необходимой для

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	поставленных задач			<p>решения проблемной ситуации;</p> <p>продуцировать грамотные, логически стройные, обоснованные тексты и высказывания в устной и письменной формах;</p> <p>аргументированно отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные выводы.</p> <p>Владеть навыками проектирования процессов по устранению проблемной ситуации;</p>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<p>Знать основные правила формальной логики; правила разрешения конфликтов;</p> <p>Уметь осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>Владеть навыками поиска варианты решения поставленной задачи</p>
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.3	Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	<p>Знать алгоритмы анализа и оценки правовой ситуации, оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности.</p> <p>Уметь выявлять и оценивать закономерности формирования,</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>функционирования и развития права; грамотно излагать факты и обстоятельства дела; Владеть навыками правовой оценки фактов и обстоятельств, определения отраслевой природы правовых отношений; квалификации юридических фактов</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p>Знать основные общеправовые понятия и категории; основные положения материального и процессуального права, их принципы, цели и задачи Уметь выявлять и оценивать закономерности формирования, функционирования и развития права Владеть навыками правовой оценки фактов и обстоятельств, определения отраслевой природы правовых отношений; квалификации юридических фактов</p>
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием	ОПК-5.1	Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию	<p>Знать основы культуры устной и письменной речи Уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	профессиональной юридической лексики			Владеть навыками построения устной и письменной речи для решения задач делового общения
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.2	Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации	Знать основы культуры устной и письменной речи; основные законы формальной логики Уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь Владеть навыками корректного применения юридической лексики в профессиональной коммуникации
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	Знать основы работы с правовыми базами данных Уметь получать из различных источников юридически значимую информацию; применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности; Владеть навыками получения из различных источников юридически значимой информации;

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>Знать основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, особенности законодательного процесса, а также процесса формирования подзаконных и локальных актов разных уровней; структуру нормативно-правового акта, а также правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; процедуру внесения изменений в нормативные акты.</p> <p>Уметь обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; применять современные информационные технологии для поиска</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.</p> <p>Владеть навыком анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные отношения; лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	<p>Знать основных положений отраслевых юридических и специальных наук, базовых отраслей материального и процессуального права; практики применения действующего законодательства; видов и особенностей различного рода юридических заключений и консультаций, методiku их</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>осуществления</p> <p>Уметь</p> <p>определять цель юридического заключения и/или консультации,</p> <ul style="list-style-type: none"> • собрать необходимую информацию и правильно уяснить фактические обстоятельства дела, являющегося предметом юридического заключения или консультации; • определять круг норм, подлежащих применению для разрешения конкретной ситуации и отыскивать их, при необходимости давать толкование правовых норм; • привести доказательства, подтверждающие выводы юридического заключения или консультации; <p>Владеть</p> <p>основными приемами проведения юридических консультаций;</p> <p>навыками подготовки и составления письменных юридических заключений;</p> <p>навыками организации взаимодействия с другими специалистами, мнение которых необходимо</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				для подготовки юридического заключения или консультации.
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p>Знать основы работы с базами данных правовой информации</p> <p>Уметь получать из различных источников юридически значимую информацию; применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;</p> <p>Владеть навыками получения из различных источников юридически значимой информации; навыками применения информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p>Знать способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права</p> <p>Уметь применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				Владеть навыками квалификации юридических фактов, выявления признаков правонарушений;
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	Знать основные положения материального и процессуального права, их основополагающие принципы, цели и задачи; алгоритмы анализа и оценки правовую ситуацию, оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности Уметь принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации Владеть навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; квалификации юридических фактов, выявления признаков правонарушений; навыками применения норм права в точном соответствии с правовыми принципами и нормами законодательства с учетом специфики отдельных отраслей права;
ПК-6	Способен к	ПК-6.1	Принимает законные и	Знать

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	применению норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства		обоснованные правоприменительные решения в сфере действия арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	<p>основы и специфику различных отраслей права;</p> <p>принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Уметь</p> <p>использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами;</p> <p>использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений;</p> <p>Владеть</p> <p>способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах;</p> <p>способностью толковать положения нормативных правовых актов;</p> <p>способностью работы с правореализационными документами</p>
ПК-6	Способен к применению норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере	ПК-6.2	Владеет навыками подготовки договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации	<p>Знать</p> <p>принципы и правила составления юридических документов.</p> <p>Уметь</p> <p>анализировать правовые документы и их содержание.</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	административного судопроизводства			Владеть навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности при подготовке юридических документов.

Объем и продолжительность практики

Форма проведения	Семестр	Общая трудоемкость	
		в З.Е.	в неделях, днях
Дискретно, по видам практик	6	3	2 нед.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основные разделы (этапы) практики:

1. Ознакомительный этап
2. Основной этап прохождения практики
3. Заключительный этап

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе практики и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещение № 211,212 Помещение № 213 Ул. 50 лет Профсоюзов, дом 100, корпус 1	Специализированная учебная мебель. Оборудование: 30 компьютеров (intel core 2 duo, 1GB RAM, 80GB HDD, 19 дюймов мониторы). Специализированная	Свободное программное обеспечение: ОС Linux, терминальный клиент Ltsp, офисный пакет Open Office, браузер Firefox, архиватор 7z, Wine. СПС

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	учебная мебель. 10 компьютеров (Intel Celeron 1000, 256 RAM, 19 дюймов мониторы)	Консультант Плюс (договор б/н от 25.09.2013 г. без ограничения срока действия), Гарант F1 и Pravo.ru (бесплатные онлайн версии).
Помещение № 211,212 Помещение № 213 Ул. 50 лет Профсоюзов, дом 100, корпус 1	Специализированная учебная мебель. Оборудование: 30 компьютеров (intel core 2 duo, 1GB RAM, 80GB HDD, 19 дюймов мониторы). Специализированная учебная мебель. 10 компьютеров (Intel Celeron 1000, 256 RAM, 19 дюймов мониторы)	Свободное программное обеспечение: ОС Linux, терминальный клиент Ltsp, офисный пакет Open Office, браузер Firefox, архиватор 7z, Wine. СПС Консультант Плюс (договор б/н от 25.09.2013 г. без ограничения срока действия), Гарант F1 и Pravo.ru (бесплатные онлайн версии).

«Производственная практика: проектная практика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Наименование практики с указанием ее вида и типа

Вид практики - производственная; тип - проектная практика

Целью производственной практики является приобретение профессиональных умений и практического опыта в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа.

Способ и форма (формы) проведения практики

Способы проведения: стационарная; выездная

Форма проведения: дискретно, по видам практик

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	Знать как формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта Уметь формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта Владеть навыками формулировки проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	УК-2.2	Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения	Знать как определять связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения Уметь определять связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения Владеть навыками определения связи между

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	имеющихся ресурсов и ограничений			поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знать как анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач Уметь анализировать план- график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач Владеть анализом план-графика реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.3	Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	Знать алгоритмы анализа и оценки правовой ситуации, оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности. Уметь выявлять и оценивать закономерности формирования, функционирования и развития права; грамотно излагать факты и обстоятельства дела; Владеть навыками правовой оценки фактов и обстоятельств, определения отраслевой природы правовых отношений; квалификации юридических фактов
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	Знать основные общеправовые понятия и категории; основные положения материального и процессуального права, их принципы, цели и задачи Уметь выявлять и оценивать закономерности формирования, функционирования и развития права Владеть навыками правовой оценки фактов и обстоятельств, определения отраслевой

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				природы правовых отношений; квалификации юридических фактов
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1	Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию	<p>Знать основы культуры устной и письменной речи</p> <p>Уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>Владеть навыками построения устной и письменной речи для решения задач делового общения</p>
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.2	Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации	<p>Знать основы культуры устной и письменной речи; основные законы формальной логики</p> <p>Уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>Владеть навыками корректного применения юридической лексики в профессиональной коммуникации</p>
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<p>Знать основы работы с правовыми базами данных</p> <p>Уметь получать из различных источников юридически значимую информацию; применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;</p> <p>Владеть навыками получения из различных источников юридически значимой информации;</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>Знать</p> <p>основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, особенности законодательного процесса, а также процесса формирования подзаконных и локальных актов разных уровней; структуру нормативно-правового акта, а также правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; процедуру внесения изменений в нормативные акты.</p> <p>Уметь</p> <p>обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.</p> <p>Владеть</p> <p>навыком анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные отношения; лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их	<p>Знать</p> <p>основных положений отраслевых юридических и специальных наук, базовых отраслей материального и процессуального права;</p> <p>практики применения действующего законодательства;</p> <p>видов и особенностей различного рода юридических заключений и консультаций,</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			деятельности	<p>методику их осуществления</p> <p>Уметь</p> <p>определять цель юридического заключения и/или консультации,</p> <ul style="list-style-type: none"> • собрать необходимую информацию и правильно уяснить фактические обстоятельства дела, являющегося предметом юридического заключения или консультации; • определять круг норм, подлежащих применению для разрешения конкретной ситуации и отыскивать их, при необходимости давать толкование правовых норм; • привести доказательства, подтверждающие выводы юридического заключения или консультации; <p>Владеть</p> <p>основными приемами проведения юридических консультаций;</p> <p>навыками подготовки и составления письменных юридических заключений;</p> <p>навыками организации взаимодействия с другими специалистами, мнение которых необходимо для подготовки юридического заключения или консультации.</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p>Знать</p> <p>основы работы с базами данных правовой информации</p> <p>Уметь</p> <p>получать из различных источников юридически значимую информацию;</p> <p>применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;</p> <p>Владеть</p> <p>навыками получения из различных источников юридически значимой информации;</p> <p>навыками применения информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;</p>

Объем и продолжительность практики

Форма проведения	Семестр	Общая трудоемкость	
		в З.Е.	в неделях, днях
Дискретно, по видам практик	6	3	2 нед.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Основные разделы (этапы) практики:

1. Ознакомительный этап
2. Этап непосредственного прохождения практики
3. Заключительный этап

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе практики и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Производственная практика: правоприменительная практика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Наименование практики с указанием ее вида и типа

Вид практики - производственная; тип - правоприменительная практика

Целью производственной практики является приобретение профессиональных умений и практического опыта в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа.

Способ и форма (формы) проведения практики

Способы проведения: стационарная; выездная

Форма проведения: дискретно, по видам практик

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать основные правила формальной логики; Уметь осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, Владеть навыками установления причинно-следственных связей
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Знать основные правила формальной логики; алгоритмы поиска информации Уметь определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				ситуации; продуцировать грамотные, логически стройные, обоснованные тексты и высказывания в устной и письменной формах; аргументированно отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные выводы. Владеть навыками проектирования процессов по устранению проблемной ситуации; навыками критического анализа информации
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели; возможные варианты решения поставленной задачи Уметь применять системный подход для решения поставленных задач Владеть владеть навыками решения проблемных ситуаций
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.3	Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	Знать основные закономерности формирования, функционирования и развития права Уметь проектировать решение профессиональных задач на основании юридически значимой

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>информации</p> <p>Владеть</p> <p>навыками решения проблемных ситуаций;</p> <p>навыками аргументации собственной позиции при решении профессиональных задач</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p>Знать</p> <p>основные положения и систему источников различных отраслей материального и процессуального права,</p> <p>принципы взаимодействия основных элементов системы права между собой</p> <p>Уметь</p> <p>определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>Владеть</p> <p>навыками правовой оценки фактов и обстоятельств, определения отраслевой природы правовых отношений;</p> <p>квалификации юридических фактов, выявления признаков правонарушений;</p> <p>навыками применения норм права в точном соответствии с правовыми принципами и нормами законодательства с учетом специфики отдельных отраслей</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				права
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<p>Знать основные положения и систему источников различных отраслей материального и процессуального права, принципы взаимодействия основных элементов системы права между собой</p> <p>Уметь выделять и анализировать значимые для процесса правореализации факты и обстоятельства, а также возникающие в связи с ними правовые отношения; •отыскивать подлежащие применению в конкретных обстоятельствах нормы права, анализировать, сопоставлять, толковать и правильно их применять</p> <p>Владеть навыками применения для разрешения конкретных ситуаций норм материального и процессуального права</p>
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1	Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию	<p>Знать основы юридической техники; правила составления юридических документов;</p> <p>Уметь определять необходимость подготовки нормативных правовых</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность; выделять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов; применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов;</p> <p>Владеть навыками подготовки юридических документов</p>
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.2	Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации	<p>Знать основы профессиональной лексики</p> <p>Уметь грамотно излагать факты и обстоятельства дела; применять профессиональную лексику при осуществлении профессиональной коммуникации; логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>Владеть навыками профессиональной коммуникации</p>
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов	ОПК-6.3	Применяет правила юридической техники для подготовки	Знать правила юридической техники

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	нормативных правовых актов и иных юридических документов		нормативных правовых актов и иных юридических документов	<p>Уметь применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов</p> <p>Владеть применения на практике правил юридической техники</p>
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<p>Знать основные правила и методы сбора, анализа и оценки информации</p> <p>Уметь решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности; обрабатывать и систематизировать информацию в соответствии с поставленной целью</p> <p>Владеть навыками получения из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимой информации</p>
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>Знать значение правового воспитания в формировании массового и профессионального правосознания; видов экспертизы проектов нормативных</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>правовых актов; порядка проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов; методики проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов</p> <p>Уметь осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p> <p>Владеть навыками правовой оценки фактов и обстоятельств, определения отраслевой природы правовых отношений; квалификации юридических фактов</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	<p>Знать основных положений отраслевых юридических и специальных наук, особенности законодательного процесса, а также процесса формирования подзаконных и локальных актов разных уровней; структуру нормативно-правового акта, а также правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; процедуру внесения изменений в нормативные акты.</p> <p>Уметь</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.</p> <p>Владеть навыком анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные отношения; лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.</p>
ПК-3	Способен к оказанию	ПК-3.2	Демонстрирует	Знать

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	юридической помощи, консультированию по правовым вопросам		навыки работы с базами данных правовой информации	<p>систему правового регулирования в указанной сфере; особенности законодательного процесса, а также процесса формирования подзаконных и локальных актов разных уровней; структуру нормативно-правового акта, а также правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; процедуру внесения изменений в нормативные акты.</p> <p>Уметь</p> <p>обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта</p> <p>Владеть</p> <p>навыком анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные отношения</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия	<p>Знать</p> <p>об особенностях реализации и применения юридических норм.</p> <p>Уметь</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			правоприменительного решения	<p>правильно составлять и оформлять юридические документы.</p> <p>Владеть навыками правовой оценки фактов и обстоятельств, определения отраслевой природы правовых отношений; квалификации юридических фактов, выявления признаков правонарушений; навыками применения норм права в точном соответствии с правовыми принципами и нормами законодательства с учетом специфики отдельных отраслей права</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p>Знать основные закономерности формирования, функционирования и развития права</p> <p>Уметь выявлять и оценивать основные закономерности формирования, функционирования и развития права</p> <p>Владеть навыками применения норм права в точном соответствии с правовыми принципами и нормами законодательства с учетом специфики отдельных отраслей права</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-6	Способен к применению норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	ПК-6.1	Принимает законные и обоснованные правоприменительные решения в сфере действия арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	<p>Знать теорию правоприменительной деятельности; особенности правоприменительной деятельности в отдельных отраслях; задачи, функции и систему органов, исполняющих решения судов и иных юрисдикционных органов; правила осуществления исполнительных действий по реализации актов правоприменительной деятельности; правила юридической техники</p> <p>Уметь выбирать и использовать эффективные средства защиты нарушенных прав человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства</p> <p>Владеть навыками анализа правоприменительной практики в сфере прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства; навыками выявления нарушений прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				государства, а также принятия мер к восстановлению нарушенных прав; навыками работы с правоприменительными актами
ПК-6	Способен к применению норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	ПК-6.2	Владеет навыками подготовки договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации	<p>Знать основные виды юридических документов; должностные обязанности по ведению документации; правила юридической техники; требования организации по ведению документации</p> <p>Уметь предъявлять и поддерживать предъявленное исковое заявление; выбирать для работы необходимый вид юридического документа; давать заключения (излагать мнение) по вопросам, возникающим во время рассмотрения гражданских и иных категорий дел.</p> <p>Владеть навыками составления договоров; навыками составления процессуальных документов, в том числе исковых заявлений и заключений по различным категориям гражданских и иных дел;</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-10	Способен выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	ПК-10.2	Демонстрирует навыки осуществления действий по предупреждению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	<p>Знать понятия и классификация прав и свобод человека и гражданина, механизм их реализации; сущности предусмотренных законом средств защиты прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства</p> <p>Уметь выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций; выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций; квалифицировать юридические факты</p> <p>Владеть анализа правоприменительной практики в сфере прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства; выявления нарушений прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства, а также принятия мер к восстановлению нарушенных прав</p>

Объем и продолжительность практики

Форма проведения	Семестр	Общая трудоемкость	
		в З.Е.	в неделях, днях
Дискретно, по видам практик	8	3	2 нед.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основные разделы (этапы) практики:

1. Ознакомительный этап
2. Основной этап прохождения практики
3. Заключительный этап

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе практики и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещение № 211,212 Помещение № 213 Ул. 50 лет Профсоюзов, дом 100, корпус 1	Специализированная учебная мебель. Оборудование: 30 компьютеров (intel core 2 duo, 1GB RAM, 80GB HDD, 19 дюймов мониторы). Специализированная учебная мебель. 10 компьютеров (Intel Celeron 1000, 256 RAM, 19 дюймов мониторы)	Свободное программное обеспечение: ОС Linux, терминальный клиент Ltsp, офисный пакет Open Office, браузер Firefox, архиватор 7z, Wine. СПС Консультант Плюс (договор б/н от 25.09.2013 г. без ограничения срока действия), Гарант F1 и Pravo.ru (бесплатные онлайн версии).
Помещение № 211,212 Помещение № 213 Ул. 50 лет Профсоюзов, дом 100, корпус 1	Специализированная учебная мебель. Оборудование: 30 компьютеров (intel core 2 duo, 1GB RAM, 80GB HDD, 19 дюймов мониторы). Специализированная учебная мебель. 10 компьютеров (Intel Celeron 1000, 256 RAM, 19 дюймов мониторы)	Свободное программное обеспечение: ОС Linux, терминальный клиент Ltsp, офисный пакет Open Office, браузер Firefox, архиватор 7z, Wine. СПС Консультант Плюс (договор б/н от 25.09.2013 г. без ограничения срока действия), Гарант F1 и Pravo.ru (бесплатные онлайн версии).

«Производственная практика: преддипломная практика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Наименование практики с указанием ее вида и типа

Вид практики - производственная; тип - преддипломная практика

Целью производственной практики является приобретение профессиональных умений и практического опыта в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа.

Способ и форма (формы) проведения практики

Способы проведения: стационарная; выездная

Форма проведения: дискретно, по видам практик

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать основные правила формальной логики; Уметь осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, Владеть навыками установления причинно-следственных связей
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Знать основные правила формальной логики; правила разрешения конфликтов; Уметь определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	задач			ситуации; продуцировать грамотные, логически стройные, обоснованные тексты и высказывания в устной и письменной формах; аргументированно отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные выводы. Владеть навыками проектирования процессов по устранению проблемной ситуации;
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать основные правила формальной логики; правила разрешения конфликтов; Уметь осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Владеть навыками поиска варианты решения поставленной задачи
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1	Знает основы действующего законодательства, иных форм права применительно к профессиональной деятельности, законодательство в сфере противодействия коррупции	Знать основные общеправовые понятия и категории; основные положения материального и процессуального права, их принципы, цели и задачи; мотивы служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции и патриотизме, нетерпимости к

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>коррупционному и иному противоправному поведению</p> <p>Уметь анализировать положения действующего законодательства</p> <p>Владеть навыками правовой оценки фактов и обстоятельств, определения отраслевой природы правовых отношений</p>
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.2	Уважительно относится к нормам действующего законодательства, иных форм права, в т.ч. в сфере противодействия коррупции	<p>Знать основные общеправовые понятия и категории; основные положения материального и процессуального права, их принципы, цели и задачи; мотивы служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции и патриотизме, нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению</p> <p>Уметь соответствовать установленным нормам профессиональной этики;</p> <p>Владеть навыками анализа мировоззренческих, социальных и личностно-значимых проблем в процессе определения ценностных, этических основ профессиональной деятельности</p>
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.3	Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	<p>Знать алгоритмы анализа и оценки правовой ситуации, оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности.</p> <p>Уметь выявлять и оценивать закономерности формирования, функционирования и развития права; грамотно излагать факты и обстоятельства дела;</p> <p>Владеть навыками правовой оценки фактов и обстоятельств, определения отраслевой природы правовых отношений; квалификации юридических фактов</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p>Знать основные общеправовые понятия и категории; основные положения материального и процессуального права, их принципы, цели и задачи</p> <p>Уметь выявлять и оценивать закономерности формирования, функционирования и развития права</p> <p>Владеть навыками правовой оценки фактов и обстоятельств, определения отраслевой природы правовых отношений; квалификации</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				юридических фактов
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<p>Знать основные положения материального и процессуального права, их основополагающие принципы, цели и задачи</p> <p>Уметь принимать юридически значимые решения; применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов;</p> <p>Владеть навыками правовой оценки фактов и обстоятельств, определения отраслевой природы правовых отношений; квалификации юридических фактов, выявления признаков правонарушений; навыками применения норм права в точном соответствии с правовыми принципами и нормами законодательства с учетом специфики отдельных отраслей права</p>
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной	ОПК-5.1	Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию	<p>Знать основы культуры устной и письменной речи</p> <p>Уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>Владеть навыками построения</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	юридической лексики			устной и письменной речи для решения задач делового общения
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.2	Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации	Знать основы культуры устной и письменной речи; основные законы формальной логики Уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь Владеть навыками корректного применения юридической лексики в профессиональной коммуникации
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3	Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	Знать правила юридической техники Уметь выделять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов; применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов Владеть навыками применения норм права в точном соответствии с правовыми принципами и нормами законодательства с учетом специфики отдельных отраслей права;

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				навыками применения правил юридической техники
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	Знать основы работы с правовыми базами данных Уметь получать из различных источников юридически значимую информацию; применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности; Владеть навыками получения из различных источников юридически значимой информации;
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, особенности законодательного процесса, а также процесса формирования подзаконных и локальных актов разных уровней; структуру нормативно-правового акта, а также правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; процедуру внесения изменений в нормативные акты.

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>Уметь обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта; логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников права; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.</p> <p>Владеть навыком анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные отношения; лаконичного и недвусмысленного</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				изложения юридических норм.
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	<p>Знать основных положений отраслевых юридических и специальных наук, базовых отраслей материального и процессуального права; практики применения действующего законодательства; видов и особенностей различного рода юридических заключений и консультаций, методику их осуществления</p> <p>Уметь определять цель юридического заключения и/или консультации, <ul style="list-style-type: none"> • собрать необходимую информацию и правильно уяснить фактические обстоятельства дела, являющегося предметом юридического заключения или консультации; • определять круг норм, подлежащих применению для разрешения конкретной ситуации и отыскивать их, при необходимости давать толкование правовых норм; • привести доказательства, подтверждающие выводы юридического заключения или консультации; Владеть</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>основными приемами проведения юридических консультаций;</p> <p>навыками подготовки и составления письменных юридических заключений;</p> <p>навыками организации взаимодействия с другими специалистами, мнение которых необходимо для подготовки юридического заключения или консультации.</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p>Знать</p> <p>основы работы с базами данных правовой информации</p> <p>Уметь</p> <p>получать из различных источников юридически значимую информацию;</p> <p>применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;</p> <p>Владеть</p> <p>навыками применения информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;</p>
ПК-6	Способен к применению норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства,	ПК-6.2	Владеет навыками подготовки договоров, исковых заявлений, внутренних документов	<p>Знать</p> <p>основные положения материального и процессуального права, их основополагающие принципы, цели и задачи</p> <p>Уметь</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	законодательства в сфере административного судопроизводства		организаций и иной юридической документации	<p>определять необходимость подготовки юридических документов и их отраслевую принадлежность; выделять особенности различных видов юридических документов; применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов;</p> <p>Владеть навыками применения норм права в точном соответствии с правовыми принципами и нормами законодательства с учетом специфики отдельных отраслей права; навыками подготовки решений и определений суда, приговоров, постановлений, иных судебных актов, подготовки и толкования договоров, различных процессуальных документов, внутренних документов организаций и прочей юридической документации</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности	Знать алгоритмы анализа и оценки правовую ситуацию, оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	личности, общества и государства		личности, общества и государства	<p>Уметь основы и специфику различных отраслей права; принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Владеть способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах; способностью толковать положения нормативных правовых актов; способностью работы с правореализационными документами; навыками по предупреждению, выявлению правонарушений и их квалификации</p>

Объем и продолжительность практики

Форма проведения	Семестр	Общая трудоемкость	
		в З.Е.	в неделях, днях
Дискретно, по видам практик	8	3	2 нед.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Основные разделы (этапы) практики:

1. Подготовительный этап
2. Основной этап
3. Заключительный этап

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе практики и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Международно-правовое регулирование социального обеспечения»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Международно-правовое регулирование социального обеспечения» относится к «ФТД Факультативные дисциплины (модули)» и формирует компетенции ПК-2, ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-2.1, ПК-5.1.

Цель дисциплины: формирование у студентов целостного представления о предпосылках и особенностях международно-правового регулирования социально-обеспечительных отношений, его соотношении с национальным законодательством в указанной сфере, приобретение теоретических знаний и практических навыков применения международно-правовых актов по вопросам социального обеспечения, формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- получение знаний о предпосылках и целях международно-правового регулирования социального обеспечения, видах международно-правовых актов по вопросам социального обеспечения;
- приобретение знаний о международно-правовых соглашениях в области социального обеспечения, участником которых является Российская Федерация;
- формирование навыков толкования и применения международно-правовых актов, регулирующих отношения по социальному обеспечению;
- выработка навыков разрешения коллизий между нормами международного и национального права в сфере социального обеспечения;
- формирование навыков применения правовых позиций международных судебных органов при разрешении судами споров по вопросам социального обеспечения.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.1	Применяет методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного	Знать содержание основных международных договоров по вопросам социального обеспечения, участников которых является Российская Федерация, а также правовые позиции

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			регулирования других государств	<p>международных судебных органов (Европейского Суда по правам человека, Экономического Суда СНГ, Суда ЕАЭС) по вопросам защиты права на социальное обеспечение.</p> <p>Уметь обнаружить дефекты (пробелы, коллизии правовых норм и др.) правового регулирования отношений по социальному обеспечению в нормах международного и национального права.</p> <p>Владеть навыком разрешения коллизий между нормами международных договоров, подлежащих применению к спорному правоотношению, а также между нормами международного договора с участием России и национального законодательства Российской Федерации.</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p>Знать систему международно-правовых договоров по вопросам социального обеспечения, участником которых является Российская Федерация; основные типы коллизионных привязок,</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>используемых в международных договорах по вопросам сохранения социальных прав.</p> <p>Уметь</p> <p>различать материально-правовые и коллизионные нормы, используемые в международных договорах о социальном обеспечении;</p> <p>правильно определить международно-правовой договор, подлежащий применению к спорному правоотношению.</p> <p>Владеть</p> <p>способностью определять на основе норм международных договоров и внутригосударственных нормативных правовых актов круг обстоятельств, имеющих значение для правильного разрешения спорной ситуации</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Международно-правовое регулирование социального обеспечения: общая характеристика
2. Международные стандарты социального обеспечения: понятие и виды
3. Международные стандарты социального обеспечения в актах Международной организации труда

4. Международные стандарты социального обеспечения в международно-правовых актах регионального характера (на примере Совета Европы и Европейского Союза)
5. Международно-правовое регулирование социального обеспечения на постсоветском пространстве: общая характеристика
6. Правовое регулирование пенсионного обеспечения в международно-правовых договорах с участием Российской Федерации
7. Правовое регулирование обеспечения пособиями, бесплатной медицинской помощью и реализации прав инвалидов в международно-правовых договорах с участием Российской Федерации
8. Международно-правовые формы и способы защиты права на социальное обеспечение

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2, ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	учебная мебель, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук	Microsoft Windows, Power Point
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Правовое регулирование финансовых рынков»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правовое регулирование финансовых рынков» относится к «ФТД Факультативные дисциплины (модули)» и формирует компетенции ПК-3 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-3.2.

Цель дисциплины: получение студентами знаний об основах функционирования и системе регулирования финансовых рынков в Российской Федерации

Задачи дисциплины:

- изучение и анализ норм законодательства о финансовых рынках;
- определение места законодательства о финансовых рынках в системе российского права
- знакомство с практикой применения законодательства о финансовых рынках, овладение способностями верного применения норм законодательства для самостоятельного решения практических задач в сфере функционирования финансовых рынков

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	Знать методику написания, оформления нормативных правовых актов в сфере финансовых рынков Уметь применять нормативные правовые акты в сфере финансовых рынков Владеть навыками подготовки нормативных правовых актов и актов применения права в сфере финансовых рынков
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	Знать законодательство о финансовых рынках Уметь формулировать обоснованные предложения о средствах совершенствования правового регулирования Владеть навыками совершенствования правоприменения в сфере финансовых рынков

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Понятие, структура и система правового регулирования финансовых рынков в Российской Федерации
2. Понятие рынка ценных бумаг. Понятие и виды ценных бумаг
3. Выпуск и обращение ценных бумаг
4. Профессиональная деятельность на финансовом рынке
5. Правовое регулирование срочного рынка и рынка Форекс
6. Правовое регулирование коллективных инвестиций на финансовом рынке.
7. Организация торговли на финансовом рынке
8. Защита прав инвесторов на финансовом рынке

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

