

Рабочие программы дисциплин (практик) по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Квалификация (степень) – «Бакалавр»

Направленность (профиль) программы: «Гражданско-правовой профиль»

Срок обучения по очно-заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев

### **«История России»**

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «История России» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-5 и индикаторы их достижения УК-5.1.

**Цель дисциплины:** формирование у студентов общегражданской идентичности, основанной на понимании исторического опыта строительства российской государственности на всех его этапах, понимании того, что на всем протяжении российской истории сильная центральная власть имела важнейшее значение для построения и сохранения единого культурно-исторического пространства национальной государственности.

#### **Задачи дисциплины:**

- сформировать у студентов цельный образ истории России с пониманием ее специфических проблем на фоне общемировых процессов и истории российского государства как непрерывного процесса обретения национальной идентичности, становления единого культурно-исторического пространства;
- помочь студенту овладеть знаниями исторических фактов и результатов важнейших событий истории России, обратив особое внимание на периоды, когда Россия сталкивалась с серьезными историческими вызовами или переживала кризисы;
- выработать у студентов навыки и умения извлекать информацию из исторических источников и исторической литературы и критически ее осмысливать;
- сформировать ответственность будущего специалиста за результаты своей деятельности, помочь определить собственные параметры его жизни, ценности и нормы поведения на производстве, в научных учреждениях, в предпринимательской деятельности и личном участии в общественных преобразованиях, а также нравственные ориентиры в разрешении глобальных проблем современности;
- выработать сознательное отношение к истории прошлого региона как основы для формирования исторического сознания, воспитания общегражданской идентичности и патриотизма.

#### **Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1	Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	<p><b>Знать</b> основные исторические этапы развития общества; основные тенденции отечественной истории в контексте мировой истории с древнейших времен по настоящее время;</p> <p><b>Уметь</b> учитывать ценности мировой и российской культуры для развития навыков межкультурного диалога; использовать знание и понимание проблем человека в современном мире;</p> <p><b>Владеть</b> навыками определять и аргументировано представлять собственное отношение к дискуссионным проблемам истории, опираясь на знание мировой и российской истории, социокультурных традиций России и мира.</p>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 1 - зачет; 2 - дифференцированный зачет

### **Разделы дисциплины:**

1. Общие вопросы курса
2. Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX – первой трети XIII вв.
3. Русь в XIII–XV вв.
4. Россия в XVI–XVII вв.
5. Россия в XVIII в.
6. Российская империя в XIX в
  1. Россия и СССР в первой половине XX в.
  2. СССР во второй половине XX в.
  3. Современная Российская Федерация (1991–2022).

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

## **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- выполнение тестов по разделам дисциплины и письменных заданий

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

## **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Основы российской государственности»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы российской государственности» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-5 и индикаторы их достижения УК-5.1, УК-5.2.

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение личного достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

Реализация курса предполагает последовательное освоение студентами знаний, представлений, научных концепций, а также исторических, культурологических, социологических и иных данных, связанных с проблематикой развития российской цивилизации и её государственности в исторической ретроспективе и в условиях актуальных вызовов политической, экономической, техногенной и иной природы.

### Задачи дисциплины:

- представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;
- раскрыть ценностно-поведенческое содержание гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политико-культурном контексте
- рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;
- представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер
- рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;
- исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;
- обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития.

## Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1	Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	<p><b>Знать</b> фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе;</p> <p><b>Уметь</b> проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;</p> <p><b>Владеть</b> развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.</p>
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2	Осуществляет социальное и профессиональное взаимодействие с учетом философских учений, в том числе этических	<p><b>Знать</b> фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития;</p> <p><b>Уметь</b> находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</p> <p><b>Владеть</b> навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции и навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личного характера</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

### **Разделы дисциплины:**

1. Что такое Россия?
2. Российское государство-цивилизация
3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации
4. Политическое устройство России
5. Вызовы будущего и развитие страны

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- тестирование

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и

междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Философия»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Философия» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-5 и индикаторы их достижения УК-5.2.

**Цель дисциплины:** выработать у студентов целостный взгляд на мир и на место человека в нем.

Учебный курс философии прослеживает становление и развитие философско-мировоззренческой мысли, исследует познавательные, ценностные, этические и эстетические отношения человека к миру. Продемонстрировать студентам зависимость философских моделей от процесса развития культурно-исторических эпох. Курс дает систематическое описание: философских категорий, их взаимосвязи, философских течений и учений. Курс знакомит студентов с такими философскими дисциплинами, как история философии, онтология, гносеология, антропология, социальная философия.

### Задачи дисциплины:

- формирование знаний об отношениях в системе: Человек, Природа, Общество, и о методах, необходимых для ее осмысления и творческого освоения; знаний об основных этапах исторического развития философии, о ключевых школах и направлениях философской мысли
- формирование знаний о наиболее важных, исторически апробированных философских идеях и типологии мировоззрения; формирование умений выделять роль философии, ее основных разделов (онтологии, гносеологии, антропологии, социальной философии, аксиологии) в становлении мировоззрения и интеллектуальной культуры в целом; приобретение базовых навыков рассматривать историю общества в параллели с опытами ее философского осмысления и интерпретации
- формирование умений анализировать проблемы мировоззрения с учетом влияния на него философских идей и учений, в том числе этических, предлагать пути их возможного решения; умений работы с философским текстом и философскими категориями
- формирование навыков анализа различных мировоззренческих позиций, выработки и обоснования собственного взгляда на мир и место человека в этом мире в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыков сознательного и ответственного отношения к социокультурной действительности и социальному взаимодействию.
- получение практического опыта в формировании философского мышления

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-5	Способен	УК-5.2	Осуществляет	Знать

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		социальное и профессиональное взаимодействие с учетом философских учений, в том числе этических	предмет философии и специфику философского способа осмысления мира, основные разделы философского знания, категории, проблемы, направления, теории и методы философии. <b>Уметь</b> анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы, использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений. <b>Владеть</b> базовыми принципами и приемами философского познания, навыками анализа философских идей и концепций; оценки явлений социокультурной среды; навыками критического мышления, а также аргументированного изложения собственной точки зрения, в том числе в рамках социального и профессионального взаимодействия.

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Разделы дисциплины:**

1. Предмет, специфика и функции философии
2. Учение о бытии
3. Происхождение и сущность сознания
4. Познание как предмет философского анализа
5. Философская антропология
6. Социальная философия

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- доклады
- опрос на занятиях

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых консультаций, промежуточной аттестации обучающихся	Учебная мебель; проектор; экран; компьютер; доска	ОС Windows Open Office (или MS Office / Libre Office)
Аудитория для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций и текущего контроля	Учебная мебель; доска	Учебная мебель; доска
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Безопасность жизнедеятельности»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-8 и индикаторы их достижения УК-8.1, УК-8.2.

**Цель дисциплины:** формирование мировоззрения безопасного образа жизни, главным содержанием которого является культурная, гуманитарная и организационно-техническая компонента идеологии безопасности – как определяющая сохранение окружающей среды и жизни человека в расширяющихся возможностях личности, общества и государства.

Кроме того, целью освоения дисциплины является получение знаний, умений и навыков, необходимых для становления обучающихся в качестве граждан способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### Задачи дисциплины:

- Познакомить студентов с обеспечением безопасности основных объектов - личности, общества и государства.
- Раскрыть понимание проблем обеспечения безопасности личности, общества и государства от факторов источников опасности, связанных с авариями, катастрофами, стихийными бедствиями, биолого-социальными и экологическими ситуациями, а также с трудовой деятельностью людей.
- Сформировать у обучающихся понимание главных положений военной доктрины Российской Федерации, а также основ структуры Вооруженных Сил Российской Федерации (ВС РФ).
- Воспитать дисциплинированность, высокие морально-психологических качества личности гражданина – патриота.
- Освоить базовые знания и сформировать ключевые навыки военного дела, раскрыть специфику деятельности различных категорий военнослужащих ВС РФ.
- Ознакомить с нормативными документами в области обеспечения обороны государства и прохождения военной службы.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной	УК-8.1	Обеспечивает личную безопасность и безопасные условия труда на рабочем месте, в	<b>Знать</b> основные принципы обеспечения безопасности жизнедеятельности человека и порядок их применения в профессиональной области в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	<p>деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>		<p>том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>конфликтов; основные положения общевоинских уставов ВС РФ, правовое положение и порядок прохождения военной службы; причины, возникновения опасных ситуаций на производстве и жизнедеятельности человека; виды опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов; правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности человека в повседневной и профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь</b> выбирать методы защиты от последствий ситуаций, угрожающих жизни и здоровью человека в профессиональной области; оказывать первую помощь пострадавшим при ранениях и травмах, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов; разрабатывать меры по ликвидации последствий влияния опасных ситуаций; обеспечивать безопасные условия профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть</b> навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности в производственных, бытовых условиях и в чрезвычайных ситуациях; навыками оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах и использования индивидуальных средств защиты</p>
УК-8	<p>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения</p>	УК-8.2	<p>Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения), в том числе на рабочем месте</p>	<p><b>Знать</b> основные направления обеспечения безопасности в ЧС природного, техногенного и социального характера; основные нормативные документы в области защиты работников, населения и национального достояния от опасностей, возникающих в ЧС, в т.ч. при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов; основные факторы источников опасности и характер их воздействия на объекты безопасности, а также способы уменьшения риска и смягчения последствий этих</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов			<p>воздействий</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>идентифицировать основные опасности в повседневной, профессиональной деятельности, применять способы и средства защиты;</p> <p>выполнять требования нормативных документов, устанавливающих требования по безопасности в условиях повседневной деятельности, чрезвычайных ситуациях и опасностей, в том числе возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками ликвидации последствий влияния опасных ситуаций в том числе на рабочем месте;</p> <p>навыками решения задач по оценке последствий ЧС;</p> <p>навыками работы с локальными документами по обеспечению устойчивого функционирования систем безопасности объектов инфраструктуры</p>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Разделы дисциплины:**

1. Модуль 1. Гражданская защита в системе обеспечения национальной безопасности РФ
2. Модуль 2. Пожарная безопасность
3. Модуль 3. Безопасность профессиональной деятельности
4. Модуль 4. Основы военной подготовки

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- решение разноуровневых задач по темам занятий
- выполнение контрольных работ
- тестирование
- активная работа на практических занятиях
- составление «Акта визуального обследования объекта, пострадавшего в результате ЧС»

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-8

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Специализированная аудитория для проведения занятий по безопасности жизнедеятельности	Учебная мебель, доска. Лабораторные установки: манекен "Оживленная Анна", комплект медицинских средств, измерительные приборы: приборы для измерения ионизирующих излучений: ДП-5Б, ИМД-5, ДП-22, ДП-24, ИМД-1; бытовые дозиметры; приборы для измерения химического заражения ВПХР; средства индивидуальной защиты: гражданские, промышленные, военные и детские противогазы; комплекты средств защиты, респираторы, простейшие средства защиты, изолирующие средства защиты; средства защиты кожи.	ОС Windows Open Office (или MS Office / Libre Office)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	<p>костюм Л-1, общевойсковой защитный комплект; медицинские средства индивидуальной защиты: аптечки А1, перевязочные пакеты, дегазационных пакет; средства для тушения пожаров: первичные средства тушения пожаров: пожарные огнетушители, рукава, инвентарь, покрывало; пожарные краны и шкафы; средства спасения: штурмовая лестница, подручные средства; лазерный тир; стенды для изучения учебных модулей дисциплины; стенды по отработке вопросов оказания первой помощи пострадавшим; плакаты по тематике учебных модулей дисциплины, проектор, экран, компьютер</p>	
<p>Аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых консультаций, промежуточной аттестации обучающихся</p>	<p>Учебная мебель, доска, проектор, проекционный экран, компьютер</p>	<p>ОС Windows Open Office (или MS Office / Libre Office)</p>
<p>Помещения для СРС</p>	<p>Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета</p>	<p>Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)</p>

## «Физическая культура и спорт»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-7, УК-9 и индикаторы их достижения УК-7.1, УК-7.2, УК-9.1, УК-9.2.

**Цель дисциплины:** целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности и её способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к профессиональной деятельности.

### Задачи дисциплины:

- Понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке её к профессиональной деятельности
- Знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни
- Формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом
- Владение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре
- Обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии
- Приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей
- Владение базовыми дефектологическими знаниями и умение использовать их в социальной и профессиональной сферах

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения	УК-7.1	Поддерживает должный уровень физической подготовленности с учетом состояния здоровья для	<b>Знать</b> роль физической культуры и спорта в развитии личности <b>Уметь</b> составлять

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	полноценной социальной и профессиональной деятельности		обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>комплексы упражнений и применять средства и методы физической культуры для поддержания должного уровня физической подготовленности</p> <p><b>Владеть</b> основами методики проведения самостоятельных занятий по физической культуре для поддержания должного уровня физической подготовленности с учетом состояния здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2	Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий	<p><b>Знать</b> принципы здоровьесбережения</p> <p><b>Уметь</b> использовать средства и методы физической культуры для поддержания здоровья</p> <p><b>Владеть</b> основами здоровьесберегающих технологий</p>
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной	УК-9.1	Имеет базовые дефектологические знания	<p><b>Знать</b> методологических основ дефектологии</p> <p><b>Уметь</b> использовать базовые дефектологические знания в социальной</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	сферах			и профессиональной сферах <b>Владеть</b> базовыми дефектологическими знаниями и применение их в социальной и профессиональной сферах
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.2	Учитывает особенности лиц с ОВЗ и способен применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом ситуации	<b>Знать</b> особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья <b>Уметь</b> определять отличительные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья разных нозологических групп применяя базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах <b>Владеть</b> навыками учета физиологических и социально-психологических особенностей при взаимодействии лицами с ограниченными возможностями здоровья

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Разделы дисциплины:**

1. Социально-биологические основы физической культуры и спорта. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества.
2. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности.
3. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания.
4. Особенности профессионально-прикладной физической подготовки студентов по избранному направлению подготовки или специальности.
5. Дефектологические знания об особенностях лиц с ОВЗ и инвалидностью
6. Виды, причины и особенности психо-физического развития лиц с ОВЗ

#### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

#### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- составление комплекса упражнений
- подготовка рефератов
- ситуационные задачи
- устный опрос по темам/разделам дисциплины

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-7, УК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель, портативный компьютер (ноутбук), мультимедийный проектор, проекционный экран	Microsoft Windows, программа для просмотра pdf- файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf- файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Деловая коммуникация»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Деловая коммуникация» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-4 и индикаторы их достижения УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4.

**Цель дисциплины:** овладеть нормами делового и межличностного общения на русском языке

### Задачи дисциплины:

- изучить стилистические, акцентологические, морфологические и синтаксические нормы русского языка
- изучить нормы делового и межличностного общения
- овладеть навыками ведения деловой переписки в соответствии с нормами русского языка
- овладеть навыками делового и межличностного общения в соответствии с нормами русского языка

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или иностранном(ых) языке(ах)	<b>Знать</b> стилей и норм общения в русском языке <b>Уметь</b> коммуницировать в соответствии со стилевыми нормами русского языка, целями и условиями общения <b>Владеть</b> навыками коммуникации в соответствии со стилевыми нормами русского языка, целями и условиями общения
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.2	Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных	<b>Знать</b> норм деловой переписки <b>Уметь</b> вести деловую переписку в соответствии с нормами официально-делового стиля <b>Владеть</b> навыками ведения деловой переписки в

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		писем на русском или иностранном(ых) языке(ах)	соответствии с нормами официально-делового стиля
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.4	Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения	<p><b>Знать</b> норм деловой и межличностной устной коммуникации</p> <p><b>Уметь</b> вести деловую и межличностную коммуникацию в соответствии с нормами русского языка и официально-делового стиля</p> <p><b>Владеть</b> навыками ведения деловой и межличностной коммуникации в соответствии с нормами русского языка и официально-делового стиля</p>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Разделы дисциплины:**

1. Особенности и основы культуры деловой и межличностной коммуникации на русском языке
2. Стилистика и нормы письменной деловой коммуникации на русском языке
3. Стилистика и нормы устной деловой и межличностной коммуникации на русском языке

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- контрольные письменные работы;
- устное выступление студента с деловой презентацией

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и

доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель Доска Мультимедийный проектор Мультимедийный проектор Портативный компьютер (ноутбук)	Microsoft Windows Интернет-браузер (свободно распространяемое ПО) Видеопроектор (свободно распространяемое ПО) Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Экономика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-10 и индикаторы их достижения УК-10.1, УК-10.2.

**Цель дисциплины:** является формирование у обучающихся комплексного представления об экономической культуре и финансовой грамотности в условиях неопределенности и риска

### Задачи дисциплины:

- приобретение базовых знаний об экономике и финансовых рынках, об источниках экономической и финансовой информации, экономическом и финансовом инструментарии для принятия решений
- формирование умений и навыков принятия самостоятельных экономических и финансовых решений, связанных личными доходами и расходами
- формирование умений и навыков грамотного экономического и финансового поведения на различных этапах жизненного цикла человека в условиях неопределенности и риска

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	<b>Знать</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- основы поведения экономических агентов;</li><li>- основные принципы экономического анализа для принятия решений;</li><li>- показатели экономического развития;</li><li>- особенностей циклического развития рыночной экономики;</li><li>- цели, задачи, инструменты экономической политики государства;</li><li>- сущность, виды и организационно-правовых формы предпринимательской деятельности;</li><li>- основные финансовые инструменты управления экономической политики государства;</li><li>- целей, задачи, инструменты и эффекты экономической политики государства;</li><li>- основные виды личных доходов и расходов.</li></ul> <b>Уметь</b>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				применять базовые принципы функционирования экономики в практической деятельности в микро-мезо- и макроэкономике. <b>Владеть</b> навыками функционирования в экономической деятельности как наемный работник и предприниматель
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)	<b>Знать</b> методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. <b>Уметь</b> применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) <b>Владеть</b> навыками планирования и ведения личного бюджета с использованием существующих программных продуктов; выбирать инструменты управления личными финансами.

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Разделы дисциплины:**

1. Раздел I. Экономика и экономическая культура.

1. Введение в экономику: основные принципы экономического анализа и экономической культуры.

2. Поведение экономических субъектов в общественном производстве, рыночном обмене и потреблении. Экономические блага, потребности, ресурсы.

3. Экономика информации. Поведение экономических субъектов в условиях риска и неопределенности. Экономические отношения собственности.

4. Конкуренция и выбор фирмы. Понятие рыночной структуры.

5. Макроэкономика: цели и показатели. Экономический рост. Цикличность. Инфляция, Безработица.

6. Рынок и государство: общественный выбор и экономическая политика

7. Совокупный личный капитал как предмет личного финансового планирования
8. Предпринимательская деятельность как источник личных доходов
9. Раздел II. Финансовая грамотность.
9. Инструменты управления личным капиталом
10. Банковские продукты для накопления и сохранения совокупного личного капитала
11. Инвестиции в ценные бумаги как инструмент управления совокупным личным капиталом
12. Страховые инструменты управления личным капиталом
13. Кредиты и займы как долговые инструменты управления совокупным личным капиталом

#### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

иные материалы: - [https://online.fa.ru/courses/course-v1:omgu+economculture+2020\\_a/about](https://online.fa.ru/courses/course-v1:omgu+economculture+2020_a/about)

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

#### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- Тестирование
- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-10

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Компьютерный класс	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и возможностью просмотра видеороликов в сети "Интернет".	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО).
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и возможностью просмотра видеороликов в сети "Интернет".	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО).

## «Практикум управления проектами»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Практикум управления проектами» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-2 и индикаторы их достижения УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3.

**Цель дисциплины:** формирование базовых универсальных практических навыков управления проектами

### Задачи дисциплины:

- сформировать знания основ управления проектами
- сформировать базовые навыки планирования студенческих проектов
- сформировать умения реализовывать проекты с учетом изменения среды

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	<b>Знать</b> Знает метод SMART при постановке цели в проекте <b>Уметь</b> Умеет формулировать задачи проекта в рамках SMART-цели <b>Владеть</b> Владеет навыками определения связи между задачами, между задачами и целью
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и	УК-2.2	Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые	<b>Знать</b> Знает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты, основанные на инструментах управления проектами <b>Уметь</b> Умеет осуществлять оценку задач на соответствие

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения	целям проекта <b>Владеть</b> Владеет навыками решения поставленных задач с использованием инструментов управления проектами
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	<b>Знать</b> Знает основы планирования реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм <b>Уметь</b> Умеет составить план реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм <b>Владеть</b> Владеет способами реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

### Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### Разделы дисциплины:

1. Проект: признаки, требования к управлению, разработка паспорта проекта. Преимущества и направления студенческого проектирования
2. Разработка документов по планированию содержания и сроков проекта. Постановка цели и задач проекта.
3. Разработка документов по планированию команды проекта и работа с ней. Разработка документов по управлению заинтересованными сторонами.
4. Разработка документов по планированию бюджета проекта и оценке эффективности
5. Управление рисками проекта

6. Реализация проекта: контроль и внесение изменений. Техника презентации проекта и привлечения спонсоров, заказчиков, грантодателей

#### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

#### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для практических занятий	Учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО) Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		<p>среду университета (свободно распространяемое ПО)            Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)</p>
Помещения для СРС	<p>Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета</p>	<p>Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)</p>

## «Основы цифровых технологий»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы цифровых технологий» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-9 и индикаторы их достижения ОПК-9.1, ОПК-9.2.

**Цель дисциплины:** формирование умений использовать информационные технологии, необходимые для решения профессиональных задач

### Задачи дисциплины:

- познакомить с основными методами и средствами получения и обработки информации с применением информационно-коммуникационных технологий;
- научить эффективно использовать компьютер для представления в доступной и понятной форме результатов своей профессиональной деятельности.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1	Понимает принципы работы информационных технологий и программных продуктов	<b>Знать</b> основные понятия информатики, формы и способы представления данных <b>Уметь</b> применять информационные технологии и программные продукты для обработки различных видов информации пользоваться сетевыми средствами и внешними носителями информации для обмена данными <b>Владеть</b> современными технологиями хранения и передачи информации
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.2	Осуществляет выбор программного обеспечения для решения профессиональных задач	<b>Знать</b> классификацию современного программного обеспечения <b>Уметь</b> выбирать типовые программные средства для решения профессиональных задач <b>Владеть</b> навыками работы с основными прикладными программными продуктами

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	деятельности			

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### **Разделы дисциплины:**

1. Теоретические основы информатики
2. Сервисы Интернет в профессиональной деятельности
3. Системы искусственного интеллекта
4. Информационные технологии для решения профессиональных задач

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер	Офисный пакет (свободно распространяемое ПО), интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО)
Компьютерный класс	Учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет (свободно распространяемое ПО), интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО)

## «История государства и права зарубежных стран»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-1 и индикаторы их достижения ОПК-1.2.

**Цель дисциплины:** Целью учебного курса является усвоение студентами информации о историческом развитии человеческого знания о государстве и праве, формирование у них целостного восприятия государства и права как необходимых форм существования общества и как следствие повышение уровня правовой культуры студента.

### Задачи дисциплины:

- Задачами курса являются выработка у студентов умения самостоятельно анализировать специальную литературу и давать ей адекватную научную оценку, познание студентом истории того или иного государственно-правового института, расширение его взглядов о праве и государстве.
- Задачами курса являются выработка у студентов умения самостоятельно анализировать специальную литературу и давать ей адекватную научную оценку, познание студентом истории того или иного государственно-правового института, расширение его взглядов о праве и государстве.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.2	Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права	<b>Знать</b> исторические этапы и закономерности развития права <b>Уметь</b> пользоваться и интерпретировать закономерности развития государства и права <b>Владеть</b> знаниями об исторических этапах развития права

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 7 З.Е.; 252 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

### Разделы дисциплины:

## 1. Модуль 1

Предмет и методология «Истории государства и права зарубежных стран»

Тема 1. Предмет и методология науки и учебной дисциплины «История государства и права зарубежных стран»

## 2. Модуль 2

История государства и права стран Древнего Востока

## 3. Модуль 3

Государство и право рабовладельческих государств

## 4. Модуль 4

Государство и право феодальных государств

## 5. Модуль 5

Государство и право нового времени (сер. XVII-нач. XX вв.)

## 6. Модуль 6

История государства и права новейшего времени (XX в.)

1000. Подготовка к экзамену

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-1

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку

теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная учебная мебель.	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Иностранный язык»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-4 и индикаторы их достижения УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4.

**Цель дисциплины:** повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования посредством формирования и совершенствования иноязычных коммуникативных компетенций для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и культурной деятельности.

### Задачи дисциплины:

- Владение всеми видами речевой деятельности на иностранном языке (чтение, говорение, письмо, аудирование), а также формирование способности логически мыслить, аргументировано строить письменную и устную речь);
- Повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- Формирование когнитивных и исследовательских умений (формирование культуры мышления; способностей к обобщению, анализу, восприятию информации; умения постановки цели и выбора путей её достижения);
- Социальной углубление знаний и культурной среды стран изучаемого языка (формирование социального взаимодействия с проявлением уважения к людям, толерантностью к другой культуре, умение поддерживать партнерские отношения);
- Формирование информационной культуры (понимание сущности и значения информации в современном информационном обществе, овладение навыками работы с компьютерами как средством управления информацией).

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	УК-4.1	Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах)	<b>Знать</b> - языковых средств (лексических, грамматических, фонетических), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма; - особенностей основных функциональных стилей. <b>Уметь</b> - ориентироваться в различных коммуникативных ситуациях;

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	иностранным(ых) языке(ах)			<p>- выстраивать коммуникацию в зависимости от целей и условий ситуации общения.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>- грамматической системой и лексическим минимумом иностранного языка по изученным темам;</p> <p>- стратегиями речевого поведения;</p> <p>- жанрами устной и письменной речи в коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения.</p>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2	Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах)	<p><b>Знать</b></p> <p>- форм речи (устной и письменной), языкового материала иностранного языка, необходимого для ведения деловой переписки на иностранном языке;</p> <p>- особенности и нормы построения письма общего и делового характера.</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>- заполнять документы (формы, анкеты и т.п.) на иностранном языке;</p> <p>- написать письмо, электронное сообщение делового и общего характера, соответствующее требованиям к данному виду письма.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>- жанрами письменной речи;</p> <p>- основными способами построения простого и сложного предложения, лежащего в основе делового письма на русском и иностранном языках.</p>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3	Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный	<p><b>Знать</b></p> <p>- языковых средств, морфологических и синтаксических особенностей текста, необходимые для перевода официальных и профессиональных текстов;</p> <p>- закономерностей функционирования терминологии в текстах официальных документов и профессиональной направленности.</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>- понимать и передавать содержание официальных и профессиональных текстов с русского языка на иностранный и с иностранного языка на русский;</p> <p>- выделять в них значимую для целей перевода информацию.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>стратегиями осуществления переводческих</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				трансформаций
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.4	Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения	<p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стратегии и тактики построения устного дискурса и письменного текста</li> </ul> <p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватно реализовывать коммуникативные намерения в процессе устной деловой коммуникации на иностранном языке,</li> <li>- вести диалоги выстраивать монолог в процессе деловой коммуникации на русском и иностранном языках.</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами и стратегиями эффективного речевого общения делового характера в рамках межличностной коммуникации.</li> </ul>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### **Разделы дисциплины:**

1. Социально-культурная сфера общения.

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- В письменной форме используются следующие типы заданий:
  1. Письменные проверочные работы: лексико-/грамматический тест, контрольная работа
  2. Проверка письменного перевода печатного текста.
  3. Презентация.
  4. Эссе.
  5. Письмо/ личное письмо/ деловое письмо.

- В устной форме используются следующие типы заданий:
  1. составление подготовленных/ неподготовленных высказываний в форме моно-/ диа-/ полилога;
  2. чтение (со словарем или без словаря) текста на английском языке с последующими пересказом и/или ответами на вопросы по тексту в виде беседы.
  3. Дискуссия.
  4. Аудирование.

Целью устных проверочных работ является проверка усвоения тематической лексики, умения оперировать функциональной лексикой, умения точно употреблять разнообразные языковые средства, умения принимать активное участие в дискуссии, обосновывать и отстаивать определенную точку зрения, а также умения находить компромисс в сложной ситуации.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к лабораторным занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Специализированная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО); иные специализированные программы
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Теория государства и права»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория государства и права» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1 и индикаторы их достижения ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-5.2, ОПК-6.2, ПК-1.1.

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся системных представлений об общих и специфических закономерностях государства и права, формирование компетенций в области правотворчества, правоприменения, экспертной юридической деятельности, освоение типовых приемов общетеоретического научного исследования актуальных вопросов юриспруденции, судебной и прокурорской деятельности.

### Задачи дисциплины:

- дать знания о правовой государственности как необходимой форме существования социально-дифференцированного общества и важнейшей социальной ценности;
- выработать умение самостоятельно анализировать специальную общетеоретическую литературу и давать изложенным в ней суждениям адекватную научную оценку;
- показать необходимость овладения основами юридической техники для правильного толкования и реализации нормативных правовых актов и иных источников юридических норм в целях обеспечения правовой законности и правопорядка;
- рассмотреть значение судебной, прокурорской и иной юридической практики в обеспечении правомерного поведения, защите прав и свобод субъектов права.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1	Использует методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права	<b>Знать</b> методологию права; возможности современных цифровых технологий для познания права; критерии истинности знаний о праве. <b>Уметь</b> определять систему методов познания конкретных правовых явлений. <b>Владеть</b> навыками применения различных методов исследования правовых явлений; способностью правильно оценивать результаты научного исследования.

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.2	Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права	<p><b>Знать</b> общие и специфические закономерности, сущность, функции и формы права; причины и основные пути происхождения права; исторические типы права, закономерности их возникновения и развития.</p> <p><b>Уметь</b> анализировать различные научные концепции права; выявлять существенные особенности отдельных исторических типов права.</p> <p><b>Владеть</b> навыками поиска и обработки необходимой информации; способностью аргументировать свою позицию о закономерностях и исторических этапах развития права.</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	<p><b>Знать</b> формы реализации норма права; признаки, функции и виды юридических фактов и фактических составов. особенности процесса юридической квалификации; типичные ошибки, возникающие в процессе юридической квалификации.</p> <p><b>Уметь</b> классифицировать юридические факты и фактические составы; проверять правомерность и пределы действия юридической нормы, подлежащей реализации.</p> <p><b>Владеть</b> умением подготовить обоснованное заключение, отражающее результаты юридической квалификации; навыками оценки законности квалифицируемых фактов и обстоятельств.</p>
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.2	Принимает участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том	<p><b>Знать</b> причины, обуславливающие необходимость юридической экспертизы правовых актов; виды, порядок и методику проведения юридической экспертизы правовых актов.</p> <p><b>Уметь</b> применять на практике методику экспертного исследования правовых актов; действовать при проведении юридической</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству	экспертизы в соответствии нормами и принципами права; ставить вопросы о причинах появления дефектов в правовых актах. <b>Владеть</b> умением собирать информацию, необходимую для юридической экспертизы правовых актов; навыками подготовки экспертного заключения; умением организовать взаимодействие с иными экспертами при осуществлении комплексной экспертизы правовых актов.
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1	Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности	<b>Знать</b> элементы и структуру различных видов норм права; причины, виды и способы толкования норм права; причины, виды и основные правила преодоления юридических коллизий и пробелов в праве. <b>Уметь</b> интерпретировать содержание норм права; использовать результаты толкования норм права для юридической квалификации фактов и обстоятельств; выявлять недостатки норм права. <b>Владеть</b> навыками сбора информации, необходимой для правильного толкования норм права; навыками подготовки аргументированного заключения о толкуемых нормах права; способностью оценить правильность результатов толкования норм права.
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.2	Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации	<b>Знать</b> особенности юридической языка; понятие и виды юридической терминологии; основные юридические понятия и термины. <b>Уметь</b> логически последовательно и аргументированно излагать позицию по юридическим вопросам. <b>Владеть</b> навыками юридической дискуссии.
ОПК-6	Способен	ОПК-6.2	Выделяет	<b>Знать</b>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов		особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	<p>правила, приемы и способы юридической техники;</p> <p>особенности отдельных стадий правотворческой и правоприменительной деятельности;</p> <p>структуру нормативных и индивидуальных правовых актов;</p> <p>критерии классификации и виды правовых актов.</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>применять правила юридической техники;</p> <p>использовать знания об особенностях отдельных видов правовых актов;</p> <p>использовать опыт правотворческой и правоприменительной деятельности;</p> <p>анализировать юридические конструкции.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками планирования юридической деятельности;</p> <p>умением подготовить справочно-аналитические материалы об истории нормативного правового регулирования отдельных видов общественных отношений;</p> <p>навыками подготовки проекта нормативного и индивидуального правового акта;</p> <p>умением оценить потребность в нормативном правовом регулировании определенных видов общественных отношений.</p>
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p><b>Знать</b></p> <p>закономерности взаимодействия норм и принципов права;</p> <p>особенности предмета, отраслевого метода и типа правового регулирования;</p> <p>способы действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>анализировать юридические нормы;</p> <p>применять на практике полученные знания о правотворчестве и правовом регулировании;</p> <p>действовать в точном соответствии с требованиями норм и принципов права.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>умением готовить необходимые юридические документы;</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				навыками оценки законности и обоснованности проектов нормативных правовых актов.

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 8 З.Е.; 288 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 1 - экзамен; 2 - экзамен

**Разделы дисциплины:**

1. Общая характеристика теории государства и права как науки
2. Происхождение государства и права
3. Понятие права
4. Понятие государства
5. Право как система
6. Форма государства
7. Государственный аппарат
8. Политическая система
9. Государство, гражданское общество и право
10. Правовые отношения
1000. Подготовка к экзамену
1. Нормы права
2. Правовое сознание и правовая культура
3. Правовое регулирование
4. Правотворчество
5. Реализация норм права и их толкование
6. Законность и правопорядок
7. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность
8. Общие вопросы исторической типологии государства и права
9. Особенности государства и права различных исторических типов
10. Российские государство и право
1000. Подготовка к экзамену

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- проверка домашних заданий
- тестирование
- проверка письменных (контрольных) работ

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Специализированная учебная мебель, доска. Зона WiFi.	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Административное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Административное право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-1, УК-3, УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-5 и индикаторы их достижения УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-11.1, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-4.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ПК-1.1, ПК-5.2.

**Цель дисциплины:** Сформировать у обучающихся полное, глубокое, всестороннее знание административного права Российской Федерации

### Задачи дисциплины:

- Изучить теорию государственного управления и административного права, основные концепции, понятия, институты
- Изучить систему административного-правового регулирования, основы административно-правового статуса граждан, юридических лиц, организации и функционирования исполнительной власти в Российской Федерации

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	<b>Знать</b> Основные теории и концепции административного права <b>Уметь</b> Анализировать и сравнивать различные точки зрения ученых-административистов <b>Владеть</b> Методами системного анализа, формальной логики, исторического сравнения
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический	УК-1.2	Находит и критически анализирует	<b>Знать</b> Основные теории и концепции

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		информацию, необходимую для решения поставленной задачи	административного права <b>Уметь</b> Критически оценивать различные подходы по основным вопросам административного права <b>Владеть</b> Методами анализа и синтеза
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<b>Знать</b> Современные проблемы административно-правового регулирования общественных отношений <b>Уметь</b> Анализировать теоретические проблемы в практическом преломлении <b>Владеть</b> Методом восхождения от абстрактного к конкретному
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других	<b>Знать</b> Место государственного управления в системе социального управления <b>Уметь</b> Вести дискуссию по юридическим вопросам, аргументированно отстаивать свою точку зрения <b>Владеть</b> Навыками работы в

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				команде
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий	<b>Знать</b> возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии <b>Уметь</b> планировать свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий <b>Владеть</b> Навыками системного анализа и планирования
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3	Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат	<b>Знать</b> правила социального взаимодействия <b>Уметь</b> формулировать ключевые показатели эффективности <b>Владеть</b> методикой оценки результативности деятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1	Знает основы действующего законодательства, иных форм права применительно к профессиональной деятельности, законодательство в сфере противодействия коррупции	<b>Знать</b> основы действующего законодательства, иных форм права применительно к профессиональной деятельности, законодательство в сфере противодействия коррупции <b>Уметь</b> Экстраполировать знание законодательства на практические ситуации <b>Владеть</b>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				методом системного анализа правовых норм, механизма их реализации
<b>ОПК</b>	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	<b>Знать</b> особенности различных форм реализации норм <b>Уметь</b> Анализировать нормы административного права в системе <b>Владеть</b> методом системного анализа правовых норм, механизма их реализации
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<b>Знать</b> Теорию административного правоотношения <b>Уметь</b> определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального прав <b>Владеть</b> навыками разграничения материальных и процессуальных отношений в механизме административно-правового регулирования
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и	<b>Знать</b> различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			разъяснения их смысла и содержания	<p>смысла и содержания</p> <p><b>Уметь</b> На конкретных пример применять различные способы и приемы толкования административно-правовых норм</p> <p><b>Владеть</b> техникой юридического толкования административных правовых норм</p>
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность	<p><b>Знать</b> правила подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов</p> <p><b>Уметь</b> определять отраслевую принадлежность источников административного права</p> <p><b>Владеть</b> навыками подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов административного правового характера</p>
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2	Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	<p><b>Знать</b> Систему административного законодательства, основные виды правоприменительных актов</p> <p><b>Уметь</b> определять соотношение актов административно-</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>правового законодательства различного вида и уровней</p> <p><b>Владеть</b> навыками системного анализа соотношения административно-правовых норм</p>
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3	Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	<p><b>Знать</b> правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов административно-правового характера</p> <p><b>Уметь</b> применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов административно-правового характера</p> <p><b>Владеть</b> навыками подготовки текстов нормативных правовых актов и иных юридических документов административно-правового характера</p>
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.3	Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, выявляет коррупционные риски	<p><b>Знать</b> антикоррупционное законодательство</p> <p><b>Уметь</b> выявлять коррупционные риски</p> <p><b>Владеть</b> навыками проведения антикоррупционной</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				экспертизы
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<b>Знать</b> основные правовые информационно-поисковые системы <b>Уметь</b> пользоваться основными правовыми информационно-поисковыми <b>Владеть</b> навыками поисками административно-правовой информации
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<b>Знать</b> направления профессиональной деятельности юриста в сфере административного права <b>Уметь</b> применять полученные знания на практике <b>Владеть</b> высоким уровнем правовой культуры и правового мышления в области административного права
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также	<b>Знать</b> законодательство о государственной службе <b>Уметь</b>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	Федерации субъектами права		совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	готовить проекты управленческих решений в различных ситуациях <b>Владеть</b> навыками практического применения административно-правовых норм

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

**Разделы дисциплины:**

1. Государственное управление
2. Административное право как отрасль российского права
3. Субъекты административного права
4. Административно-правовой статус физических лиц
5. Административно-правовой статус юридических лиц
6. Исполнительная власть в Российской Федерации
7. Правовое регулирование государственной службы
8. Административная ответственность

1000. Подготовка к экзамену

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-5, УК-1, УК-11, УК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Гражданское право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Гражданское право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-8 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-8.1.

**Цель дисциплины:** изучение основных положений науки гражданского права и действующего гражданского законодательства.

### Задачи дисциплины:

- приобретение знаний об эволюции гражданского права, его современном состоянии, содержании и направлении проводимых реформ
- получение знаний о системе и содержании гражданского законодательства
- формирование навыка правоприменительной деятельности, профессиональных компетенций

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	<b>Знать</b> основные положения отраслевых юридических и специальных наук, содержание правового регулирования, осуществляемого нормами гражданского права; виды и особенности правового статуса различных субъектов права; понятие законности и правопорядка, средства и способы их обеспечения, пределы осуществления и способы защиты прав и законных интересов участников различных видов правоотношений; сущность правомерного и неправомерного поведения; понятие, виды, порядок применения юридической ответственности <b>Уметь</b> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения с целью установления случаев неправомерного поведения; применять правовые нормы, регламентирующие

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>юридическую ответственность; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов на предмет соответствия действующему законодательству; разрабатывать план профилактических мероприятий, обеспечивающих соблюдение законодательства</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками сбора и систематизации информации о состоянии действующего законодательства; выявления фактов о обстоятельствах, имеющих юридическое значение; установления факторов, препятствующих соблюдению законодательства; анализа правоприменительной практики; оценки уровня соблюдения законодательства субъектами права и эффективности мер по поддержанию законности и правопорядка</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p><b>Знать</b></p> <p>признаки и виды правоотношений, оснований их возникновения и структуру; понятие юридических фактов и их признаков; содержание различных видов правоотношений</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>давать квалификацию юридических фактов; выделять и анализировать значимые для процесса правореализации факты и обстоятельства, а также возникающие в связи с ними правовые отношения; отыскивать подлежащие применению в конкретных обстоятельствах нормы права, анализировать, сопоставлять, толковать и правильно их применять</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками работы с правовыми актами; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений; навыками обоснования юридического решения.</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с	<p><b>Знать</b></p> <p>основы конституционного строя, компетенцию государственных органов, участвующих в процессе реализации норм права, особенности правового положения граждан в Российской Федерации; признаков и видов правового и юридически</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	деятельности		нормами материального и процессуального права	<p>значимого поведения, понятие и виды юридических фактов, содержание различных видов правоотношений;</p> <p>предмета, метода, системы источников и принципы взаимодействия различных отраслей права;</p> <p>основных положений базовых отраслей материального и процессуального права</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>использовать преимущества правомерного поведения; использовать субъективные права и реализовывать юридические обязанности в соответствии с законом;</p> <p>распознавать неправомерное поведение;</p> <p>выявлять случаи нарушения закона</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками принимать юридически значимые решения; составлять юридические документы в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>правильно анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения;</p> <p>реализовывать нормы материального и процессуального права в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<p><b>Знать</b></p> <p>методы и средства получения информации; основные способы хранения и переработки информации</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>работать с традиционными носителями информации;</p> <p>использовать компьютер для получения, обработки и передачи информации;</p> <p>эффективно использовать компьютер для представления в доступной и понятной форме результатов своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками владения информационными технологиями переработки информации; взаимодействия с иными субъектами в процессе образовательной и профессиональной деятельности;</p> <p>работы с компьютером как средством управления информацией.</p>

## **Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 18 З.Е.; 648 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 3 - зачет; 4 - экзамен; 5 - зачет; 6 - зачет; 7 - экзамен

### **Разделы дисциплины:**

1. Общие положения

1. Право собственности и другие вещные права

2. Общая часть обязательственного права

1000. Подготовка к экзамену

1. Договоры о передаче имущества

1. Договоры о выполнении работ, оказании услуг, иные договоры

1. Внедоговорные обязательства

2. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

3. Наследственное право

1000. Подготовка к экзамену

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий,

планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-8

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения лекционных и практических занятий	Специализированная учебная мебель. Оборудование: акустическая система для лекционной аудитории (трансляционные мониторы PRO AUDIO, микшер усилитель PRO AUDIO, микрофон). Доска.	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Гражданский процесс»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Гражданский процесс» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8, ПК-2, ПК-4 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-8.1, ПК-2.2, ПК-4.2.

**Цель дисциплины:** формирование у студентов знаний, системных представлений о гражданском судопроизводстве, о компетенции судов общей юрисдикции, о порядке возбуждения гражданского дела в суде, порядке его рассмотрения, о вынесении судебных актов и их проверке, об исполнении судебных решений.

### Задачи дисциплины:

- формирование знаний о системе судов общей юрисдикции, инстанционном устройстве и компетенции судов общей юрисдикции;
- формирование умений анализа, интерпретации, применения правовых норм к конкретным ситуациям; использования аналогии закона и аналогии права;
- приобретение базовых навыков в формулировании предмета спора, определении предмета доказывания по делу, сбора доказательств, тактики ведения гражданского дела в судах всех инстанций;
- получение практического опыта составления процессуальных документов, заключений по делу; опыта публичных выступлений в гражданском процессе

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение	<b>Знать</b> Особенности различных форм реализации права, установления фактических обстоятельств, имеющих юридические значение <b>Уметь</b> Понимать особенности различных форм реализации права, устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридические значение <b>Владеть</b> Навыками выявления особенностей различных форм реализации права, установления фактических обстоятельств, имеющих

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				юридические значение
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p><b>Знать</b> Характер правоотношений и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p><b>Уметь</b> Определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p><b>Владеть</b> Навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<p><b>Знать</b> Порядок принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p><b>Уметь</b> Принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p><b>Владеть</b> Навыками принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1	Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности	<p><b>Знать</b> Характер и значение экспертной юридической деятельности</p> <p><b>Уметь</b> Понимать характер и значение экспертной юридической деятельности</p> <p><b>Владеть</b> Навыками определения характера и значения экспертной юридической деятельности</p>
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и	<p><b>Знать</b> Различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания</p> <p><b>Уметь</b> Использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания</p> <p><b>Владеть</b></p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			содержания	Навыками владения различными приемами и способами толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1	Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию	<p><b>Знать</b> Правила построения устной и письменной речи, изложения фактов и обстоятельств, выражения правовой позиции</p> <p><b>Уметь</b> Логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию</p> <p><b>Владеть</b> Навыками логичного, аргументированного и юридически грамотного построения устной и письменной речи, изложения фактов и обстоятельств, выражения правовой позиции</p>
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<p><b>Знать</b> Источники, включая правовые базы данных, юридически значимой информации, порядок и способы обработки и систематизации ее в соответствии с поставленной целью</p> <p><b>Уметь</b> Получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью</p> <p><b>Владеть</b> Навыками работы с различными источниками, включая правовые базы данных, юридически значимой информации, обработки и систематизации ее в соответствии с поставленной целью</p>
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.2	Демонстрирует умения по выявлению и преодолению дефектов системы нормативных	<p><b>Знать</b> Правила и способы выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов</p> <p><b>Уметь</b> Демонстрировать умения по выявлению и</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			правовых актов	преодолению дефектов системы нормативных правовых актов <b>Владеть</b> Навыками по выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах профессиональной компетенции	ПК-4.2	Демонстрирует умение подготовки заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности	<b>Знать</b> Правила подготовки заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности <b>Уметь</b> Осуществлять подготовку заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности <b>Владеть</b> Навыками подготовки заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 7 З.Е.; 252 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 6 - зачет; 7 - экзамен

### **Разделы дисциплины:**

1. ПОНЯТИЕ ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА, ЕГО ПРЕДМЕТ, МЕТОД И ИСТОЧНИКИ
2. ПРИНЦИПЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА
3. ГРАЖДАНСКИЕ ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ
4. УЧАСТНИКИ ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССА
5. ПОДВЕДОМСТВЕННОСТЬ
6. ПОДСУДНОСТЬ
7. СУДЕБНЫЕ РАСХОДЫ
8. ИСК
  1. ДОКАЗАТЕЛЬСТВА
  2. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ СУДЕБНОГО РАЗБИРАТЕЛЬСТВА
  3. ПОСТАНОВЛЕНИЯ СУДА ПЕРВОЙ ИНСТАНЦИИ
  4. ОСОБОЕ ПРОИЗВОДСТВО
  5. ПЕРЕСМОТР СУДЕБНЫХ АКТОВ
  6. ИСПОЛНЕНИЕ СУДЕБНЫХ АКТОВ
  7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВА НА СУДЕБНУЮ ЗАЩИТУ

1000. Подготовка к экзамену

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активной работы на занятиях семинарского типа, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8, ПК-2, ПК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа.	Специализированная учебная мебель Оборудование: акустическая система для лекционной аудитории (трансляционные мониторы PRO AUDIO, микшер усилитель PRO AUDIO, микрофон), портативный	Не требуется

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	экран, проектор BENQ MX764, ноутбук Toshiba Satellite C660?1FH Core i3 380(2.53)/3Gb/320Gb/512/15.6", доска. Зона WiFi.	
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Трудовое право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Трудовое право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-1, УК-3, УК-6, УК-10, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-5 и индикаторы их достижения УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-10.1, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1, ПК-5.2.

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся посредством системного и последовательного изучения трудового права Российской Федерации как отрасли права профессиональных компетенций в области создания, оценки и применения норм правового регулирования труда.

### Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся осознанного, научно обоснованного представления об основах правового регулирования отношений в сфере труда в Российской Федерации, умения выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере;
- развитие у обучающихся правового мышления, способствующего пониманию того, что право каждого на свободу труда относится к числу важнейших социально-экономических прав и принципов,
- обретения обучающимися знаний о происхождении, правовой природе, сущности и тенденций развития трудового права, его функциях, принципах, субъектах, видах и элементах трудовых правоотношений, правилах их правового регулирования;
- формирование навыков применения норм трудового права в практической деятельности, полного и правильного оформления результатов принятых решений, юридической документации
- стимулирование студентов к самостоятельному анализу положений трудового законодательства и поиску оптимального решения практических вопросов на основе использования метода проблемного обучения

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез	УК-1.2	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для	<b>Знать</b> источники информации, используемые для регулирования

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	информации, применять системный подход для решения поставленных задач		решения поставленной задачи	<p>трудовых отношений</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>выбирать способы отыскания информации, определять источники информации, анализировать информацию, содержащуюся в источниках</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками отыскивать и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<p><b>Знать</b></p> <p>источники информации, необходимые для принятия решений в ходе регулирования трудовых отношений</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>выявлять достоинства и недостатки принимаемых решений при регулировании трудовых отношений</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками прогнозирования последствий принимаемых решений, принятия правовых решений на основе полученной из различных источников информации</p>
УК-3	Способен осуществлять социальное	УК-3.1	При реализации своей роли в социальном	<p><b>Знать</b></p> <p>цели и задачи трудового права, виды,</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других	<p>особенности правового статуса, права и законные интересы участников трудовых и смежных правоотношений; формы и принципы социального взаимодействия субъектов трудового права</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>определять цели социального взаимодействия участников трудовых отношений, вид и особенности правового статуса, права и законные интересы участника (-ов) трудовых и смежных правоотношений</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>способностью при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других</p>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих	<p><b>Знать</b></p> <p>цели трудового права, полномочия участников трудовых отношений,</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>прогнозировать результаты своих действия при реализации норм трудового права</p> <p><b>Владеть</b></p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			полномочий	навыками анализа возможных последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3	Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат	<p><b>Знать</b> нормы и установленные правила командной работы</p> <p><b>Уметь</b> определять подлежащие применению правила командной работы, распределять роли в команде, определять границы личной ответственности за общий результат</p> <p><b>Владеть</b> навыками применять нормы и правила командной работы; способен нести личную ответственность за общий результат</p>
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1	Применяет технологии тайм-менеджмента	<p><b>Знать</b> виды и режимы рабочего времени, правила эффективной организации рабочего времени и его учета</p> <p><b>Уметь</b> осуществить выбор вида, режима и учета рабочего времени</p> <p><b>Владеть</b> навыками</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				рационального и эффективного распределения времени на принятие правоприменительных, в том числе управленческих решений, рабочего времени, навыками организации и учета рабочего времени
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2	Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	<p><b>Знать</b> понятие рынка труда, карьеры, факторов, влияющих на их развитие</p> <p><b>Уметь</b> анализировать состояние рынка труда применительно к выбранной сфере деятельности, верно поставить цели, выбрать эффективную стратегию построения карьеры,</p> <p><b>Владеть</b> навыками выбора эффективных способов достижения намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей при построении карьеры</p>
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	<p><b>Знать</b> функции трудового права, направления взаимного влияния правового регулирования трудовых отношений и экономики</p> <p><b>Уметь</b> применять знания о базовых принципах</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>функционирования экономики и экономического развития в процессе правового регулирования трудовых отношений,  <b>Владеть</b> навыками обеспечивать правовое регулирование трудовых отношений на основе базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, правильно выбирать средства и способы регулирования трудовых отношений с учетом целей государства по экономическому развитию</p>
<b>ОПК</b>	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	<p><b>Знать</b> формы реализации норм трудового права, основные юридические факты, порождающие правовые последствия при регулировании трудовых отношений  <b>Уметь</b> выявлять фактических обстоятельства, имеющие юридическое значение, различать формы реализации права,  <b>Владеть</b> навыками выбора</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				оптимальной формы реализации права, установления фактических обстоятельств, имеющих юридические значение
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p><b>Знать</b> понятие и виды правоотношений, входящих в предмет и сферу действия трудового права, нормы трудового права, регулирующие различные виды трудовых и смежных с ними отношений, правовой статус субъектов трудового права</p> <p><b>Уметь</b> определять и классифицировать трудовые и иные отношения, регулируемые нормами трудового права; устанавливать конкретный вид правоотношения и его особенности</p> <p><b>Владеть</b> навыками определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с	<p><b>Знать</b> нормы трудового права, алгоритм принятия юридически значимых решений, виды нормативных и</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	профессиональной деятельности		нормами материального и процессуального права	<p>правоприменительных актов, применяемых при регулировании трудовых отношений, требования к ним</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>выбирать подлежащие применению нормы трудового права, правильно квалифицировать юридически значимые факты и обстоятельства с целью принятия юридически значимых решений, выбирать формы актов правореализации</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами трудового права</p>
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<p><b>Знать</b></p> <p>принципы и систему источников трудового права, акты толкования норм трудового права и их значение, способы толкования норм трудового права</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>выбрать способ толкования норм трудового права в целях уяснения и разъяснения содержания правового регулирования трудовых отношений,</p> <p><b>Владеть</b></p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>навыками использования различных приемов и способов толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания</p>
ОПК-8	<p>Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности</p>	ОПК-8.1	<p>Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью</p>	<p><b>Знать</b> источники трудового права, систему трудового права, иные источники информации, применимые в процессе правового регулирования трудовых отношений, правила систематизации норм и источников трудового права, правила анализа норм трудового права</p> <p><b>Уметь</b> выбрать подлежащие применению нормы права, иные источники, содержащие юридически значимую информацию, сопоставить информацию, содержащуюся в различных источниках, подвергнуть ее синтезу и анализу, применять правила систематизации юридически значимой информации</p> <p><b>Владеть</b> навыками получения из различных</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				источников, включая правовые базы данных, юридически значимой информации, ее обработки и систематизации в соответствии с поставленной целью
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p><b>Знать</b></p> <p>систему государственного регулирования трудовых отношений, виды государственного надзора за соблюдением норм трудового законодательства, систему трудового права, механизм и средства правового регулирования отношений в сфере несамоостоятельного труда;</p> <p>понятий, видов, структуры актов применения в сфере труда;</p> <p>особенности отдельных стадий правоприменительной деятельности</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>квалифицировать юридические факты; собирать сведения, необходимые для применения нормативных правовых актов; прогнозировать результат применения</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>норм трудового права, принятия юридически значимых решений; использовать имеющийся опыт правоприменительной деятельности</p> <p><b>Владеть</b> навыками отыскивать подлежащие применению нормы трудового права; правильно квалифицировать факты и обстоятельства навыками применения норм трудового права; выбора наиболее целесообразных действий при регулировании трудовых отношений</p>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 7 З.Е.; 252 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 4 - зачет; 5 - экзамен

### **Разделы дисциплины:**

1. Предмет, метод, система, основные принципы и функции трудового права
2. Источники правового регулирования труда
3. Субъекты трудового права
4. Правовые отношения в сфере наемного труда
5. Социальное партнерство в сфере труда
6. Трудовой договор
  1. Рабочее время
  2. Время отдыха
  3. Заработная плата. Гарантии и компенсации
  4. Охрана труда

5. Трудовая дисциплина
6. Материальная ответственность сторон трудового договора
7. Защита трудовых прав сторон трудовых отношений. Трудовые споры

1000. Подготовка к экзамену

#### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

#### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-5, УК-1, УК-10, УК-3, УК-6

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий	Специализированная учебная	Не требуется

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	мебель.	
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Уголовное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Уголовное право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-11, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-7, ОПК-8, ПК-9 и индикаторы их достижения УК-11.1, УК-11.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ПК-9.3.

**Цель дисциплины:** изучение студентами учебного материала, раскрывающего содержание уголовного права, уголовно-правовых норм, составляющих институты уголовного права, а также получение практических навыков применения уголовного законодательства.

### Задачи дисциплины:

- дать студентам прочные знания об основных институтах уголовного права, помочь усвоить вопросы о сути уголовного закона, понятии преступления и состава преступления, о системе и видах наказания;
- сформировать у студентов четкие представления об основных направлениях уголовной политики;
- воспитать у студентов убежденность в необходимости строгого соблюдения законности;
- выработать навыки правоприменительной деятельности, а также навыки самостоятельного непрерывного повышения уровня профессиональной подготовки;
- сформировать навык применения уголовного законодательства, его толкования;
- формирование навыка по систематизации и учету нормативных правовых актов, судебной практики;

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1	Знает основы действующего законодательства, иных форм права применительно к профессиональной деятельности, законодательство в сфере противодействия коррупции	<b>Знать</b> основы действующего законодательства, иных норм права применительно к профессиональной деятельности, законодательство в сфере противодействия коррупции <b>Уметь</b> формулировать основы действующего законодательства, толковать и применять нормы права в профессиональной деятельности, толковать и применять законодательство в сфере противодействия коррупции

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<b>Владеть</b> навыком формулировать основы действующего законодательства, толковать и применять нормы права в профессиональной деятельности, толковать и применять законодательство в сфере противодействия коррупции
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.2	Уважительно относится к нормам действующего законодательства, иных форм права, в т.ч. в сфере противодействия коррупции	<b>Знать</b> как корректно толковать и применять нормы действующего законодательства, в т.ч. в сфере противодействия коррупции <b>Уметь</b> уважительно относиться и корректно применять нормы действующего законодательства, в т.ч. в сфере противодействия коррупции <b>Владеть</b> навыком применения норм действующего законодательства, и в т.ч. в сфере противодействия коррупции
<b>ОПК</b>	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	<b>Знать</b> нормы материального и процессуального права, применяемые при решении задач профессиональной деятельности, особенности различных форм реализации права <b>Уметь</b> анализировать особенности различных форм реализации права, устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридические значение <b>Владеть</b> навыками выявления особенностей различных форм реализации права и установления фактических обстоятельства, имеющих юридическое значение
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<b>Знать</b> как определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права <b>Уметь</b> определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права <b>Владеть</b>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				навыком определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<b>Знать</b> требования норм материального и процессуального права к оформлению юридически значимых решений <b>Уметь</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права <b>Владеть</b> Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<b>Знать</b> различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания <b>Уметь</b> использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания <b>Владеть</b> навыком использования различных приемов и способов толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.3	Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, выявляет коррупционные риски	<b>Знать</b> коррупционные риски, признаки коррупционного поведения <b>Уметь</b> выявлять коррупционные риски, выявлять и пресекать коррупционное поведение <b>Владеть</b> навыком выявления коррупционных рисков, выявления и пресечения коррупционного поведения
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных,	<b>Знать</b> способы получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных с учетом требований информационной безопасности

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности		юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<b>Уметь</b> получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью <b>Владеть</b> навыком получения из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимой информации, обработки и систематизации ее в соответствии с поставленной целью
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.3	Выявляет и квалифицирует коррупционное поведение и содействует его пресечению	<b>Знать</b> основы выявления и квалификации коррупционного поведения <b>Уметь</b> выявлять и квалифицировать коррупционное поведение, содействовать его пресечению <b>Владеть</b> навыком выявлять и квалифицировать коррупционное поведение, содействовать его пресечению

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 13 З.Е.; 468 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 3 - зачет; 4 - экзамен; 5 - зачет; 6 - экзамен

### **Разделы дисциплины:**

1. Уголовное право. Наука уголовного права. Уголовное законодательство.
2. Понятие и признаки преступления.
3. Уголовная ответственность. Состав преступления.
4. Множественность преступлений.
5. Стадии совершения преступления.
  1. Соучастие в преступлении.
  2. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
  3. Понятие и цели наказания.
  4. Система и виды наказаний.

5. Назначение наказания.
6. Освобождение от уголовной ответственности.
7. Освобождение от уголовного наказания. Амнистия и помилование. Судимость.
8. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.

1000. Подготовка к экзамену

1. Понятие Особенной части уголовного права Российской Федерации, ее значение и система.
  2. Понятие и значение квалификации преступлений.
  3. Преступления против жизни и здоровья.
  4. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.
  5. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности
  6. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина
  7. Преступления против семьи и несовершеннолетних.
  8. Преступления против собственности.
  9. Преступления в сфере экономической деятельности.
  10. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях
1. Преступления против общественной безопасности.
  2. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности
  3. Экологические преступления.
  4. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта
  5. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства
  6. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления
  7. Преступления против правосудия.
  8. Преступления против порядка управления.
  9. Преступления против военной службы.
  10. Преступления против мира и безопасности человечества.

1000. Подготовка к экзамену

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-7, ОПК-8, ПК-9, УК-11

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Специализированная учебная мебель, доска	Microsoft Windows
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Уголовный процесс»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Уголовный процесс» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8, ПК-4, ПК-9 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-8.1, ПК-4.2, ПК-9.3.

**Цель дисциплины:** комплексное исследование основных институтов уголовного судопроизводства, анализ теоретических и практических проблем, связанных с применением нового уголовно-процессуального закона, привитие студентам навыков самостоятельной работы с нормативной и научной литературой, умения применять полученные знания при решении конкретных практических задач.

### Задачи дисциплины:

- усвоение главных законодательных и теоретических позиций;
- получение практических навыков и умений толкования и применения конкретных уголовно-процессуальных норм;
- расширение и обогащение научных познаний в рамках уголовного судопроизводства.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение	<b>Знать</b> нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности <b>Уметь</b> понимать особенности различных форм реализации права, устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение <b>Владеть</b> навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению	<b>Знать</b> характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права <b>Уметь</b>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	решении задач профессиональной деятельности		нормы материального и процессуального права	определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права <b>Владеть</b> навыками применения норм материального и процессуального права
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<b>Знать</b> виды юридически значимых решений и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права <b>Уметь</b> определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права <b>Владеть</b> навыками оформления юридически значимых решений в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1	Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности	<b>Знать</b> характер и значение экспертной юридической деятельности <b>Уметь</b> понимать характер и значение экспертной юридической деятельности <b>Владеть</b> навыками экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<b>Знать</b> различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания <b>Уметь</b> использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания <b>Владеть</b> навыками профессионального толкования норм права
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным	ОПК-5.1	Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и	<b>Знать</b> профессиональную юридическую лексику <b>Уметь</b> грамотно строит устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, выразить правовую позицию <b>Владеть</b>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	и корректным использованием профессиональной юридической лексики		обстоятельства, выражает правовую позицию	навыками построения устной и письменной речи с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<b>Знать</b> правовые базы данных, юридически значимую информацию <b>Уметь</b> обрабатывать и систематизировать юридически значимую информацию в соответствии с поставленной целью <b>Владеть</b> навыками решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах профессиональной компетенции	ПК-4.2	Демонстрирует умение подготовки заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности	<b>Знать</b> порядок составления заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности <b>Уметь</b> проводить экспертизы в пределах профессиональной компетенции <b>Владеть</b> навыками проведения экспертиз в пределах профессиональной компетенции
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности,	ПК-9.3	Выявляет и квалифицирует коррупционное поведение и содействует его пресечению	<b>Знать</b> виды юридически значимых действий по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства <b>Уметь</b> выявлять и квалифицировать коррупционное поведение и содействовать его пресечению <b>Владеть</b> навыками по выявлению и квалификации

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	общества и государства			коррупционного поведения и содействию его пресечению

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 7 З.Е.; 252 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 5 - зачет; 6 - экзамен

**Разделы дисциплины:**

1. Понятие и назначение уголовного судопроизводства
2. Принципы уголовного процесса
3. Участники уголовного судопроизводства
4. Доказательства и доказывание в уголовном процессе
5. Меры уголовно-процессуального принуждения
6. Ходатайства и жалобы. Процессуальные документы, сроки и судебные издержки
1. Возбуждение уголовного дела.
2. Предварительное расследование: понятие, формы, общие условия.
3. Следственные действия.
4. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого.
5. Возмещение вреда, причиненного преступлением.
6. Приостановление и возобновление предварительного расследования. Прекращение уголовного дела. Реабилитация.
7. Окончание предварительного расследования. Направление уголовного дела прокурору.
8. Стадия подготовки судебного разбирательства.
9. Судебное разбирательство.
10. Особый порядок судебного разбирательства.
11. Особенности производства у мирового судьи и в суде с участием присяжных заседателей.
12. Апелляционное производство.
13. Исполнение приговора.
14. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда.
15. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Производство о применении принудительных мер медицинского характера.
16. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.
17. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства.

18. Уголовный процесс зарубежных стран.

1000. Подготовка к экзамену

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8, ПК-4, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows (при наличии мультимедийного оборудования)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	«Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Экологическое право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экологическое право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-4, ПК-5, ПК-9 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1, ПК-4.1, ПК-5.1, ПК-9.2.

**Цель дисциплины:** формирование системных представлений о правовом регулировании общественных отношений в сфере охраны окружающей среды и формирование компетенций в указанной области.

### Задачи дисциплины:

- дать знания о правовом регулировании общественных отношений по охране окружающей природной среды;
- рассмотреть организационно-правовой и экономико-правовой механизмы охраны окружающей природной среды;
- раскрыть особенности юридической ответственности за совершение экологических правонарушений.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение	<b>Знать</b> понятие и формы правореализации, правомерного и неправомерного поведения в области охраны окружающей среды, юридических фактов (фактических составов) <b>Уметь</b> давать юридическую квалификацию формам правореализации в области охраны окружающей среды

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p><b>Владеть</b>  навыками установления фактических обстоятельств события, деяния в области охраны окружающей среды</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p><b>Знать</b>  понятие юридически значимых обстоятельств, правоотношений, правонарушения в области охраны окружающей среды, их юридической квалификации, составов, предмета и сферы действия норм экологического законодательства,  <b>Уметь</b>  определять признаки (элементы) состава экологического правонарушения, их достаточность для юридической квалификации правонарушения, определять природу правоотношений как экологических, природоресурсных, смежных  <b>Владеть</b>  навыками определения предмета доказывания (круга юридически значимых обстоятельств), юридической природы экологических правонарушений, квалификации</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				поведения в области охраны окружающей среды и экологической безопасности
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<p><b>Знать</b> понятие и последствия принятия юридических значимых решений субъектами экологических правоотношений</p> <p><b>Уметь</b> давать правовую оценку поведению субъектов экологических отношений при принятии ими юридически значимых решений, определять допускаемые правом пределы таких решений</p> <p><b>Владеть</b> навыками оформления принятых субъектами экологических правоотношений юридических значимых решений, их оценки</p>
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<p><b>Знать</b> понятие, формы (виды) и правила толкования норм экологического законодательства</p> <p><b>Уметь</b> применять нормы экологического законодательства в конкретной заданной правовой ситуации</p> <p><b>Владеть</b> навыками преодоления</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				юридических коллизий, уяснения содержания правовых норм об охране окружающей среды
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<p><b>Знать</b></p> <p>правила работы правовых баз данных, правила использования информации таких баз для осуществления профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>использовать информацию баз данных правовой информации для осуществления профессиональной деятельности, анализировать ее, работать с материалами судебной и иной правоприменительной практики в сфере экологических отношений</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками разрешения споров в области охраны окружающей среды, защиты экологических прав на основе баз данных правовой информации</p>
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах профессиональной компетенции	ПК-4.1	Проводит экспертные исследования	<p><b>Знать</b></p> <p>понятие правовой экспертизы, судебной экспертизы, экологической экспертизы, требования к ним</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p><b>Уметь</b> проводить экспертные исследования по вопросам применения норм экологического законодательства</p> <p><b>Владеть</b> навыком оформления правовых, экспертных заключений</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p><b>Знать</b> требования законодательства в области охраны окружающей среды</p> <p><b>Уметь</b> разрешать любые спорные вопросы применения норм экологического права</p> <p><b>Владеть</b> навыками анализа и оценки фактов и обстоятельств, имеющих значение для принятия правоприменительного решения в сфере экологических отношений</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<p><b>Знать</b> понятия законности, правопорядка, обеспечения безопасности личности, общества и государства, в том числе экологической безопасности</p> <p><b>Уметь</b> совершать и оценивать целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности,</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>правопорядка, безопасности личности, общества и государства, в том числе по вопросам обеспечения экологической безопасности, охраны окружающей среды, защиты экологических прав</p> <p><b>Владеть</b> всеми способами защиты экологических прав и охраняемых законом интересов в области охраны окружающей среды.</p>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

**Разделы дисциплины:**

1. Предмет, метод, объекты и источники экологического права
2. Экологические права граждан и организаций
3. Оценка воздействия на окружающую среду. Экологическая экспертиза
4. Экологическое управление и надзор (контроль) за состоянием окружающей среды и соблюдением норм экологического законодательства
5. Механизм обеспечения исполнения требований экологического законодательства: экологический мониторинг, нормирование, лицензирование, экологический аудит, и сертификация
6. Экономический механизм охраны окружающей среды
7. Административная и уголовная ответственность за экологические правонарушения
8. Возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением
9. Правовая охрана окружающей среды в промышленности, энергетике и на транспорте. Экологические требования к обращению с отходами. Экологически неблагоприятные территории
10. Правовая охрана окружающей среды в сельском хозяйстве

11. Правовая охрана окружающей среды в городах и иных поселениях
12. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов
13. Экологические основы рационального природопользования

1000. Подготовка к экзамену

#### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

#### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-4, ПК-5, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и	Учебная мебель	Не требуется

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
семинарских занятий	Доска	
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Земельное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Земельное право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-9 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1, ПК-9.2.

**Цель дисциплины:** приобретение знаний о доктринах, концепциях земельного права, идеях и взглядах теоретиков и практиков по тем или иным проблемам отрасли, земельном законодательстве, формирование профессиональных компетенций студентов, которые необходимы им для работы в государственных и муниципальных органах, в судах и других правоохранительных органах, а также в коммерческих организациях, подготовка к практической работе по применению земельного законодательства.

### Задачи дисциплины:

- формирование правосознания студентов через представления о земельной политике, правовом регулировании земельных отношений;
- овладение теоретическими положениями, концепциями развития земельного права;
- познание земельного законодательства для оптимального правоприменения.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение	<b>Знать</b> особенности использования, соблюдения, исполнения, применения норм земельного права; - правила сбора, фиксации и оценки информации, необходимой для решения профессиональных задач; правила и процедуру правовой квалификации фактов, событий и обстоятельств в сфере земельных отношений, земельных споров. <b>Уметь</b> выбирать форму реализации норм права; осуществлять сбор, фиксацию и оценку информации, необходимой для решения профессиональных задач; использовать правила и процедуру правовой квалификации полученных фактов, событий и обстоятельств в

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>сфере земельных отношений, земельных споров.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками выбора формы реализации норм права; навыками сбора, фиксации и оценки информации, необходимой для решения профессиональных задач;</p> <p>использованием правил и процедур правовой квалификации полученных фактов, событий и обстоятельств в сфере земельных отношений, земельных споров.</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p><b>Знать</b></p> <p>нормы арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, нормы в сфере административного судопроизводства, регулирующие отношения по поводу земель, практику их применения при регулировании конкретных общественных отношений; принадлежность определенных правоотношений связанных с землей, к той или иной отрасли права для определения нормативных правовых актов, требующихся для регулирования.</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>анализировать содержание норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства, регулирующие земельные отношения, использовать практику их применения при регулировании таких общественных отношений; определять принадлежность правоотношений, связанных с землей той или иной отрасли права для определения нормативных правовых актов, требующихся для регулирования.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками анализа норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства, регулирующие земельные отношения, использовать практику их применения при регулировании таких общественных отношений; определять принадлежность правоотношений, связанных с землей той или</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				иной отрасли права для определения нормативных правовых актов, требующихся для регулирования.
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<p><b>Знать</b> стадии применения норм права по поводу земли; виды актов применения права, связанных с землей; правила оформления юридически значимых решений.</p> <p><b>Уметь</b> принимать юридически значимые решения в земельных правоотношениях, использовать различные виды актов применения норм земельного права, использовать правила и процедуру оформления юридически значимых решений.</p> <p><b>Владеть</b> навыками принятия юридически значимых решений в земельных правоотношениях, навыками использования различных видов актов применения норм земельного права, навыками использования правил и процедуру оформления юридически значимых решений.</p>
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<p><b>Знать</b> виды толкования норм, регулирующих земельные отношения, способы официального толкования норм, регулирующих земельные отношения.</p> <p><b>Уметь</b> использовать различные виды толкования норм, регулирующих земельные отношения, использовать способы официального толкования норм, регулирующих земельные отношения.</p> <p><b>Владеть</b> навыками использования различных видов толкования норм, регулирующих земельные отношения.</p>
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников,	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию,	<p><b>Знать</b> источники земельного законодательства, правила получения и обработки юридически значимой информации, требования к решению задач в профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.</p> <p><b>Уметь</b></p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности		обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<p>пользоваться правовыми базами нормативных актов, регулирующих земельные отношения, целенаправленно и эффективно получать и обрабатывать юридически значимую информацию, решать профессиональные задачи с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками использования источников сферы действия земельного законодательства, навыками пользования правовыми базами нормативных актов, регулирующих земельные отношения, навыками целенаправленного и эффективного получения и обработки юридически значимой информации;</p> <p>- навыками решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.</p>
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<p><b>Знать</b></p> <p>понятия законности и правопорядка, средства и способы их обеспечения, пределы осуществления и способы защиты прав и законных интересов участников различных видов земельных правоотношений, сущность правомерного и неправомерного поведения в сфере земельных отношений, понятие, виды, порядок применения юридической ответственности за земельные правонарушения.</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>определять пределы осуществления и способы защиты прав и законных интересов участников различных видов земельных правоотношений, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения с целью установления случаев неправомерного поведения, применять правовые нормы, регламентирующие юридическую ответственность.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками сбора и систематизации информации о нарушении земельного законодательства, навыками выявления нарушений, препятствующих соблюдению требований земельного законодательства, навыками</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				применения мер юридической ответственности за земельные правонарушения, навыками анализа правоприменительной практики, оценки уровня соблюдения законодательства субъектами земельного права.

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

**Разделы дисциплины:**

1. Предмет и система земельного права. Земельные правоотношения
4. Право собственности на землю и иные формы использования земель
5. Возникновение прав на землю
6. Прекращение прав на землю
7. Правовая охрана земель
8. Управление в области использования и охраны земель
9. Экономический механизм в сфере использования и охраны земель
10. Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров.  
Ответственность за земельные правонарушения
11. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения
12. Правовой режим земель населенных пунктов
13. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения
14. Правовой режим земель лесного фонда.  
Правовое регулирование использования, охраны и защиты лесов
15. Правовой режим земель водного фонда.  
Правовое регулирование использования и охраны вод
1000. Подготовка к экзамену

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- Оценка выступления на практических занятиях
- Оценка доклада на занятиях
- Оценка выполнения творческого задания
- Контрольная работа
- Тестирование
- Экзамен
- Курсовая работа

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	портативный проектор, экран, ноутбук, зона WiFi	ОС Windows 7; Power Point
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		ПО)

## «Налоговое право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Налоговое право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-9 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1, ПК-9.2.

**Цель дисциплины:** уяснение ключевых категорий налогового права.

### Задачи дисциплины:

- изучение основных положений теории налогового права;
- изучение законодательства о налогах и сборах;
- изучение судебной практики;
- формирование представлений о системе налогов и сборов в РФ, видах налогов и сборов в РФ;
- изучение правовых основ международных налоговых отношений;
- получение первичных навыков по составлению процессуальных документов.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	<b>Знать</b> основные общеправовые понятия и категории; основные положения материального и процессуального права, их принципы, цели и задачи; алгоритмы анализа и оценки правовой ситуации, оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности <b>Уметь</b> понимать особенности различных форм реализации права, устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридические значение <b>Владеть</b> навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен применять нормы материального и	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения	<b>Знать</b> основные общеправовые понятия и категории; основные положения материального и

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	процессуального права при решении задач профессиональной деятельности		и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p>процессуального права, их принципы, цели и задачи;</p> <p>алгоритмы анализа и оценки правовой ситуации, оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками правовой оценки фактов и обстоятельств, определения отраслевой природы правовых отношений;</p> <p>квалификации юридических фактов</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<p><b>Знать</b></p> <p>основные общеправовые понятия и категории;</p> <p>основные положения материального и процессуального права, их принципы, цели и задачи;</p> <p>алгоритмы анализа и оценки правовой ситуации, оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками правовой оценки фактов и обстоятельств, определения отраслевой природы правовых отношений;</p> <p>квалификации юридических фактов, выявления признаков правонарушений;</p> <p>навыками применения норм права в точном соответствии с правовыми принципами и нормами законодательства с учетом специфики отдельных отраслей права</p>
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<p><b>Знать</b></p> <p>основные положения налогового законодательства;</p> <p>основные тенденции развития налогового законодательства и практику его применения</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>использовать различные приемы и способы толкования норм права;</p> <p>юридически грамотно строить устную и письменную речь;</p> <p>применять юридическую лексику при</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>осуществлении профессиональной коммуникации;</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками работы с базами данных правовой информации при принятии правоприменительного решения;</p> <p>навыками толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания</p>
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<p><b>Знать</b></p> <p>основы работы с правовыми базами данных</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью;</p> <p>применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками работы с базами данных правовой информации при принятии правоприменительного решения</p>
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<p><b>Знать</b></p> <p>основы и специфику различных отраслей права;</p> <p>принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами;</p> <p>использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений;</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах;</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				способностью толковать положения нормативных правовых актов; способностью работы с правореализационными документами; навыками по предупреждению, выявлению правонарушений и их квалификации

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

**Разделы дисциплины:**

1. Возникновение и развитие налогообложения
  2. Понятие, значение и роль налогов, их виды
  3. Элементы закона о налоге
  4. Предмет, метод, система и принципы налогового права
  5. Нормы налогового права и налоговые правоотношения
  6. Налоговая система Российской Федерации
  7. Специальные налоговые режимы
  8. Правовое положение налогоплательщиков и налоговых агентов
  9. Налоговая обязанность и ее исполнение
  10. Принудительное исполнение налоговой обязанности
  11. Налоговый контроль
  12. Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах
  13. Производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах
  14. Налоговые споры и их разрешение
1000. Подготовка к экзамену

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Международное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Международное право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-2 и индикаторы их достижения ОПК-1.3, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1, ПК-2.1.

**Цель дисциплины:** освоение студентами современного международного права, принципиальных направлений, характеризующих общую тенденцию его развития, а также обширного международного законодательства для рассмотрения направлений межгосударственного сотрудничества, правоприменительной деятельности

### Задачи дисциплины:

- формирование у студентов научного представления о наиболее важных аспектах международных отношений
- выработка навыков по применению законодательства по решению правовых вопросов касающихся деятельности в области международных отношений

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.3	Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	<b>Знать</b> основные закономерности формирования, функционирования и развития права <b>Уметь</b> формировать и аргументировать собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию <b>Владеть</b> основными закономерностями формирования, функционирования и развития права
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами	<b>Знать</b> нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности <b>Уметь</b> принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	деятельности		материального и процессуального права	нормами материального и процессуального права <b>Владеть</b> нормами материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<b>Знать</b> понятие нормы права, понятие толкования нормы права <b>Уметь</b> профессионально толковать нормы права <b>Владеть</b> приемами и способами толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	<b>Знать</b> правовые базы данных с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности <b>Уметь</b> получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью <b>Владеть</b> информацией из различных источников, включая правовые базы данных, применять информационные технологии с учетом требований информационной безопасности
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.1	Применяет методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы	<b>Знать</b> методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы <b>Уметь</b> выявлять и преодолевать дефекты системы нормативных правовых актов <b>Владеть</b> методиками научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств	выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

**Разделы дисциплины:**

1. Понятие, предмет, источники и система международного права. Правотворчество в международном праве
2. Принципы современного международного права
3. Соотношение международного и внутригосударственного права
4. Субъекты международного права. Признание в международном праве. Правопреемство и континуитет
5. Право международных договоров в системе международного права
6. Ответственность в международном праве
7. Право международных организаций
8. Дипломатическое и консульское право
9. Международное право прав человека
10. Международно-правовые средства разрешения международных споров
11. Территория в международном праве (проблемы пространств в МП)
12. Международное морское право
13. Сотрудничество государств в борьбе с преступностью
1000. Подготовка к экзамену

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в

следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа.	Специализированная учебная мебель с достаточным количеством посадочных мест. Доска.	Не требуется.
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Криминология»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Криминология» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-11, ОПК-7, ПК-9 и индикаторы их достижения УК-11.1, УК-11.2, ОПК-7.1, ОПК-7.3, ПК-9.3.

**Цель дисциплины:** Теоретическая цель изучения криминологии – овладение суммой теоретических знаний, необходимых для оценки современной криминологической ситуации в мире и России, прикладная цель – овладение методикой проведения эмпирических криминологических исследований.

### Задачи дисциплины:

- на основе научного мировоззрения познавать и оценивать явления и процессы, связанные с преступностью и мерами воздействия на нее;
- компетентно рассуждать об основных криминологических проблемах, грамотно применяя анализ исторического опыта и результаты современных криминологических исследований;
- иметь ясное представление о состоянии, структуре, динамике и территориальной распространенности преступности, ее отдельных видах и типах в стране и за рубежом, особенностях лиц, совершающих преступления и их жертвах, причинах и условиях преступности и индивидуального преступного поведения, механизме преступного поведения и его детерминантах;
- самостоятельно разрабатывать программы эмпирических криминологических исследований на заданную тему, организовывать и непосредственно осуществлять их реализацию, в том числе осуществлять поиск, обработку и анализ разнообразной информации о преступности и связанных с нею явлениях;
- усвоить теоретические основы и методические приемы измерения преступности и установления взаимосвязей ее с другими явлениями и процессами, в совершенстве владеть техническими приемами расчета необходимых статистических и иного рода показателей, в том числе с использованием ЭВМ;
- осуществлять научное прогнозирование основных тенденций преступности, факторов, определяющих ее развитие;
- планировать правоохранительную деятельность, в том числе по предупреждению отдельных видов и групп преступлений;
- осуществлять мероприятия по общей и индивидуальной профилактике правонарушений.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
УК-11	Способен формировать	УК-11.1	Знает основы действующего	<b>Знать</b> роль права как важнейшего социального

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	нетерпимое отношение к коррупционному поведению		законодательства, иных форм права применительно к профессиональной деятельности, законодательство в сфере противодействия коррупции	института; гуманистической сущности права; основы правовой культуры; законодательство в сфере противодействия коррупции <b>Уметь</b> определить в выявленном общественно опасном деянии признаки преступления <b>Владеть</b> умением формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; способностью выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.2	Уважительно относится к нормам действующего законодательства, иных форм права, в т.ч. в сфере противодействия коррупции	<b>Знать</b> требования профессиональной этики юриста; содержание должностных обязанностей основных юридических профессий; влияние коррупционного поведения на деформацию правосознания; значение правового воспитания в формировании массового и профессионального правосознания. <b>Уметь</b> дать оценку выявленному коррупционному поведению. <b>Владеть</b> способностью применить законодательные меры, направленные на предупреждение правонарушений, включая коррупционные, и устранение причин и условий, способствующих их совершению.
<b>ОПК</b>	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1	Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	<b>Знать</b> профессиональные обязанности; принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; их соотношение <b>Уметь</b> исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина <b>Владеть</b> способностью соотносить честное и добросовестное исполнение

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				профессиональных обязанностей с идеями законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.3	Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, выявляет коррупционные риски	<b>Знать</b> виды и признаки коррупционных рисков, коррупционного поведения, их соотношение <b>Уметь</b> на основе данных криминологической науки выявлять коррупционные риски, пресекать коррупционное поведение <b>Владеть</b> способностью выявлять коррупционные риски, оценивать и пресекать коррупционное поведение с учётом достижений криминологической науки
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.3	Выявляет и квалифицирует коррупционное поведение и содействует его пресечению	<b>Знать</b> признаки коррупционного поведения; признаки коррупционных преступлений <b>Уметь</b> выявить признаки коррупционного поведения; дать им правовую оценку <b>Владеть</b> навыками выявления, квалификации и пресечения коррупционного поведения с учётом достижений криминологической науки

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### **Разделы дисциплины:**

1. Введение  
в криминологию
2. Понятие и показатели преступности
3. Детерминанты преступности
4. Личность преступника
5. Механизм преступной деятельности
6. Эмпирическое криминологическое исследование

7. Криминологическое прогнозирование и планирование
8. Криминологическая политика
9. Криминологические теории среднего уровня
10. Криминология: Особенная часть
11. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-7, ПК-9, УК-11

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
<p>Аудитория для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>Ул. 50 лет Профсоюзов, дом 100, корпус 1</p>	<p>Специализированная учебная мебель, доска. Зона WiFi.</p>	<p>Не требуется</p>
<p>Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Специализированная учебная мебель, доска.</p>	<p>Предустановленная на ноутбуке ОС Windows 7, пакет офисного ПО OpenOffice (Writer, Calc, Impress), архиватор 7z, Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows, Договор № 17-612 от 20.12.2017</p>
<p>Помещения для СРС</p>	<p>Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета</p>	<p>Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)</p>

## «Право социального обеспечения»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Право социального обеспечения» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-5 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1, ПК-5.1.

**Цель дисциплины:** формирование системного представления о правовом регулировании общественных отношений по социальному обеспечению, приобретение теоретических знаний и практических навыков применения нормативных правовых актов, регулирующих отношения по социальному обеспечению, формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

### Задачи дисциплины:

- приобретение студентами знаний о теоретических основах построения и функционирования системы социального обеспечения, механизме правового регулирования отношений по социальному обеспечению;
- освоение понятийного аппарата права социального обеспечения;
- получение профессиональных знаний о системе и содержании правового регулирования отношений по социальному обеспечению в Российской Федерации;
- формирование навыков выбора нормы законодательства о социальном обеспечении, подлежащей применению, ее толкования, определения ее места в системе отраслевого законодательства;
- участие в формировании профессионального правосознания будущих юристов.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение	<b>Знать</b> признаки социального обязательства как одной из основных отраслевых юридических конструкций; различия между организационно-правовыми формами социального обеспечения; условия возникновения

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>прав на различные виды социального обеспечения.</p> <p><b>Уметь</b> правильно определить содержание прав и обязанностей субъектов социально-обеспечительных правоотношений.</p> <p><b>Владеть</b> навыком отбора из известных фактических обстоятельств тех, которые имеют юридическое значение для определения права на тот или иной вид социального обеспечения и (или) его размера.</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p><b>Знать</b> содержание и принципы правового регулирования отношений по социальному обеспечению, а также правовые позиции Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ по вопросам применения законодательства о социальном обеспечении; особенности действия норм права социального обеспечения во времени.</p> <p><b>Уметь</b> правильно определить норму законодательства о социальном обеспечении, подлежащую применению к спорному</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>правоотношению; при наличии нескольких нормативных актов, которые могут быть применены к спорному правоотношению, выбрать тот, который является наиболее предпочтительным для гражданина.</p> <p><b>Владеть</b> способностью определять отраслевую принадлежность спорного правоотношения на основе знаний о предмете и методе права социального обеспечения и смежных отраслей права.</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<p><b>Знать</b> особенности процедуры реализации социально-обеспечительных прав.</p> <p><b>Уметь</b> на основе анализа правовых норм, подлежащих применению к спорному правоотношению, сформировать правовую позицию, соответствующую законодательству о социальном обеспечении.</p> <p><b>Владеть</b> навыками разрешения коллизий между правовыми нормами и преодоления пробелов в правовом регулировании отношений по социальному обеспечению; навыком составления</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				документов (обращений, жалоб, решений и др.).
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<p><b>Знать</b>  понятийный аппарат законодательства о социальном обеспечении;  способы толкования норм законодательства о социальном обеспечении.</p> <p><b>Уметь</b>  дать правильное толкование подлежащей применению правовой норме; при наличии нескольких вариантов толкования выбрать тот, который соответствует принципам правового регулирования отношений по социальному обеспечению и обеспечивает достижение баланса интересов субъектов правоотношения.</p> <p><b>Владеть</b>  способностью анализировать содержание правовых норм и устанавливать системные взаимосвязи норм права социального обеспечения с правовыми нормами иных отраслей российского права.</p>
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и	<p><b>Знать</b>  принципы работы и порядок получения информации из государственных информационных систем (система индивидуального</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности		систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	(персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, единая государственная система социального обеспечения и др.). <b>Уметь</b> находить в справочных правовых системах судебные акты, а также разъяснения федеральных органов исполнительной власти и государственных внебюджетных фондов по отдельным вопросам применения социально-обеспечительных норм. <b>Владеть</b> навыком подготовки запросов в органы государственной власти, органы государственных внебюджетных фондов, учреждения и организации по вопросам, связанным с реализацией социально-обеспечительных прав; навыком обобщения судебной практики по отдельным вопросам применения законодательства о социальном обеспечении.
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<b>Знать</b> особенности юридических фактов (фактических составов), выступающих в качестве оснований для возникновения, изменения и

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				прекращения материальных правоотношений по социальному обеспечению. <b>Уметь</b> правильно квалифицировать ситуацию на основе норм законодательства о социальном обеспечении; определить наиболее выгодный для гражданина вариант реализации социально-обеспечительных прав при наличии возможности выбора между ними. <b>Владеть</b> навыком определения соответствующего закону варианта правомерного поведения на основе оценки фактических обстоятельств.

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 5 З.Е.; 180 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

### **Разделы дисциплины:**

1. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения
2. Источники права социального обеспечения
3. Обязательное социальное страхование как основная организационно-правовая форма социального обеспечения
4. Пенсионное обеспечение
5. Обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством. Государственная поддержка семей с детьми
6. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных

7. Обязательное медицинское страхование и медицинская помощь, оказываемая за счет средств бюджетов
  8. Социальное обеспечение в связи с погребением
  9. Социальное обеспечение в связи с безработицей
  10. Социальное обслуживание граждан
  11. Государственная социальная помощь
  12. Социальная поддержка
  13. Международные стандарты социального обеспечения
1000. Подготовка к экзамену

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и

междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	учебная мебель, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук	Microsoft Windows, Power Point
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Семейное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Семейное право» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-3 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.2, ОПК-8.1, ПК-3.1, ПК-3.2.

**Цель дисциплины:** всесторонне развитие личности обучающегося; приобретение знаний о правовой природе брака, сущности родительских отношений, специфике алиментных отношений, видах и особенностях форм воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, о современном состоянии, содержании и направлении дальнейшего развития семейно-правового регулирования; формирование профессиональных компетенций, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности; подготовка к прохождению производственной практики в государственных, муниципальных, правоохранительных органах, судах и в организациях.

### Задачи дисциплины:

- увеличение информационной емкости основных теоретико-правовых понятий
- углубление сущностной стороны основных цивилистических понятий, таких как обязательство, ответственность, собственность и т.д
- сознание системности приобретаемых знаний и развитие познавательной деятельности обучающихся
- приобретение знаний о правовой природе брака, сущности родительских отношений, специфике алиментных отношений, видах и особенностях форм воспитания детей, оставшихся без попечения родителей
- приобретение знаний о современном состоянии, содержании и направлении дальнейшего развития семейно-правового регулирования
- приобретение навыков, необходимых для прохождения производственной практики в государственных, муниципальных, правоохранительных органах, судах и в организациях

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной	ОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства,	<b>Знать</b> формы реализации права; понятие и виды юридических фактов; характеристики юридических фактов в сфере семейного права. <b>Уметь</b> выявлять особенности различных форм

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	деятельности		имеющие юридические значение	<p>реализации права, устанавливать юридически значимые фактические обстоятельства; понимать особенности различных форм реализации права, устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридические значение.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками выявления особенностей юридических фактов, характерных для отдельных видов семейных правоотношений; навыком разграничения различных форм реализации права.</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	<p><b>Знать</b></p> <p>нормы семейного и гражданского процессуального права; понятие правоотношения, различает виды правоотношений; понятийный аппарат, выработанный наукой и практикой; понятие юридического факта.</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; анализировать содержание правовых актов, выявлять специфику правоотношений и фактический состав, для их возникновения, изменения и прекращения; использовать систему знаний для решения практических ситуаций; определять юридически значимые обстоятельства.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыком анализа возникшего правоотношения и его специфику в зависимости от вида; терминологией и основными понятиями, используемыми в практической деятельности юриста; навыком оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального	ОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в	<p><b>Знать</b></p> <p>основы и специфику семейного и гражданского права, теорию юридической ответственности, состава правонарушения;</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	права при решении задач профессиональной деятельности		точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<p>принципов правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; состояние практики реализации норм права.</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>использовать полученные навыки и знания для работы с документами;</p> <p>использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений;</p> <p>оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений права;</p> <p>совершать действия, связанные с реализацией норм семейного и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыком принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права;</p> <p>способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах;</p> <p>способностью работы с документами;</p> <p>способностью давать оценку эффективности реализации норм права;</p> <p>навыками реализации норм семейного в профессиональной деятельности.</p>
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<p><b>Знать</b></p> <p>различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания;</p> <p>сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов семейного права, правовых статусов субъектов, правоотношений.</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>толковать и комментировать семейное законодательство, относящееся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке и регулировании;</p> <p>осуществлять толкование, в том числе в случаях пробелов и коллизий нормативных правовых актов.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыком толкования норм семейного права различными способами с целью уяснения их содержания;</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>юридической терминологией с целью правильного и точного понимания нормативных правовых актов для понимания их содержания;</p> <p>навыками анализа нормативных правовых актов, судебной и иной правоприменительной практики для правильного и точного толкования и понимания нормативных правовых актов;</p>
ОПК-8	<p>Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности</p>	ОПК-8.1	<p>Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью</p>	<p><b>Знать</b> информационные источники получения юридически значимой информации, включая профессиональные базы данных; методы и средства поиска, систематизации и обработки информации.</p> <p><b>Уметь</b> получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью; работать с компьютером как средством управления информацией; использовать современные специализированные правовые системы (базы данных) для решения профессиональных задач.</p> <p><b>Владеть</b> навыками обработки и систематизации информации в соответствии с поставленной целью; навыками поиска информации в специализированных правовых системах (базах данных); современными информационными технологиями создания, обработки, хранения и передачи информации.</p>
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-3	<p>Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам</p>	ПК-3.1	<p>Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их</p>	<p><b>Знать</b> сущность и содержание основных понятий семейного права; правила юридической техники;</p> <p><b>Уметь</b> анализировать и оценивать правовую ситуацию, давать профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности;</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			деятельности	выбирать соответствующие нормы семейного права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; <b>Владеть</b> навыком анализа и оценки правовой ситуации, профессиональной оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности; навыками принятия решений и совершения юридических действий в соответствии с нормами законодательства; навыками анализа и применения положений судебной практики.
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<b>Знать</b> основные профессиональные базы данных; методы и средства поиска, систематизации и обработки информации. <b>Уметь</b> получать из правовых баз данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью; работать с компьютером как средством управления информацией; использовать современные специализированные правовые системы (базы данных) для решения профессиональных задач. <b>Владеть</b> навыками работы с базами данных правовой информации; навыками поиска информации в специализированных правовых системах (базах данных); современными информационными технологиями создания, обработки, хранения и передачи информации.

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### **Разделы дисциплины:**

1. Предмет и метод семейного права
2. Семейное правоотношение. Осуществление и защита семейных прав

3. Брак
4. Родительское правоотношение
5. Алиментные обязательства членов семьи
6. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий	Специализированная учебная	Не требуется

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
лекционного типа).	мебель. Оборудование: акустическая система для лекционной аудитории (трансляционные мониторы PRO AUDIO, микшер усилитель PRO AUDIO, микрофон), доска. Зона WiFi	
Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная учебная мебель. Посадочных мест - 36. Оборудование: портативный экран, проектор Benq MX764, ноутбук Toshiba Satellite C660?1FH Core i3 380(2.53)/3Gb/320Gb/512/15.6", доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Введение в правовую культуру»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Введение в правовую культуру» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-1, ПК-2 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-2.2.

**Цель дисциплины:** формирование у бакалавров основ профессиональной правовой культуры

### Задачи дисциплины:

- формирование представлений о правовой культуре и ее структуре
- формирование представлений об основных юридических профессиях
- формирование представлений о многообразии правовых культур

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<b>Знать</b> основы профессионального правосознания и правовой культуры <b>Уметь</b> использовать правовые термины, принципы права <b>Владеть</b> базовыми навыками юридической деятельности
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.2	Демонстрирует умения по выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	<b>Знать</b> основы профессиональной правовой культуры <b>Уметь</b> выявлять дефекты различных видов юридической деятельности <b>Владеть</b> навыками предупреждения и преодоления дефектов юридической деятельности

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

## **Разделы дисциплины:**

1. Культура и право
2. Понятие и особенности правовой культуры
3. Принципы права как основа правовой культуры
4. Правовая культура и юридическое образование
5. Специфика правовой культуры (субкультуры) представителей различных юридических профессий
6. Непрофессиональная правовая культура. Криминальная субкультура.
7. Традиционная, западная и российская правовые культуры. Проблемы взаимодействия правовых культур

## **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

## **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- Тестовые задания
- Контрольные вопросы
- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная учебная мебель.	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Профессиональная этика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-1, ПК-3, ПК-9 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-3.1, ПК-9.1, ПК-9.3.

**Цель дисциплины:** всестороннее развитие личности обучающегося; приобретение знаний о специфике и правовых основах профессиональной этики; умение применять полученные знания в повседневной практической деятельности.

### Задачи дисциплины:

- изучение содержания и познание социальную ценности профессиональной этики юриста;
- укрепление профессиональных аксиологических ориентиров;
- формирование навыков преодоления этических конфликтов.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<b>Знать</b> установленные нормы и принципы профессиональной этики юриста, содержание профессиональных этических кодексов различных профессиональных групп юридической профессии; основы делового этикета, свойственные юридической профессии; существующие мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в процессе определения ценностных, этических основ профессиональной деятельности различных профессиональных групп юридической профессии. <b>Уметь</b> анализировать аксиологическое содержание профессиональной юридической этики и соотносить этические основы с мировоззренческими, социальными и личностно-значимыми проблемами в профессиональной деятельности юриста; <b>Владеть</b>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>навыками оценки профессионального поведения с позиций законности, справедливости и гуманизма; навыками осуществления профессиональной юридической деятельности на основе высокого уровня правосознания, правового мышления и правовой культуры.</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	<p><b>Знать</b> права и свободы человека и гражданина и механизм их защиты, принципы судопроизводства;</p> <p><b>Уметь</b> профессионально, в пределах компетенции, реагировать на нарушение закона;</p> <p><b>Владеть</b> навыками применения этических норм и принципов, профессиональных аксиологических ориентиров в практической деятельности юриста; установленными нормами профессиональной этики;</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	<p><b>Знать</b> основные понятия этики и морали, характеристику основных этических категорий, функции морали, специфику нравственных проблем, возникающих в юридической деятельности.</p> <p><b>Уметь</b> соблюдать этические и правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности; организовывать свою деятельность на основе принципа уважения прав и свобод личности; использовать установленные правила культуры общения; неукоснительно следовать установленным нормам профессиональной этики; эффективно организовывать юридическую деятельность в границах ценностных профессиональных ориентиров.</p> <p><b>Владеть</b> навыками оценки законности и обоснованности юридически значимых действий и решений, навыками соблюдения этических и юридических требований к профессиональному поведению, включая служебную дисциплину.</p>
ПК-9	Способен совершать	ПК-9.3	Выявляет и квалифицирует	<p><b>Знать</b> нормативные правовые акты и нормы права,</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства		коррупционное поведение и содействует его пресечению	<p>устанавливающие требования к профессиональному поведению, обязанности по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, недопущению иных деяний, содержащих признаки коррупционного поведения;</p> <p>запреты и ограничения для различных профессиональных групп юристов.</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>правильно толковать применяемые нормы права; использовать свои профессиональные юридические знания в целях защиты прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>реализовывать должностные полномочия с учетом неукоснительного соблюдения прав, свобод и законных интересов граждан, этических норм отдельных профессиональных групп.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками профессиональной оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности; навыками противодействия неправомерному поведению членов юридического сообщества.</p>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Разделы дисциплины:**

1. Основные положения об этике
2. Этапы исторического развития нравственности и этики как науки
3. Понятие профессиональной этики юриста, ее предмет, виды, принципы
4. Этические основы профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов
5. Этические основы профессиональной деятельности работников прокуратуры
6. Этические основы профессиональной деятельности работников судебной системы
7. Основы адвокатской этики
8. Этические основы профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих
9. Этические основы противодействия коррупции

## **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-3, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель Доска	Microsoft Windows
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО),

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Римское право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Римское право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-1 и индикаторы их достижения ПК-1.1.

**Цель дисциплины:** сформировать у студентов научное представление о важнейших институтах римского частного права, уходящих своими истоками в историю Древнего Рима; исследовать роль и значение этих институтов в правовой культуре человечества, в том числе и в современный период развития права.

### Задачи дисциплины:

- рассмотрение познавательных возможностей римского права и его значение для юридических наук, места в системе научного познания, роли в исследовании правовой действительности;
- формирование представлений об источниках знаний о римском праве на всех этапах его развития, как важнейшей предпосылке для симулирования работы студентов над институтами права и обращение к подлинным текстам римских юристов;
- создание условий для эвристического подлинно-научного познания только с учетом контекста, в динамике исторического процесса и опоре на тысячелетний опыт комментирования римских юристов;
- формирование адекватного понимания смысла исторических явлений, латинских юридических терминов и выражений, относящихся к освещаемым институтам римского права, как неотъемлемое условие развитие правовой культуры студента, его профессионального отношения к юридическим категориям, конструкциям, формулам.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<b>Знать</b> роль и значение права в регулировании общественных отношений на примере развития римского государства; основные закономерности и тенденции развития системы римского частного права; значение добросовестного и ответственного поведения для профессии юриста; основные тенденции развития основных институтов римского частного права; влияние различных факторов на данный

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>процесс; роль правовой культуры в профессиональной деятельности юриста.</p> <p><b>Уметь</b> проявлять достаточный уровень профессионального правосознания. использовать основы воззрений римских юристов для формирования добросовестной, профессиональной, мировоззренческой позиции; анализировать специфику правового регулирования брачно-семейных, вещных, наследственных и обязательственных отношений в Древнем Риме;.</p> <p><b>Владеть</b> навыками анализа правовых положений римского права;. навыком применения правовых конструкций при решении задач с учетом уровня правосознания, правового мышления и правовой культуры. навыками повышения правовой культуры.</p>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### **Разделы дисциплины:**

1. ПРЕДМЕТ И ИСТОЧНИКИ РИМСКОГО ПРАВА
2. ФОРМЫ ЗАЩИТЫ ПРАВ. УЧЕНИЕ ОБ ИСКЕ
3. ЛИЦА
4. СЕМЕЙНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ
5. ВЕЩНОЕ ПРАВО
6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОЕ ПРАВО
7. НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

## **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активной работы на занятиях семинарского типа, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа.	Специализированная учебная мебель. Доска. Зона WiFi.	не предусмотрено
Аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная учебная мебель. Доска. Зона WiFi.	не предусмотрено
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	«Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Правовые технологии»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правовые технологии» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-3, ПК-5, ПК-9 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-5.1, ПК-9.1, ПК-9.2.

**Цель дисциплины:** овладение навыками практической деятельности юриста (опрос, консультирование, квалификация юридического факта, составление документов) на основе имеющихся теоретических знаний. Концептуальное осмысление социальной деятельности юриста, ответственности за свою работу, формирование системных представлений о социальных и этических аспектах практической деятельности юриста.

### Задачи дисциплины:

- уяснение практических особенностей производства по уголовным, гражданским, административным делам;
- усвоение отдельных особенностей деятельности органов государственной власти и аспектов их взаимодействия с населением;
- получение практического опыта в оказании правовой помощи населению;
- формирование навыков интервьюирования, консультирования, составления документов правового характера;
- освоение правил поведения в профессиональной среде.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	<b>Знать</b> основы и специфику различных отраслей российского права, принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности, состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности, содержание должностных обязанностей; <b>Уметь</b> давать оценку правовой ситуации и аспектам профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов, анализировать и оценивать поведение

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>субъектов правоотношений и результаты их деятельности;</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками проведения всестороннего анализа фактических обстоятельств дела, осуществления правовой квалификации ситуации, анализа правомерных возможностей достижения правового результата, определения надлежащего способа и механизма защиты нарушенных прав;</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p><b>Знать</b></p> <p>способы работы с правовой информацией, виды информационных технологий в юридической деятельности, систему источников права, основы конституционного строя, основы деятельности законодательных органов и структуру законотворческого процесса, основы и специфику различных отраслей российского права, механизмы эффективного поиска правовой информации;</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>использовать полученные знания для работы с нормативными документами, использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений, определять круг норм, подлежащих применению для разрешения конкретной ситуации, при необходимости давать толкование правовых норм;</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками работы с базами данных правовой информации, навыками использования информационных технологий в юридической деятельности;</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p><b>Знать</b></p> <p>основы конституционного строя, компетенцию государственных органов, участвующих в процессе реализации норм права, основные положения базовых отраслей материального и процессуального права, практику применения законодательства в</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>различных областях правового регулирования;</p> <p><b>Уметь</b> определять цель юридических действий, собирать необходимую информацию и правильно уяснять фактические обстоятельства дела, являющегося предметом юридического заключения, консультации, решения, давать профессиональную оценку фактам и доказательствам;</p> <p><b>Владеть</b> навыками работы с правовыми актами, умением анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, умением реализовывать нормы материального и процессуального права, умением обосновать юридическое решение, навыками прогнозирования последствий юридических действий и решений;</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	<p><b>Знать</b> права и свободы человека и гражданина различной отраслевой принадлежности, нормы профессиональной этики, методику интервьюирования, консультирования, анализа дела, основы юридической техники и правила составления документов правового характера, основы судопроизводства, альтернативные способы разрешения споров;</p> <p><b>Уметь</b> оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых актов, действовать в соответствии ними, осуществлять профессиональную деятельность на основе высокого уровня правосознания и правовой культуры с учетом принципов права, проявляя уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина;</p> <p><b>Владеть</b> навыками оказания правовой помощи с</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				учетом требований нормативно-правовых актов, должностных инструкций и норм профессиональной этики, навыками разрешения правовых конфликтов, в том числе судебной защиты прав и законных интересов граждан на основе конституционных и отраслевых принципов права;
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<p><b>Знать</b> структуру и компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления, юридические составы правонарушений, виды и меру ответственности за нарушения правовых норм, способы восстановления нарушенных прав, действующее законодательство и практику его применения.</p> <p><b>Уметь</b> совершать целесообразные юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства, осуществлять правовую экспертизу юридических документов, давать юридические заключения и консультации, устанавливать факты правонарушений и предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав.</p> <p><b>Владеть</b> навыками применения норм материального и процессуального права, основными приемами проведения юридических консультаций, анализа дела, навыками подготовки и составления юридических документов, навыками использования юридических способов защиты прав и законных интересов субъектов правоотношений.</p>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Разделы дисциплины:**

1. Понятие, функции, виды правовых технологий.
2. Технологии оказания юридической помощи.
3. Юридические клиники: понятие, организация, функционирование, оказание правовой помощи.
4. Разработка и составление правовых документов. Основы делопроизводства.
5. Технологии интервьюирования.
6. Технологии консультирования
7. Анализ дела и выработка позиции по делу.
8. Технологии разрешения споров.
9. Особенности профессиональной этики в процессе оказания правовой помощи.
10. Интерпретационные технологии. Юридические коллизии.

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-3, ПК-5, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного**

**процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий.	Учебная мебель Доска	Microsoft Windows
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Социальное партнерство»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Социальное партнерство» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2, ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-2.2, ПК-5.1.

**Цель дисциплины:** формирование компетенций, необходимых для практического применения и правового регулирования вопросов, возникающих в связи с участием в отношениях социального партнерства, а также для разработки и принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

### Задачи дисциплины:

- приобретение обучающимися знаний относительно модели, правового регулирования и практики правоприменения социального партнерства в России;
- формирование навыка совершения юридических действий в рамках социального партнерства;
- формирование понимания роли правового регулирования и правоприменения в формировании модели социального партнерства;
- развитие способности самостоятельного оценивания эффективности российской модели социального партнерства и отдельных его институтов.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.2	Демонстрирует умения по выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	<b>Знать</b> действующее трудовое законодательство Российской Федерации в области регулирования отношений социального партнерства, практику его применения; <b>Уметь</b> анализировать законодательство и практику его

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>применения в области социального партнерства для решения конкретных практических задач; преодолевать конкуренцию норм в области социального партнерства.</p> <p><b>Владеть</b> Способность квалифицированно выполнять должностные обязанности по толкованию и применению нормативных правовых актов в конкретных жизненных ситуациях, составлять правореализационные и интерпретационные акты-документы.</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p><b>Знать</b> особенности разработки содержания коллективного договора, соглашения; - порядок создания органов и проведения процедур для разрешения и урегулирования различных видов трудовых споров. процедуры проведения коллективных переговоров для заключения коллективных</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>договоров и соглашений;</p> <p>- формирование субъектов и органов социального партнерства</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>готовить проекты документов, которые могут использоваться сторонами в процессе проведения коллективных переговоров, проведения консультаций, разрешения споров и осуществления иных форм взаимодействия;</p> <p>разрабатывать концепцию проведения коллективных переговоров для заключения коллективных договоров и соглашений;</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками критически оценивать аргументы и доказательства, выдвигать собственные идеи и аргументы в письменной и устной формах.</p> <p>навыками составления документов, разрабатываемых и используемых в процессе ведения коллективных переговоров;</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				- составления документов, используемых социальными партнерами в процессе разрешения трудовых споров.

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### **Разделы дисциплины:**

1. Становление и развитие социального партнерства в трудовых отношениях
2. Нормативно-правовая база социального партнерства в трудовых отношениях
3. Понятие и принципы социального партнерства в трудовых отношениях
4. Субъекты социального партнерства в трудовых отношениях.
5. Содержание социального партнерства в трудовых отношениях
6. Урегулирование разногласий социальными партнерами.
7. Социальное партнерство в общественных отношениях

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активной работы на занятиях семинарского типа, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

### **Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-**

телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

#### Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2, ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Электронные брошюры, презентации Образцы коллективных договоров и соглашений, локальных нормативных актов, документов, разрабатываемых в рамках отношений, изучаемых дисциплиной.	Не требуется	Не требуется
При проведении занятий для презентаций по отдельным темам, а также показа учебного фильма используется проектор.	есть	проектор
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Трудовое процедурно-процессуальное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Трудовое процедурно-процессуальное право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-3, ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-5.2.

**Цель дисциплины:** предоставить студентам теоретические знания об отраслевых процедурах, процессуальных нормах трудового законодательства, их роли и значении, а также практические навыки, необходимые для эффективной деятельности в сфере труда.

### Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся комплексное представление о нематериальных нормах трудового права;
- изучить отраслевое понимание роли и значения процессуальной (процедурной) формы;
- проанализировать отдельные системы процедур в индивидуальных и коллективных трудовых правоотношениях;
- рассмотреть вопросы подведомственности трудовых споров, правила их рассмотрения и разрешения;
- привить обучающимся практические навыки, необходимые для эффективной деятельности в сфере труда.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	<b>Знать</b> основные понятия и термины трудового и трудового процедурно-процессуального права особенности разработки содержания трудового договора; приемы и способы по консультированию граждан в области трудового процедурно-процессуального права <b>Уметь</b> анализировать и давать правовую оценку

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>действиям работников и работодателя в процессе консультирования;</p> <p>готовить проекты документов, которые могут использоваться участниками трудовых отношений, проведения консультаций,</p> <p>разрешения споров и осуществления иных форм взаимодействия с субъектами трудового права ;</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками по критической оценке поведения субъектов и их аргументов и доказательств, выдвигать собственные идеи и аргументы в письменной и устной формах;</p> <p>навыками составления документов, разрабатываемых и используемых в процессе ведения консультаций по трудовым вопросам;</p> <p>- навыками составления документов, используемых субъектами в процессе разрешения трудовых споров.</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p><b>Знать</b></p> <p>понятия и признаки юридических доказательств, надлежащих способов их фиксации; требований к различным видам правоприменительных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления.</p> <p><b>Уметь</b></p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания;</p> <p>устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта в трудовых отношениях;</p> <p>определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств; определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств;</p> <p>квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной трудовом ситуации;</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке;</p> <p>навыками принятия квалифицированных решений по делу с соблюдением материальных, процедурных и процессуальных норм</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				трудового права.

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Разделы дисциплины:**

1. Функции, предмет, метод и система трудового процедурно-процессуального права
2. Основные принципы трудового процедурно-процессуального права
3. Источники трудового процедурно-процессуального права
4. Правоотношения в сфере действия норм трудового процедурно-процессуального права
5. Юридические процедуры в трудовом процедурно-процессуальном праве
6. Системы процедур обеспечения реализации прав и обязанностей субъектов трудовых правоотношений
7. Системы процедур, обеспечивающих защиту прав и исполнение связанных с ними обязанностей субъектов трудовых правоотношений
8. Рассмотрение индивидуальных и коллективных трудовых споров

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-3, ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель. Доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Управление трудом»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление трудом» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-5, ПК-9 и индикаторы их достижения ПК-5.2, ПК-9.1.

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся знаний и умений для принятия, обоснования и оформления управленческих решений в сфере труда на всех уровнях взаимодействия субъектов трудовых правоотношений.

### Задачи дисциплины:

- выработка у студентов умения анализировать и оценивать нормативные правовые акты (включая локальные нормативные акты) и научную литературу по заданным направлениям;
- изучение понятия сферы труда, структуры рынка труда как правовой модели и его отдельных элементов, изучение места и роли профессиональных стандартов в сфере организации труда и управления трудом;
- рассмотрение основополагающих концепций и определений науки трудового и гражданского права в сфере локального управления трудом, изучение природы и форм реализации управленческой власти работодателя;
- выработка у студентов умения создавать проекты локальных нормативных актов и проводить их правовую экспертизу.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<b>Знать</b> Нормативные требования к управлению сферой труда на разных уровнях управленческого воздействия. <b>Уметь</b> Анализировать ситуации, требующие принятия управленческих решений в сфере труда, и выбирать основанный на нормах права оптимальный и эффективный вариант поведения в заданных условиях. <b>Владеть</b> Навыками принятия управленческих решений в сфере труда на любом уровне управления с соблюдением требований правовых норм, разъяснений высших судебных органов, навыками

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				разработки и анализа локальных нормативных актов, определения потребности в локальном регулировании трудовых отношений.
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	<p><b>Знать</b> Пределы принятия управленческих решений в сфере труда и правовые требования к ним.</p> <p><b>Уметь</b> Давать оценку законности и обоснованности принимаемых управленческих решений в сфере труда, определять риски их обжалования, способы альтернативного достижения цели в правовом поле.</p> <p><b>Владеть</b> Навыками преодоления неполноты правового регулирования и использования диспозитивных норм права в сфере труда при принятии управленческих решений.</p>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Разделы дисциплины:**

1. Понятие управления трудом, его уровни и субъекты
2. История развития научных знаний о труде и управлении трудом
3. Государственный уровень управления трудом. Понятие и структура рынка труда
4. Занятость и безработица как правовые категории
5. Корпоративный (локальный) уровень управления трудом
6. Система локальных нормативных актов
7. Международный (наднациональный) уровень управления трудом

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-5, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель Доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Муниципальное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Муниципальное право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-1, ПК-5, ПК-9 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-9.1.

**Цель дисциплины:** формирование системных представлений о сложившейся в Российской Федерации и за рубежом системе правового регулирования отношений в области местного самоуправления, выявление проблем, складывающихся в правовом регулировании указанной области общественных отношений, разработка путей решения данных проблем, формирование компетенций, соотносенных с планируемыми результатами указанной программы.

### Задачи дисциплины:

- формирование знаний о состоянии практики реализации нормативных правовых актов в области функционирования местного самоуправления; об особенностях правонарушений, совершаемых в органах государственной власти и органах местного самоуправления в исследуемой области;
- формирование умений работать с нормативными правовыми актами в области функционирования местного самоуправления и использовать их в профессиональной деятельности; выбирать способы толкования нормативных правовых актов, составлять суждения по результатам юридической экспертизы нормативных правовых актов в исследуемой области
- приобретение базовых навыков применения и реализация норм материального и процессуального права в области функционирования местного самоуправления; выявления правонарушений в исследуемой области, недопущения противоречия нормативных правовых актов органов местного самоуправления федеральному и региональному законодательству
- получение практического опыта толкования нормативных правовых актов в области функционирования местного самоуправления

### Перечень планируемых результатов обучения, соотносенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<b>Знать</b> Общие принципы права, систему права, его сущность, а также этическую, нравственную и культурную ценность права

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	деятельности			<p><b>Уметь</b> демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; дискутировать по правовым вопросам; доказывать ценность права;</p> <p><b>Владеть</b> правовой культурой, навыками грамотной деловой речи и юридического письма</p>
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.2	Участвует в разработке нормативных правовых актов различных видов	<p><b>Знать</b> Общие правила разработки нормативных правовых актов, юридическую технику проектирования норм права, правила проведения юридической, антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия, согласования и общественного обсуждения разрабатываемых нормативных правовых актов</p> <p><b>Уметь</b> формулировать предложения о совершенствовании правового регулирования в виде конкретных проектов нормативных правовых актов</p> <p><b>Владеть</b> навыками юридической и антикоррупционной</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				экспертизы, юридической техники
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p><b>Знать</b></p> <p>Систему права и систему законодательства; источники российского права; принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; содержание должностных обязанностей;</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами; использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений; оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов; анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру, содержания и иерархии; действовать в соответствии с</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>должностными инструкциями;</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах;</p> <p>способностью толковать положения нормативных правовых актов;</p> <p>способностью работы с правореализационными документами;</p> <p>способностью давать оценку эффективности реализации норм права</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p><b>Знать</b></p> <p>Систему права и систему законодательства;</p> <p>источники российского права;</p> <p>принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>содержание должностных обязанностей;</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>составлять суждения по результатам юридической экспертизы нормативных правовых актов,</p> <p>проиллюстрировать результаты юридического заключения и раскрыть</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>сущность нормы права</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>способностью формулировать выводы по итогам изучения нормативных правовых актов;</p> <p>способностью выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения;</p> <p>способностью работы с нормативными правовыми актами;</p> <p>способностью подготовить юридическое заключение и дать юридическую консультацию;</p> <p>способностью сравнивать отдельные нормы, нормативно-правовые акты и их проекты с Конституцией РФ;</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	<p><b>Знать</b></p> <p>роль права как важнейшего социального института, общественной ценности и достоинства цивилизации;</p> <p>гуманистическую сущность права;</p> <p>основы правовой культуры;</p> <p>требования профессиональной этики юриста;</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения;</p> <p>дискутировать по</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>правовым вопросам; доказывать ценность права; решать возникающие в процессе профессиональной деятельности разногласия в правовом поле; <b>Владеть</b> способностью составить план правового воспитания; способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения.</p>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Разделы дисциплины:**

1. Введение в муниципальное право
2. Понятие местного самоуправления, взаимоотношения государства и местного самоуправления
3. Зарубежный опыт местного самоуправления. Международно-правовое регулирование местного самоуправления
4. Территориальные основы местного самоуправления
5. Непосредственное участие населения в осуществлении местного самоуправления
6. Организационно-правовые основы местного самоуправления

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-5, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Правовое регулирование труда государственных и муниципальных служащих»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правовое регулирование труда государственных и муниципальных служащих» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-1, ПК-4, ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2.

**Цель дисциплины:** Сформировать базовые знания о правовых основах организации и прохождения государственной и муниципальной службы в Российской Федерации, правовом статусе служащего, принципах служебной этики. Дать представление о закономерностях и тенденциях развития правового регулирования профессиональной деятельности государственных служащих, основных правовых категориях в указанной области с целью подготовки обучающихся к участию в нормотворческой деятельности. Развить навыки применения на практике правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность государственных служащих, в том числе при осуществлении экспертной деятельности.

### Задачи дисциплины:

- Ознакомить обучающихся с основными направлениями государственной политики и закономерностями развития законодательства о государственной и муниципальной службе, базовыми правовыми категориями, требованиями, предъявляемыми к государственным служащим, обязанностями государственных служащих в области противодействия коррупции, правовыми нормами, регламентирующими государственно-служебную деятельность, практикой применения служебного законодательства.
- На основе полученных знаний и умений сформировать навыки участия в нормотворческой деятельности при регулировании вопросов государственной и муниципальной службы.
- Сформировать навыки отыскания и правильного применения правовых норм, регулирующего профессиональную деятельность государственных и муниципальных служащих.
- Развить у обучающихся способность выявления и правильной квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств, принятия решений в области правового регулирования служебной деятельности, навыки выдачи экспертных заключений по вопросам формирования и применения правил регулирования служебной деятельности.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на	<b>Знать</b> основные направления государственной

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности		основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>политики, фундаментальные принципы, цели и задачи профессиональной государственно-служебной деятельности; ;</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>анализировать мировоззренческие, социальные, правовые и личностно-значимые проблемы в процессе определения ценностных, этических основ деятельности служащих государственных и муниципальных органов;</p> <p>отбирать, сопоставлять и анализировать основные категории правовой науки в целях дальнейшего осуществления правотворческой и правоприменительной деятельности</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками использования в профессиональной деятельности общеправовых понятий и категорий с учетом реальной ситуации в государственно-правовой сфере;</p> <p>навыками применения к оценке правовой ситуации основных закономерностей развития</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				государственной и муниципальной службы как важнейших социальных институтов
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.2	Участвует в разработке нормативных правовых актов различных видов	<p><b>Знать</b></p> <p>особенности системы источников правового регулирования профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих, их значение и виды; соотношение различных источников права между собой; компетенцию правотворческих органов; основные правовые дефиниции и категории; тенденции развития правового регулирования служебной деятельности;</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>анализировать состояние правового регулирования служебной деятельности; выбирать требуемые источники правового регулирования служебной деятельности; определять компетенцию нормотворческих органов; отбирать подлежащие применению правовые дефиниции и</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>категории; сопоставлять содержание различных правовых норм; выявлять дефекты в праве с целью их дальнейшего устранения; устанавливать тенденции развития служебного законодательства</p> <p><b>Владеть</b> навыками разработки правовых актов различных видов и уровней, регулирующих профессиональную деятельность государственных и муниципальных служащих</p>
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах профессиональной компетенции	ПК-4.1	Проводит экспертные исследования	<p><b>Знать</b> содержание правового статуса государственных и муниципальных служащих; основные понятия и категории, юридические факты; основные направления государственной политики в области регулирования государственно-служебной деятельности</p> <p><b>Уметь</b> анализировать содержание правовых актов, регулирующих деятельность государственных и муниципальных служащих, их</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>соответствие основным направлениям государственной политики в области регулирования государственно-служебной деятельности ;</p> <p>устанавливать содержание основных понятий и категорий, содержание правового регулирования, выявлять юридически значимые факты и обстоятельства и анализировать их;</p> <p>осуществлять отбор и сопоставлять материалы для экспертного заключения,</p> <p><b>Владеть</b> навыками формулирования выводов экспертных заключений на основе анализа состояния правового регулирования, выявления юридически значимых фактов и обстоятельств</p>
ПК-4	Способен к проведению экспертиз в пределах профессиональной компетенции	ПК-4.2	Демонстрирует умение подготовки заключений эксперта, иных форм экспертной деятельности	<p><b>Знать</b> содержание общих положений и отдельных институтов служебного законодательства, юридически значимые факты и обстоятельства</p> <p><b>Уметь</b> отбирать и</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>систематизировать правовые нормы, юридически значимые факты и обстоятельства в целях подготовки экспертных заключений</p> <p><b>Владеть</b> навыками оформления выводов экспертных заключений на основе анализа состояния правового регулирования, выявления юридически значимых фактов и обстоятельств в области правового регулирования профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p><b>Знать</b> основные положения, сущность и содержание основных понятий категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений по прохождению государственной и муниципальной службы, содержание современной правоприменительной практики</p> <p><b>Уметь</b> на основе анализа правовых норм правильно выделять и квалифицировать</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>юридически значимые факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения</p> <p><b>Владеть</b> навыками принятия правоприменительных решений на основе верной юридической квалификации фактов и обстоятельства, имеющие значение для принятия решения</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p><b>Знать</b> способы обеспечения законности, правопорядка, прав и законных интересов общества, государства и личности в процессе реализации служебного законодательства; последствия принятия правоприменительных решений</p> <p><b>Уметь</b> анализировать содержание правовых норм, выбирать нормы, подлежащие применению, прогнозировать последствия принятия правоприменительных решений; выявлять дефекты правового регулирования</p> <p><b>Владеть</b> навыками принятия законного и обоснованного</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				юридически значимого решения на основе применения правовых норм, учета прав и законных интересов участников служебных правоотношений, выбора оптимального способа правового регулирования, преодоления дефектов правового регулирования

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### **Разделы дисциплины:**

1. Понятие и организация государственной службы Российской Федерации
2. Источники правового регулирования труда государственных служащих
3. Прохождение государственной службы
4. Служебное время и время отдыха государственных служащих
5. Денежное содержание государственных служащих
6. Служебная дисциплина
7. Правовые основы реализации принципа профессионализма в системе государственной службы
8. Особенности прохождения муниципальной службы

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- контроль полноты и правильности выполнения домашних заданий в ходе практических занятий
- опрос по вопросам плана темы
- решение кейс-заданий

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-4, ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Охрана труда»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Охрана труда» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-3, ПК-9, ПК-10 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-9.2, ПК-10.1, ПК-10.2.

**Цель дисциплины:** изучение института охраны труда (охраны жизни и здоровья работников в процессе труда), нормативных правовых и нормативно-технических актов, регулирующих вопросы охраны труда (об обеспечении работников специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, молоком и лечебно-профилактическим питанием, о проведении предварительных и периодических медицинских осмотров, специальной оценки условий труда и т.п.).

### Задачи дисциплины:

- рассмотрение основополагающих концепций и определений науки трудового и гражданского права в сфере охраны труда, изучение природы и форм реализации управленческой власти работодателя;
- изучение основных законодательных и правовых нормативно-технических документов по гигиене и безопасности труда, производственной санитарии, пожарной безопасности;
- изучение организации работы по охране труда на предприятии;
- изучение основных требований к производственным помещениям и рабочим местам.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	<b>Знать</b> права и свободы человека и гражданина в области охраны труда, основные способы их защиты, юридические обязанности субъектов правоотношений по охране труда; <b>Уметь</b> реализовывать нормы материального и процессуального права в области охраны труда; использовать субъективные права и реализовывать

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>юридические обязанности в соответствии с законом;  выявлять необходимость подготовки юридических документов в области охраны труда.</p> <p><b>Владеть</b>  навыками определения и применения адекватных способов защиты прав и свобод человека и гражданина в области охраны труда.</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p><b>Знать</b>  основы трудового права, компетенции государственных органов, участвующих в управлении охраной труда, особенности правового положения граждан в сфере охраны труда; метод, систему источников и принципов трудового права;</p> <p><b>Уметь</b>  ориентироваться в нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы охраны труда, анализировать, толковать и применять нормы права, составляющие институт охраны труда.</p> <p><b>Владеть</b>  работой с нормативными правовыми актами в области охраны труда; способностью анализа различных правовых явлений и ситуаций, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в области охраны труда; навыками подготовки (разработки), оформления и принятия юридических документов в области охраны труда.</p>
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия	ПК-9.2	Совершает целесообразные юридически	<p><b>Знать</b>  прав и свобод человека и гражданина в области охраны</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства		значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<p>труда, основных способов их способов защиты, юридических обязанностей субъектов отношений по охране труда.</p> <p><b>Уметь</b> определять и применять адекватные способы защиты прав и свобод человека и гражданина в области охраны труда.</p> <p><b>Владеть</b> методами обеспечения соблюдения прав и законных интересов работников, всеми способами защиты прав и свобод человека и гражданина в области охраны труда.</p>
ПК-10	Способен выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	ПК-10.1	Совершает юридически значимые действия по выявлению и пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	<p><b>Знать</b> виды и признаки правового и юридически значимого поведения, понятия и виды юридических фактов, содержание различных видов правоотношений в сфере охраны труда; предмет, особенности уголовной и административной ответственности за правонарушения в сфере охраны труда; основные положения законодательства в области охраны труда, в том числе порядок расследования несчастных случаев на производстве; методологию составления правовых заключений о состоянии условий труда.</p> <p><b>Уметь</b> определять и применять адекватные способы защиты прав и свобод человека и гражданина в области охраны труда; выявлять необходимость подготовки юридических документов в</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>области охраны труда; определять последовательность действий при расследовании несчастных случаев на производстве.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками анализа анализа нормативных правовых актов в сфере охраны труда; навыками оценки соблюдения прав работников в сфере охраны труда, состоянии условий труда в организации</p>
ПК-10	Способен выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	ПК-10.2	Демонстрирует навыки осуществления действий по предупреждению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	<p><b>Знать</b></p> <p>правовые основы профилактики несчастных случаев на производстве; понятие, принципы и процедуру специальной оценки условий труда; виды, структуру и юридическую технику создания, изменения и отмены юридических документов, применяемых в области охраны труда;</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>определять соответствие нормативным требованиям систему охраны труда в организации; выявлять обстоятельства, способствующие совершению правонарушения; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений в сфере охраны труда; выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы действующего законодательства об охране труда и судебную и административную практику, прогнозировать правовые последствия действий</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				(бездействий) и событий. <b>Владеть</b> навыками прогнозирования развития событий и оценки последствий несчастных случаев на производстве; применения правовых профилактических мер в области охраны труда.

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Разделы дисциплины:**

1. Общие вопросы охраны труда. Нормативные акты, регулирующие отношения по охране труда.
2. История охраны труда в России.
3. Создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда в организациях.
4. Управление в сфере охраны труда
5. Надзор и контроль за соблюдением законодательства в сфере охраны труда.
6. Специальные правила по охране труда женщин, несовершеннолетних, инвалидов, а также лиц, работающих в неблагоприятных условиях.
7. Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве.
8. Ответственность за нарушение требований законодательства об охране труда.

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-10, ПК-3, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Медицинское право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Медицинское право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-3, ПК-10 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-10.1, ПК-10.2.

**Цель дисциплины:** получение студентами знаний о правовом регулировании в сфере охраны здоровья и их применение в будущей профессиональной деятельности для защиты важнейших прав граждан – права на охрану здоровья и права на медицинскую помощь.

### Задачи дисциплины:

- изучение студентами структуры законодательства РФ и ее субъектов об охране здоровья граждан;
- усвоение принципов и норм основных институтов медицинского права;
- приобретение и апробация навыков применения норм законодательства РФ и ее субъектов об охране здоровья граждан.
- изучение студентами структуры законодательства РФ и ее субъектов об охране здоровья граждан;
- усвоение принципов и норм основных институтов медицинского права;
- приобретение и апробация навыков применения норм законодательства РФ и ее субъектов об охране здоровья граждан.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	<b>Знать</b> компетенцию государственных органов, составляющих систему здравоохранения, особенностей правового положения граждан в сфере медицинского права, видов и признаков правового и юридически значимого поведения, понятия и видов юридических фактов, содержания различных видов правоотношений; предмета, метода, системы источников и принципов медицинского права; особенностей уголовной и административной ответственности за правонарушения в сфере

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>здравоохранения.</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>оказывать правовую помощь в соответствии с Основами об охране здоровья граждан; определять анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие медицинскую деятельность; определять правовой статус пациента, медицинского работника.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками оценки правомерности поведения субъектов медицинских правоотношений; навыками анализа правовой ситуации в сфере охраны здоровья граждан.</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p><b>Знать</b></p> <p>систему источников медицинского права; российское и международное законодательство о здравоохранении; структуру правоотношений и принципы охраны здоровья граждан; порядок и стандарты оказания медицинской помощи; система управления в сфере охраны здоровья.</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>толковать и применять нормы права в сфере охраны здоровья граждан с учетом особенностей правового регулирования отдельных видов медицинских правоотношений.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками определения способов защиты нарушенных прав субъектов правоотношений в сфере здравоохранения.</p>
ПК-10	Способен выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	ПК-10.1	Совершает юридически значимые действия по выявлению и пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	<p><b>Знать</b></p> <p>основания для привлечения к административной, уголовной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности в сфере медицинских правоотношений; классификацию степеней тяжести вреда, причиненного здоровью; способы возмещения вреда здоровью.</p> <p><b>Уметь</b></p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>реализовывать нормы материального и процессуального права в области здравоохранения; использовать субъективные права и реализовывать юридические обязанности в соответствии с законом.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками квалификации неправомерного поведения в сфере здравоохранения; навыками определения вида ответственности за правонарушения в сфере медицинского права.</p>
ПК-10	Способен выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	ПК-10.2	Демонстрирует навыки осуществления действий по предупреждению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	<p><b>Знать</b></p> <p>процессуальные особенности защиты нарушенных прав граждан в области охраны здоровья; особенности назначения экспертизы: правовое регулирование вопросов проведения экспертизы качества медицинской помощи.</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>использовать преимущества правомерного поведения; распознавать неправомерное поведение в сфере медицинского права.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками определения надлежащих способов защиты нарушенных прав граждан в области охраны здоровья; навыками осуществления юридических действий по предупреждению и защите прав субъектов правоотношений в сфере здравоохранения.</p>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### **Разделы дисциплины:**

1. Общая характеристика медицинского права
2. Организация здравоохранения в Российской Федерации
3. Медицинское страхование

4. Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения
5. Лекарственное обеспечение граждан РФ
6. Права граждан в области охраны здоровья
7. Медицинская экспертиза
8. Правовое регулирование психиатрической помощи
9. Правовые проблемы предупреждения распространения ВИЧ-инфекции в Российской Федерации
10. Охрана репродуктивного здоровья граждан
11. Правовое регулирование донорства и трансплантации
12. Особенности правового положения работников здравоохранения
13. Ответственность за нарушение прав граждан в сфере охраны здоровья

#### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

#### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-10, ПК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного**

**процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель Доска	Microsoft Windows
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Страховое право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Страховое право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-5.1, ПК-5.2.

**Цель дисциплины:** изучение понятие и сущности страхования, особенностей отдельных форм и видов страхования, страхового законодательства и практики его применения; уяснение специфики механизма государственного регулирования страховой деятельности; формирование у обучающегося представлений о системном взаимодействии правовых предписаний на примере правового регулирования отношений в сфере страхования, и углубленных познаний в сфере гражданского, административного, финансового и других отраслей системы российского права.

### Задачи дисциплины:

- формирование представлений о понятии и сущности страхования (включая усвоение специальной терминологии страхования), классификации страхования, страховом праве и его источниках, изучение общих положений о договоре страхования;
- анализ и уяснение особенностей правового регулирования отдельных форм и видов страхования;
- анализ и уяснение специфики механизма государственного регулирования страховой деятельности.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<b>Знать</b> особенности юридических фактов, влекущих возникновение, изменение или прекращение страховых правоотношений. <b>Уметь</b> давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам в страховании; применять теоретические знания для квалификации обстоятельств в качестве юридических фактов. <b>Владеть</b> навыком обобщать и анализировать юридические факты; навыком совершать юридически значимые

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				действия на основе выявленных юридических фактов.
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p><b>Знать</b> положения законодательства Российской Федерации, регулирующие отношения в области страхования.</p> <p><b>Уметь</b> применять и реализовывать нормы страхового права.</p> <p><b>Владеть</b> терминологией страхового права; навыками толкования норм страхового права.</p>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### **Разделы дисциплины:**

1. Понятие и сущность страхования. Основы правового регулирования отношений в сфере страхования
2. Элементы страхования и классификация страховых обязательств
3. Субъекты страхования
4. Договор страхования
5. Личное страхование
6. Страхование имущества и страхование предпринимательского риска
7. Страхование гражданской ответственности
8. Государственное регулирование страховой деятельности

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель. Доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Прокурорский надзор»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Прокурорский надзор» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-10 и индикаторы их достижения ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-10.1.

**Цель дисциплины:** формирование системных представлений об основных категориях и положениях прокурорского надзора и иных основных функций прокуратуры, формирование компетенции в указанной области и освоение типовых приемов осуществления прокурорского надзора и реализации иных функций прокуратуры.

### Задачи дисциплины:

- раскрыть систему и структуру прокуратуры Российской Федерации, историю развития, роль и место прокуратуры в системе ветвей власти, значение, основные цели и задачи ее деятельности, принципы организации и деятельности;
- изучить положения законодательства, регулирующего различные направления деятельности прокуратуры Российской Федерации, предмет ведения, полномочия, используемые при их осуществлении правовые средства;
- охарактеризовать методы, приемы организации работы органов прокуратуры;
- получить практические навыки осуществления проверок по различным направлениям прокурорского надзора и реализации иных функций прокуратуры.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.2	Участствует в разработке нормативных правовых актов различных видов	<b>Знать</b> методику разработки нормативных правовых актов различных видов <b>Уметь</b> участвовать в разработке нормативных правовых актов различных видов <b>Владеть</b> навыком подготовки

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				проектов нормативных правовых актов различных видов
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.1	Применяет методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств	<p><b>Знать</b> методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств</p> <p><b>Уметь</b> применять методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств</p> <p><b>Владеть</b> навыком выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств</p>
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.2	Демонстрирует умения по выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	<p><b>Знать</b> способы выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов</p> <p><b>Уметь</b> выявлять</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>преодолевать дефекты системы нормативных правовых актов</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыком составления актов прокурорского реагирования, направленных на преодоление дефектов системы нормативных правовых актов</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности	<p><b>Знать</b></p> <p>основы анализа и оценки правовой ситуации, профессиональной оценки поведения субъектов правоотношений и результатов их деятельности</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>анализировать и оценивать правовую ситуацию, давать профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыком составления актов прокурорского реагирования по результатам анализа и оценки правовой ситуации, профессиональной оценки поведению субъектов правоотношений и результатов их деятельности</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с	<b>Знать</b> подлежащие

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	помощи, консультированию по правовым вопросам		базами данных правовой информации	использованию в практической деятельности современные базы данных правовой информации и основы работы с ними <b>Уметь</b> осуществлять поиск правовой информации в базах данных <b>Владеть</b> навыком работы с базами данных правовой информации
ПК-6	Способен к применению норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	ПК-6.1	Принимает законные и обоснованные правоприменительные решения в сфере действия арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	<b>Знать</b> арбитражное, гражданское, гражданское процессуальное законодательство, законодательство в сфере административного судопроизводства, регламентирующее полномочия прокуратуры <b>Уметь</b> реализовывать полномочия органов прокуратуры с целью принятия законных и обоснованных правоприменительных решений в сфере действия арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p><b>Владеть</b>  навыками составления актов прокурорского реагирования, дачи заключений, выступления в прениях сторон с целью принятия законных и обоснованных правоприменительных решений в сфере действия арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства</p>
ПК-6	Способен к применению норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	ПК-6.2	Владеет навыками подготовки договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации	<p><b>Знать</b>  требования, предъявляемые к актам прокурорского реагирования, исковым заявлениям, внутренним документам организаций и иной юридической документации</p> <p><b>Уметь</b>  давать юридическую оценку обоснованности актов прокурорского реагирования, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации</p> <p><b>Владеть</b></p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				навыками подготовки актов прокурорского реагирования, исковых заявлений, внутренних документов прокуратуры и иной юридической документации
ПК-10	Способен выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	ПК-10.1	Совершает юридически значимые действия по выявлению и пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	<p><b>Знать</b> содержание прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций</p> <p><b>Уметь</b> совершать юридически значимые действия по выявлению и пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций</p> <p><b>Владеть</b> навыком составления актов прокурорского реагирования, направленных на устранение нарушений прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций</p>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Разделы дисциплины:**

1. Прокуратура в системе государственных органов Российской Федерации. Основные

положения дисциплины «Прокурорский надзор».

2. Направления деятельности органов и учреждений прокуратуры.
3. Правовые средства прокурорского надзора.
4. Система органов и учреждений прокуратуры и ее организационная структура.
5. Организация работы и управления в органах и учреждениях прокуратуры.
6. Прокурорский надзор за исполнением законов и законностью правовых актов. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
7. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.
8. Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных дел
9. Участие прокурора в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
10. Прокурорский надзор за законностью исполнительного и уголовно-исполнительного производства.
11. Прокурорский надзор за исполнением законов о несовершеннолетних.
12. Иные направления деятельности органов прокуратуры

#### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

#### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-10, ПК-2, ПК-3, ПК-6

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows (при наличии мультимедийного оборудования)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Психология профессионального общения»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Психология профессионального общения» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-5, ПК-9 и индикаторы их достижения ПК-5.2, ПК-9.1.

**Цель дисциплины:** - овладение технологиями профессионального психологического общения в юридической деятельности;  
- совершенствование коммуникативных навыков обучающихся.

### Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся целостного представления о коммуникативных процессах;
- освоение категориального аппарата психологической науки;
- изучение возможностей применения психологических познаний в профессиональной деятельности;
- формирование умений и навыков эффективного общения;
- формирование способности логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<b>Знать</b> категориальный аппарат психологической науки в сфере юридических взаимоотношений; способы психологического воздействия в юридическом общении; психотехнику речевого доказывания; виды конфликтов и стратегии преодоления конфликтов в межличностном и правовом общении. <b>Уметь</b> давать психолого-юридическую оценку правовых ситуаций; применять современные коммуникативные технологии в публичном выступлении юриста; диагностировать конфликтную ситуацию и правильно вести переговорный процесс. <b>Владеть</b> навыками разрешения психолого-правовых

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				проблем и коллизий; психотехниками формирования речи юриста; способами противодействия манипулятивному воздействию в профессиональной деятельности.
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	<b>Знать</b> морально-волевые и профессионально значимые качества юриста, психологические основы, ценностные ориентации, позволяющие взаимодействовать с субъектами правоотношений на основе норм права; юридическое понятие и содержание чести и достоинства личности, способы и приемы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. <b>Уметь</b> принимать юридически значимые решения с позиции этических норм и профессиональной этики. <b>Владеть</b> навыками установления психологического контакта с субъектами правоприменения; навыками анализа юридически значимых фактов.

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Разделы дисциплины:**

1. Тема 1. Предмет, система и содержание психологии общения, ее место в системе наук.
2. Тема 2. Социальная перцепция в профессиональном общении юриста.
3. Тема 3. Стили общения.
4. Тема 4. Манипуляция: содержание, диагностика и способы преодоления.
5. Тема 5. Психотехника речи юриста Обеспечение содержательно-смысловой и композиционной целостности речи.
6. Тема 6. Социально-психологическая характеристика общения в группе.
7. Тема 7. Конфликты в профессиональной деятельности юриста: классификация, динамика протекания и способы преодоления.

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-5, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий.	Учебная мебель.	Не требуется.
Помещения для СРС.	Учебная мебель. Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО).

## «Уголовно-исполнительное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Уголовно-исполнительное право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-1, ПК-5, ПК-9 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-9.1.

**Цель дисциплины:** - формирование конструктивной профессиональной правовой психологии;

- формирование профессиональных компетенций, необходимых для успешного осуществления правоприменительной деятельности в сфере исполнения уголовных наказаний и других мер уголовно-правового характера;
- подготовка к прохождению производственной практике на кафедрах вуза.

### Задачи дисциплины:

- Задача изучения дисциплины уголовно-исполнительного права состоит в том, чтобы научить студентов практике применения уголовно-исполнительного законодательства и убедить, что ненадлежащее исполнение наказания дискредитирует всю предыдущую работу по раскрытию преступления, выявлению преступника, назначению наказания.
- Студент должен быть в курсе достижений уголовно-исполнительной науки. Изучение дисциплины не должно ограничиваться только лекционным и учебным материалом. Для приобретения твердых знаний и практических навыков студентами должна изучаться дополнительная литература, что позволит им решать успешно практические вопросы.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<b>Знать</b> уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации; особенности правового регулирования исполнения (отбывания) уголовных наказаний <b>Уметь</b>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>оперировать понятиями и категориями уголовно-исполнительного права; анализировать, толковать и правильно применять уголовно-исполнительные нормы</p> <p><b>Владеть</b> навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, реализации уголовно-исполнительных норм</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p><b>Знать</b> основные положения, сущность и содержание основных понятий категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений уголовно-исполнительного права</p> <p><b>Уметь</b> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними уголовно-исполнительные отношения</p> <p><b>Владеть</b> навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, уголовно-исполнительных норм и правовых отношений,</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				являющихся объектами деятельности учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p><b>Знать</b> уголовно-исполнительные правовые способы обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; меры безопасности, применяемые к осуждённым и иным лицам, являющимся участниками правовых отношений по исполнению уголовного наказания.</p> <p><b>Уметь</b> выявлять и давать юридическую оценку действиям, представляющим опасность личности, обществу и государству, в том числе препятствующим соответствующему закону порядку исполнения наказания.</p> <p><b>Владеть</b> Навыками осуществления основанных на уголовно-исполнительном</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				законодательстве целесообразных юридически значимых действий по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства
ПК-9	Способен совершать юридически значимые действия по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-9.1	Демонстрирует уважение к чести и достоинству личности, правам и свободам человека и гражданина	<p><b>Знать</b> систему гарантий прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации и механизм их обеспечения учреждениями и органами, исполняющими уголовные наказания, при осуществлении своих функций</p> <p><b>Уметь</b> обеспечивать личную безопасность, безопасность осужденных, подчиненных в повседневной служебной деятельности</p> <p><b>Владеть</b> навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав осужденных в процессе служебной деятельности</p>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### **Разделы дисциплины:**

1. Понятие, предмет и система уголовно-исполнительного права Российской Федерации
2. История развития уголовно-исполнительного законодательства и права в России и за рубежом. Международное сотрудничество в области исполнения наказания
3. Правовое положение осужденных
4. Система учреждений и органов государства, исполняющих наказание. Контроль за их деятельностью
5. Порядок и условия исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества
6. Исполнение наказания в виде лишения свободы
7. Особенности исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных военнослужащих.
8. Освобождение от отбывания наказания.  
Контроль за поведением условно осужденных.

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активной работы на занятиях семинарского типа, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-5, ПК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку

теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
<p>Аудитория для проведения занятий лекционного типа. Ул. 50 лет Профсоюзов, дом 100, корпус 7</p>	<p>Учебная мебель, доска.</p>	<p>Предустановленная на ноутбуке ОС Windows 7, пакет офисного ПО OpenOffice (Writer, Calc, Impress), архиватор 7z, Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows, Договор № 17-612 от 20.12.2017</p>
<p>Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Ул. 50 лет Профсоюзов, дом 100, корпус 7</p>	<p>Учебная мебель, доска.</p>	<p>Предустановленная на ноутбуке ОС Windows 7, пакет офисного ПО OpenOffice (Writer, Calc, Impress), архиватор 7z, Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows, Договор № 17-612 от 20.12.2017</p>
<p>Помещения для СРС</p>	<p>Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета</p>	<p>Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)</p>

## «Законодательство о градостроительной деятельности»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Законодательство о градостроительной деятельности» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-5.1, ПК-5.2.

**Цель дисциплины:** получение студентами теоретических знаний по правовым вопросам развития территорий, осуществляемого во всех формах градостроительной деятельности: территориального планирования, градостроительного зонирования и пр., а также решение практических задач на основе усвоенного теоретического материала.

### Задачи дисциплины:

- уяснение сущности градостроительных отношений; формирование понятийного аппарата учебной дисциплины;
- уяснение существа принципа устойчивого развития территорий посредством детального изучения форм осуществления градостроительной деятельности, направленных на его реализацию;
- изучение правового режима земель населенных пунктов через институт градостроительного зонирования территорий;
- изучение специфики комплексного освоения территорий;
- изучение императивных требований законодательства на уровнях частного планирования развития территорий: подготовка проектной документации, государственная и негосударственная экспертиза проектной документации и инженерных изысканий, получение разрешения на строительство, получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<b>Знать</b> понятие юридического факта, влекущего возникновение, изменение или прекращение градостроительных правоотношений. <b>Уметь</b> правильно квалифицировать факты и обстоятельства в градостроительных отношениях; давать юридическую оценку фактам и

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>обстоятельствам в градостроительных отношениях;</p> <p>классифицировать юридические факты в градостроительных отношениях.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками обобщения и анализа совокупности юридических фактов, навыками совершения необходимых действий на основе выявленных юридических фактов.</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.2	Принимает в пределах должностных обязанностей решения, а также совершает целесообразные действия, связанные с реализацией правовых норм	<p><b>Знать</b></p> <p>терминологию законодательства о градостроительной деятельности; предмет регулирования законодательства о градостроительной деятельности (формы градостроительной деятельности), специфику субъектного состава градостроительных отношений</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>осуществить поиск правовых норм, предписывающих необходимую модель правового поведения для субъекта/субъектов градостроительных отношений</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками квалификации правомерного и неправомерного поведения участников градостроительных отношений; применения аналогии закона в случае пробелов в правовом регулировании.</p>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### **Разделы дисциплины:**

1. Градостроительная деятельность как объект правового регулирования
2. Публичное планирование развития территорий
3. Частное планирование развития территорий

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Мультимедийный проектор Портативный компьютер (ноутбук)	Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	образовательную среду университета	(свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Адвокатура в Российской Федерации»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Адвокатура в Российской Федерации» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-10 и индикаторы их достижения ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-10.1.

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся знаний теоретического и прикладного характера, которые дают возможность осуществлять комплексный научный анализ института адвокатуры, как составной части системы оказания квалифицированной правовой помощи, а также адвокатской деятельности, которые влияют на защищённость граждан и юридических лиц.

### Задачи дисциплины:

- Уяснение изучающими теоретических основ курса, деятельности различных форм адвокатских образований и адвоката;
- Получение сведений об органах управления адвокатуры, о статусе адвоката, о деятельности адвоката как представителя доверителя в различных видах судопроизводства;
- Ознакомление с ролью и значением адвокатской деятельности и адвокатуры.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-1	Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.2	Участствует в разработке нормативных правовых актов различных видов	<b>Знать</b> нормативно-правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности <b>Уметь</b> разрабатывать нормативно-правовые акты различных видов <b>Владеть</b> навыками разработки нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				деятельности
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.1	Применяет методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств	<b>Знать</b> методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов <b>Уметь</b> выявлять и преодолевать дефекты системы нормативных правовых актов <b>Владеть</b> навыками выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного регулирования других государств
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.2	Демонстрирует умения по выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	<b>Знать</b> систему нормативных правовых актов <b>Уметь</b> выявлять и преодолевать дефекты системы нормативных правовых актов <b>Владеть</b> навыками выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.1	Анализирует и оценивает правовую ситуацию, дает профессиональную оценку поведению субъектов	<b>Знать</b> профессиональную оценку поведения субъектов правоотношений и результатам их

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			правоотношений и результатам их деятельности	<p>деятельности</p> <p><b>Уметь</b> анализировать и оценивать правовую ситуацию, давать профессиональную оценку поведению субъектов правоотношений и результатам их деятельности</p> <p><b>Владеть</b> навыками по оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам</p>
ПК-3	Способен к оказанию юридической помощи, консультированию по правовым вопросам	ПК-3.2	Демонстрирует навыки работы с базами данных правовой информации	<p><b>Знать</b> базы данных правовой информации</p> <p><b>Уметь</b> демонстрировать навыки работы с базами данных правовой информации</p> <p><b>Владеть</b> навыками работы с базами данных правовой информации</p>
ПК-6	Способен к применению норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	ПК-6.1	Принимает законные и обоснованные правоприменительные решения в сфере действия арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	<p><b>Знать</b> арбитражное, гражданское, гражданское процессуальное законодательство, законодательство в сфере административного судопроизводства</p> <p><b>Уметь</b> принимать законные и обоснованные правоприменительные решения в сфере действия</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства <b>Владеть</b> навыками применения норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства
ПК-6	Способен к применению норм арбитражного, гражданского, гражданского процессуального законодательства, законодательства в сфере административного судопроизводства	ПК-6.2	Владеет навыками подготовки договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации	<b>Знать</b> форму и содержание договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации <b>Уметь</b> составлять процессуальные документы <b>Владеть</b> навыками подготовки договоров, исковых заявлений, внутренних документов организаций и иной юридической документации
ПК-10	Способен выявлять и пресекать нарушения прав граждан, субъектов	ПК-10.1	Совершает юридически значимые действия по выявлению и	<b>Знать</b> юридически значимые действия по выявлению и

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	предпринимательской деятельности и прочих организаций		пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций	пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций <b>Уметь</b> совершать юридически значимые действия по выявлению и пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций <b>Владеть</b> навыками по выявлению и пресечению нарушения прав граждан, субъектов предпринимательской деятельности и прочих организаций

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### **Разделы дисциплины:**

1. Адвокатура и адвокатская деятельность
2. Законодательство об адвокатуре и адвокатской деятельности
3. Органы адвокатского самоуправления
4. Правовой статус адвоката
5. Формы осуществления адвокатской деятельности
6. Соглашение об оказании правовой помощи
7. Адвокатская тайна и профессиональная этика поведения адвоката
8. Участие адвоката в судопроизводствах

## **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1, ПК-10, ПК-2, ПК-3, ПК-6

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная учебная мебель.	Не требуется.
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с	Офисный пакет, интернет-браузер с

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Учебная практика: проектная практика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Наименование практики с указанием ее вида и типа

Вид практики - учебная; тип - проектная практика

Целью учебной практики является приобретение первичного практического опыта в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа.

### Способ и форма (формы) проведения практики

Способы проведения: стационарная; выездная

Форма проведения: дискретно, по периодам проведения

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	<b>Знать</b> основы целеполагания <b>Уметь</b> ставить задачи для достижения поставленной цели и определять связи между ними <b>Владеть</b> опытом постановки задач при выполнении проекта
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	УК-2.2	Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты;	<b>Знать</b> способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты, основанные на инструментах управления проектами <b>Уметь</b> осуществлять оценку задач на соответствие целям проекта

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		оценивает предложенные способы с точки зрения	<b>Владеть</b> опытом оценки предложенных способов решения поставленных задач с точки зрения их соответствия цели проекта
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	<b>Знать</b> основы планирования <b>Уметь</b> разрабатывать план достижения поставленных задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм <b>Владеть</b> способами реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других	<b>Знать</b> роли участников команды <b>Уметь</b> особенности поведения и интересы других участников команды <b>Владеть</b> опытом социального взаимодействия и командной работы при реализации проекта
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного	<b>Знать</b> правила коммуникации в социальном взаимодействии <b>Уметь</b> анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии <b>Владеть</b> опытом планирования своих действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			результата в рамках своих полномочий	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3	Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат	<b>Знать</b> нормы и правила командной работы <b>Уметь</b> нести личную ответственность за общий результат команды <b>Владеть</b> опытом командной работы
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1	Применяет технологии тайм-менеджмента	<b>Знать</b> основы тайм-менеджмента <b>Уметь</b> осуществлять выбор технологий тайм-менеджмента для решения поставленных задач <b>Владеть</b> опытом использования отдельных технологий тайм-менеджмента с учетом решаемой задачи
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2	Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	<b>Знать</b> перспективы и возможности саморазвития с учетом условий и средств <b>Уметь</b> анализировать собственную деятельность, определять свои сильные и слабые стороны, зоны развития <b>Владеть</b> опытом анализа собственной деятельности

**Объем и продолжительность практики**

Форма проведения	Семестр	Общая трудоемкость	
		в З.Е.	в неделях, днях
Дискретно, по периодам проведения	4	3	2 нед.

Форма промежуточной аттестации: 4 - дифференцированный зачет, командная проектная работа

### Основные разделы (этапы) практики:

1. Инициация проекта. Командообразование
2. Инициация проекта.  
Разработка идеи проекта.
3. Планирование проекта.  
Оформление предметной области проекта.
4. Планирование проекта.  
Работа с рисками. Оргструктура проекта.
5. Планирование проекта.  
Календарный план проекта. Ресурсы
6. Реализация проекта.  
Реализация и контроль проекта.
7. Завершение проекта
8. Защита проекта

**Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе практики и доступны в личном кабинете обучающихся.**

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.**

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО), Интернет-браузер (свободно распространяемое ПО)
Компьютерный класс	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО),

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	«Интернет», учебная мебель, доска	Интернет-браузер (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа ЭИОС университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО), Интернет-браузер (свободно распространяемое ПО)

## «Международно-правовое регулирование социального обеспечения»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Международно-правовое регулирование социального обеспечения» относится к «ФТД Факультативные дисциплины (модули)» и формирует компетенции ПК-2, ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-2.1, ПК-5.1.

**Цель дисциплины:** формирование у студентов целостного представления о предпосылках и особенностях международно-правового регулирования социально-обеспечительных отношений, его соотношении с национальным законодательством в указанной сфере, приобретение теоретических знаний и практических навыков применения международно-правовых актов по вопросам социального обеспечения, формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

### Задачи дисциплины:

- получение знаний о предпосылках и целях международно-правового регулирования социального обеспечения, видах международно-правовых актов по вопросам социального обеспечения;
- приобретение знаний о международно-правовых соглашениях в области социального обеспечения, участником которых является Российская Федерация;
- формирование навыков толкования и применения международно-правовых актов, регулирующих отношения по социальному обеспечению;
- выработка навыков разрешения коллизий между нормами международного и национального права в сфере социального обеспечения;
- формирование навыков применения правовых позиций международных судебных органов при разрешении судами споров по вопросам социального обеспечения.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
ПК-2	Способен к выявлению и преодолению дефектов системы нормативных правовых актов	ПК-2.1	Применяет методики научного анализа вопросов, требующих специальных знаний в области выявления и преодоления дефектов системы нормативных правовых актов, используя опыт нормативного	<b>Знать</b> содержание основных международных договоров по вопросам социального обеспечения, участников которых является Российская Федерация, а также правовые позиции

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			регулирующие другие государства	<p>международных судебных органов (Европейского Суда по правам человека, Экономического Суда СНГ, Суда ЕАЭС) по вопросам защиты права на социальное обеспечение.</p> <p><b>Уметь</b> обнаружить дефекты (пробелы, коллизии правовых норм и др.) правового регулирования отношений по социальному обеспечению в нормах международного и национального права.</p> <p><b>Владеть</b> навыком разрешения коллизий между нормами международных договоров, подлежащих применению к спорному правоотношению, а также между нормами международного договора с участием России и национального законодательства Российской Федерации.</p>
ПК-5	Способен обеспечить соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-5.1	Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия правоприменительного решения	<p><b>Знать</b> систему международно-правовых договоров по вопросам социального обеспечения, участником которых является Российская Федерация; основные типы коллизионных привязок,</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>используемых в международных договорах по вопросам сохранения социальных прав.</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>различать материально-правовые и коллизионные нормы, используемые в международных договорах о социальном обеспечении; правильно определить международно-правовой договор, подлежащий применению к спорному правоотношению.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>способностью определять на основе норм международных договоров и внутригосударственных нормативных правовых актов круг обстоятельств, имеющих значение для правильного разрешения спорной ситуации</p>

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### **Разделы дисциплины:**

1. Международно-правовое регулирование социального обеспечения: общая характеристика
2. Международные стандарты социального обеспечения: понятие и виды
3. Международные стандарты социального обеспечения в актах Международной организации труда

4. Международные стандарты социального обеспечения в международно-правовых актах регионального характера (на примере Совета Европы и Европейского Союза)
5. Международно-правовое регулирование социального обеспечения на постсоветском пространстве: общая характеристика
6. Правовое регулирование пенсионного обеспечения в международно-правовых договорах с участием Российской Федерации
7. Правовое регулирование обеспечения пособиями, бесплатной медицинской помощью и реализации прав инвалидов в международно-правовых договорах с участием Российской Федерации
8. Международно-правовые формы и способы защиты права на социальное обеспечение

#### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

#### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2, ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	учебная мебель, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук	Microsoft Windows, Power Point
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Достоевский: судьба и книги»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Достоевский: судьба и книги» относится к «ФТД Факультативные дисциплины (модули)» и формирует компетенции УК-5 и индикаторы их достижения УК-5.2.

**Цель дисциплины:** формирование представлений о жизненном пути и творческом наследии Ф.М. Достоевского в аспекте социально-исторических, этических и философских констант русской культуры.

### Задачи дисциплины:

- Формирование знаний об основных этапах биографии Ф.М. Достоевского, составе его творческого наследия.
- Формирование умений осуществлять социальное и профессиональное взаимодействие с учётом основополагающих для русской культуры социально-исторических, этических и философских представлений, нашедших отражение в творчестве Ф.М. Достоевского.
- Приобретение навыков выявления социально-исторических, этических и философских концепций в литературно-художественном произведении.

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2	Осуществляет социальное и профессиональное взаимодействие с учетом философских учений, в том числе этических	<b>Знать</b> основные события биографии Ф.М. Достоевского; состав его творческого наследия (обстоятельства создания и общее содержание наиболее значимых произведений). <b>Уметь</b> осуществлять социальное и профессиональное взаимодействие с учётом основополагающих для русской культуры социально-исторических, этических и философских представлений, нашедших отражение в творчестве Ф.М. Достоевского. <b>Владеть</b> навыками вычленения ключевых социально-исторических, этических и философских положений из текста литературно-художественного произведения.

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 1 З.Е.; 36 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

### **Разделы дисциплины:**

1. Ф.М. Достоевский в мировом историко-литературном контексте. Основные этапы духовной и творческой эволюции писателя.
2. Раннее творчество Ф.М. Достоевского.
3. Сибирский период в жизни писателя. Художественная антропология Достоевского 1860-1870-х годов.
4. «Пятикнижие» Ф.М. Достоевского: нравственно-этическая, социальная и философская проблематика романов.
5. «Братья Карамазовы» как итог творческой деятельности писателя.
6. Публицистика Достоевского в контексте социально-политических, литературных и философских дискуссий второй половины XIX в.

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель, проектор, экран, ноутбук	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

## «Великая Отечественная война: без срока давности»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 27.04.2023 г.)

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Великая Отечественная война: без срока давности» относится к «ФТД Факультативные дисциплины (модули)» и формирует компетенции УК-5 и индикаторы их достижения УК-5.1.

**Цель дисциплины:** формирование способности анализировать основные этапы, определять закономерности исторического развития общества и формирование патриотической заинтересованной гражданской позиции студентов

### Задачи дисциплины:

- формирование понимания перспективы научных исследований проблемы преступлений нацистов и их пособников против мирного населения в годы Великой Отечественной войны
- развитие представлений об имеющихся научных ресурсах изучения проблемы для их использования/применения в практической деятельности различной направленности: поисковой, образовательной, просветительской и воспитательной
- становление осознания (осознание) планомерности и системности государственной политики третьего рейха, направленной на уничтожение мирного населения оккупированных территорий
- формирование эмоционально-ценностного отношения к геноциду на оккупированных территориях РСФСР в годы Великой Отечественной войны
- понимание необходимости и справедливости наказания нацистов и их пособников за преступления, совершенные на оккупированных территориях
- организация активной исследовательской и проектной деятельности студентов, направленной на противодействие попыткам фальсификации истории Великой Отечественной войны

### Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1	Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	<b>Знать</b> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте <b>Уметь</b> понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах <b>Владеть</b> простейшими методами адекватного восприятия

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения

**Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Разделы дисциплины:**

1. Предпосылки и причины Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.
2. Ход Великой Отечественной войны
3. Проблемы геноцида мирного населения и преступлений против человечности, осуществленных фашистской Германией

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

**Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем** доступны в личном кабинете обучающихся.

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения**

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

