

Рабочие программы дисциплин (практик) по направлению подготовки

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Квалификация (степень) – «Бакалавр»

Направленность (профиль) программы: «Информационно-аналитическая деятельность»

Срок обучения по очной форме обучения – 4 года

«Иностранный язык»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-4 и индикаторы их достижения УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4.

Цель дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования посредством формирования и совершенствования иноязычных коммуникативных компетенций для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и культурной деятельности.

Задачи дисциплины:

- Овладение всеми видами речевой деятельности на иностранном языке (чтение, говорение, письмо, аудирование), а также формирование способности логически мыслить, аргументировано строить письменную и устную речь);
- Повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- Формирование когнитивных и исследовательских умений (формирование культуры мышления; способностей к обобщению, анализу, восприятию информации; умения постановки цели и выбора путей её достижения);
- Углубление знаний социальной и культурной среды стран изучаемого языка (формирование социального взаимодействия с проявлением уважения к людям, толерантностью к другой культуре, умение поддерживать партнерские отношения);
- Формирование информационной культуры (понимание сущности и значения информации в современном информационном обществе, овладение навыками работы с компьютерами как средством управления информацией).

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в	УК-4.1	Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий	Знать - языковых средств (лексических, грамматических, фонетических), на основе которых формируются и совершенствуются

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах)	<p>базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенностей основных функциональных стилей. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в различных коммуникативных ситуациях; - выстраивать коммуникацию в зависимости от целей и условий ситуации общения. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамматической системой и лексическим минимумом иностранного языка по изученным темам; - стратегиями речевого поведения; - жанрами устной и письменной речи в коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2	Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах)	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - форм речи (устной и письменной), языкового материала иностранного языка, необходимого для ведения деловой переписки на иностранном языке; - особенности и нормы построения письма общего и делового характера. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять документы (формы, анкеты и т.п.) на иностранном языке; - написать письмо, электронное сообщение делового и общего характера, соответствующее требованиям к данному виду письма. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - жанрами письменной речи; - основными способами построения простого и сложного предложения, лежащего в основе делового письма на русском и иностранном языках.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	УК-4.3	Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - языковых средств, морфологических и синтаксических особенностей текста, необходимые для перевода официальных и профессиональных текстов; - закономерностей функционирования терминологии в текстах официальных документов и профессиональной направленности. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и передавать содержание

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	иностранном(ых) языке(ах)			официальных и профессиональных текстов с русского языка на иностранный и с иностранного языка на русский; - выделять в них значимую для целей перевода информацию. Владеть стратегиями осуществления переводческих трансформаций
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.4	Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения	Знать - стратегии и тактики построения устного дискурса и письменного текста Уметь - адекватно реализовывать коммуникативные намерения в процессе устной деловой коммуникации на иностранном языке, - вести диалоги выстраивать монолог в процессе деловой коммуникации на русском и иностранном языках. Владеть - приемами и стратегиями эффективного речевого общения делового характера в рамках межличностной коммуникации.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 10 З.Е.; 360 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 1 - зачет; 2 - зачет; 3 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. Социально-культурная сфера общения.
1. Учебно-познавательная сфера общения.
1. Профессиональная сфера общения.

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- В письменной форме используются следующие типы заданий:
 1. Письменные проверочные работы: лексико-/грамматический тест, контрольная работа
 2. Проверка письменного перевода печатного текста.
 3. Презентация.
 4. Эссе.
 5. Письмо/ личное письмо/ деловое письмо.

- В устной форме используются следующие типы заданий:
 1. составление подготовленных/ неподготовленных высказываний в форме моно-/ диа-/ полилога;
 2. чтение (со словарем или без словаря) текста на английском языке с последующими пересказом и/или ответами на вопросы по тексту в виде беседы.
 3. Дискуссия.
 4. Аудирование.

Целью устных проверочных работ является проверка усвоения тематической лексики, умения оперировать функциональной лексикой, умения точно употреблять разнообразные языковые средства, умения принимать активное участие в дискуссии, обосновывать и отстаивать определенную точку зрения, а также умения находить компромисс в сложной ситуации.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к лабораторным занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория	Столы, стулья, место преподавателя, доска, переносная магнитола (CD).	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	в электронную информационно-образовательную среду университета	образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«История (история России, всеобщая история)»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История (история России, всеобщая история)» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-5 и индикаторы их достижения УК-5.1.

Цель дисциплины: формирование целостного представления о закономерностях исторического развития и месте России в мировом историческом процессе.

Задачи дисциплины:

- систематизация и дополнение исторических знаний студентов, формирование научного представления об основных стадиях исторического развития;
- обеспечить знание и понимание студентами основных процессов и закономерностей развития общества, уяснения логики общественного развития;
- формирование у студентов навыков аналитической работы, необходимых в сферах гуманитарного знания, а также навыков межличностной и межкультурной коммуникации, основанных на уважении к историческому наследию и культурным традициям.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1	Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	Знать Последовательность и закономерности развития исторического процесса; роль России во всемирном историческом процессе. Уметь Анализировать межкультурное взаимодействие в современном мире, опираясь на знания мировой и отечественной истории. Владеть Навыками обоснования своей позиции по вопросам ценностного отношения к историческому прошлому.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Теоретические вопросы исторического знания
2. Древнейший период развития человечества.
3. Цивилизации Запада и Востока в средние века.
4. Новое время и его особенности.
5. Россия и мир в XX – начале XXI вв.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на семинарских занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- выполнение письменных заданий

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель; доска; проектор; экран; компьютер	ОС Windows, Open Office (или MS Office / Libre Office)
Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель; доска; проектор; экран; компьютер	ОС Windows, Open Office (или MS Office / Libre Office)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Философия»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Философия» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-5 и индикаторы их достижения УК-5.2.

Цель дисциплины: выработать у студентов целостный взгляд на мир и на место человека в нем.

Учебный курс философии прослеживает становление и развитие философско-мировоззренческой мысли, исследует познавательные, ценностные, этические и эстетические отношения человека к миру. Продемонстрировать студентам зависимость философских моделей от процесса развития культурно-исторических эпох. Курс дает систематическое описание: философских категорий, их взаимосвязи, философских течений и учений. Курс знакомит студентов с такими философскими дисциплинами, как история философии, онтология, гносеология, антропология, социальная философия.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний об отношениях в системе: Человек, Природа, Общество, и о методах, необходимых для ее осмысления и творческого освоения; знаний об основных этапах исторического развития философии, о ключевых школах и направлениях философской мысли
- формирование знаний о наиболее важных, исторически апробированных философских идеях и типологии мировоззрения; формирование умений выделять роль философии, ее основных разделов (онтологии, гносеологии, антропологии, социальной философии, аксиологии) в становлении мировоззрения и интеллектуальной культуры в целом; приобретение базовых навыков рассматривать историю общества в параллели с опытами ее философского осмысления и интерпретации
- формирование умений анализировать проблемы мировоззрения с учетом влияния на него философских идей и учений, в том числе этических, предлагать пути их возможного решения; умений работы с философским текстом и философскими категориями
- формирование навыков анализа различных мировоззренческих позиций, выработки и обоснования собственного взгляда на мир и место человека в этом мире в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыков сознательного и ответственного отношения к социокультурной действительности и социальному взаимодействию.
- получение практического опыта в формировании философского мышления

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-5	Способен	УК-5.2	Осуществляет	Знать

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		социальное и профессиональное взаимодействие с учетом философских учений, в том числе этических	предмет философии и специфику философского способа осмысления мира, основные разделы философского знания, категории, проблемы, направления, теории и методы философии. Уметь анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы, использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений в том числе в рамках социального и профессионального взаимодействия. Владеть базовыми принципами и приемами философского познания, навыками анализа философских идей и концепций; оценки явлений социокультурной среды; навыками критического мышления, а также аргументированного изложения собственной точки зрения, в том числе в рамках социального и профессионального взаимодействия.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Предмет, специфика и функции философии
2. Учение о бытии
3. Происхождение и сущность сознания
4. Познание как предмет философского анализа
5. Философская антропология
6. Социальная философия

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в

следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- доклады
- опрос на занятиях

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых консультаций, промежуточной аттестации обучающихся	Учебная мебель; проектор; экран; компьютер; доска	ОС Windows Open Office (или MS Office / Libre Office)
Аудитория для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций и текущего контроля	Учебная мебель; доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		ПО)

«Безопасность жизнедеятельности»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-8 и индикаторы их достижения УК-8.1, УК-8.2.

Цель дисциплины: формирование мировоззрения безопасного образа жизни, главным содержанием которого является культурная, гуманитарная и организационно-техническая компонента идеологии безопасности – как определяющая сохранение окружающей среды и жизни человека в расширяющихся возможностях личности, общества и государства.

Задачи дисциплины:

- Познакомить студентов с обеспечением безопасности основных объектов - личности, общества и государства. Главной составляющей дисциплины является обеспечение безопасности человека как высшей ценности.
- Раскрыть понимание проблем обеспечения безопасности личности, общества и государства от факторов источников опасности, связанных с авариями, катастрофами, стихийными бедствиями, биолого-социальными и экологическими ситуациями, а также с трудовой деятельностью людей.
- Дать представление о взаимодействии человека с другими объектами безопасности и окружающей средой, приводящее к изменению качества жизни и окружающего мира, а все то, что тормозит и мешает развитию личности, рассматривается как опасность.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого	УК-8.1	Обеспечивает личную безопасность и безопасные условия труда на рабочем месте, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать основные нормативно-правовые и нормативно-технические документы в области охраны труда; основные вредные факторы влияющие на условия труда; виды опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов; угрозы общественной безопасности; классификацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; методов защиты от факторов источников опасностей в сфере своей профессиональной деятельности принципов обеспечения

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов			<p>безопасности в повседневной и профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь</p> <p>использовать средства коллективной и индивидуальной защиты;</p> <p>оказывать первую помощь пострадавшим в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;</p> <p>оценивать последствия аварий на потенциально-опасных объектах;</p> <p>обеспечивать безопасные условия профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть</p> <p>навыками искусственной вентиляции легких и непрямого массажа сердца;</p> <p>способностью применения средств индивидуальной защиты органов дыхания;</p> <p>навыками организации безопасных условий жизнедеятельности, в том числе рабочего места;</p>
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.2	Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения), в том числе на рабочем месте	<p>Знать</p> <p>основные направления обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;</p> <p>определяющие стратегические национальные интересы и приоритеты в обеспечении национальной безопасности;</p> <p>основные характеристики показателей состояния безопасности;</p> <p>основы организации систем комплексной безопасности на объекте экономики;</p> <p>основных нормативно-правовых и нормативно-технических документов в области защиты работников, населения и национального достояния от чрезвычайных ситуаций и от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;</p> <p>основных факторов природных, техногенных, экологических и социальных источников опасности и характер их воздействия на объекты безопасности;</p> <p>способов уменьшения риска и смягчения последствий воздействия опасных факторов</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>источников чрезвычайных ситуаций; оценки уровня риска источников опасности в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Уметь применять способы и средства защиты; идентифицировать основные опасности в повседневной, профессиональной деятельности и в условиях чрезвычайной ситуации; выполнять требования нормативных правовых актов и нормативных технических документов, устанавливающих требования по безопасности в условиях повседневной деятельности, чрезвычайных ситуациях и опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;</p> <p>Владеть способностью использования первичных средств пожаротушения; навыками решения задач по оценке последствий ЧС; навыками работы с локальными документами по обеспечению устойчивого функционирования систем безопасности объекта инфраструктуры</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Модуль 1. Гражданская защита в системе обеспечения национальной безопасности Российской Федерации
2. Модуль 2. Пожарная безопасность
3. Модуль 3. Химическая безопасность населения
4. Модуль 4. Социально-идеологические угрозы национальной безопасности РФ
5. Модуль 5. Радиационная безопасность населения
6. Модуль 6. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях
7. Модуль 7. Основы управления охраной труда на объекте экономики

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- Составление «Акта визуального обследования объекта, пострадавшего в результате ЧС».
- Решение задач по темам занятий.
- Выполнение рубежной контрольной работы.
- Участие в общественно-патриотических мероприятиях.
- Проведение мероприятий по «Оказанию первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях».
- Выполнение ситуационных заданий.
- Тестирование

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-8

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Специализированная аудитория для проведения занятий по безопасности жизнедеятельности	Учебная мебель, доска. Лабораторные установки: манекен "Оживленная Анна", комплект медицинских средств, измерительные приборы: приборы для измерения ионизирующих	OS Windows Open Office (или MS Office / Libre Office)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	<p>излучений: ДП-5Б, ИМД-5, ДП-22, ДП-24, ИМД-1; бытовые дозиметры; приборы для измерения химического заражения ВПХР; средства индивидуальной защиты: гражданские, промышленные, военные и детские противогазы; комплекты средств защиты, респираторы, простейшие средства защиты, изолирующие средства защиты; средства защиты кожи: костюм Л-1, общевойсковой защитный комплект; медицинские средства индивидуальной защиты: аптечки А1, перевязочные пакеты, дегазационных пакет; средства для тушения пожаров: первичные средства тушения пожаров: пожарные огнетушители, рукава, инвентарь, покрывало; пожарные краны и шкафы; средства спасения: штурмовая лестница, подручные средства; лазерный тир; стенды для изучения учебных модулей дисциплины; стенды по отработке вопросов оказания первой помощи пострадавшим; плакаты по тематике учебных модулей дисциплины, проектор, экран, компьютер</p>	
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых консультаций, промежуточной аттестации обучающихся	Учебная мебель, доска, проектор, проекционный экран, компьютер	ОС Windows Open Office (или MS Office / Libre Office)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Физическая культура и спорт»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-7 и индикаторы их достижения УК-7.1, УК-7.2.

Цель дисциплины: целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности и её способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- Понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке её к профессиональной деятельности;
- Знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- Формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- Владение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- Обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- Приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и	УК-7.1	Поддерживает должный уровень физической подготовленности с учетом состояния здоровья для обеспечения полноценной	Знать роль физической культуры и спорта в развитии личности Уметь составлять комплексы упражнений и

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	профессиональной деятельности		социальной и профессиональной деятельности	применять средства и методы физической культуры для поддержания должного уровня физической подготовленности Владеть основами методики проведения самостоятельных занятий по физической культуре для поддержания должного уровня физической подготовленности с учетом состояния здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2	Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий	Знать принципы здоровьесбережения Уметь использовать средства и методы физической культуры для поддержания здоровья Владеть основами здоровьесберегающих технологий

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Социально-биологические основы физической культуры и спорта. Физическая культура и

спорт как социальные феномены общества.

2. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности.
3. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания.
4. Особенности профессионально-прикладной физической подготовки студентов по избранному направлению подготовки или специальности.
5. Виды, причины и особенности психо-физического развития лиц с ОВЗ
6. Физическая культура, как средство социальной и профессиональной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-7

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещение для лекционных занятий	Учебная мебель, портативный компьютер (ноутбук),	MS Windows, программа для просмотра pdf- файлов (свободно

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	мультимедийный проектор, проекционный экран.	распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Деловая коммуникация»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Деловая коммуникация» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-4 и индикаторы их достижения УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4.

Цель дисциплины: овладеть нормами делового и межличностного общения на русском языке

Задачи дисциплины:

- изучить стилистические, акцентологические, морфологические и синтаксические нормы русского языка
- изучить нормы делового и межличностного общения
- овладеть навыками ведения деловой переписки в соответствии с нормами русского языка
- овладеть навыками делового и межличностного общения в соответствии с нормами русского языка

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или иностранном(ых) языке(ах)	Знать стилей и норм общения в русском языке Уметь коммуницировать в соответствии со стилевыми нормами русского языка, целями и условиями общения Владеть навыками коммуникации в соответствии со стилевыми нормами русского языка, целями и условиями общения
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.2	Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных	Знать норм деловой переписки Уметь вести деловую переписку в соответствии с нормами официально-делового стиля Владеть навыками ведения деловой переписки в

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		писем на русском или иностранном(ых) языке(ах)	соответствии с нормами официально-делового стиля
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.4	Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения	<p>Знать норм деловой и межличностной устной коммуникации</p> <p>Уметь вести деловую и межличностную коммуникацию в соответствии с нормами русского языка и официально-делового стиля</p> <p>Владеть навыками ведения деловой и межличностной коммуникации в соответствии с нормами русского языка и официально-делового стиля</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Особенности и основы культуры деловой и межличностной коммуникации на русском языке
2. Стилистика и нормы письменной деловой коммуникации на русском языке
3. Стилистика и нормы устной деловой и межличностной коммуникации на русском языке

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- контрольные письменные работы
- устное выступление студента с деловой презентацией

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и

доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель Доска Мультимедийный проектор Мультимедийный проектор Портативный компьютер (ноутбук)	Microsoft Windows Интернет-браузер (свободно распространяемое ПО) Видеопроектор (свободно распространяемое ПО) Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Экономика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-9 и индикаторы их достижения УК-9.1, УК-9.2.

Цель дисциплины: формирование мировоззрения участника экономической системы, главным содержанием которого является понимание её устройства, закономерностей и механизма функционирования, принципов принятия хозяйственных решений, направленных на получение разного вида эффектов и повышение эффективности хозяйственной деятельности.

Задачи дисциплины:

- дать знания о сущности предмета изучения экономической науки
- раскрыть систему экономических категорий, необходимых для осмысления содержания экономических систем и взаимодействий, в частности, для анализа рыночной экономики смешанного типа
- показать системный подход к изучению экономических явлений, процессов и систем

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Знать базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике Уметь принимать обоснованные экономические решения в сфере профессиональной деятельности Владеть навыками поиска и анализа экономической информации, необходимой для решения поставленной задачи
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях	УК-9.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и	Знать основных финансовых инструментов управления личными финансами Уметь сравнивать альтернативы достижения целей с точки зрения выгод и издержек Владеть

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	жизнедеятельности		долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)	навыками отбора вариантов потенциальных решений поставленной задачи

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Введение в экономику
2. Основные этапы развития экономической теории
3. Экономические блага, потребности, ресурсы
4. Экономика и общественное производство
5. Микроэкономика: Рыночные структуры
6. Поведение потребителей
7. Фирма – основной субъект рыночной экономики
8. Национальная экономика
9. Макроэкономическое равновесие, неравновесие и государственное регулирование экономики
10. Финансовая грамотность

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- тестовые контрольные задания
- вопросы по темам практических занятий /разделам дисциплины
- домашние (индивидуальные) задания по темам дисциплины

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-9

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель, портативный компьютер (ноутбук), мультимедийный проектор, проекционный экран.	Microsoft Windows, интернет-браузер (свободно распространяемое ПО), MS Office (стандартный пакет)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Правоведение»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правоведение» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-2, УК-10 и индикаторы их достижения УК-2.3, УК-10.1, УК-10.2.

Цель дисциплины: формирование системных представлений о праве и правовой системе Российской Федерации, формирование правосознания студентов и их правовое воспитание

Задачи дисциплины:

- формирование умений ориентироваться в правовой и политической системах Российской Федерации;
- приобретение базовых навыков работы с нормативными правовыми актами, принятыми в Российской Федерации;
- получение практического опыта поиска требуемых правовых норм в системе законодательства Российской Федерации;
- получение навыков противодействия коррупции, экстремистской и иной противоправной деятельности;
- формирование знаний об основах российского права, об основных отраслях и источниках российского права, а также базовых знаний об основах конституционного строя Российской Федерации и органах государственной власти и местного самоуправления.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знать Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия правомерного управленческого решения Уметь Умеет анализировать альтернативные правовые варианты существующих решений для достижения намеченных результатов Владеть Владеет навыками разработки плана правомерного достижения поставленной цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений
УК-10	Способен формировать	УК-10.1	Знает основы действующего	Знать Знает основы действующего

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	нетерпимое отношение к коррупционному поведению		законодательства, иных форм права применительно к профессиональной деятельности, законодательство в сфере противодействия коррупции	антикоррупционного законодательства и законодательства, регламентирующего профессиональную деятельность, формы и факторы коррупциогенного поведения Уметь Умеет ориентироваться в действующем антикоррупционном законодательстве, организуя свои правомерные действия в соответствии с действующими законодательными ограничениями Владеть Владеет способами толкования антикоррупционного законодательства, способен оценивать и пресекать коррупциогенные факторы в рамках своей профессиональной деятельности
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.2	Уважительно относится к нормам действующего законодательства, иных форм права, в т.ч. в сфере противодействия коррупции	Знать Знает основы действующего антикоррупционного законодательства и законодательства, регламентирующего профессиональную деятельность Уметь Умеет организовывать и оценивать профессиональную деятельность, исключая проявление коррупциогенных и иных неправомерных факторов Владеть Владеет навыками правомерной организации профессиональной деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Основы теории права и государства
2. Основы конституционного права РФ
3. Основы административного и финансового права РФ
4. Основы уголовного права РФ
5. Основы гражданского права РФ

6. Основы трудового права РФ

7. Основы семейного права РФ

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, подготовка докладов и сообщений, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, решение задач, благодаря которым есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-10, УК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель, доска, доска магнитно-маркерная, мультимедийный проектор, портативный компьютер (ноутбук)	Офисный пакет (свободно распространяемое ПО)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Компьютерный класс	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Практикум управления проектами»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Практикум управления проектами» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-2 и индикаторы их достижения УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3.

Цель дисциплины: формирование базовых универсальных практических навыков управления проектами

Задачи дисциплины:

- сформировать знания основ управления проектами
- сформировать базовые навыки планирования студенческих проектов
- сформировать умения реализовывать проекты с учетом изменения среды

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	Знать Знает метод SMART при постановке цели в проекте Уметь Умеет формулировать задачи проекта в рамках SMART-цели Владеть Владеет навыками определения связи между задачами, между задачами и целью
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и	УК-2.2	Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые	Знать Знает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты, основанные на инструментах управления проектами Уметь Умеет осуществлять оценку задач на соответствие

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	целям проекта Владеть Владеет навыками решения поставленных задач с использованием инструментов управления проектами
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знать Знает основы планирования реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм Уметь Умеет составить план реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм Владеть Владеет способами реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Проект: признаки, требования к управлению, разработка паспорта проекта. Преимущества и направления студенческого проектирования
2. Разработка документов по планированию содержания и сроков проекта. Постановка цели и задач проекта.
3. Разработка документов по планированию команды проекта и работа с ней. Разработка документов по управлению заинтересованными сторонами.
4. Разработка документов по планированию бюджета проекта и оценке эффективности
5. Управление рисками проекта

6. Реализация проекта: контроль и внесение изменений. Техника презентации проекта и привлечения спонсоров, заказчиков, грантодателей

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для практических занятий	Учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО) Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		<p>среду университета (свободно распространяемое ПО) Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)</p>
Помещения для СРС	<p>Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета</p>	<p>Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)</p>

«Основы государственной культурной политики Российской Федерации»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы государственной культурной политики Российской Федерации» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-5 и индикаторы их достижения ОПК-5.1, ОПК-5.2.

Цель дисциплины: Формирование знаний о принципах, нормах, которыми руководствуется государство по сохранению, развитию, распространению культуры; методах разработки и технологиях реализации государственной культурной политики. Освоение приёмами социокультурного проектирования и моделирования проектов, программ.

Задачи дисциплины:

- Раскрыть содержание и закрепить понятия государственной культурной политики, региона. Раскрыть основные цели, принципы, задачи государственной культурной политики Российской Федерации.
- Ознакомить с нормативно-правовой базой государственной культурной политики, методикой разработки региональных и федеральных программ культуры и государственного заказа.
- Показать модели и инструменты разработки и реализации культурной политики.
- Представить роль культуры как главного смыслообразующего интегратора процесса становления гражданской идентичности.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-5	Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры	ОПК-5.1	Применяет нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности	Знать цели и задачи современной государственной культурной политики Уметь анализировать социокультурную ситуацию с учетом приоритетов и ценностно-нормативного подхода государственной политики Российской Федерации в сфере культуры Владеть навыками использования инструментов и технологий реализации государственной культурной политики в профессиональной деятельности
ОПК-5	Способен ориентироваться	ОПК-5.2	Анализирует проблемы и	Знать состояние и способы сохранения культурного

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры		динамику в области сохранения культурного наследия	наследия Уметь анализировать проблемы и динамику в области сохранения культурного наследия Владеть навыками реализации государственной культурной политики в области сохранения культурного наследия

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Роль государства и меры государственной поддержки культуры и искусства. Культурная политика и социокультурная ситуация в современной России.
2. Управление в сфере культуры. Роль культурной политики в процессе модернизации Российского общества.
3. Культурная политика в сфере библиотечно-информационной деятельности.
4. Проектирование в сфере культуры. Технологии разработки творческих проектов и программ.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение самостоятельных заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель Портативный компьютер (ноутбук)	Microsoft Windows
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Введение в специальность»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Введение в специальность» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-4 и индикаторы их достижения ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3.

Цель дисциплины: ознакомление студентов с их будущей профессией, объектами и видами профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- основную терминологию специальности в области библиотечно-информационной деятельности
- сформировать представление о библиотеке как об информационном учреждении
- получить знание этических норм общения в профессиональном библиотечном коллективе

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-4	Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	ОПК-4.1	Применяет документы, регламентирующие профессиональную деятельность	Знать документов, регламентирующих профессиональную библиотечную деятельность; Уметь применять документы, регламентирующие профессиональную библиотечную деятельность; Владеть навыками анализа профессиональных библиотечных документов.
ОПК-4	Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и	ОПК-4.2	Осуществляет оценку результатов своей профессиональной деятельности на	Знать сущности и содержания профессиональных и корпоративных этических кодексов

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	нормы профессиональной этики		основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики	<p>Уметь применяет этические принципы и правила этикета в деловых отношениях</p> <p>Владеть основными требованиями в области нравственности, предъявляемые к специалисту в сфере культуры</p>
ОПК-4	Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	ОПК-4.3	Выполняет критический анализ особенностей своего профессионального поведения	<p>Знать особенности и социальную значимость выбранной профессии; систему подготовки и переподготовки библиотечных кадров о библиотеке как об информационной системе; ресурсы библиотеки и их особенности;</p> <p>Уметь использовать основные и специальные методы анализа информации в сфере профессиональной деятельности; использовать основные и специальные методы анализа информации в ресурсах библиотеки;</p> <p>Владеть навыками самостоятельной работы,самоорганизации рабочего времени, используя современные образовательные технологии; информационными ресурсами библиотеки как средством</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				формирования ключевых компетенций специалиста.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Библиотека и общество
2. Общая и профессиональная этика

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- тест, оценивающий функциональную грамотность студента.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель Мультимедийный проектор Проекционный экран	Microsoft Windows MS Office
Компьютерный класс	Доска магнитно-маркерная	Microsoft Windows MS Office
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Культурология»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Культурология» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-5, ОПК-1 и индикаторы их достижения УК-5.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3.

Цель дисциплины: сформировать системное представление о теории и истории культуры, способствующее глубокому пониманию культурного многообразия современного мира

Задачи дисциплины:

- дать представление о предмете, структуре, формах и функциях культуры
- познакомить с основными моделями культурной динамики, межкультурного взаимодействия, особенностями развития и формирования субкультур
- охарактеризовать разные типы культуры и лежащие в их основе ценности, нормы и традиции
- дать представление об этапах развития и специфике отечественной культуры в контексте общемировой культуры с древности до наших дней

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1	Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	Знать особенности и этапы культурно-исторического развития России, историю ее художественной культуры Уметь определять исторический контекст становления отечественной культуры, национальное своеобразие историко-культурного развития России Владеть методами культурологического изучения истории России
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного	ОПК-1.2	Анализирует библиотеку как особый социальный институт	Знать специфику и функции библиотеки как социального института Уметь анализировать социальные и культурные функции библиотеки, обеспечивать социальное взаимодействие посредством

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике			аккумулирования и распространения информации Владеть методами анализа библиотеки как социального института
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.3	Осуществляет сбор, обработку, анализ и обобщение информации о приоритетных направлениях развития в профессиональной сфере	Знать способы и этапы работы с информацией в области культуроведения и социокультурного проектирования Уметь применять знания в области теории и истории культурологии в профессиональной деятельности Владеть навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития в профессиональной среде

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. ТЕОРИЯ КУЛЬТУРЫ
2. ИСТОРИЯ КУЛЬТУРЫ

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- балльно-рейтинговая система

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-1, УК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Психология»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Психология» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-6 и индикаторы их достижения УК-6.1, УК-6.2.

Цель дисциплины: формирование у студентов комплексной системы представлений в области психологии.

Задачи дисциплины:

- Формирование знаний об основных понятиях психологии, закономерностях психической деятельности человека, состояний личности, особенностей функционирования человека в группе и социуме
- Формирование умений анализировать собственные психические состояния и процессы, понимать механизмы функционирования группы, анализировать роль личности и ее особенностей в жизнедеятельности группы
- Приобретение базовых навыков применения полученных знаний в учебно-профессиональной деятельности, навыками анализа собственных процессов и состояний, рефлексии и самопознания, оптимизации собственных психических процессов, регуляции и саморегуляции, повышения эффективности функционирования группы, эффективного целеполагания в деятельности, техник и приемов проведения деловой беседы, разрешения конфликтов
- Получение практического опыта анализа психологических ситуаций, организации собственного самообразования, самовоспитания, саморазвития

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей	УК-6.1	Применяет технологии тайм-менеджмента	Знать <ul style="list-style-type: none">- факторы развития личности;- основные психологические феномены, проявляющиеся в деятельности и общении;- способы и основные аспекты социально-психологического взаимодействия;- социально-психологических механизмов функционирования групп- регулятивные особенности личности Уметь <ul style="list-style-type: none">- выявлять психологические характеристики людей, влияющие на процесс эффективной работы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	жизни			<p>коллектива, команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять научные знания для описания психологических особенностей партнеров по общению, а также для регуляции своего поведения; - использовать адекватные формы речевого поведения в ситуации социально-психологического взаимодействия - самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения учебной деятельности, - планировать цели и устанавливать приоритеты при осуществлении деятельности <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками саморегуляции для обеспечения эффективного взаимодействия, основанного на принципах партнерских отношений; - навыками выбора роли для оптимального включения в работу коллектива; - навыками планирования, организации и контроля и самооценки учебной-профессиональной деятельности;
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2	Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные психологические категории, подходы и методы изучения психических явлений; - структуру познавательной деятельности и условия ее эффективной организации, - роли эмоций, воли и мотивации в регуляции деятельности - характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить аргументированный выбор личностных способностей и возможностей при самостоятельной творческой реализации различных видов деятельности с учетом цели и условий их выполнения; - реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами рефлексии, самоанализа, регуляции собственной образовательной, профессиональной деятельности; - навыками саморазвития и самореализации, демонстрируя творческий подход при выборе приемов с учетом определенности или неопределенности ситуации в профессиональной и других сферах деятельности

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и

видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Общие основы психологии
2. Введение в психологию психических процессов
3. Введение в психологию личности
4. Психология человеческих взаимоотношений

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- Устный опрос на семинаре
- Проверка письменных домашних заданий
- Итоговое тестирование

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-6

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«История отечественной литературы»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История отечественной литературы» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2.

Цель дисциплины: осмысление этапов и закономерностей развития русской литературы (от древнерусской до литературы конца XX-начала XXI века)

Задачи дисциплины:

- дать представление о характере общекультурного и историко – литературного процесса в России;
- познакомить с содержанием основных художественных методов и направлений;
- дать представление об эволюции жанровых форм в литературе XIX-XX века;
- рассмотреть этико-эстетические особенности творчества писателей, оказавших существенное влияние на формирование духовного облика определенной эпохи;
- ознакомить с важнейшими научными и критическими работами по рассматриваемым историко-литературным проблемам;
- углубить навыки самостоятельного анализа литературного произведения;
- создать условия для повышения эмоционально-личностного отношения к русской литературе.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-2	Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия	ОПК-2.1	Осуществляет сбор необходимой информацию из различных информационных источников, анализирует и обобщает полученную информацию по современному литературному процессу	Знать информационные ресурсы отечественной художественной литературы, необходимые для решения профессиональных задач Уметь самостоятельно искать, анализировать, отбирать информацию, перерабатывать и передавать ее; Владеть навыками деятельности по отношению к информации, содержащейся в произведениях отечественной литературы, образовательных областях, в окружающем мире.
ОПК-2	Способен использовать знание мировой	ОПК-2.2	Применяет знания классической и современной	Знать содержание художественных произведений и этапы литературного процесса

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия		мировой литературы в профессиональной деятельности и межкультурных коммуникациях	Уметь отбирать литературный материал для решения профессиональных задач Владеть навыками применения знаний отечественной классической и современной литературы в профессиональной деятельности и межкультурных коммуникациях; основными методами литературоведческого анализа.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 12 З.Е.; 432 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 1 - зачет; 2 - зачет; 3 - зачет; 4 - дифференцированный зачет; 5 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. Русское народное творчество как дописьменная форма культуры. Жанровое многообразие русского фольклора.
 2. Древнерусская литература и культура
 3. Литература Киевской Руси.
 4. Литература начала формирования централизованного государства.
 5. Литература XVII века.
 6. Формирование и развитие русского классицизма. Сентиментализм.
 7. Поэзия эпохи XVIII века
1. Национальное своеобразие русской литературы XIX в.
 2. Возникновение романтизма. Жанровое многообразие творчества поэтов-романтиков: В.А. Жуковского, Н.К.
 3. Этапы духовной и творческой эволюции А.С. Пушкина. Основные темы и мотивы его творчества.
 4. М.Ю. Лермонтов как выразитель идей и настроений эпохи «безвременья».
 5. Мироззрение Н.В. Гоголя. Проблема духовного развития личности в произведениях писателя.
1. Общественно-историческое движение в России II половины XIX в.
 2. Лирика середины XIX века
 3. Герой времени в прозе середины XIX века. Развитие жанра романа.

4. А.Н. Островский как создатель национального театра.
5. Ф.М. Достоевский в мировой историко-литературном контексте. Основные этапы духовной и творческой эволюции писателя.
6. Творчество Л.Н. Толстого в историко-культурном контексте эпохи.
7. Общественно-литературное движение в 1880-1890- х годов
8. Творчество А.П. Чехова
1. Особенности историко-литературного процесса рубежа XIX-XX вв.
2. Творчество М. Горького дооктябрьского периода. Своеобразие творческого метода. Типология героя.
3. Творчество А.И.Куприна. Рассказы и повести 1890-1900-х гг. Армейская тема и ее новизна
4. Творчество И. А. Бунина.
5. Литература 1920-х гг.
6. Литература 1930-х гг.
7. Творчество М. Булгакова
8. Творчество М. Шолохова
9. Поэзия С. Есенина
1. Тема Великой отечественной войны в литературе
2. "Деревенская проза"
3. Самоопределение человека и пути истории
4. Художественные искания в драме второй половины XX века
5. Движение поэзии 1960-1980-х годов
6. Бытие и быт советских людей в прозе второй половины XX века.
7. Социокультурный контекст русской прозы рубежа XX-XXI вв.
1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«История зарубежной литературы»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История зарубежной литературы» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-2 и индикаторы их достижения ОПК-2.1, ОПК-2.2.

Цель дисциплины: формирование способности ориентироваться в основных этапах и процессах развития зарубежной литературы, использовать этот опыт в практике профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о художественном наследии классиков мировой литературы, основных периодах истории зарубежной литературы, направлениях, течениях, биографиях, творчестве крупнейших писателей и их произведениях;
- формирование умений рассматривать литературный процесс в культурном контексте эпохи, понимать национальные особенности европейских литератур и их межлитературные связи и применять эти знания и навыки в профессиональной деятельности, анализировать и интерпретировать литературное произведение как в контексте эпохи, так и само по себе;
- приобретение навыков владения знаниями в области истории зарубежной литературы и современного литературного процесса как важнейшей части общепрофессионального багажа журналиста, методами анализа произведений зарубежной художественной литературы в единстве содержания и формы, принципами изучения литературных произведений в широком историко-культурном и литературном контексте.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-2	Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия	ОПК-2.1	Осуществляет сбор необходимой информацию из различных информационных источников, анализирует и обобщает полученную информацию по современному литературному процессу	Знать классическую и современную мировую литературу Уметь использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия Владеть навыками сбора необходимой информации из различных информационных источников, анализа и обобщения полученной информации по современному литературному

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				процессу
ОПК-2	Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия	ОПК-2.2	Применяет знания классической и современной мировой литературы в профессиональной деятельности и межкультурных коммуникациях	<p>Знать классическую и современную мировую литературу</p> <p>Уметь применять знания классической и современной мировой литературы в профессиональной деятельности и межкультурных коммуникациях</p> <p>Владеть навыками сбора необходимой информации из различных информационных источников, анализа и обобщения полученной информации по современному литературному процессу</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 9 З.Е.; 324 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 1 - дифференцированный зачет; 2 - зачет; 3 - дифференцированный зачет; 4 - дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Античная литература
2. Литература Средних Веков и эпохи Возрождения
 1. Зарубежная литература XVII века
 2. Зарубежная литература XVIII века
 3. Зарубежная литература эпохи романтизма
 1. Зарубежная литература второй половины 19 века. Зарубежная литература рубежа 19-20 вв.
 1. Зарубежная литература XX века

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- устный опрос
- тестирование
- контрольная работа
- рабочая тетрадь (читательский дневник)
- проверка конспектов научной литературы

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Русский язык и культура речи»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-4 и индикаторы их достижения УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4.

Цель дисциплины: овладеть нормами делового и межличностного общения на русском языке

Задачи дисциплины:

- изучить стилистические, акцентологические, морфологические и синтаксические нормы русского языка
- изучить нормы делового и межличностного общения
- овладеть навыками ведения деловой переписки в соответствии с нормами русского языка
- овладеть навыками делового и межличностного общения в соответствии с нормами русского языка

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или иностранном(ых) языке(ах)	Знать стили и нормы общения в русском языке Уметь коммуницировать в соответствии со стилевыми нормами русского языка, целями и условиями общения Владеть навыками коммуникации в соответствии со стилевыми нормами русского языка, целями и условиями общения
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.2	Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных	Знать нормы деловой переписки Уметь вести деловую переписку в соответствии с нормами официально-делового стиля Владеть навыками ведения деловой переписки в

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		писем на русском или иностранном(ых) языке(ах)	соответствии с нормами официально-делового стиля
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.4	Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения	Знать нормы деловой устной коммуникации Уметь вести деловую и межличностную коммуникацию в соответствии с нормами русского языка и официально-делового стиля Владеть навыками ведения деловой и межличностной коммуникации в соответствии с нормами русского языка и официально-делового стиля

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 6 З.Е.; 216 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 1 - зачет; 2 - дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Нормы и стили русского литературного языка

1. Стилистика и нормы письменной деловой коммуникации на русском языке

2. Стилистика и нормы устной деловой и межличностной коммуникации на русском языке

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- Контрольные письменные работы.
- Устные выступления студента в жанрах деловой коммуникации.
- Тест, позволяющий оценить уровень усвоения знаний студентами.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель Доска	Microsoft Windows Интернет-браузер (свободно распространяемое ПО) Видеопроектор (свободно распространяемое ПО) Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ И ПОЛИТОЛОГИИ»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы социологии и политологии» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-5 и индикаторы их достижения ОПК-5.1.

Цель дисциплины: подготовка студентов к деятельности в общественно-политической сфере с учетом функционирования политических норм, ценностей, политических ожиданий, ориентаций и стремлений, свойственных различным социальным группам

Задачи дисциплины:

- формирование представления о политике как сфере общественной жизни; об институтах политической системы;
- овладение теоретическими основами исследования политической сферы общества, изучение и анализ современных политологических направлений, концепций, раскрывающих политическое сознание и политическое поведение; понятия политического процесса, его динамики, формы проявления политической жизни; политических изменений, политического развития и пр.;
- приобретение умения выделять и анализировать проблемы общественно-политического характера в контексте политологических исследований и практических действий в политической сфере;
- определение своего круга политических ценностей, ориентации и стремления в процессе становления активной гражданской позиции;
- осознание значимости своей будущей профессиональной деятельности, приобретение умения самостоятельно совершенствовать собственную профессиональную деятельность.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-5	Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры	ОПК-5.1	Применяет нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности	Знать нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности Уметь Применять нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности Владеть техниками и принципами формирования государственной политики Российской Федерации

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Основы социологического изучения современных обществ
2. Политическая власть и политические системы
3. Политические институты и процессы

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение заданий, правильность выполнения которых контролируется на занятиях;
- активной работы на занятиях семинарского типа, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного

процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная аудитория укомплектована специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: Переносной проектор, Ноутбук, рабочее место преподавателя, доска.	Microsoft Windows, MS Office , Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО).
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Информационные технологии»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные технологии» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-3 и индикаторы их достижения ОПК-3.1, ОПК-3.2.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний и навыков применения информационно-коммуникационных технологий для решения практических задач профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о возможностях использования информационных технологий обработки текстовой и графической информации для решения профессиональных задач;
- формирование умения использования информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач;
- формирование у студентов навыков применения информационно-коммуникационных технологий в образовательной и профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-3	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-3.1	Понимает принципы работы информационных технологий и программных продуктов	Знать принципы работы и возможности современных информационно-коммуникационных технологий Уметь отбирать современные информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности Владеть навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен понимать принципы работы современных	ОПК-3.2	Осуществляет выбор программного обеспечения для	Знать основные требования информационной безопасности Уметь

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		решения профессиональных задач	отбирать программные средства защиты информационной безопасности Владеть навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Информационные технологии обработки текстовой информации
2. Информационные технологии обработки числовых данных
3. Информационно-коммуникационные технологии.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- активная работа на практических занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку

теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Библиотечно-информационные технологии»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Библиотечно-информационные технологии» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-3, ПК-2 и индикаторы их достижения ОПК-3.1, ОПК-3.2, ПК-2.4.

Цель дисциплины: формирование знаний, умений и навыков в области использования библиотечно-информационных технологий в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания о библиотечных и информационных онлайн-ресурсах и платформах;
- освоить анализ компонентов технологической системы библиотеки (технологических процессов, ресурсов, продуктов и услуг), используемой в практике библиотечно-информационной деятельности;
- сформировать навыки организации и управления информационными и библиотечными технологиями (ресурсы, платформы) в практике работы библиотек.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-3	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-3.1	Понимает принципы работы информационных технологий и программных продуктов	Знать сущность и назначение, принципы работы информационных технологий и программных продуктов. Уметь анализировать рынок информационных технологий и программных продуктов в соответствии с запросами пользователей. Владеть навыками практического освоения информационных технологий, программных продуктов в практике библиотечно-информационной деятельности.
ОПК-3	Способен	ОПК-3.2	Осуществляет	Знать

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		выбор программного обеспечения для решения профессиональных задач	<p>тенденции развития информационных технологий, возможность их применения в библиотечно-информационной деятельности.</p> <p>Уметь использовать информационные технологии при подготовке информационных и библиотечных продуктов и услуг.</p> <p>Владеть навыками создания информационных и библиотечных продуктов и услуг с использованием новых технологий (ресурсов, платформ, порталов).</p>
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.4	Осуществляет подготовку и предоставление актуальных информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей	<p>Знать запросы пользователей и тенденции развития информационных продуктов и услуг; - технологию работы с онлайнсервисами и платформами для подготовки актуальных информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей.</p> <p>Уметь создавать актуальные информационные продукты и услуги при помощи онлайн-сервисов и платформ (отечественных и зарубежных).</p> <p>Владеть навыками подготовки информационных продуктов и услуг с использованием онлайн-ресурсов и платформ (отечественных и зарубежных).</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и

видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Информационные технологии: основные определения и понятия, этапы развития.
2. Компонентная структура информационных технологий.
3. Библиотечные технологии.
4. Эффективность библиотечно-информационных технологий.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение практических заданий, правильность выполнения которых контролируется на занятиях;
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- выполнение творческих заданий, благодаря которым есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- тест, благодаря которому есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-3, ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного

процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Библиотека в системе социальных коммуникаций»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Библиотека в системе социальных коммуникаций» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-1, ОПК-1 и индикаторы их достижения УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ОПК-1.2, ОПК-1.3.

Цель дисциплины: формирование профессионального самосознания обучающихся в качестве организаторов, исследователей и непосредственных участников всех видов, уровней и форм социальной коммуникации

Задачи дисциплины:

- формирование знаний в области теории социальных коммуникаций через понимание сущности центральных категорий, таких как "коммуникация", "социальная коммуникация", "коммуникационные каналы", "коммуникационная деятельность", "социально-коммуникационная система", "информация", "социальная информация" "информационная потребность", "информационное обслуживание" и т.д.
- формирование умений анализировать явления социальных коммуникаций с теоретических позиций;
- приобретение базовых навыков в определении видов социальных коммуникаций, закономерностей их становления, развития и эволюции, особенности функционирования и степень развития на общество в целом и отдельно взятую личность;
- получение практического опыта в работе системы социальных коммуникаций, важнейшими звеньями которой являются библиотеки и информационно-библиографические службы.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять	УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать специфики социально-гуманитарной сферы, используемой для описания социальных процессов и отношений; Уметь проблематизировать социальную ситуацию, репрезентовать её на уровне проблемы;

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	системный подход для решения поставленных задач			Владеть навыками типологизации и классификации социальных процессов;
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Знать виды, уровни и формы коммуникационной деятельности; Уметь находить формы и методы социального партнерства библиотек с другими коммуникационными институтами; Владеть информационного подхода к анализу коммуникационной деятельности современных библиотек
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать взаимосвязи и особенности устной коммуникации, документальной и электронной коммуникации Уметь ориентироваться в ассортименте коммуникационных продуктов и услуг, пользующихся спросом в обществе; Владеть мотивация к профессиональному выполнению библиотечно-информационной деятельности;
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.2	Анализирует библиотеку как особый социальный институт	Знать миссию библиотек как гуманистического оплота нации в информационном обществе; Уметь ориентироваться в ассортименте коммуникационных продуктов и услуг библиотеки; Владеть новыми методами и средствами реализации библиотечно-информационных процессов;
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного	ОПК-1.3	Осуществляет сбор, обработку, анализ и обобщение информации о приоритетных направлениях	Знать эволюционных стадий развития общественных коммуникационных систем и Интернет как инструмент глобализации библиотек; Уметь способствовать повышению

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике		развития в профессиональной сфере	коммуникационной культуры пользователей библиотек; Владеть совершенствование профессиональных знаний и умений путем самообразования и участия в системе повышения квалификации;

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Введение в теорию социальных коммуникаций. Место библиотеки в системе социальных коммуникаций.
2. Коммуникационная деятельность. Внешние и внутренние коммуникации библиотеки.
3. Социальная память. Проекты сохранения памяти в библиотеке.
4. Эволюция социальных коммуникаций

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- доклад.

Требования к докладу:

1. В тексте должно быть продемонстрировано владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета.
 2. Текст должен быть завершенным и четко структурированным, посвященным строго заданной выбранной темой проблематике.
 3. Стилизовое решение, структурная организация текста, лексика должны соответствовать заданной тематике и поставленной автором задаче.
 4. Объем – не более 12000 знаков, шрифт Times New Roman, кегль (размер) шрифта 14, междустрочный интервал – полуторный.
- тест, оценивающий функциональную грамотность студента.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-1, УК-1

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows
Компьютерный класс	Доска	MS Office
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с	Офисный пакет, интернет-браузер с

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Книговедение»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Книговедение» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-5, ОПК-1 и индикаторы их достижения УК-5.1, ОПК-1.3.

Цель дисциплины: формирование представления о социально-историческом и этическом аспектах всеобщей истории книги как основы развития науки и культуры

Задачи дисциплины:

- формирование знания истории возникновения и развития книги и книжного дела, понимания сущности книги как культурно-исторического феномена;
- формирование умений анализировать влияние социально-экономических условий на книжное дело;
- приобретение навыков анализа проблем книжного дела.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК				
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1	Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	Знать - основ книговедения; - периодов и социальных условий развития книжного дела разных стран; - проблем современного состояния книжного дела. Уметь - анализировать влияние социально-экономических условий на книжное дело. Владеть - навыками анализа проблем книжного дела, обусловленных социально-экономической ситуацией конкретного региона и периода.
ОПК				
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного	ОПК-1.3	Осуществляет сбор, обработку, анализ и обобщение информации о приоритетных направлениях	Знать - методологии книговедения Уметь - привлекать совокупность методов сбора и обработки эмпирической информации по приоритетным направлениям развития книговедения.

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике		развития в профессиональной сфере	Владеть - научными методами анализа и обобщения профессиональной информации в области книговедения.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Общие основы книговедения и истории книги
 2. Книга в Древнем мире, Античном обществе и в Средние века.
 3. Изобретение книгопечатания.
 4. Книга в XVII в
 5. Книга в XVIII в.
 6. Книга в России в первой половине XIX в.
 7. Книга в России во второй половине XIX в.
 8. Книга в России в первой половине XX века
 9. Книга во второй половине XX - начале XXI в.
1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- активная работа на семинарских и практических занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных

справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-1, УК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		файлов (свободно распространяемое ПО)

«Документоведение»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Документоведение» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-5.1, ПК-5.2.

Цель дисциплины: формирование представлений о документах, их особенностях, эволюции развития и процессах функционирования; формирование умения распознавать документы любой отраслевой принадлежности и любого формата данных, выявлять и использовать связи между документами;

формирование системных представлений о документальном потоке, его элементах, структуре и закономерностях развития, выработка готовности к применению основных процедур информационного анализа документального потока в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний об основных принципах и закономерностях функционирования документа в структуре социальных коммуникаций;
- рассмотрение видового многообразия документов;
- формирование умения ориентироваться в массиве печатных и электронных документов;
- раскрыть особенности документального потока как объекта информационного анализа;
- показать значение библиометрических / наукометрических показателей для оценки научной и профессиональной деятельности авторов, совершенствования библиотечно-информационной деятельности;
- сформировать у студентов представление о содержании и возможностях информационного анализа документальных потоков для совершенствования библиотечно-информационной деятельности.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-5	Способен осуществлять аналитико-синтетическую переработку информации в процессе создания библиотечно-информационных	ПК-5.1	Применяет теоретические знания видов документов, их ценностных свойств, в профессиональной деятельности	Знать - основные направления развития документоведения; - функции и свойства документов; - методы, средства и способы документирования; - классификацию и типизацию документов; - факторы, влияющие на информационную значимость первичных документов. Уметь

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	продуктов и услуг			- идентифицировать документы по формальным и качественным признакам для выполнения запросов определённых групп пользователей. Владеть - навыками атрибутивной оценки информационной значимости документов.
ПК-5	Способен осуществлять аналитико-синтетическую переработку информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	ПК-5.2	Использует методы анализа документальных потоков для проведения библиометрического / наукометрического исследования	Знать - структуры документального потока; - динамические индикаторы документального потока; - библиометрические / наукометрические показатели для оценки научной / профессиональной деятельности (публикационная активность, инструменты для авторов и организаций); - понятия роста потока, старения, рассеяния-концентрации информации и фрагментарности документов в потоке. Уметь - изучать генетические и семантическую структуры документального потока; - определять содержательные связи между единичными документами; - измерять динамику и старение документов в потоке, определять рассеяние-концентрацию информации в первичном документальном потоке; - использовать полученные библиометрические / наукометрические показатели в своей профессиональной деятельности. Владеть - методикой изучения структурных особенностей первичного документального потока; - приёмами использования библиометрических / наукометрических показателей в своей профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 5 З.Е.; 180 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 2 - дифференцированный зачет; 6 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. Основные направления развития документоведения.
2. Документы в социальных коммуникациях.
3. Информационная значимость первичных документов.
1. Общие представления о документальном потоке.
2. Структуры документального потока.
3. Поток цитированной литературы. Сети связей между документами.
4. Закономерности развития документального потока.
5. Прикладные исследования документального потока.
6. Визуализация данных, полученных в результате анализа документального потока.

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- активная работа на семинарских занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- активная работа на практических занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- выполнение тестового задания, благодаря которому есть возможность проверить уровень усвоения знаний.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Информационная культура специалиста»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационная культура специалиста» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-3, ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-3.2, ПК-5.3.

Цель дисциплины: Формирование целостного представления о роли и месте информационной культуры в условиях цифровизации культуры и цифровой трансформации профессиональной деятельности; формирование информационного мировоззрения личности как основы личного профессионального саморазвития и постоянного повышения уровня профессиональной квалификации.

Задачи дисциплины:

- формирование представлений об информационной культуре, её необходимости для жизни в цифровой среде;
- освоение рациональных приёмов и способов самостоятельного поиска и последующей обработки информации в информационной среде;
- формирование осознания возможностей информационных технологий в образовательной, производственной и научно-исследовательской деятельности.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПК-3.2	Использует различные виды информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Знать -основные термины, связанные с информационной культурой; - структуру информационной культуры; - методики и средства поиска и последующей обработки информации при удовлетворении информационных запросов и потребностей в различных областях знания и / или практической деятельности. Уметь - использовать методы и средства информационных технологий для поиска и последующей обработки профессиональной информации при удовлетворении информационных запросов и потребностей;

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>- осуществлять поиск и последующую обработку информации в процессе удовлетворении информационных запросов и потребностей.</p> <p>Владеть</p> <p>- методами и средствами информационных технологий для поиска профессиональной информации с целью удовлетворении информационных потребностей;</p> <p>- методикой поиска и последующей обработки информации для удовлетворении информационных запросов и потребностей.</p>
ПК-5	Способен осуществлять аналитико-синтетическую переработку информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	ПК-5.3	Осуществляет аналитико-синтетическую переработку документов в традиционном и автоматизированном режиме с использованием коммуникативных форматов	<p>Знать</p> <p>- отдельные виды и методики аналитико-синтетической переработки профессиональной информации при удовлетворении информационных запросов и потребностей пользователей.</p> <p>Уметь</p> <p>- осуществлять аналитико-синтетическую переработку информации в процессе удовлетворения информационных запросов и потребностей пользователей.</p> <p>Владеть</p> <p>- методикой аналитико-синтетической переработки информации в ходе удовлетворения информационных запросов и потребностей пользователей.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Информатизация общества и информационная культура.
2. Поиск профессиональной информации.
3. Рациональные приемы интеллектуальной работы с текстами документов.
4. Технология подготовки и оформления результатов студенческой исследовательской работы
5. Технология подготовки и оформления результатов профессиональной деятельности специалиста.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение практических заданий, правильность выполнения которых контролируется на занятиях;
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- тест, оценивающий функциональную грамотность студента.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-3, ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		файлов (свободно распространяемое ПО)
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Библиотекведение»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Библиотекведение» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-1, УК-5, ОПК-1 и индикаторы их достижения УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-5.1, ОПК-1.2.

Цель дисциплины: Формирование знаний по истории и современному состоянию библиотечного дела, проблемам и тенденциям развития библиотечного дела в России и за рубежом, преобразованиям в области библиотечного дела в России и за рубежом, основным этапам развития библиотековедения как научной и учебной дисциплины; типологии библиотек в российском и зарубежном библиотековедении, правовым основам организации библиотечного дела, структуре библиотечного дела;

Задачи дисциплины:

- формирование знаний по истории и современному состоянию библиотечного дела, проблемам и тенденциям развития библиотечного дела в России и за рубежом; преобразованиям в области библиотечного дела в России и за рубежом, основным этапам развития библиотековедения как научной и учебной дисциплины; типологии библиотек в российском и зарубежном библиотековедении, правовым основам организации библиотечного дела, структуре библиотечного дела;
- формирование умений определять сущность, функции и структуру библиотековедения; выявлять и формулировать общие свойства и связи библиотечных явлений; формулировать место и статус библиотековедения в системе наук; анализировать деятельность библиотеки, как социального института, ее социальные функции и миссию; формулировать основные подходы к определению библиотечных сетей в отечественном и зарубежном библиотековедении; формулировать противоречия библиотечного дела и пути их разрешения; использовать нормативные правовые документы в организации библиотечного дела; использовать территориальный подход в определении библиотечных сетей и систем;
- формирование знаний об общих принципах и закономерностях процесса организации общественного использования библиотечно-информационных ресурсов;
- развитие способности анализировать и обобщать работу библиотек, выявлять и фиксировать общие свойства и связи библиотечных явлений;
- формирование и развитие профессионального сознания, интереса и уважения к библиотечной профессии.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-1	Способен осуществлять	УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя	Знать терминологию библиотековедения, структуру

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		ее базовые составляющие	как научной, так и учебной дисциплины; Уметь определять периодизацию мирового и отечественного библиотековедения; Владеть навыками стандартизации в упорядочении библиотечной терминологии;
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Знать научную методiku библиотековедения как инструментария изучения библиотечной теории и практики; Уметь различать общенаучные, частнонаучные и специфические библиотековедческие методы. Владеть методикой библиотековедческого исследования;
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать - государственную библиотечную политику в Российской Федерации; Уметь - формулировать принципы организации и функционирования библиотечного дела в Российской Федерации; Владеть - навыками поиска профессиональной информации в целях учебной, научной и самообразовательной деятельности.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1	Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	Знать - основные этапы, закономерности, динамику и особенности развития отечественного и зарубежного библиотечного дела. Уметь - демонстрировать значение исторического опыта для совершенствования современной теории и практики отечественного библиотечного дела; - выявлять преемственность профессиональных традиций. Владеть - приемами анализа и оценки развития процессов и явлений отечественного и зарубежного библиотечного дела, вклада деятелей библиотечного дела в развитие цивилизации.

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.2	Анализирует библиотеку как особый социальный институт	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и критерии типологии библиотек; - основные типы и виды библиотек; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - различать видовое разнообразие библиотек, объяснять специфику социального назначения библиотек различных типов и видов; <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами сравнительного анализа сущностных характеристик различных типов и видов библиотек;

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 5 З.Е.; 180 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 1 - зачет; 2 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. Библиотеки Древнего мира.
2. Библиотеки эпохи Средневековья.
3. Библиотечное дело в эпоху Просвещения и буржуазных революций.
4. Библиотечное дело в XIX - начале XX вв.
5. Библиотечное дело в период между двумя мировыми войнами (1914-1940 гг.).
6. Библиотечное дело во второй половине XX в.
7. Библиотечное дело в XXI в.

1. Теоретические основы библиотековедения.
2. Учение о библиотеке.
3. Учение о библиотечном деле.

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в

следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- тест, оценивающий функциональную грамотность студента.
- подготовка доклада и презентации, позволяющие углубить полученные знания

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-1, УК-1, УК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	«Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Аналитико-синтетическая переработка информации»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Аналитико-синтетическая переработка информации» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-5.3.

Цель дисциплины: вооружить студентов знаниями и умениями в области обработки документа, как в традиционном, так и в автоматизированном режимах.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических и методических основ аналитико-синтетической обработки документа;
- освоение технологического цикла обработки документов, состоящего из взаимосвязанных процессов формирования библиографической записи;
- развитие навыков использования информационно-поисковых языков - средств реализации процессов обработки документов;
- освоение понятийного аппарата предметной области "обработка документов".

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-5	Способен осуществлять аналитико-синтетическую переработку информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	ПК-5.3	Осуществляет аналитико-синтетическую переработку документов в традиционном и автоматизированном режиме с использованием коммуникативных форматов	Знать - видов и объектов библиографического описания; - регламентирующей документации по составлению заголовка библиографической записи и библиографического описания документа; - технологии и методики библиографического описания; - коммуникативного и машиночитаемого форматов библиографических и авторитетных файлов. Уметь - составлять заголовок библиографической записи;

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>- осуществлять библиографическое описание документов в традиционном и автоматизированном режимах</p> <p>- применять регламентирующие документы по библиографическому описанию документов;</p> <p>-использовать машиночитаемые и коммуникативные форматы при составлении библиографического описания;</p> <p>Владеть</p> <p>- методами анализа и синтеза информации;</p> <p>- методиками библиографического описания документов;</p> <p>- методами анализа и синтеза на основе информационно-коммуникационных технологий.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Теоретические основы аналитико-синтетической переработки информации (АСПИ)
2. Библиографическое описание документа.
3. Индексирование документа

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- тест, оценивающий функциональную грамотность студента.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	образовательную среду университета	(свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Библиотечный фонд»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Библиотечный фонд» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2 и индикаторы их достижения ПК-2.1, ПК-2.2.

Цель дисциплины: формирование базовых знаний, умений и навыков формирования библиотечного фонда библиотек разных типов и видов с учетом их миссии и профиля, современных технологиях его формирования (моделирование, комплектование обработка, размещение, сохранность, доставка и доступность).

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о библиотечном фонде как сложной системе, имеющей подсистемы и элементы обладающей признаками, свойствами и функциями (в т.ч. о современных технологиях оперативного и стратегического управления библиотечным фондом);
- формирование умений владения новейшими технологиями формирования фонда;
- формирование навыков освоения предметной области, а именно: изучение нормативно-правовых, методологических, теоретических, технологических и управленческих аспектов моделирования, комплектования, учета, обработки, размещения и расстановки библиотечного фонда;

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.1	При анализе информационной и библиотечной деятельности использует технологический подход	Знать формы информационно-коммуникационных технологий, применяемых при формировании фонда библиотеки Уметь составлять план комплектования документов для конкретной библиотеки (как в традиционной, так и в электронной формах) Владеть методикой формирования фонда (моделирование, комплектование, прием новых поступлений, учет, размещение и расстановка)
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов	ПК-2.2	Применяет технологические процессы при формировании	Знать совокупность средств, методов, процессов создания, сохранения и преобразования документного фонда в соответствии с

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	библиотечно-информационной деятельности		документных фондов и отдельных компонентов СПА библиотеки	<p>поставленными целями.</p> <p>Уметь создать целостное, структурированное собрание документов, состав и объем которого соответствуют задачам библиотеки / информационной службы и профильным информационными потребностями пользователей.</p> <p>Владеть технологией формирования документных фондов (материальные, кадровые, информационные ресурсы, лингвистические средства, технологические регламенты)</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Теоретические основы фондоведения.
2. Теория формирования библиотечного фонда.
3. Технология формирования библиотечного фонда.
4. Управление библиотечным фондом.
5. Формирование специализированного фонда.

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение практических и творческих заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- выполнение теста, благодаря которому есть возможность проверить уровень усвоения материала;

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Библиотечно-информационное обслуживание»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Библиотечно-информационное обслуживание» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-1 и индикаторы их достижения ПК-1.1, ПК-1.2.

Цель дисциплины: формирование знаний, умений и навыков в области теоретических, методических, технологических и организационных аспектов библиотечно-информационного обслуживания как индивидуального пользователя, так и различных читательских групп.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний по теоретическим и законодательным основам, технологическим процессам, организации и методике библиотечно-информационного обслуживания в современных условиях.
- формирование умений анализа читательской направленности личности или группы читателей, технологий индивидуального и массового библиотечно-информационного обслуживания, а также статистической обработки полученных данных и их оценки;
- формирование навыков освоения предметной области, а именно: организация библиотечно-информационного обслуживания в современной библиотеке (создание мероприятий и проектов в разных библиотеках для различных читательских групп), диагностирование читательских интересов, применение новых технологий, обеспечивающих эффективность библиотечно-информационного обслуживания.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания	ПК-1.1	Применяет теоретические знания технологии изучения информационных потребностей, информационных запросов, информационных интересов пользователей	Знать основные технологии, новые виды и формы библиотечно-информационного обслуживания; Уметь разрабатывать новые формы и виды продуктов и услуг библиотечно-информационного обслуживания с использованием информационных технологий Владеть опытом участия в технологических процессах библиотечно-информационного обслуживания пользователей библиотек разных типов

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-1	Способен к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания	ПК-1.2	Выявляет и изучает информационные потребности пользователей с помощью различных методов	<p>Знать базовые принципы создания условий к реализации библиотечных программ и проектов в соответствии с национальными приоритетами культурно-воспитательной политики; виды, формы и методы библиотечно-информационного обслуживания.</p> <p>Уметь предлагать различные формы и методы библиотечно-информационного обслуживания в соответствии с возрастными особенностями пользователя, типом библиотеки;</p> <p>Владеть навыками моделирования инновационных подходов к формированию информационной и читательской культуры пользователей через использование основных библиотечных технологических процессов.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Теоретические и законодательные основы библиотечно-информационного обслуживания
2. Библиотечно-информационное обслуживание как социокультурный процесс. Пользователь и библиотекарь как его равноправные участники.
3. Библиотечно-информационное обслуживание как технологический процесс
4. Организация библиотечного обслуживания в современной библиотеке

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- выполнение теста, благодаря которому есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- выполнение практических и творческих заданий, благодаря которым есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-1

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Библиографоведение»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Библиографоведение» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-1, ОПК-1 и индикаторы их достижения УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ОПК-1.3.

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических представлений о сущности библиографии как общественного явления, основных закономерностях ее функционирования и особенностях разных периодов развития; готовности к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении библиографоведческих исследований

Задачи дисциплины:

- освоение основных категорий библиографоведения (библиографическая информация, ее функции и свойства, формы существования; библиографическая деятельность и ее структура) и ведущих методологических подходов к изучению библиографической деятельности;
- понимание общих закономерностей функционирования и специфики библиографической деятельности в различных социально-экономических условиях;
- знание направлений развития и современного состояния отечественного библиографоведения;
- закрепление умений анализировать проблемы и перспективы библиографической деятельности.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать - специальную терминологию; - задачи библиографии и библиографоведения; - основные категории библиографии (библиографическая информация, библиографическая деятельность); - методы выявления и обобщения

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>информации.</p> <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специальной терминологией; - выявлять и анализировать изменения в задачах теоретического и практического характера. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - библиографической терминологией; - методами анализа и структурирования поставленных задач.
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы теории библиографической информации; - задачи, особенностей и закономерностей развития основных видов библиографической деятельности. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> -привлекать теоретические подходы к оценке библиографических явлений; -выявлять и анализировать основные задачи и закономерности развития

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>библиографической деятельности в различных социально-экономических условиях.</p> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками получения и анализа информации для определения специфики библиографической деятельности в конкретные периоды ее развития; -методами поиска и анализа информации для решения поставленных задач.
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру библиографоведения; - основные периоды истории отечественной библиографии. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять методы оценки вариантов решения теоретических и практических задач; - учитывать социальную обусловленность библиографической деятельности. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами анализа и синтеза информации о современном состоянии разделов библиографоведения; -методами анализа и

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				обобщения информации об исторической составляющей библиографоведения.
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.3	Осуществляет сбор, обработку, анализ и обобщение информации о приоритетных направлениях развития в профессиональной сфере	<p>Знать</p> <p>- методологию библиографоведения..</p> <p>Уметь</p> <p>- привлекать методы сбора, обработки, анализа и обобщения эмпирической информации о приоритетных направлениях развития в профессиональной сфере.</p> <p>Владеть</p> <p>- методикой прикладных библиографоведческих исследований.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 5 З.Е.; 180 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 3 - зачет; 4 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. Раздел I. Основы теории библиографической информации.
2. Раздел II. Библиографическая деятельность - центральная категория библиографоведения.
3. Раздел III . Библиографоведение - наука о библиографии

1. Раздел IV. История библиографии

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- активная работа на семинарских и практических занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- тест, благодаря которому есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-1, УК-1

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Справочно-поисковый аппарат библиотеки»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Справочно-поисковый аппарат библиотеки» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2 и индикаторы их достижения ПК-2.2, ПК-2.3.

Цель дисциплины: формирование представления о структуре универсальных информационных ресурсов, ознакомление с теорией и практикой формирования единой системы справочно-поискового аппарата библиотеки.

Задачи дисциплины:

- познакомиться со структурой и содержанием справочно-поискового аппарата библиотек разных типов;
- дать представление о формировании и использовании структурных элементов справочно-поискового аппарата (фонда справочных и библиографических пособий, системы каталогов и картотек, библиографических и полнотекстовых баз и банков данных);
- охарактеризовать основные закономерности и принципы создания традиционного и электронных каталогов.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.2	Применяет технологические процессы при формировании документных фондов и отдельных компонентов СПА библиотеки	Знать - классификацию и назначение документов, регламентирующих библиотечно-информационные технологии, связанные с формированием справочно-поискового аппарата; - технологии формирования справочно-поискового аппарата; - состав, структуру, поисковые возможности системообразующих компонентов справочно-поискового аппарата (традиционных и электронных), их взаимосвязь; - основные подходы к оценке качества справочно-поискового аппарата библиотеки. Уметь - определять назначение и выявлять специфику документов, регламентирующих библиотечно-информационные технологии, связанные с

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>формированием справочно-поискового аппарата;</p> <p>- осуществлять библиографический поиск, библиографирование и формирование справочно-поискового аппарата с целью раскрытия содержания фонда и его использования.</p> <p>Владеть</p> <p>- профессиональной терминологией, связанной с технологическими процессами формирования справочно-поискового аппарата;</p> <p>- технологическими процессами формирования отдельных компонентов справочно-поискового аппарата библиотеки.</p>
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.3	Осуществляет поиск, отбор, обработку, классификацию, формирование, сохранение и предоставление пользователям информационных ресурсов	<p>Знать</p> <p>- технологии поиска информации;</p> <p>- состав, структуру, поисковые возможности универсальных информационных ресурсов;</p> <p>- возможности использования компонентов справочно-поискового аппарата для удовлетворения информационных потребностей и запросов пользователей.</p> <p>Уметь</p> <p>- осуществлять поиск информации для удовлетворения информационных запросов и потребностей пользователей;</p> <p>- осуществлять анализ методических особенностей компонентов справочно-поискового аппарата;</p> <p>Владеть</p> <p>методами поиска, отбора, обработки, классификации, формирования, сохранения и предоставления пользователям информационных ресурсов релевантных и pertinentных запросу пользователя.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Общие вопросы организации справочно-поискового аппарата библиотеки
2. Организация и ведение каталогов
3. Официальные, правовые, нормативные производственно-практические, справочные издания

и фактографические поисковые системы в СБФ библиотеки.

4. Библиографические издания в справочно-библиографическом фонде библиотеки

5. Справочно-поисковый аппарат информационных учреждений и организаций

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- выполнение практических заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- тест, оценивающий функциональную грамотность студента.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Лингвистические средства библиотечных и информационных технологий»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Лингвистические средства библиотечных и информационных технологий» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-5.4.

Цель дисциплины: дать целостное, системное представление о составе, структуре, назначении, функциях, сфере применения лингвистических средств библиотечно-информационных технологий.

Задачи дисциплины:

- Изучение теоретических и методических основ создания и ведения лингвистических средств.
- Приобретение практических умений и навыков использования лингвистических средств при реализации библиотечно-информационной технологии.
- Формирование профессиональных компетенций обоснования и выбора адекватных лингвистических средств для реализации библиотечно-информационной технологии.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-5	Способен осуществлять аналитико-синтетическую переработку информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	ПК-5.4	Создаёт и поддерживает в рабочем состоянии лингвистические средства библиотечно-информационных технологий	Знать <ul style="list-style-type: none">- структуру и назначения информационно-поисковых языков;- правила создания лексико-семантической основы информационно-поисковых языков;- отличительные особенности классификационных, вербальных и объектно-признаковых информационно-поисковых языков, а также областей их применения; Уметь <ul style="list-style-type: none">- различать характеристики естественных и искусственных языков;- формулировать требования, предъявляемые к информационно-поисковым языкам;- формулировать причины многообразия информационно-поисковых языков и тенденции их развития;- индексировать документы и запросы с использованием различных типов информационно-поисковых языков;

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				Владеть - структурой лингвистических средств, адекватных целям и задачам конкретной библиотеки и используемой информационно-библиотечной технологии.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Информационно-поисковые языки (ИПЯ): назначение, структура и принципы построения.
2. Основные типы ИПЯ

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- выполнение теста, благодаря которому есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства,

указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Мультимедийный проектор	Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Компьютерный класс	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Интернет-браузер (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Автоматизированные библиотечно-информационные системы»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Автоматизированные библиотечно-информационные системы» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-3 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3.

Цель дисциплины: формирование системных представлений об устройстве автоматизированных библиотечных информационных систем (АБИС) и освоение типовых приемов работы в них.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний об общих принципах устройства АБИС
- формирование умений отразить в АБИС библиотечный фонд
- приобретение базовых навыков организации процессов библиотечно-библиографического обслуживания в этих системах
- получение практического опыта работы в популярных АБИС

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПК-3.1	Использует теоретические знания основных направлений автоматизации библиотечно-информационных процессов в профессиональной деятельности	Знать основные направления автоматизации библиотечно-информационных процессов Уметь составлять библиографическое описание документа в АБИС Владеть приемами и методиками составления библиографического описания в АБИС
ПК-3	Способен к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе	ПК-3.2	Использует различные виды информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Знать технологические циклы формирования библиографической записи Уметь создавать и использовать базы данных в АБИС Владеть навыками работы в базах данных АБИС

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	информационно-коммуникационных технологий			
ПК-3	Способен к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПК-3.3	Осуществляет выбор актуальных решений в процессе эксплуатации автоматизированных библиотечно-информационных систем	Знать основные принципы построения и функциональные возможности АБИС Уметь отражать в АБИС библиотечный фонд Владеть навыками работы в популярных АБИС

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Автоматизация библиотек
2. Структура АБИС
3. Формат записи MARC
4. Рынок АБИС
5. Системы электронной инвентаризации и книговыдачи
6. Сетевые технологии в АБИС
7. Система автоматизации библиотек «ИРБИС»
8. АИБС «МАРК»
9. Программные продукты компании «ЛИБЭР»
10. Программные продукты компании «БКС»
11. Другие АБИС

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- тест, благодаря которому есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Компьютерный класс	Персональный компьютер	MS Windows. Офисный пакет, интернет-браузер, ИРБИС (демо-версия) (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Информационные ресурсы гуманитарных наук и художественной культуры»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные ресурсы гуманитарных наук и художественной культуры» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2 и индикаторы их достижения ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3.

Цель дисциплины: формирование системы знаний о структуре и свойствах информационных ресурсов предметной области, навыков использования методов поиска и последующей обработки профессиональной информации в области гуманитарных наук и художественной культуры для удовлетворения профессиональных информационных потребностей субъектов информационного рынка.

Задачи дисциплины:

- формирование знания основных видов и содержательной структуры традиционных и электронных информационных ресурсов гуманитарных наук и художественной культуры, тенденций их развития и функционирования;
- расширение представлений о разнообразии электронных информационных ресурсов гуманитарных наук и художественной культуры, их распространении в профессиональной среде;
- формирование навыков поиска и обработки профессиональной информации гуманитарных наук и художественной культуры в традиционной и электронной среде.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.1	При анализе информационной и библиотечной деятельности использует технологический подход	Знать - специфику гуманитарной и художественной сфер. - современное состояние и тенденций развития информационных ресурсов предметной области. - технологию анализа структуры и содержания информационных ресурсов предметной области. Уметь - анализировать влияние гуманитарной и художественной сфер на развитие отраслевых информационных ресурсов. - использовать знание проблем и процессов в гуманитарной и художественной сферах для эффективного удовлетворения потребностей в

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>информации соответствующей тематики</p> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения информационной обеспеченности отраслевого комплекса.
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.2	Применяет технологические процессы при формировании документных фондов и отдельных компонентов СПА библиотеки	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия (информационные ресурсы, документные ресурсы, информационный массив); - структуру информационного рынка, состав, структуру информационных ресурсов отраслевого комплекса; - тенденции развития и функционирования информационных ресурсов отраслевого комплекса; - технологию формирования отраслевого компонента СПА. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять традиционные и электронные информационные ресурсы отраслевого комплекса с целью формирования документного фонда и отдельных компонентов СПА библиотеки; - определять типологическую принадлежность документов отраслевого комплекса; - анализировать и описывать полнотекстовые и фактографические ресурсы отраслевого комплекса; - осуществлять поиск информации, применять технологии формирования и предоставления пользователям различных видов информационных ресурсов отраслевого комплекса <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональной терминологией; - технологическими процессами формирования компонента СПА отраслевого комплекса - технологиями поиска, отбора, сохранения и предоставления пользователям информационных ресурсов отраслевого комплекса;
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.3	Осуществляет поиск, отбор, обработку, классификацию, формирование, сохранение и предоставление	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику информационного сопровождения и поддержки профессиональных сфер деятельности отраслевого комплекса; - методы поиска и последующей обработки профессиональной информации в режимах локального и удалённого доступа.

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			пользователям информационных ресурсов	<p>Уметь</p> <p>- осуществлять поиск, отбор, обработку, классификацию, формирование, сохранение и предоставление пользователям информационных ресурсов отраслевого комплекса, релевантных потребностям пользователей в локальном и удалённом режимах.</p> <p>Владеть</p> <p>- методами поиска, отбора, обработки, классификации, формирования, сохранения и предоставление пользователям информационных ресурсов отраслевого комплекса.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Специфика информационных ресурсов гуманитарных наук и соответствующих им информационных потребностей.
2. Документальный массив и потоки публикаций художественной литературы.
3. Документальный массив и потоки публикаций по литературоведению.
4. Библиографическое обеспечение художественной литературы и литературоведения.
5. Информационные ресурсы по языкознанию.
6. Документальный массив произведений искусства.
7. Особенности массива искусствоведческих изданий.
8. Библиографическое обеспечение искусства.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение практических заданий, правильность выполнения которых контролируется на занятиях;
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.
- тест, оценивающий функциональную грамотность студента.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Менеджмент библиотечно-информационной деятельности»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-4 и индикаторы их достижения ПК-4.1, ПК-4.3.

Цель дисциплины: формирование знаний, умений и навыков в области управления библиотечно-информационной деятельностью на основе принципов и закономерностей менеджмента

Задачи дисциплины:

- формирование знаний по теоретическим и правовым аспектам управления библиотечно-информационной деятельностью;
- формирование умений анализа оперативного управления инновационными процессами, эффективного функционирования маркетинговых и инновационных служб;
- формирование навыков методического сопровождения библиотечной работы, управления коллективом библиотеки, создания креативных проектов.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов	ПК-4.1	Применяет действующие нормативно-правовые документы при решении задач профессиональной деятельности	Знать нормативно-правовые документы в области управления и функционирования библиотеки; Уметь составлять планы и отчеты; Владеть методикой составления отчетной и учетной документацией.
ПК-4	Способен использовать технологии	ПК-4.3	Использует современные методы	Знать современные принципы и методы организации,

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов		менеджмента в профессиональной деятельности	управления и функционирования библиотечной деятельности; Уметь устанавливать сотрудничество в культурно-досуговой, образовательной сферах; Владеть методикой организации эффективных коммуникативных направлений и процессов в библиотечно-информационных учреждениях.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Теоретические основы менеджмента библиотечно-информационной деятельности
2. Стратегическое управление библиотечно-информационной деятельностью
3. Организация управления библиотекой
4. Коммуникативные процессы в управлении библиотекой
5. Кадровый менеджмент в библиотеке
6. Библиотечная экономика

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- выполнение промежуточных тестов, благодаря которым есть возможность проверить уровень усвоения материала;

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows
Компьютерный класс	Доска	MS Office
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Маркетинг библиотечно-информационной деятельности»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Маркетинг библиотечно-информационной деятельности» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-4 и индикаторы их достижения ПК-4.1, ПК-4.2.

Цель дисциплины: формирование знаний, умений и навыков в области маркетинговых технологий, методики маркетинговых исследований с учетом особенностей библиотечно-информационной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний в области системы маркетинга и нормативно-правовой библиотечно-информационной сферы;
- формирование умений в области анализа ассортимента библиотечно-информационных продуктов и услуг с учетом задач библиотеки и запросов пользователей;
- формирование навыков в области методики изучения и выявления потребностей пользователей библиотеки, а также их продвижения в библиотечно-информационной сфере.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов	ПК-4.1	Применяет действующие нормативно-правовые документы при решении задач профессиональной деятельности	Знать нормативно-правовые документы в области маркетинговых исследований и коммуникаций, влияющие на процессы библиотечно-информационной деятельности. Уметь применять нормативно-правовые документы в области маркетинговой деятельности в соответствии с целями и задачами библиотеки. Владеть навыками составления методических рекомендаций для решения проблем маркетинга библиотечно-информационной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами.
ПК-4	Способен использовать технологии	ПК-4.2	Осуществляет маркетинговые исследования и	Знать направления и особенности современного состояния маркетинговых исследований,

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов		использует маркетинговые коммуникации для продвижения библиотечно-информационных продуктов и услуг в традиционной и электронной среде	<p>влияющие на процессы библиотечно-информационной деятельности;</p> <p>Уметь</p> <p>организовывать и проводить маркетинговые исследования, обрабатывать и анализировать собранный материал, решая тем самым проблемы библиотечно-информационной деятельности.</p> <p>Владеть</p> <p>навыками обработки и анализа собранного в процессе исследования фактического материала, а также внедрения инновационных проектов.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Теоретические основы библиотечного маркетинга
2. Комплекс маркетинга библиотечно-информационной деятельности
3. Методика проведения маркетинговых исследований в условиях библиотеки.
4. Библиотечное обслуживание в системе маркетинга услуг
5. Библиотечный фандрейзинг как ресурс некоммерческого социального партнерства

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- выполнение тесты, благодаря которому есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- выполнение разноуровневых заданий, благодаря которым есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с	Офисный пакет, интернет-браузер с

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Корпоративные библиотечные сети»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Корпоративные библиотечные сети» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-2, ОПК-1 и индикаторы их достижения УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-1.1.

Цель дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков при работе с корпоративными библиотечными сетями и обслуживании пользователей в корпоративных сетях.

Задачи дисциплины:

- сформировать знание принципов, состава и структуры построения корпоративных библиотечных сетей
- формирование знаний и навыков владения методами сбора, анализа, обобщения теоретической и эмпирической информации на базе корпоративных библиотечно-информационных систем.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	Знать принципы построения корпоративных библиотечных сетей; требования и состав Уметь формулировать требования, предъявляемые к корпоративным библиотечным сетям; Владеть структурой лингвистических средств корпоративных библиотечных сетей;
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их	УК-2.2	Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает	Знать особенности работы в корпоративных библиотечных сетях Уметь взаимодействовать с другими учреждениями / организациями по обмену информацией в корпоративных библиотечных сетях

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	Владеть перспективными методами взаимодействия с другими учреждениями / организациями в корпоративных библиотечных сетях
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знать теоретические основы и правила создания корпоративных библиотечных сетей Уметь умеет работать с информацией в различного вида корпоративных библиотечных сетях; Владеть способностью обосновать и аргументировать наполнение корпоративных библиотечных сетей, адекватных целям и задачам конкретной библиотеки и используемой информационно-библиотечной технологии
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.1	Применяет теоретические знания проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	Знать структуру и назначение зарубежных, отечественных и региональных корпоративных библиотечных сетей Уметь формулировать требования, предъявляемые к зарубежным, отечественным и региональным корпоративным библиотечным сетям; Владеть составом лингвистических средств зарубежных, отечественных и региональных корпоративных библиотечных сетей

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Корпоративные библиотечные сети как форма интеграции автоматизированной библиотечной информационной системы (АБИС)
2. Зарубежные и отечественные корпоративные библиотечные сети

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- тест, оценивающий функциональную грамотность студента.
- выполнение практических заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОПК-1, УК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Научно-исследовательская деятельность библиотеки»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Научно-исследовательская деятельность библиотеки» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ОПК-1, ПК-1 и индикаторы их достижения ОПК-1.2, ОПК-1.3, ПК-1.2.

Цель дисциплины: Учебная дисциплина «Научно-исследовательская деятельность библиотеки» направлена на формирование готовности к участию в проведении прикладных профильных исследований в библиотеках разных типов и видов.

Задачи дисциплины:

- формирование знания основ теории и методологии библиотечных исследований,
- ознакомление с основными направлениями и методиками отраслевых научных исследований,
- приобретение навыков выбора и обоснования методики исследования,
- овладение методами сбора и обработки эмпирических данных.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.2	Анализирует библиотеку как особый социальный институт	Знать - методы сбора и переработки информации о библиотеке как социальном институте. Уметь – определять совокупность научных методов для получения многоаспектной характеристики библиотеки как социального института. Владеть - навыками использования научных методов, адекватных цели изучения библиотеки как социального института.
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в	ОПК-1.3	Осуществляет сбор, обработку, анализ и обобщение информации о приоритетных направлениях развития в	Знать - методы сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития в профессиональной сфере. Уметь - осуществлять сбор, обработку, анализ и обобщение информации о приоритетных

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	профессиональной деятельности и социальной практике		профессиональной сфере	направлениях развития в профессиональной сфере. Владеть - навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития в профессиональной сфере.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания	ПК-1.2	Выявляет и изучает информационные потребности пользователей с помощью различных методов	Знать - методы изучения информационных потребностей пользователей. Уметь - определять совокупность адекватных цели исследования методов изучения информационных потребностей. Владеть - методами выявления и изучения информационных потребностей.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Наука как важнейшая сфера человеческой деятельности.
2. Типология исследований и методов.
3. Фаза проектирования научного исследования. Технологическая и рефлексивная фазы.
4. Текущие и ретроспективные научно-вспомогательные библиографические пособия (БП). Информация о них.
5. Методы анализа терминов.
6. Методы изучения документов.
7. Социологические методы в библиотечных исследованиях
8. Количественные методы
9. Библиографические исследования.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- активная работа на семинарских и практических занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- тест, благодаря которому есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ОК-1, ПК-1

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Информационные ресурсы общественных наук»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные ресурсы общественных наук» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2 и индикаторы их достижения ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3.

Цель дисциплины: формирование у студентов системы знаний и навыков использования методов и средств информационной теории и информационных технологий для поиска и последующей обработки отраслевой информации при удовлетворении разнообразных информационных потребностей субъектов информационного рынка.

Задачи дисциплины:

- формирование знания основных видов отраслевых традиционных и электронных информационных ресурсов, а также особенностей их изменений, тенденций развития и функционирования;
- формирование умений \ навыков поиска и обработки и предоставление информации в традиционной и электронной среде.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.1	При анализе информационной и библиотечной деятельности использует технологический подход	Знать - специфику обществуведческого знания, обуславливающего особенности отражающих его информационных ресурсов; - современное состояние и тенденции развития информационных ресурсов предметной области; - технологии информационного сопровождения научной, образовательной и просветительской деятельности. Уметь -анализировать и учитывать влияние особенностей общественных наук на развитие отраслевых информационных ресурсов; -осуществлять мониторинг изменений отраслевых информационных ресурсов; -удовлетворять информационные потребности научной, образовательной и просветительской деятельности, используя технологический

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>подход.</p> <p>Владеть</p> <p>– навыками привлечения теоретических знаний при классифицировании любых элементов отраслевых информационных ресурсов;</p> <p>- навыками анализа информационного сопровождения научной, образовательной и просветительской деятельности.</p>
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.2	Применяет технологические процессы при формировании документных фондов и отдельных компонентов СПА библиотеки	<p>Знать</p> <p>-состав, свойства, структуры информационных ресурсов отраслевого комплекса;</p> <p>-специфику библиографической обеспеченности;</p> <p>-технологические процессы использования информационных ресурсов</p> <p>Уметь</p> <p>- выявлять и анализировать традиционные и электронные информационные ресурсы;</p> <p>- определять типологическую принадлежность документов обществуведческой тематики;</p> <p>-анализировать и оценивать полнотекстовые и фактографические ресурсы при формировании документного фонда библиотеки.</p> <p>Владеть</p> <p>-навыками анализа и оценки библиографических ресурсов при формировании отдельных компонентов СПА библиотеки.</p>
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.3	Осуществляет поиск, отбор, обработку, классификацию, формирование, сохранение и предоставление пользователям информационных ресурсов	<p>Знать</p> <p>-методы поиска и последующей обработки информационных ресурсов в режимах локального и удалённого доступа.</p> <p>Уметь</p> <p>-осуществлять поиск, отбор, обработку, классификацию, формирование, сохранение и предоставление пользователям информационных ресурсов.</p> <p>Владеть</p> <p>-навыками поиска, отбора, обработки, классификации, формирования, сохранения и предоставления пользователям информационных ресурсов.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

2. Тема 1.1. Состав информационных ресурсов.
3. Тема 1.2. Особенности развития документального потока.
4. Тема 1.3. Особенности структуры документального потока.
6. Тема 2.1. Общая характеристика библиографических ресурсов.
7. Тема 2.2. Библиографическая обеспеченность общественных наук.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- активная работа на семинарских и практических занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- тест, благодаря которому есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Информационные ресурсы точных, естественных и прикладных наук»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные ресурсы точных, естественных и прикладных наук» относится к обязательной части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2 и индикаторы их достижения ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3.

Цель дисциплины: формирование у студентов системы знаний и навыков использования методов и средств информационной теории и информационных технологий для поиска и последующей обработки отраслевой информации при удовлетворении разнообразных информационных потребностей субъектов информационного рынка.

Задачи дисциплины:

- формирование знания основных видов отраслевых традиционных и электронных информационных ресурсов, а также особенностей их изменений, тенденций развития и функционирования;
- формирование умений \ навыков поиска, обработки и предоставления информационных ресурсов в традиционной и электронной среде.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.1	При анализе информационной и библиотечной деятельности использует технологический подход	Знать -специфику точных, естественных и прикладных наук, обуславливающую особенности отражающих ее информационных ресурсов; -современное состояние и тенденции развития информационных ресурсов предметной области; -технологии информационного сопровождения научной и образовательной деятельности. Уметь -анализировать и учитывать влияние особенностей точных, естественных и прикладных наук на развитие отраслевых информационных ресурсов; -осуществлять мониторинг изменений отраслевых информационных ресурсов; -удовлетворять информационные потребности научной и образовательной деятельности, используя технологический подход.

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками привлечения теоретических знаний при классифицировании любых элементов отраслевых информационных ресурсов; - навыками анализа информационного сопровождения научной и образовательной деятельности.
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.2	Применяет технологические процессы при формировании документных фондов и отдельных компонентов СПА библиотеки	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав, свойства, структуры информационных ресурсов отраслевого комплекса; - специфику библиографической обеспеченности; - технологические процессы использования информационных ресурсов <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать традиционные и электронные информационные ресурсы; - определять типологическую принадлежность документов точных, естественных и прикладных наук; - анализировать и оценивать полнотекстовые и фактографические ресурсы при формировании документного фонда библиотеки; <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками анализа и оценки библиографических ресурсов при формировании отдельных компонентов СПА библиотеки.
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.3	Осуществляет поиск, отбор, обработку, классификацию, формирование, сохранение и предоставление пользователям информационных ресурсов	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> -методы поиска и последующей обработки информационных ресурсов в режимах локального и удалённого доступа. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществлять поиск, отбор, обработку, классификацию, формирование, сохранение и предоставление пользователям информационных ресурсов. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками поиска, отбора, обработки, классификации, формирования, сохранения и предоставления пользователям информационных ресурсов.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Особенности и состав информационных ресурсов точных, естественных и прикладных наук.
2. Особенности структур документального потока.
3. Библиографическое обеспечение естествознания и техники.
4. Библиографическое обеспечение сельского хозяйства.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- активная работа на семинарских и практических занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- тест, благодаря которому есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Организация информационно-аналитической деятельности»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация информационно-аналитической деятельности» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-4 и индикаторы их достижения ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3.

Цель дисциплины: сформировать теоретические и практические основания для осуществления информационно-аналитической деятельности в библиотеке, а именно: диагностирование информационного рынка, информационное сопровождение и поддержка библиотеки, создание информационно-аналитической службы и ее стратегическое управление.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний по технологиям информационно-аналитической деятельности, этапам создания информационно-аналитической продукции на основе информационных ресурсов, составу и предпосылкам информационного рынка;
- формирование умений анализа информации как составляющей информационной политики организации, создания информационно-интеллектуальных систем;
- формирование навыков по освоению предметной области, а именно: информационное сопровождение и поддержка информационно-аналитической деятельности организации, диагностирование предметной области объекта исследования и информационного моделирования.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения	ПК-4.1	Применяет действующие нормативно-правовые документы при решении задач профессиональной деятельности	Знать правовые основы информационно-аналитической деятельности, а также систему документационного обеспечения организации Уметь применять действующие нормативно-правовые документы с целью создания информационно-аналитического отдела, службы в соответствии с требованиями. Владеть навыками составления различных документов информационно-аналитического отдела / службы в соответствии с задачами развития.

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	нормативно-правовых актов			
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов	ПК-4.2	Осуществляет маркетинговые исследования и использует маркетинговые коммуникации для продвижения библиотечно-информационных продуктов и услуг в традиционной и электронной среде	<p>Знать методы анализа информационного рынка для создания информационно-аналитического проекта организации-заказчика.</p> <p>Уметь исследовать ситуации, анализировать информационный рынок в соответствии с задачами проекта.</p> <p>Владеть приемами анализа и оценки деятельности информационно-аналитического отдела, службы, их перспективной работы в соответствии с нормативно-правовыми документами.</p>
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов	ПК-4.3	Использует современные методы менеджмента в профессиональной деятельности	<p>Знать режимы, формы и методы взаимодействия с потребителями информации, выявления и качественного удовлетворения их запросов и потребностей;</p> <p>Уметь выбрать, адаптировать, модернизировать режимы, формы и методы взаимодействия с потребителями информации;</p> <p>Владеть формами и методами работы организации, планирования, управления информационно-аналитического отдела / службы в библиотеке.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Создание и организация работы информационно-аналитической службы
2. Экономико-правовые основы информационно-аналитической деятельности (ИАД), информационная безопасность и кадровая политика

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- выполнение промежуточных тестов, благодаря которым есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- выполнение творческих заданий, благодаря которым есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Продукция обзорно-аналитической деятельности»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Продукция обзорно-аналитической деятельности» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2 и индикаторы их достижения ПК-2.4.

Цель дисциплины: овладение студентами технологией создания и использования различных видов обзорно-аналитической продукции, соответствующей потребительским требованиям различных категорий пользователей.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний потребностей в обзорно-аналитической продукции; особенностей информации как товара;
- приобретение базовых навыков создания и продвижения типовых разновидностей обзорно-аналитической продукции; оценки качества обзорно-аналитической продукции.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.4	Осуществляет подготовку и предоставление актуальных информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей	Знать - типы, виды, потребительские свойства обзорно-аналитической продукции ; - общие тенденции и специфические особенности, методы подготовки обзорно-аналитической продукции; - критерии оценки и пути обеспечения качества продукции обзорно-аналитической продукции; - методы, используемые при предоставлении обзорно-аналитической продукции. Уметь - создавать обзорно-аналитическую продукцию, соответствующую потребительским требованиям различных категорий пользователей; - применять правила оценки ценностных свойств документов. Владеть - навыками многоаспектной характеристики обзорно-аналитической продукции; - методами подготовки и предоставления

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				обзорно-аналитической продукции, отвечающей потребительским требованиям.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Современное состояние информационной аналитики.
2. Обзорно-аналитическая продукция. Определение. Свойства. Классификация.
3. Виды обзорно-аналитической продукции.
4. Оценка качества обзорно-аналитической продукции.
5. Продвижение обзорно-аналитической продукции.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение практических заданий, правильность выполнения которых контролируется на занятиях;
- активная работа на практических занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку

теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Методы и технологии информационно-аналитической деятельности»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Методы и технологии информационно-аналитической деятельности» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2 и индикаторы их достижения ПК-2.3.

Цель дисциплины: Формирование теоретических представлений о методах и технологиях информационно-аналитической деятельности как области научно-практической деятельности, выработка умений анализа предметной области, а также навыков использования базовых информационно-аналитических технологий в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний по теоретическим основаниям информационно-аналитической деятельности, её методам и технологиям, терминологическому аппарату и связям с другими науками смежной области;
- формирование умений анализа исследуемого объекта, оценки и выбора источников информации о предметной области, выявления основных этапов и тенденций развития предметной области;
- приобретение базовых навыков освоения предметной области, поиска и обработки информации, анализа и синтеза информации, информационного моделирования предметной области, диагностики в разных временных режимах.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.3	Осуществляет поиск, отбор, обработку, классификацию, формирование, сохранение и предоставление пользователям информационных ресурсов	Знать - места методов и методик, наработанных в библиотечно-библиографической и информационной отрасли применительно к процедурам информационного моделирования; - основных разновидностей информационных моделей; - технологических схем информационного моделирования и информационной диагностики объекта. Уметь - применять методы и приемы информационного моделирования и диагностики объекта; - осуществлять наполнение и представление информационной модели;

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>- использовать результаты моделирования и диагностики для построения обобщающего представления об объекте, возможностях его преобразования или управления им.</p> <p>Владеть</p> <p>- владения технологическими процессами информационного моделирования и информационной диагностики объекта;</p> <p>- навыками оценки потребительских свойств модели, её тождественности предметной области объекта;</p> <p>- навыками оценки результатов информационного моделирования и диагностики объекта.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Теоретико-методологические основы информационной аналитики.
2. Информационное моделирование объекта.
3. Информационная диагностика и прогнозирование объекта.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение практических заданий, правильность выполнения которых контролируется на занятиях и благодаря которым есть возможность проверить уровень усвоения материала.
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- выполнение теста, благодаря которому есть возможность проверить уровень усвоения материала;

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	образовательную среду университета	электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Междисциплинарный семинар»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Междисциплинарный семинар» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2 и индикаторы их достижения ПК-2.4.

Цель дисциплины: Формирование компетенций в области научно-исследовательской деятельности.

Задачи дисциплины:

- раскрыть требования, предъявляемые к содержанию и структуре курсовых работ;
- раскрыть требования, предъявляемые к оформлению, в том числе техническому, курсовых работ;
- овладение технологией подготовки производственно-практического библиографического пособия;
- рассмотреть методы поиска, отбора и использования найденной информации теоретического и производственно-практического характера с целью аналитико-синтетической переработки информации по теме курсовой работы;

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.4	Осуществляет подготовку и предоставление актуальных информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей	Знать -технологии подготовки производственно-практического библиографического пособия. Уметь - создавать производственно-практические библиографические пособия, соответствующие информационным потребностям потребителей различных профессиональных областей; - оформить работу в соответствии с требованиями. Владеть - технологией создания производственно-практических библиографических пособий различных отраслевых комплексов.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 1 З.Е.; 36 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: курсовая работа

Разделы дисциплины:

1. Подготовительный этап подготовки библиографического пособия.
2. Основной (аналитико-синтетический) этап подготовки библиографического пособия.
3. Заключительный этап подготовки библиографического пособия.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- консультации с руководителем курсовой работы, направленные на определение конкретных задач, планирование и организацию работы по выполнению курсовой работы;
- проверка промежуточных отчетов о результатах исследования, которые представляются руководителю курсовой работы по этапам в черновом варианте, иллюстрирующих ход работы.

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Теория и практика аргументации»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория и практика аргументации» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-1, УК-4 и индикаторы их достижения УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-4.1.

Цель дисциплины: формирование основ культуры мышления через процесс изучения логических, психологических, лингвистических, этических и других сторон аргументации, усвоение теоретических, эмпирических и контекстуальных методов и приемов аргументированного рассуждения.

Задачи дисциплины:

- дать систематическое представление об основных способах логического воздействия на сознание и убеждения людей, включая эмпирическую, теоретическую и контекстуальную аргументацию;
- ознакомить студентов с формами и законами логического мышления, обосновать методологию формально-логического решения наиболее типичных профессиональных проблем в рамках аргументационного процесса;
- сформулировать рекомендации для осознанного использования исходных принципов логически правильного мышления, создания устойчивых навыков формирования стройной и убедительной мысли, обеспечения надежного самоконтроля в ходе рассуждения.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать категориальный аппарат теории аргументации. Уметь применять принципы и правила теории аргументации для корректного представления своей позиции по дискуссионному вопросу. Владеть основными принципами и правилами теории аргументации, позволяющими убедительно представлять свою позицию по дискуссионному вопросу.
УК-1	Способен осуществлять поиск,	УК-1.2	Находит и критически анализирует	Знать историю развития теории аргументации. Уметь

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		информацию, необходимую для решения поставленной задачи	оценивать корректность аргументации; Владеть навыками анализа и оценки аргументации.
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать способы рационального и психологического воздействия в аргументации; систему логических и психологических приемов и уловок в аргументации. Уметь применять общие законы и правила аргументации в рассуждении; корректно формулировать и аргументированно отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные выводы. Владеть навыками аргументированного изложения собственной точки зрения.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах)	Знать способы и приемы аргументированной подачи информации. Уметь продуцировать грамотные, логически стройные, обоснованные высказывания в устной и письменной формах. Владеть навыками ведения полемической коммуникации.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Введение в теорию аргументации.
2. Логические основы аргументации.

3. Способы и виды аргументации.
4. Вопросно-ответный комплекс в аргументации.
5. Диалоговые формы аргументативного процесса.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- выполнение аудиторной контрольной работы

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-1, УК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель, доска	Не требуется

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Проектный практикум»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Проектный практикум» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-3, ПК-2 и индикаторы их достижения УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПК-2.4.

Цель дисциплины: сформировать профессиональные компетенции в области разработки и управления инновационными программами и проектами в библиотечно-информационной сфере, а также практический опыт участия в конкурсах на получение грантов.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания терминологии и содержания инновационно-проектной, грантовой деятельности библиотек;
- сформировать умения применять в проектной деятельности результаты анализа, прогнозирования, моделирования направлений библиотечно-информационной сферы;
- сформировать навыки разработки инновационных социокультурных проектов, а также экспертизы проектной деятельности библиотек.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников	Знать особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде для создания и реализации проекта. Уметь планировать последовательность шагов своих и группы для достижения заданного результата проекта; Владеть правилами ведением дискуссии в группе для реализации инновационного проекта.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для	Знать особенности устной коммуникации, действий в нестандартных ситуациях в ходе проектной деятельности. Уметь действовать, принимать решения в группе в нестандартных ситуациях в ходе проектной деятельности

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			достижения заданного результата в рамках своих полномочий	Владеть методами и приёмами действий в нестандартных ситуациях в ходе проектной деятельности.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3	Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат	Знать сущность социальной ответственности за нестандартные решения в ходе проектной деятельности в библиотеке. Уметь принимать рациональные решения и обосновывать их в ходе реализации проекта для достижения поставленных целей и задач; Владеть навыками применения современных методик и технологий организации проектной деятельности в библиотеке.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.4	Осуществляет подготовку и предоставление актуальных информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей	Знать теоретические, методологические, организационные и финансовые основы проектной деятельности библиотек; перспективы развития проектной деятельности библиотек. Уметь использовать методику разработки и продвижения проектов библиотечно-информационной деятельности. Владеть методиками проектной деятельности в библиотечно-информационной деятельности.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 4 З.Е.; 144 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 4 - дифференцированный зачет; 5 - дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Теоретико-методологические основы проектной деятельности библиотек.
2. Организация проектной деятельности библиотек.
3. Грантовая деятельность библиотек.

4. Инструменты и методы генерации идей.
5. Практики будущего.
1. Организационная структура проекта.
2. Жизненный цикл проекта.
3. Технологии инновационно-проектной деятельности современной библиотеки
4. Управление проектом.
5. Стратегия реализация проекта.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- выполнение творческих заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2, УК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Библиографическая деятельность библиотек»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Библиографическая деятельность библиотек» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2 и индикаторы их достижения ПК-2.3, ПК-2.4.

Цель дисциплины: Сформировать представление о библиографической деятельности библиотек разных типов, стимулировать развитие у студентов навыков поиска информации, библиографического обслуживания пользователей, библиографирования как необходимых компонентах деятельности библиотек.

Задачи дисциплины:

- охарактеризовать функции библиографической службы библиотеки, принципы организации библиографической деятельности библиотеки и управления ею;
- сформировать навыки общей технологии библиографирования и библиографического обслуживания;
- показать значение формирования информационной культуры сотрудников библиотеки и пользователей для осуществления ими профессиональной деятельности.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.3	Осуществляет поиск, отбор, обработку, классификацию, формирование, сохранение и предоставление пользователям информационных ресурсов	Знать - что такое информационный запрос и информационная потребность, в том числе, потребность в библиографической информации; - методы поиска и последующей обработки информации в режимах локального и удалённого доступа. Уметь - осуществлять поиск, отбор, обработку, классификацию,

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>формирование, сохранение и предоставление пользователям информационных ресурсов, релевантных запросам / потребностям пользователей в локальном и удалённом режимах.</p> <p>Владеть</p> <p>- методами поиска, отбора, обработки, классификации, формирования, сохранения и предоставление пользователям пользователям информационных ресурсов в соответствии с их информационными запросами / потребностями.</p>
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.4	Осуществляет подготовку и предоставление актуальных информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей	<p>Знать</p> <p>-основные понятия, связанные с библиографическим информированием и справочно-библиографическим обслуживанием пользователей;</p> <p>-организацию и технологию индивидуального, группового и массового библиографического информирования;</p> <p>-технологию выполнения разных типов запросов;</p> <p>- методическое обеспечение процесса библиографирования;</p> <p>- общую технологию создания</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>информационной продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды, объекты, технологию аналитико-синтетической переработки информации, применительно к процессу создания информационной продукции. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать индивидуальное, групповое и массовое информирование пользователей; - определять эффективность функционирования системы избирательного распространения информации; - определять тип запроса; - выполнять запросы различных категорий пользователей; - осуществлять общий библиографический анализ и оценку источников информации при подготовке информационной продукции; - создавать релевантную информационным потребностям информационную продукцию. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологией дифференцированного и недифференцированного библиографического информирования;

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				- технологией выполнения различных типов запросов; - навыками аналитико-синтетической переработки информации в процессе создания информационной продукции; - общей технологией создания информационной продукции.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Организация библиографической деятельности в библиотеках разных типов. Информационные потребности и основные группы потребителей библиографической информации.
2. Организация и технология подготовки библиографических пособий.
3. Организация и технология библиографического информирования.
4. Организация и технология справочно-библиографического обслуживания.
5. Библиографическое обучение сотрудников и пользователей библиотеки.
6. Управление библиографической деятельностью библиотеки.

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- активная работа на семинарских занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.
- активная работа на практических занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- Тест, оценивающий функциональную грамотность студента.

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО);Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО);Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО);Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Отечественные и зарубежные базы и банки данных»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Отечественные и зарубежные базы и банки данных» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2 и индикаторы их достижения ПК-2.3.

Цель дисциплины: формирование знаний об истории возникновения и современных тенденциях развития баз и банков данных, их отличительных свойств и признаков, а также формирование умений выбора и оценки баз данных согласно целевым установкам профессиональной деятельности, навыков ведения информационного поиска в соответствии с профилем базы данных.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний по теоретическим аспектам возникновения, создания и развития баз и банков данных в России и за рубежом, терминологическому аппарату и связям с другими науками смежной области;
- формирование умений анализа российских и зарубежных баз и банков данных в соответствии с задачами библиотеки.
- формирование навыков поиска и обработки информации, обслуживание пользователей в соответствии с их требованиями, диагностирование информационного рынка в различных базах и банках данных.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.3	Осуществляет поиск, отбор, обработку, классификацию, формирование, сохранение и предоставление пользователям информационных ресурсов	Знать теоретико-терминологические направления баз и банков данных (виды, структура, особенности и др.); Уметь использовать базы и банки данных в соответствии с запросами пользователей; Владеть поиском и анализом информации в базах и банках данных в соответствии с различными запросами пользователей.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Базы и банки данных в составе мировых информационных ресурсов
2. Базы и банки данных как источник информации для специалистов
3. Информационные ресурсы регионального значения

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- выполнение теста, благодаря которому есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- выполнение разноуровневых заданий, благодаря которым есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Теоретические и прикладные аспекты анализа текста»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теоретические и прикладные аспекты анализа текста» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2, ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-2.4, ПК-5.1.

Цель дисциплины: формирование системных представлений о тексте, общетеоретических основах анализа текста; овладение методами и процедурами анализа, позволяющими создавать актуальные информационные продукты

Задачи дисциплины:

- формирование знаний в сфере теории текста и подходов к его изучению
- формирование знаний об общих принципах анализа текста и знаний о таких видах анализа, как информационный, филологический, дискурсивный
- формирование умений осуществлять различные виды анализа текста в зависимости от типа текста, исследовательской и прикладной задачи
- формирование умений применять теоретические знания о видах документов и их ценностных свойствах в профессиональной деятельности: в подготовке актуальных информационных продуктов и в предоставлении услуг различным категориям пользователей

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.4	Осуществляет подготовку и предоставление актуальных информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей	Знать - аналитические процедуры работы с текстами, позволяющих получать актуальные информационные продукты Уметь - осуществлять анализ текста с целью получения актуальных информационных продуктов Владеть - методиками информационного, филологического, дискурсивного анализа текста, позволяющими получать актуальные информационные продукты с целью предоставления услуг различным категориям потребителей информации.
ПК-5	Способен осуществлять	ПК-5.1	Применяет теоретические	Знать - виды текстов, их функциональные

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	аналитико-синтетическую переработку информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг		знания видов документов, их ценностных свойств, в профессиональной деятельности	особенности, формальные, содержательные, ценностные свойства Уметь - осуществлять аналитические процедуры разных видов для решения конкретных задач профессиональной деятельности; - осуществлять анализ текстов разного функционального назначения. с учётом их ценностных свойств. Владеть - методами и процедурами анализа текстов разного функционального назначения с учётом их ценностных свойств для различных категорий потребителей информации.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Признаки, категории, границы текста. Текст как объект анализа в разных исследовательских парадигмах.
 2. Текст в типологии текстов.
 3. Филологический анализ культурных текстов как инструмент решения информационно-аналитических задач
 4. Дискурсивный анализ текста и речи как инструмент решения информационно-аналитических задач
 5. Информационный анализ текстов
 6. Операции с информацией в текстах разных типов
1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение практических заданий, правильность выполнения которых контролируется на занятиях.
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- выполнение контрольной работы

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2, ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	образовательную среду университета	(свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Библиотечно-библиографическое краеведение»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Библиотечно-библиографическое краеведение» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2 и индикаторы их достижения ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3.

Цель дисциплины: формирование системных знаний и умений в области краеведческой библиотечно-библиографической деятельности.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов представление о терминологическом аппарате библиотечно-библиографического краеведения, тенденциях развития, современных проблемах;
- раскрыть функции и задачи краеведческой библиотечно-библиографической деятельности, её организационную структуру;
- рассмотреть специфику формирования краеведческого библиотечного фонда и краеведческой части справочно-поискового аппарата библиотеки;
- сформировать умения использования технологий, методов и форм библиотечно-библиографического обслуживания и библиографирования в краеведческой деятельности библиотеки.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.1	При анализе информационной и библиотечной деятельности использует технологический подход	Знать - специфику краеведения как области деятельности; - современное состояние и тенденции развития краеведческих информационных ресурсов; - технологию анализа структуры и содержания краеведческих информационных ресурсов. Уметь - анализировать влияние общественных процессов на развитие краеведческих информационных ресурсов; - использовать знание современного состояния и тенденций развития краеведческих информационных ресурсов для удовлетворения потребностей в краеведческой информации. Владеть - навыками определения информационной

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				обеспеченности краеведческой деятельности разных групп пользователей.
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.2	Применяет технологические процессы при формировании документных фондов и отдельных компонентов СПА библиотеки	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - тенденции развития и функционирования краеведческих информационных ресурсов; - структуру, взаимосвязи, поисковые возможности базовых компонентов краеведческой части справочно-поискового аппарата библиотеки и краеведческого документного фонда; - технологию формирования краеведческих компонентов документного фонда и справочно-поискового аппарата библиотеки. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять традиционные и электронные краеведческие информационные ресурсы с целью формирования документного фонда и отдельных компонентов справочно-поискового аппарата библиотеки; - определять типологическую принадлежность краеведческих документов; - формировать краеведческие документные фонды и отдельные компоненты справочно-поискового аппарата библиотеки; <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологией поиска, отбора, сохранения и предоставления пользователям краеведческих информационных ресурсов.
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.3	Осуществляет поиск, отбор, обработку, классификацию, формирование, сохранение и предоставление пользователям информационных ресурсов	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения ключевых понятий; - состав, особенности, структуру краеведческих информационных ресурсов; - организации, формирующие краеведческие информационные ресурсы; - специфику информационного сопровождения и поддержки деятельности в области краеведения; - методы поиска, последующей обработки и предоставления краеведческой информации в режимах локального и удалённого доступа. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять анализ методических особенностей краеведческих информационных ресурсов; - осуществлять поиск, отбор, обработку, классификацию, формирование, сохранение и предоставление пользователям краеведческих

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				информационных ресурсов, релевантных потребностям пользователей в локальном и удалённом режимах. Владеть - методами поиска, отбора, обработки, классификации, формирования, сохранения и предоставление пользователям краеведческих информационных ресурсов.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е.; 108 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разделы дисциплины:

1. Теоретические вопросы библиотечно-библиографического краеведения.
2. Организация краеведческой библиотечно-библиографической деятельности.
3. Формирование, организация и хранение краеведческого фонда библиотеки.
4. Формирование и использование краеведческой части справочно-поискового аппарата библиотеки.
5. Технология краеведческого библиографирования.
6. Краеведческое библиотечно-библиографическое обслуживание

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- тест, оценивающий функциональную грамотность студента;
- выполнение практических и домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на занятиях.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		файлов (свободно распространяемое ПО)

«Основы наукометрии»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы наукометрии» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-5.2.

Цель дисциплины: формирование современных представлений о наукометрии, библиометрии, формирование умений и навыков работы с библиометрическими базами данных.

Задачи дисциплины:

- сформировать теоретические представления о наукометрии и библиометрии;

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-5	Способен осуществлять аналитико-синтетическую переработку информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	ПК-5.2	Использует методы анализа документальных потоков для проведения библиометрического / наукометрического исследования	Знать - основные понятия наукометрии и библиометрии, определения, место в системе научных знаний; - основные индикаторы, используемые в наукометрических и библиометрических исследованиях, их особенности; - основные инструменты пригодные для проведения аналитических работ библиометрического направления; - особенности, основные методики и процедуры информационно-аналитического / наукометрического сопровождения различных областей профессиональных сфер деятельности. Уметь - осуществлять поиск по тематике, авторам научных публикаций, научным организациям и другим комплексным запросам необходимой информации на основе соответствующих баз данных; - создавать различные виды аналитической информации для поддержки принятия управленческих решений в различных областях деятельности.

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				Владеть - навыками работы с наукометрическими базами данных; - методами и процедурами информационного поиска в библиометрических инструментах; - методами информационного анализа для получения наукометрических и библиометрических оценок с учётом использования соответствующих индикаторов; - представлениями об основных способах оценки научной деятельности с использованием наукометрических инструментов.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Основные понятия наукометрии и библиометрии как закономерных этапов развития информационных технологий.
2. Индикаторы, используемые в наукометрических и библиометрических исследованиях.
3. Поисковые интернет сайты / платформы, базы данных Web of Science Cor Collection (WoS), Scopus, Google Scholar. Применение в оценке научной деятельности.
4. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Применение в оценке научной деятельности.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение практических заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	в электронную информационно-образовательную среду университета	обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Информационное право»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационное право» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-2, ПК-4 и индикаторы их достижения УК-2.3, ПК-4.1.

Цель дисциплины: формирование системных представлений по теории информационного права, изучение системы законодательства и основ правового регулирования отношений в библиотечной сфере, формирование компетенций в области работы с информационными ресурсами.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о принципах и методах правового регулирования, развитии законодательства и правоприменительной практике в библиотечной сфере;
- формирование умений работать с нормативными правовыми актами в библиотечной сфере и использование их в профессиональной деятельности;
- изучение системы законодательства, приобретение навыков применения норм права в библиотечной сфере;
- получение практического опыта формирования и использования информационных ресурсов в библиотечной сфере.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знать основы правового регулирования в библиотечной сфере Уметь выбирать оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм в библиотечной сфере Владеть навыками реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в библиотечной сфере
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-4	Способен использовать	ПК-4.1	Применяет действующие	Знать технологии принятия компетентных

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов		нормативно-правовые документы при решении задач профессиональной деятельности	управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов в библиотечной сфере Уметь использовать информационные правовые ресурсы в профессиональной деятельности Владеть навыками применения нормативных правовых норм в библиотечной сфере

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Основы информационного права
2. Правовые основы информационного общества
3. Основы конституционно-правового регулирования информационных отношений. Правовое регулирование в области формирования обязательного экземпляра документов.
4. Правовое регулирование отношений по защите информации с ограниченным доступом
5. Правовое регулирование отношений в сфере распространения информации
6. Правовое регулирование общественных отношений в области библиотечного дела

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- собеседование, опрос по результатам подготовки практического задания
- оценка устного выступления, подготовленного доклада, эссе или реферата на семинаре
- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-4, УК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Информационные сети и системы»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные сети и системы» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-3 и индикаторы их достижения ПК-3.2.

Цель дисциплины: дать студентам комплекс знаний по теоретическим и прикладным основам создания и использования информационных систем и сетей; формирование представлений о возможностях использования современного научного аппарата и компьютерной техники в различных научных областях, в том числе и в библиотечном деле.

Задачи дисциплины:

- изучение, ознакомление с историей, современными проблемами и перспективами развития информационных систем;
- овладение понятийным аппаратом, описывающим различные аспекты информационных систем и области их применения;
- усвоение основных принципов построения различных информационных систем, методов и средств их создания, внедрения, анализа и сопровождения;
- приобретение опыта анализа предметной области информационной системы и учета ее специфики при принятии проектных решений в процессе ее создания и использования в применении к библиотековедению;
- изучение организации и работы в локальных вычислительных сетях (ЛВС) и глобальной сети Internet.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПК-3.2	Использует различные виды информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Знать подходы к анализу компьютерных систем, офисных и Интернет-технологий, способы их использования для решения прикладных задач библиотечной деятельности. Уметь обоснованно выбрать комплекс программных средств и методов для разработки электронных приложений на персональном компьютере. Владеть программными средствами позволяющими решать проблемы библиотечно-

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				информационной деятельности и навыками обеспечения информационной безопасности научно-технической и образовательной информации.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Информационные системы. Информационно-поисковые системы
2. Жизненный цикл информационных систем. Технология проектирования информационных систем.
3. Государственная система научно-технической информации.
4. Компьютерные сети: возможности, принципы построения, классификация.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активной работы на занятиях практического типа, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Защита интеллектуальной собственности»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Защита интеллектуальной собственности» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-2, ПК-4 и индикаторы их достижения УК-2.3, ПК-4.1.

Цель дисциплины: приобретение знаний понятийного аппарата законодательства; выявление особенностей правового регулирования и защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности в современных условиях; освоение приемов и приобретение навыков анализа правоприменительной практики, формирование системных представлений о способах преодоления неопределенности в правовом регулировании и применении приемов и способов толкования норм права и договоров, для разрешения практических ситуаций.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о правах на результаты интеллектуальной деятельности и особенностях регулирования прав на них;
- закрепление знаний об особенностях правовой защиты прав правообладателей, приемах и способах толкования правовых норм и правилах толкования гражданско-правовых договоров;
- усвоение правил анализа правовых кейсов;
- приобретение навыков по выявлению правовых пробелов и способов их преодоления;

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знать - основные понятия права интеллектуальной собственности; принципы и методы правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере; - нормативно-правовую базу права интеллектуальной собственности Уметь - самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем Владеть - правовыми инструментами защиты

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				интеллектуальной собственности в РФ
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов	ПК-4.1	Применяет действующие нормативно-правовые документы при решении задач профессиональной деятельности	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможности применения норм права об интеллектуальной собственности в библиотечно-информационной деятельности; - нормативно-правовую документацию, регламентирующую библиотечно-информационную деятельность, в том числе в области защиты интеллектуальной собственности <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать обоснованные управленческие решения на основе законодательства РФ в сфере интеллектуальной собственности; - обеспечивать эффективную работу с потоками информации для принятия организационных и управленческих решений для защиты интеллектуальной собственности <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - различными правовыми методами защиты интеллектуальной собственности; - технологиями поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих отношения субъектов права интеллектуальной собственности

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Правовое регулирование отношений, связанных с интеллектуальной деятельностью и правами на ее результаты
2. Авторское право.
3. Смежные права
4. Права на патентоспособные объекты
5. Защита прав субъектов интеллектуальной собственности

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активной работы на занятиях семинарского типа, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-4, УК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа	Специализированная учебная мебель.	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Копирайтинг»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Копирайтинг» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2, ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-2.4, ПК-5.1.

Цель дисциплины: сформировать у студентов представления о возможности применения приемов создания текстов в различных сферах рекламы и PR-коммуникации, выработать навыки выполнения задач в соответствии с брифом заказчика, а также сформировать умение выбирать адекватные задачам креативные решения.

Задачи дисциплины:

- сформировать базовые теоретические знания и конкретные практические навыки по написанию рекламных и PR-текстов, в т.ч. буклетов, корпоративных новостей, подготовки презентаций;
- обучить студентов технологиям работы с информацией в изучаемой предметной области;
- сформировать у студентов представления о стратегии и методах работы с брифом заказчика;
- научить редактировать коммерческие тексты в целях повышения их эффективности.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.4	Осуществляет подготовку и предоставление актуальных информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей	Знать - теоретические основы копирайтинга. Уметь - создавать и редактировать коммерческие тексты разных жанров и форматов в соответствии с поставленной задачей. Владеть - навыками написания и редактирования коммерческих текстов.
ПК-5	Способен осуществлять аналитико-синтетическую переработку информации в процессе создания библиотечно-	ПК-5.1	Применяет теоретические знания видов документов, их ценностных свойств, в профессиональной деятельности	Знать - содержательные и структурные особенности коммерческих текстов; - критерии эффективности коммерческих текстов. Уметь - определять эффективность коммерческих текстов. Владеть

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	информационных продуктов и услуг			- навыками анализа эффективности коммерческих текстов.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Введение в копирайтинг.
2. Признаки продающих текстов.
3. Приемы создания коммерческого текста.
4. Рекламные носители и специфические форматы. Коммуникативные стратегии копирайтера.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активная работа на занятиях семинарского типа, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- подготовка презентации.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2, ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, презентационный экран, портативный компьютер (ноутбук)	Microsoft Windows MS Office
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Создание информационных сайтов и управление контентом»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Создание информационных сайтов и управление контентом» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2, ПК-3 и индикаторы их достижения ПК-2.4, ПК-3.2.

Цель дисциплины: получение студентами знаний, умений и навыков, необходимых для разработки информационных сайтов на базе популярных CMS и последующего управления ими (включая создание и редактирование контента).

Задачи дисциплины:

- Дать базовые знания в области языка гипертекстовой разметки HTML, каскадных стилей CSS, языка веб-программирования JavaScript; различий между статическими и динамическими сайтами; принципов работы современных CMS; принципов доменной адресации; основ работы в личном кабинете хостинг-провайдера; основ работы с SSH, SQL, FTP.
- Сформировать умения по установке, настройке современных CMS и последующему управлению ими.
- Сформировать навыки работы в области контент-менеджмента на базе современных CMS.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.4	Осуществляет подготовку и предоставление актуальных информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей	Знать принципы современного веб-дизайна; общие принципы usability; этапы разработки веб-сайта Уметь выбирать оптимальные технические решения с учётом конкретных задач по предоставлению информационных услуг и продуктов различным категориям пользователей, а также функциональных возможностей платформы, на которой предполагается реализация проекта. Владеть базовыми навыками веб-дизайна; базовыми навыками создания и редактирования HTML- и CSS-разметки.
ПК-3	Способен к овладению	ПК-3.2	Использует различные виды	Знать круг функциональных задач, связанных с

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий		информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	реализацией современного интернет-проекта (изучение целевой аудитории, разработка концепции проекта, дизайн, веб-дизайн, установка и настройка CMS, контент-менеджмент, SMM и др.). Уметь использовать инструментарий современных CMS, для разработки интернет-проектов в сфере библиотечного обслуживания пользователей решать основные производственные задачи, возникающие на разных этапах разработки веб-сайта. Владеть навыками контент-менеджмента; базовыми навыками установки и настройки современных CMS.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Инфраструктура сети "Интернет"
2. Гипертекстовая разметка документа
3. Современные системы управления контентом
4. Общие принципы работы хостинг-сервера
5. Выбор, установка и настройка CMS
6. Контент-менеджмент в среде современных CMS
7. Автоматизированные инструменты продвижения сайта

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- устный опрос на практических занятиях либо проверка конспектов с экспресс-собеседованием по их содержанию.
- выполнение практических заданий.
- комплексная разработка учебного интернет-проекта.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2, ПК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, презентационный экран, компьютер с доступом к сети "Интернет"	Microsoft Windows (или свободно распространяемая ОС Linux) Интернет-браузер (свободно распространяемое ПО)
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	в электронную информационно-образовательную среду университета	образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«PR-текст в системе публичных коммуникаций»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «PR-текст в системе публичных коммуникаций» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-4, ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-4.2, ПК-5.1.

Цель дисциплины: научить студентов создавать PR-тексты разных жанров в соответствии с задачами PR-кампании.

Задачи дисциплины:

- познакомить студентов с типологией PR-текстов,
- научить определять жанр PR-текста,
- научить создавать PR-тексты разных жанров, ориентированные на разную целевую аудиторию.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов	ПК-4.2	Осуществляет маркетинговые исследования и использует маркетинговые коммуникации для продвижения библиотечно-информационных продуктов и услуг в традиционной и электронной среде	Знать систему жанров, этапы разработки и основные коммуникативные стратегии PR-текстов. Уметь создавать PR-тексты разных жанров и форматов в соответствии с поставленной задачей; использовать PR-тексты для осуществления связей со СМИ. Владеть навыками написания и редактирования PR-текстов.
ПК-5	Способен осуществлять аналитико-синтетическую переработку информации в	ПК-5.1	Применяет теоретические знания видов документов, их ценностных свойств, в	Знать специфику PR-текста как средства информационного воздействия; Уметь использовать PR-тексты для осуществления информационного воздействия;

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг		профессиональной деятельности	Владеть навыками использования PR-текстов для осуществления информационного воздействия.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Введение. Понятие копирайтинга.
2. Типология PR-жанров
3. PR-жанры

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- анализ текстов, предложенных преподавателем
- создание текстов в соответствии с задачами коммуникационной кампании
- тест, позволяющий оценить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает

такие компетенции как ПК-4, ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Бренд-менеджмент»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бренд-менеджмент» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-4 и индикаторы их достижения ПК-4.2.

Цель дисциплины: изучить технологии менеджмента и маркетинга для принятия компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности

Задачи дисциплины:

- изучить технологии менеджмента и маркетинга
- научиться использовать маркетинговые коммуникации для продвижения библиотечно-информационных продуктов и услуг в традиционной и электронной среде

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов	ПК-4.2	Осуществляет маркетинговые исследования и использует маркетинговые коммуникации для продвижения библиотечно-информационных продуктов и услуг в традиционной и электронной среде	Знать технологии менеджмента и маркетинга для продвижения библиотечно-информационных продуктов и услуг в традиционной и электронной среде Уметь применять технологии менеджмента и маркетинга для продвижения библиотечно-информационных продуктов и услуг в традиционной и электронной среде Владеть навыками применения технологий менеджмента и маркетинга для продвижения библиотечно-информационных продуктов и услуг в традиционной и электронной среде

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Понятие, составляющие и модели бренда. Виды брендов.
2. Понятия и основы бренд-менеджмента.
3. Особенности брендинга в различных сферах. Продвижение библиотечно-информационного продукта

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- Творческое задание для продвижения библиотечно-информационных продуктов и услуг в традиционной и электронной среде

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	подключения к сети «Интернет»	электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: УК-4 и индикаторы их достижения УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4.

Цель дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования посредством формирования и совершенствования иноязычных коммуникативных компетенций для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и культурной деятельности.

Задачи дисциплины:

- Владение всеми видами речевой деятельности на иностранном языке (чтение, говорение, письмо, аудирование), а также формирование способности логически мыслить, аргументировано строить письменную и устную речь);
- Повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- Формирование когнитивных и исследовательских умений (формирование культуры мышления; способностей к обобщению, анализу, восприятию информации; умения постановки цели и выбора путей её достижения);
- Углубление знаний социальной и культурной среды стран изучаемого языка (формирование социального взаимодействия с проявлением уважения к людям, толерантностью к другой культуре, умение поддерживать партнерские отношения);

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или на иностранном(ых) языке(ах)	Знать - языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма; - особенности функциональных

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>стилей в сфере профессионального и научного общения.</p> <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в различных коммуникативных ситуациях; - выстраивать коммуникацию в зависимости от целей и условий ситуации общения. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамматической системой и лексическим минимумом иностранного языка по изученным темам; - стратегиями речевого поведения; - жанрами устной и письменной речи в коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения; - навыками создания письменного научного текста в соответствии с целями, структурой, экстралингвистическими факторами, жанровыми особенностями.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	УК-4.2	Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем на русском или иностранном(ых) языке(ах)	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы речи (устной и письменной), языкового материала иностранного языка, необходимого для ведения деловой переписки на иностранном языке; - особенности и нормы построения письма общего и делового

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	языке(ах)			<p>характера.</p> <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять документы (формы, анкеты и т.п.) на иностранном языке; - написать письмо, электронное сообщение делового и общего характера, соответствующее требованиям к данному виду письма; - умение создавать аннотацию и реферат. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - жанрами письменной речи; - основными способами построения простого и сложного предложения, лежащего в основе делового письма на русском и иностранном языках.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3	Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - языковые средства, морфологические и синтаксические особенности текста, необходимые для перевода официальных и профессиональных тестов; - закономерности функционирования терминологии в текстах официальных документов и профессиональной направленности. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и передавать содержание официальных и профессиональных текстов с русского языка на иностранный

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				и с иностранного языка на русский; - выделять в них значимую для целей перевода информацию. Владеть стратегиями осуществления переводческих трансформаций
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.4	Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного общения	Знать - стратегии и тактики построения устного дискурса и письменного текста. Уметь - адекватно реализовывать коммуникативные намерения в процессе устной деловой коммуникации на иностранном языке, - вести диалоги выстраивать монолог в процессе деловой коммуникации на русском и иностранном языках. Владеть - приемами и стратегиями эффективного речевого общения делового характера в рамках межличностной коммуникации.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 6 З.Е.; 216 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 4 - экзамен; 5 - экзамен

Разделы дисциплины:

1. Деловое общение и средства коммуникации. Деловая переписка.
2. Аннотирование.

1000. Подготовка к экзамену

1. Профессиональная этика. Новые технологии в профессиональной деятельности. Работа с электронными базами данных.

2. Реферирование.

1000. Подготовка к экзамену

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для семинарских занятий	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«История искусств»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История искусств» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения, формирует следующие компетенции: ПК-2 и индикаторы их достижения ПК-2.3.

Цель дисциплины: формирование у студентов таких компетенций в области истории искусств (живопись, архитектура, литература, кинематограф, театр, фотография, музыка), которые они могли бы реализовать в своей профессиональной деятельности, освоение типовых приёмов всестороннего анализа произведений искусства, принадлежащих разным культурам, эпохам, направлениям, с применением новейших достижений как гуманитарных, так и естественных наук, с выстраиванием глубинных контекстуальных, интертекстуальных, интермедиальных связей между произведениями, образами, феноменами

Задачи дисциплины:

- формирование знаний хронологии сменяющих друг друга эпох истории искусств, базовых характеристик стилей, их генезиса, а также ключевых фактов, событий, шедевров искусства мирового значения, творчества их создателей;
- формирование умения интерпретировать художественные и смысловые аспекты произведений искусства в широком контексте (историческом, философском, эстетическом, филологическом, культурологическом и психологическом)
- получение практического опыта адаптации и трансляции - для разной аудитории - сути формально-образной структуры произведения искусства и его семантических измерений.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.3	Осуществляет поиск, отбор, обработку, классификацию, формирование, сохранение и предоставление пользователям информационных ресурсов	Знать хронологию сменяющих друг друга эпох истории искусств, базовые характеристики стилей, их генезис, а также ключевые факты, события, шедевры искусства мирового значения, творчество их создателей. Уметь интерпретировать художественные и смысловые аспекты произведений искусства в широком контексте (историческом, философском, эстетическом, филологическом, культурологическом и психологическом). Владеть

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>навыками поиска, отбора, обработки и классификации сведений по истории искусства и литературы;</p> <p>навыками адаптации и трансляции - для разной аудитории - сути формально-образной структуры произведения искусства и его семантических измерений.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Предпосылки формирования классической цивилизации. Искусство Древнего Египта, Древней Греции и Древнего Рима
2. Искусство Византии. Искусство эпохи Мерovingов. Средневековое искусство Западной Европы
3. Итальянское Возрождение(от дученто к чинквеченто). Северное Возрождение (Германия и Нидерланды XV-XVI вв.)
4. Неоклассика XVII века (Франция). Барокко и классицизм. Искусство Италии, Испании
5. Западноевропейское искусство XVIII века
6. Западноевропейское искусство XIX века. Рубеж веков
7. Стиль модерн в искусстве к. XIX – н. XX вв
8. Символизм, сюрреализм, экспрессионизм.
9. Основные направления и течения в искусстве XX века
10. Киноискусство
11. История фотографии
12. История музеев. Проблемы музеефикации
13. Садовое искусство
14. Семиотика портрета
15. Искусство перформанса

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- проверка конспектов лекций
- доклад на зачётном занятии

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель Доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Создание цифровых информационно-просветительских ресурсов»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Создание цифровых информационно-просветительских ресурсов» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-2, ПК-3 и индикаторы их достижения ПК-2.4, ПК-3.2.

Цель дисциплины: сформировать систему знаний, умений и навыков для создания и использования цифровых информационно-просветительских ресурсов в практике библиотечно-информационной деятельности.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания в области цифровых информационно-просветительских ресурсов, необходимых для работы с различными категориями пользователей;
- сформировать умения в области использования и применения средств цифровых технологий в профессиональной деятельности сотрудника библиотеки;
- сформировать навыки организации эффективной культурно-просветительской деятельности в библиотеках с использованием цифровых информационных-просветительских ресурсов.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.4	Осуществляет подготовку и предоставление актуальных информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей	Знать способы разработки цифровых информационных и просветительских проектов для библиотеки; Уметь разрабатывать и применять цифровые информационные и просветительские проекты в библиотечно-информационной деятельности в соответствии с запросами пользователей; Владеть технологией и приемами библиотечно-информационного обслуживания с применением цифровых информационных и просветительских ресурсов.
ПК-3	Способен к овладению перспективными методами	ПК-3.2	Использует различные виды информационно-коммуникационных	Знать понятие цифровых информационных и просветительских проектов;

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий		технологий в профессиональной деятельности	Уметь разрабатывать цифровые информационные и просветительские проекты для библиотеки и методические рекомендации к ним; Владеть современными технологиями разработки, организации и ведения цифровых информационных и просветительских проектов в библиотеке.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Основы проектирования.
2. Технологии создания цифровых информационно-просветительских ресурсов.
3. Инструментальные компьютерные среды и методика их использования в библиотеке.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- выполнение практических заданий, правильность выполнения которых контролируется на занятиях.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2, ПК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		ПО);Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Документная лингвистика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Документная лингвистика» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-2, ПК-5 и индикаторы их достижения ПК-2.4, ПК-5.1.

Цель дисциплины: формирование представления о новом учебно-исследовательском направлении – документной лингвистике, описывающей лингвистические особенности документов, их знаковый состав, особенности построения текстов, причины ошибок в построении текстов, а также экономические и правовые аспекты функционирования документного текста.

Задачи дисциплины:

- Познакомить студентов с новыми формами и требованиями документоведения в связи с современными экономико-правовыми и социально-политическими реалиями.
- Сформировать общие теоретические, методологические и прикладные умения и навыки анализа делового текста разных жанров, в том числе выступающего объектом судебного разбирательства.
- Сформировать представление о документационном споре и его объекте. Определить место лингвистических исследований по документационным спорам среди других видов лингвистической экспертизы.
- Привить студентам навыки квалификации документного текста как лингвистического объекта для научного исследования документного текста.
- Сформировать способность к созданию документных текстов различных типов, в том числе для задач научно-исследовательской работы.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.4	Осуществляет подготовку и предоставление актуальных информационных продуктов и услуг различным	Знать базовые принципы, метода и приемы подготовки актуальных информационных продуктов определенных аналитико-синтетических жанровых форм для разных категорий пользователей; Уметь

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
			категориям пользователей	осуществлять аналитико-синтетическую переработку информации и предоставлять результаты в заданных пользователем жанровых формах продуктов; Владеть текстовыми, жанровыми, стилистическими, лингвистическими навыками подготовки и предоставления актуальных информационных продуктов различным категориям пользователей.
ПК-5	Способен осуществлять аналитико-синтетическую переработку информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	ПК-5.1	Применяет теоретические знания видов документов, их ценностных свойств, в профессиональной деятельности	Знать принципы классификации документов, виды документов, их ценностных свойства; Уметь применять теоретические знания видов документов, их ценностных свойств, в профессиональной деятельности; Владеть навыками применения теоретического знания видов документов, их ценностных свойств, в профессиональной информационно-аналитической деятельности.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Документная коммуникация. Коммуникативно-прагматические особенности документирования
2. Документные тексты: системные особенности и признаки. Лингвистические основы документирования.
3. Информационно-аналитическая документация. Особенности языка, стиля, текста.
4. Справочно-информационные документы.
5. Информационно-аналитические документы.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала, выступление с комментариями к документным текстам
- подготовка сообщений-презентаций
- выполнение итогового теста по материалам лекций

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-2, ПК-5

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«PR-деятельность библиотек»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «PR-деятельность библиотек» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-4 и индикаторы их достижения ПК-4.2.

Цель дисциплины: формирование знаний, умений и навыков в области теоретических основ и практических технологий Public Relations, изучение особенностей их использования в библиотечно-информационной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний сущности, принципов, функций PR; места и роли PR-технологий в условиях работы библиотеки;
- формирование умений в области применения PR-технологий и инструментов в практике библиотечно-информационной деятельности;
- формирование навыков в области построения PR- компаний с целью удовлетворения потребностей пользователей библиотеки.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов	ПК-4.2	Осуществляет маркетинговые исследования и использует маркетинговые коммуникации для продвижения библиотечно-информационных продуктов и услуг в традиционной и электронной среде	Знать сущность, предмет, функции PR, направления и особенности связей с общественностью в библиотечно-информационной сфере; Уметь использовать маркетинговые технологии в PR-деятельности библиотек, а также разрабатывать программы PR-деятельности библиотечных учреждений; Владеть технологиями составления PR-текстов различных видов, организации мероприятий с участием журналистов - пресс-конференции, круглого стола, брифинга, презентации.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Теоретико-методологические основы связей с общественностью.
2. Технологии связей с общественностью.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- выполнение разноуровневых заданий, благодаря которым есть возможность проверить уровень усвоения материала.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Цифровая среда библиотеки»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Цифровая среда библиотеки» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-3 и индикаторы их достижения ПК-3.1, ПК-3.2.

Цель дисциплины: формирование у студентов системы знаний составляющих цифровой среды библиотеки, умений работы с цифровыми ресурсами и технологиями для повышения качества обслуживания пользователей библиотеки.

Задачи дисциплины:

- дать представление о структуре цифровой среды библиотеки;
- изучить основные аспекты возможностей и применение цифровых технологий в библиотечно-информационной деятельности;
- сформировать умения в области использования и применения средств цифровых технологий в профессиональной деятельности сотрудника библиотеки.
- сформировать представление об особенностях работы в цифровой среде по обслуживанию различных категорий пользователей библиотеки.
- сформировать представление о библиотеке как о равноправном и перспективном партнере в области развития цифровой грамотности населения.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-3	Способен к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-	ПК-3.1	Использует теоретические знания основных направлений автоматизации библиотечно-информационных процессов в профессиональной	Знать - современное состояние автоматизации библиотечно-информационных процессов в библиотеке; Уметь - выбирать инструменты и алгоритм применения средств автоматизации библиотечно-информационных процессов применительно к поставленной задаче

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	коммуникационных технологий		деятельности	профессиональной деятельности; Владеть - инструментами алгоритмами применения средств автоматизации библиотечно-информационных процессов применительно к поставленной задаче профессиональной деятельности;
ПК-3	Способен к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПК-3.2	Использует различные виды информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Знать - основы информационно-коммуникационных технологий и форматы взаимодействия с пользователями в цифровой среде библиотеки; - принципы работы современной библиотеки в цифровой среде; Уметь - использовать возможности цифровой среды библиотеки для решения задач профессиональной деятельности; - применять информационно-коммуникационные технологии, компоненты цифровой среды библиотеки в обслуживании разных категорий пользователей. Владеть - навыками применения информационно-коммуникационных технологий для обслуживания разных категорий пользователей в цифровой среде библиотеки;

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Разделы дисциплины:

1. Организация цифровой среды библиотеки.
2. Электронные ресурсы как компонент библиотечной среды.
3. Библиотекарь цифровой эпохи.
4. Особенности работы в цифровой среде по обслуживанию пользователей библиотеки.
5. Искусственный интеллект в библиотеке.
6. Облачные библиотеки.
7. Библиотека в структуре формирования цифровой грамотности населения.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение практических заданий, правильность выполнения которых контролируется на занятиях;
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-3

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		ПО);Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Аудитория для семинарских занятий	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО);Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО);Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО);Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО);Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО);Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО);Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Инновационная и методическая деятельность библиотеки»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Инновационная и методическая деятельность библиотеки» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-4 и индикаторы их достижения ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3.

Цель дисциплины: формирование знаний, умений и навыков по осуществлению и управлению инновационной политикой библиотеки, а также методическому сопровождению инновационных процессов.

Задачи дисциплины:

- познакомить студентов с теоретическими представлениями о направлениях деятельности методических служб, развитием библиотечной инноватики, инновационной политики в управлении;
- научить анализировать опыт работы библиотек по оказанию методической помощи;
- сформировать представление о методических основах управления инновациями;
- сформировать навыки реализации инновационных процессов в библиотеке;
- научить составлять методические консультации.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-	ПК-4.1	Применяет действующие нормативно-правовые документы при решении задач профессиональной деятельности	Знать - теоретические основы и терминологическую систему инноватики и методической деятельности в библиотеке; - сущность инновационных и методических процессов в библиотеке; - законодательную базу, регулирующую инновационную политику, инновационные процессы и методическую деятельность в библиотечно-информационной сфере. Уметь - проводить стратегический анализ с целью выявления инновационных приоритетов библиотечного развития; Владеть

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	правовых актов			- навыками управления профессиональными инновациями на основе законодательной базы, регулирующей инновационную политику, инновационные процессы и методическую деятельность в библиотечно-информационной сфере.
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов	ПК-4.2	Осуществляет маркетинговые исследования и использует маркетинговые коммуникации для продвижения библиотечно-информационных продуктов и услуг в традиционной и электронной среде	<p>Знать</p> <p>- особенности и технологию инновационной и методической деятельности в библиотечно-информационной сфере;</p> <p>Уметь</p> <p>- предоставлять перспективный ассортимент продуктов и услуг на основе маркетинговых исследований;</p> <p>Владеть</p> <p>- навыками предоставления перспективного ассортимента продуктов и услуг конкретной библиотеки.</p>
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов	ПК-4.3	Использует современные методы менеджмента в профессиональной деятельности	<p>Знать</p> <p>- факторы внешней и внутренней среды библиотечного учреждения, влияющие на формирование инновационной стратегии;</p> <p>Уметь</p> <p>- проводить стратегический анализ с целью выявления инновационных приоритетов библиотечного развития;</p> <p>Владеть</p> <p>- методикой разработки инновационных проектов в библиотеке в зависимости от целевого и читательского назначения.</p>

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Теоретические основы инновационной деятельности библиотеки.

2. Инновационная политика в стратегическом управлении библиотекой.
3. Маркетинг в инновационной политике библиотеки.
4. Управление нововведениями в библиотеке.
5. Научная и организационно-методическая поддержка инновационной деятельности библиотек.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение практических заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала
- выполнение теста, благодаря которому есть возможность проверить уровень усвоения материала
- выполнение творческих заданий, благодаря которым есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Компьютерный класс	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; портативный компьютер (ноутбук); персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Фандрейзинговая деятельность библиотеки»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Фандрейзинговая деятельность библиотеки» относится к формируемой части «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции ПК-4 и индикаторы их достижения ПК-4.2.

Цель дисциплины: формирование базовых знаний, умений и навыков формирования теоретико-прикладных основ фандрейзинга как целенаправленной комплексной маркетинговой деятельности по привлечению сторонников и ресурсных партнеров библиотеки, инвесторов отдельных направлений библиотечно-информационной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний в области правовых основ и системы дополнительной ресурсной поддержки библиотеки как некоммерческой организации;
- формирование умений взаимодействия с благотворительными организациями и спонсорами в области профессиональной деятельности;
- формирование навыков в области методологии и технологии составления проектов, грантов и программ на получение дополнительной финансовой поддержки.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов	ПК-4.2	Осуществляет маркетинговые исследования и использует маркетинговые коммуникации для продвижения библиотечно-информационных продуктов и услуг в традиционной и электронной среде	Знать теорию и методологию фандрейзинга, нормативно-правовое обеспечение фандрейзинга, его особенности в условиях библиотеки, а так же организационно-психологические подходы к взаимодействию библиотеки с потенциальными донорами и реализации фандрейзинговых мероприятий. Уметь анализировать возможные варианты благотворительной и спонсорской помощи библиотеке, проецировать их на конкретные участки библиотечной работы, а также выстраивать тактику взаимоотношений с реальными и потенциальными ресурсными донорами библиотеки. Владеть

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				технологией составления проектов на получение грантов от благотворительных фондов (с использованием концепции проектного менеджмента и с учетом принципов бизнес-планирования).

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Введение.
2. Технология фандрайзинга.
3. Фандрейзинг как эффективный инструмент привлечения библиотекой ресурсной помощи.
4. Библиотека как объект и субъект благотворительности/спонсорства.
5. Правовая база взаимоотношений библиотеки с благотворителями и спонсорами.
6. Общие закономерности (характеристики) бизнес-планирования и подготовки проекта на грант в библиотеке.
7. Система и формы дополнительной ресурсной поддержки библиотеки.
8. Взаимодействие библиотеки с грантодателем.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях;
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- тест, благодаря которому есть возможность проверить уровень усвоения материала;
- выполнение практических заданий, правильность выполнения которых контролируется на занятиях.

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как ПК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель	Microsoft Windows
Компьютерный класс	Доска	MS Office
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Прикладная физическая культура и спорт (элективная дисциплина)»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Прикладная физическая культура и спорт (элективная дисциплина)» относится к «БЛОК1 Дисциплины (модули)», является элективной дисциплиной, формирует следующие компетенции УК-7 и индикаторы их достижения УК-7.1, УК-7.2.

Цель дисциплины: формирование компетенций в области физической культуры и возможность использования разнообразных средств и методов физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- формирование умений методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.
- приобретение базовых навыков обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение практического опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии;

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1	Поддерживает должный уровень физической подготовленности с учетом состояния здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать роль физической культуры и спорта в развитии личности Уметь составлять комплексы упражнений и применять средства методы физической культуры для поддержания должного уровня

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				физической подготовленности. Владеть основами методики проведения самостоятельных занятий по физической культуре для поддержания должного уровня физической подготовленности с учетом состояния здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2	Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий	Знать принципы здоровьесбережения Уметь использовать средства и методы физической культуры для поддержания здоровья Владеть основами здоровьесберегающих технологий

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 0 З.Е.; 328 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: 1 - зачет; 2 - зачет; 3 - зачет; 4 - зачет; 5 - зачет

Разделы дисциплины:

1. Легкая атлетика (осенний семестр)
2. Плавание (осенний семестр)
3. Спортивные игры (бадминтон) (осенний семестр)
4. Спортивные игры (баскетбол) (осенний семестр)

5. Спортивные игры (волейбол) (осенний семестр)
6. Фитнес (осенний семестр)
7. Атлетическая гимнастика (осенний семестр)
8. Флорбол (осенний семестр)
9. Самооборона (различные виды борьбы) (осенний семестр)
10. Общая физическая подготовка (кроссфит) (осенний семестр)
1. Легкая атлетика (весенний семестр)
2. Плавание (весенний семестр)
3. Спортивные игры (бадминтон) (весенний семестр)
4. Спортивные игры (баскетбол) (весенний семестр)
5. Спортивные игры (волейбол) (весенний семестр)
6. Настольный теннис (весенний семестр)
7. Фитнес (весенний семестр)
8. Атлетическая гимнастика (весенний семестр)
9. Флорбол (весенний семестр)
10. Лыжный спорт (весенний семестр)
11. Освоение техники и тактики борьбы самбо (весенний семестр)
12. Общая физическая подготовка (кроссфит) (весенний семестр)
1. Легкая атлетика (осенний семестр)
2. Плавание (осенний семестр)
3. Спортивные игры (бадминтон) (осенний семестр)
4. Спортивные игры (баскетбол) (осенний семестр)
5. Спортивные игры (волейбол) (осенний семестр)
6. Фитнес (осенний семестр)
7. Атлетическая гимнастика (осенний семестр)
8. Флорбол (осенний семестр)
9. Самооборона (различные виды борьбы) (осенний семестр)
10. Общая физическая подготовка (кроссфит) (осенний семестр)
1. Легкая атлетика (весенний семестр)
2. Плавание (весенний семестр)
3. Спортивные игры (бадминтон) (весенний семестр)
4. Спортивные игры (баскетбол) (весенний семестр)

5. Спортивные игры (волейбол) (весенний семестр)
6. Настольный теннис (весенний семестр)
7. Фитнес (весенний семестр)
8. Атлетическая гимнастика (весенний семестр)
9. Флорбол (весенний семестр)
10. Лыжный спорт (весенний семестр)
11. Освоение техники и тактики борьбы самбо (весенний семестр)
12. Общая физическая подготовка (кроссфит) (весенний семестр)
1. Легкая атлетика (осенний семестр)
2. Плавание (осенний семестр)
3. Спортивные игры (бадминтон) (осенний семестр)
4. Спортивные игры (баскетбол) (осенний семестр)
5. Спортивные игры (волейбол) (осенний семестр)
6. Фитнес (осенний семестр)
7. Атлетическая гимнастика (осенний семестр)
8. Флорбол (осенний семестр)
9. Самооборона (различные виды борьбы) (осенний семестр)
10. Общая физическая подготовка (кроссфит) (осенний семестр)

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение домашних заданий, правильность выполнения которых контролируется на последующих занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-7

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Спортивный зал учебный корпус № 1. (Пр. Мира, д. 55 А, помещение №230)	Щиты баскетбольные 2 шт. Стойки волейбольные с сеткой 2 шт. Гимнастическая скамейка 10 шт. Турник навесной 1 шт. Гимнастические коврики 30 шт. Мячи волейбольные 10 шт. Мячи баскетбольные 10 шт. Ракетки бадминтонные 20 шт. Воланы бадминтонные 30 шт. Сетка для бадминтона 2 шт. Гимнастические палки 20 шт. Гантели 30 пар Скакалки гимнастические 30 шт. Вышка судейская 1 шт. Стойки для большого тенниса 2 шт. Сетка для большого тенниса 1 шт. Мячи для большого тенниса 40 шт. Свисток судейский 2 шт.	Не требуется
Спортивный зал учебный корпус № 2. (Пр. Мира, д. 55, помещение №46)	Щиты баскетбольные 2 шт. Стойки волейбольные с сеткой 2 шт. Гимнастическая скамейка 10 шт. Турник навесной 1 шт. Гимнастические коврики 40 шт. Мячи волейбольные 10 шт. Мячи баскетбольные 10 шт. Мячи футбольные 10 шт. Ракетки бадминтонные 30 шт. Воланы бадминтонные 30 шт. Гимнастические палки 20 шт. Гантели 25 шт.	Не требуется

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	Скакалки гимнастические 30 шт. Свисток судейский 5 шт. Сетка для бадминтона 2 шт. Мат акробатический 2 шт.	
Спортивный зал учебный корпус № 6. (Пл. Лицкевича, 1, помещение №113, 114)	Стойки баскетбольные 2 шт. Стойки волейбольные с сеткой 2 шт. Гимнастическая скамейка 10 шт. Турник навесной 1 шт. Гимнастические коврики 35 шт. Мячи волейбольные 14 шт. Мячи баскетбольные 15 шт. Мяч футбольный 1 шт. Ракетки бадминтонные 30 шт. Воланы бадминтонные 30 шт. Сетка для бадминтона 2 шт. Гимнастические палки 40 шт.	Не требуется
Фитнесс зал учебный корпус № 6 (Пл. Лицкевича, 1, помещение №31)	Гимнастические коврики 30 шт. Степ- платформы 30 шт. Фитболы 17 шт. Гимнастические скакалки 15 шт. Утяжелители 10 шт. Гимнастические палки 25 шт. Обручи гимнастические 10 шт. Мешок для бокса 2 шт. Тренажер «Гребля» 2 шт. Гиря 16 кг. 4 шт. Гиря 24 кг. 4 шт. Мат акробатический 2 шт.	Не требуется
Бассейн 25 м учебный корпус № 6 (Пл. Лицкевича, 1, помещение № 115)	калабашки 30 шт. доска нудлз 30 шт. плавательные пояса 20 шт. ласты плавательные 20 пар. Гантели для аквааэробики 20 пар. Кольца и ворота для проведения игр на воде 2 шт. лопатки 20 шт. Аквапалка 25 шт.	Не требуется
Тренажерный зал учебный корпус № 6 (Пл. Лицкевича, 1, помещение № 215)	Машина Смитта (уравновешенная) A060 1 шт. Кроссовер регулируемый с турником A032 1 шт. Тренажер "Жим ногами" A014 1 шт. Тренажер для мышц бедра (сгибатель) A010 1 шт.	Не требуется

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	<p>Тренажер для мышц бедра (разгибатель) A012 1 шт. Вертикальная тяга A015 1 шт. Вертикальный жим A072 1 шт. Т-образная тяга с упором в грудь A10 1 шт. Гиперэкстензия наклонная A023 1 шт. Тренажер "Голень сидя" A024 1 шт. Скамья универсальная 1 шт. Гантельная стойка горизонтальная MB01.16.10 1 шт. Скамья Скотта + скамья для трицепса HardManHM-306 1 шт. Арка для жимов и приседов HardManHM-312 1 шт. Скамья для жимов регулируемая A006 1 шт. Скамья для прессы «сжигание» HardManHM-311 1 шт. Гриф для пауэрлифтинга 3 шт. Набор дисков 6 пар. Весы медицинские 1 шт. Зеркала 10 шт. Стойки для грифов 1 шт. Гантельный ряд (2-25 кг) 1 шт. Беговая дорожка 4 шт. Коврик гимнастический 20 шт. Мяч гимнастический 2 шт.</p>	
<p>Спортивный зал 7 корпус (ул. 50 лет Профсоюзов, д.100, к. 1, помещение № 139, 140)</p>	<p>Стол для настольного тенниса 2 шт. Гантели 15 пар Ракетки для настольного тенниса 10 шт. Мячи для настольного тенниса 50 шт. Очиститель для ракеток для настольного тенниса 1 шт. Мешок для бокса 2 шт. Мяч гимнастический 20 шт. Коврик гимнастический 30 шт. Палка гимнастическая 30 шт. Палка гимнастическая 3 кг. 10 шт. Палка гимнастическая 4 кг. 10 шт.</p>	<p>Не требуется</p>

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
	Палка гимнастическая 6 кг. 10 шт. Мат акробатический 2 шт. Мяч медицинский - 1 кг 10 шт. Мяч медицинский - 3 кг 10 шт. Скакалки гимнастические 30 шт. Степ-платформа 20 шт. Татами 1 шт. Борцовский ковер 1 шт. Утяжелители для аэробики 30 шт.	
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий (Пр. Мира, д. 55 А)	Полоса препятствий, беговые дорожки	Не требуется
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Не требуется	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Учебная практика: ознакомительная практика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Наименование практики с указанием ее вида и типа

Вид практики - учебная; тип - ознакомительная практика

Целью учебной практики является приобретение первичного практического опыта в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа.

Способ и форма (формы) проведения практики

Способы проведения: стационарная; выездная

Форма проведения: дискретно, по периодам проведения

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2	Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Знать - роль и значение своей будущей профессии в современном обществе; - механизмы, факторы развития и преодоления феномена профессионального выгорания; - понятия и виды мотивации, методов и приемов ее изменения; - собственное отношение и представление о будущей профессиональной деятельности; - профессионально важные качества. Уметь - оценивать значимость и необходимость

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>собственной будущей профессии для решения актуальных задач современного общества;</p> <p>- понимать собственное отношение к будущей профессиональной деятельности и ее роли в системе интересов личности.</p> <p>Владеть</p> <p>- представлениями о приемах повышения мотивации и самомотивации в профессиональной деятельности;</p>
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-3	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-3.1	Понимает принципы работы информационных технологий и программных продуктов	<p>Знать</p> <p>- основные механизмы и приемы выявления, анализа и оценки информационных ресурсов общества;</p> <p>- основные критерии анализа и оценки информационных ресурсов общества;</p> <p>Уметь</p> <p>- осуществлять базовые механизмы выявления, анализа и оценки информационных ресурсов общества;</p> <p>Владеть</p> <p>- общими представлениями об особенностях создания информационной продукции.</p>
ОПК-3	Способен понимать принципы работы современных информационных	ОПК-3.2	Осуществляет выбор программного обеспечения для решения	<p>Знать</p> <p>- понятий «информационная безопасность», «конфиденциальность»,</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		профессиональных задач	«целостность», «доступность» информации, их определения; Уметь - базовыми навыками выявления, анализа и оценки информационных ресурсов общества; Владеть - общими представлениями об особенностях создания информационной продукции.
ОПК-4	Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	ОПК-4.1	Применяет документы, регламентирующие профессиональную деятельность	Знать - разновидности документов нормативно-правовую базу, регламентирующую информационно-аналитическую деятельность; - положения, цели, задачи документов нормативно-правовой базы. Уметь - использовать положения, закрепленные в нормативно-правовых документах, для решения задач в своей профессиональной деятельности. Владеть - представлениями о целях обращения к информации, закрепленной в нормативно-правовых документах, для решения задач в своей профессиональной

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				деятельности.
ОПК-4	Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	ОПК-4.2	Осуществляет оценку результатов своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - круг базовых источников, содержащих информацию, необходимую разным потребителям информационных продуктов и услуг; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять базовый анализ информационных продуктов для удовлетворения запросов в профессиональной сфере. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - базового анализа информационных продуктов для удовлетворения запросов в профессиональной сфере;
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.3	Осуществляет поиск, отбор, обработку, классификацию, формирование, сохранение и предоставление пользователям информационных ресурсов	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - типы различных задач, выполняемых информационно-аналитическими системами интеллектуальными информационными системами, используемыми в библиотеке; - особенности автоматизации процессов анализа информации. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать базовые возможности информационно-

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				аналитических и интеллектуальных информационных систем для решения задач обработки и анализа информации. Владеть - работы с информационно-аналитическими и интеллектуальными информационными системами при решении задач обработки и анализа информации.

Объем и продолжительность практики

Форма проведения	Семестр	Общая трудоемкость	
		в З.Е.	в неделях, днях
Дискретно, по периодам проведения	2	6	4 нед.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Основные разделы (этапы) практики:

1. Уставная документация библиотек
2. Аналитико-синтетическая переработка информации
3. Информационные ресурсы библиотеки. Поиск информации
4. Виды профессиональной коммуникации специалистов

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе практики и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещения баз практик	Не требуется	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Производственная практика: технологическая практика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Наименование практики с указанием ее вида и типа

Вид практики - производственная; тип - технологическая практика

Целью производственной практики является приобретение профессиональных умений и практического опыта в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа.

Способ и форма (формы) проведения практики

Способы проведения: стационарная; выездная

Формы проведения: дискретно, по периодам проведения; дискретно, по видам практик

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания	ПК-1.1	Применяет теоретические знания технологии изучения информационных потребностей, информационных запросов, информационных интересов пользователей	Знать основные теоретические направления работы библиотеки, связанные с изучением и анализом информационных потребностей, интересов, запросов пользователей. Уметь проводить анализ информационных потребностей, интересов, запросов пользователей в соответствии с целью и задачами исследования библиотеки. Владеть методами сбора и анализа полученных сведений (интересов, потребностей, запросов и другое) и методами анализа и сопоставления

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				с другими элементами исследования.
ПК-1	Способен к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания	ПК-1.2	Выявляет и изучает информационные потребности пользователей с помощью различных методов	<p>Знать основные направления, методы информационных потребностей, а также методов сбора и обработки информации.</p> <p>Уметь использовать основные методы изучения информационных потребностей в практике работы библиотек.</p> <p>Владеть основными методами и средствами изучения информационных потребностей, а также проводить статистический анализ полученных данных.</p>
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.2	Применяет технологические процессы при формировании документных фондов и отдельных компонентов СПА библиотеки	<p>Знать теоретические основы формирования документных фондов, библиотечно-информационного и библиографического обслуживания пользователей библиотеки.</p> <p>Уметь выполнять основные технологические процессы формирования документного фонда, технологические процессы библиотечно-информационного обслуживания, библиографические справки по запросам пользователей по различным критериям.</p> <p>Владеть</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				основными процессами комплектования и учета документного фонда, технологией библиотечно-информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотеки.
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.3	Осуществляет поиск, отбор, обработку, классификацию, формирование, сохранение и предоставление пользователям информационных ресурсов	<p>Знать закономерности и тенденции развития и функционирования информационных ресурсов отдельных отраслевых/тематических комплексов.</p> <p>Уметь анализировать и оценивать информационные ресурсы разных видов, а также определять информационную обеспеченность отрасли.</p> <p>Владеть методами выявления и анализа информационных ресурсов различной видовой принадлежности, а также отдельных отраслевых комплексов.</p>
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.4	Осуществляет подготовку и предоставление актуальных информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей	<p>Знать основные формы предоставления библиотечно-информационных услуг (в т.ч. с применением информационных технологий).</p> <p>Уметь</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>работать с различными ресурсами и платформами для создания библиотечно-информационных услуг.</p> <p>Владеть навыками работать с ресурсами и платформами для создания библиотечно-информационных продуктов и услуг.</p>
ПК-3	Способен к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПК-3.2	Использует различные виды информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	<p>Знать основные базы и банки данных, которые можно использовать в профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь работать с поисковыми элементами баз и банков данных, используемых в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть методикой работы с различными базами и банками данных для осуществления поисковых запросов в профессиональной деятельности.</p>
ПК-3	Способен к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПК-3.3	Осуществляет выбор актуальных решений в процессе эксплуатации автоматизированных библиотечно-информационных систем	<p>Знать основные направления автоматизации библиотечно-информационных процессов.</p> <p>Уметь использовать автоматизированные библиотечно-информационные процессы в практике работы библиотеки.</p> <p>Владеть навыками работы в</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				автоматизированных библиотечно-информационных системах.
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов	ПК-4.2	Осуществляет маркетинговые исследования и использует маркетинговые коммуникации для продвижения библиотечно-информационных продуктов и услуг в традиционной и электронной среде	<p>Знать методы и технологии маркетинговых коммуникаций (реклама, PR-деятельность и другие), влияющих на процессы библиотечно-информационной деятельности.</p> <p>Уметь организовывать, проводить и анализировать маркетинговые исследования в зависимости от цели и задач библиотеки.</p> <p>Владеть навыками продвижения библиотечных продуктов и услуг при помощи маркетинговых коммуникаций, применяемых в библиотеке.</p>
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов	ПК-4.3	Использует современные методы менеджмента в профессиональной деятельности	<p>Знать теоретические и методологические основы управления библиотечно-информационной деятельностью, в том числе знания стратегии.</p> <p>Уметь проводить анализ деятельности библиотечно-информационного учреждения с целью выявления приоритетов развития (swot-анализ и другие), разрабатывать программы, проекты, а</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>также моделировать управленческую деятельность.</p> <p>Владеть технологией организацией библиотечно-информационной деятельности, а также методикой стратегического управления с учетом особенностей функционирования современной библиотеки.</p>
ПК-5	Способен осуществлять аналитико-синтетическую переработку информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	ПК-5.1	Применяет теоретические знания видов документов, их ценностных свойств, в профессиональной деятельности	<p>Знать классификацию и типизацию документов, их значимость на информационном рынке услуг.</p> <p>Уметь определять типовую принадлежность документов, идентифицировать их по формальным и качественным признакам.</p> <p>Владеть навыками оценки информационной значимости документов в работе библиотек.</p>
ПК-5	Способен осуществлять аналитико-синтетическую переработку информации в процессе создания библиотечно-	ПК-5.3	Осуществляет аналитико-синтетическую переработку документов в традиционном и автоматизированном режиме с	<p>Знать стандарты и правила библиографического описания различных документов, технологии аналитико-синтетической переработки информации, структуру</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	информационных продуктов и услуг		использованием коммуникативных форматов	<p>библиографической записи и методику библиографирования, предметизации и индексирования документов, учитывая новые технологии (электронные картотеки, каталоги, информационные ресурсы).</p> <p>Уметь использовать стандарты и правила библиографического описания документов, использовать поисковые системы, ориентироваться в электронных ресурсах различного назначения (сайты, электронные каталоги, БД).</p> <p>Владеть методами аналитико-синтетической переработки информации (составление библиографического описания документов, индексирование, аннотирование, реферирование), а также методикой подготовки информационно-аналитической продукции с применением новых технологий библиотечно-информационной деятельности.</p>

Объем и продолжительность практики

Форма проведения	Семестр	Общая трудоемкость	
		в З.Е.	в неделях, днях
Дискретно, по периодам проведения	4	8	5 нед., 2 дн.
Дискретно, по видам практик	6	8	5 нед., 2 дн.
Дискретно, по периодам проведения	7	9	6 нед.

Форма промежуточной аттестации: 4 - дифференцированный зачет; 6 - дифференцированный зачет; 7 - дифференцированный зачет

Основные разделы (этапы) практики:

1. Знакомство с местом практики.
2. Аналитико-синтетическая переработка информации
3. Справочно-поисковый аппарат библиотеки.
4. Библиотечные фонды.
5. Библиотечно-информационные технологии в библиотеке.
6. Методы и технологии информационно-аналитической деятельности.
7. Проектный практикум.
8. Подготовка отчетной документации по итогам практики.
1. Знакомство с местом практики.
2. Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий.
3. Отраслевые информационные ресурсы
4. Библиографическая деятельность библиотек.
5. Библиотечно-информационное обслуживание
6. Проектный практикум
7. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности
8. Маркетинг библиотечно-информационной деятельности
9. Подготовка отчетной документации по итогам практики.
1. Знакомство с местом практики.
2. Основы наукометрии.
3. Документоведение.
4. Организация информационно-аналитической деятельности.
5. Продукция обзорно-аналитической деятельности.
6. Отечественные и зарубежные базы и банки данных.
7. Библиотечно-библиографическое краеведение.
8. Фандрейзинговая деятельность библиотеки.

9. Инновационная и методическая деятельность библиотеки.

10. Цифровая среда библиотеки.

11. Подготовка отчетной документации по итогам практики.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе практики и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещение баз практик	не требуется	не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Производственная практика: преддипломная практика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Наименование практики с указанием ее вида и типа

Вид практики - производственная; тип - преддипломная практика

Целью производственной практики является приобретение профессиональных умений и практического опыта в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа.

Способ и форма (формы) проведения практики

Способы проведения: стационарная; выездная

Форма проведения: дискретно, по видам практик

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.1	Применяет теоретические знания проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	Знать - классификации проектов и их особенностей; - способов решения поставленных задач и ожидаемых результатов, основанных на инструментах управления проектами. Уметь - использовать методику разработки проектов; - принимать рациональные решения и обосновывать их для достижения поставленных задач; - осуществлять оценку задач на соответствие целям проекта. Владеть - методикой разработки

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				<p>проектов с учётом особенностей работы библиотеки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методик организации проектной деятельности; - навыками решения поставленных задач с использованием инструментов управления проектами.
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.3	Осуществляет сбор, обработку, анализ и обобщение информации о приоритетных направлениях развития в профессиональной сфере	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - направлений научно-исследовательской работы в библиотечно-информационной деятельности; - особенностей организации научно-исследовательской работы; - методов сбора, обработки, анализа и обобщения информации. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цель, объект и предмет исследования; - выбрать соответствующие задачам методы исследования; - систематизировать и сравнивать собранные данные; - определять направления дальнейшего исследования библиотечно-информационной деятельности. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения проблемной ситуации; - навыками разработки методики исследования; - методами обработки, анализа и обобщения

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				собранный эмпирический материал.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1	Способен к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания	ПК-1.2	Выявляет и изучает информационные потребности пользователей с помощью различных методов	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных направлений исследований информационных потребностей (социологических, анализа документации и т.д.); - принципов и основных методов выявления и изучения информационных потребностей; - особенностей организации научно-исследовательской работы; - методов сбора и обработки информации. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные методы изучения информационных потребностей; - определить цель, объект, предмет, задачи и совокупность методов исследования. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными методами изучения информационных потребностей.
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.1	При анализе информационной и библиотечной деятельности использует технологический подход	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики и технологии анализа направлений информационной и библиотечной деятельности. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать содержание информационных и

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				библиотечных технологий. Владеть - методами и технологиями анализа информационных и библиотечных технологий.
ПК-2	Способен к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПК-2.3	Осуществляет поиск, отбор, обработку, классификацию, формирование, сохранение и предоставление пользователям информационных ресурсов	Знать - закономерностей и тенденций развития и функционирования информационных ресурсов отдельных отраслевых/тематических комплексов; - методов сбора и обработки информации. Уметь - выявлять традиционные и электронные информационные ресурсы отдельных отраслевых/тематических комплексов; - анализировать и оценивать информационные ресурсы разных видов; - определять информационную обеспеченность отрасли/темы. Владеть - методами выявления информационных ресурсов различной видовой принадлежности; - методами анализа информационных ресурсов отдельных отраслевых/тематических комплексов.
ПК-3	Способен к овладению перспективными	ПК-3.2	Использует различные виды информационно-	Знать - основных информационно-

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	<p>методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий</p>		<p>коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>коммуникационных технологий и требований информационной безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - современного состояния и перспектив развития информационно-коммуникационных технологий; - технических и программных средств реализации информационных процессов <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение; - применять современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания профессиональных проектов; - эффективно использовать компьютер для представления в доступной и понятной форме результатов своей профессиональной деятельности; <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с современными техническими средствами и информационно-коммуникационными

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				технологиями в профессиональной деятельности; - навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности;
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов	ПК-4.1	Применяет действующие нормативно-правовые документы при решении задач профессиональной деятельности	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовой базы, регламентирующей библиотечно-информационную деятельность. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - установить совокупность подлежащих анализу нормативных и правовых документов, необходимых для изучения объекта исследования; - применять знания о правовых нормах, правовых отношениях в характеристиках направлений библиотечно-информационной деятельности. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования знаний о правовых нормах, правовых отношениях в характеристиках направлений библиотечно-информационной деятельности.
ПК-4	Способен использовать технологии менеджмента и	ПК-4.2	Осуществляет маркетинговые исследования и использует	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов и технологий маркетинговых исследований и

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов		маркетинговые коммуникации для продвижения библиотечно-информационных продуктов и услуг в традиционной и электронной среде	<p>маркетинговых коммуникаций, влияющих на процессы в библиотечно-информационной деятельности.</p> <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и проводить маркетинговые исследования для решения задач библиотечно-информационной деятельности; - обрабатывать и анализировать собранный в процессе проведения маркетинговых исследований эмпирический материал; - принимать рациональные решения и обосновывать их для продвижения продуктов и услуг, создаваемых в библиотеке. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой организации и проведения маркетинговых исследований для решения задач библиотечно-информационной деятельности; - навыками продвижения продуктов и услуг, создаваемых в библиотеке с использованием различных видов маркетинговых коммуникаций.
ПК-4	Способен	ПК-4.3	Использует	Знать

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов		современные методы менеджмента в профессиональной деятельности	<p>- теоретических и методологических основ управления библиотечно-информационной деятельностью;</p> <p>содержания функций менеджмента и мероприятий по их реализации.</p> <p>Уметь</p> <p>- проводить анализ деятельности библиотечно-информационного учреждения с целью выявления приоритетов развития;</p> <p>- принимать управленческие решения в сфере библиотечно-информационной деятельности.</p> <p>Владеть</p> <p>- навыками оценки результативности управленческих решений в сфере библиотечно-информационной деятельности.</p>
ПК-5	Способен осуществлять аналитико-синтетическую переработку информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	ПК-5.1	Применяет теоретические знания видов документов, их ценностных свойств, в профессиональной деятельности	<p>Знать</p> <p>- функций и свойств документов разной видовой принадлежности;</p> <p>- классификации и типизации документов;</p> <p>- факторов, влияющих на информационную значимость документов.</p> <p>Уметь</p> <p>- определять типовую принадлежность документов;</p> <p>- идентифицировать документы по формальным и</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
				качественным признакам для решения задач профессиональной деятельности. Владеть - навыками оценки информационной значимости документов для решения задач профессиональной деятельности.

Объем и продолжительность практики

Форма проведения	Семестр	Общая трудоемкость	
		в З.Е.	в неделях, днях
Дискретно, по видам практик	8	22	14 нед., 4 дн.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Основные разделы (этапы) практики:

1. Подготовительный этап.
2. Основной этап.
3. Заключительный этап.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе практики и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
		файлов (свободно распространяемое ПО)

«Риторика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Риторика» относится к «ФТД Факультативные дисциплины (модули)» и формирует компетенции УК-4 и индикаторы их достижения УК-4.1, УК-4.4.

Цель дисциплины: формирование у студентов умений и навыков эффективной коммуникации в ситуациях публичного, в том числе делового, общения.

Задачи дисциплины:

- активизировать интерес к риторической составляющей общения
- сформировать привычку систематической работы над совершенствованием собственной речи
- сформировать психологическую готовность к публичному выступлению
- научить выстраивать публичное выступление в соответствии с целью речи и особенностями коммуникативной ситуации
- обучить основам межличностного делового общения на русском и иностранном языках

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации на русском или иностранном(ых) языке(ах)	Знать стили общения на русском языке Уметь выбирать стиль общения в зависимости от цели и условий коммуникации Владеть техникой переключения стилистических регистров в зависимости от целей и условий коммуникации
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном	УК-4.4	Устно осуществляет деловую коммуникацию на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках	Знать основные требования к устной деловой коммуникации Уметь осуществлять деловую коммуникацию в рамках межличностного общения на русском и иностранном языке Владеть

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		межличностного общения	этикетными нормами устной деловой коммуникации на русском и иностранном языках; владеть русским и иностранным языком для специальных целей в объеме, достаточном для осуществления устной межличностной деловой коммуникации

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Риторика как наука, искусство, мастерство. Сущность риторического действия
2. Универсальные правила подготовки и исполнения публичных выступлений
3. Публичные выступления разных видов и жанров, их специфика
4. Деловая риторика

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- проверка письменного домашнего задания;
- собеседование по вопросам к теме;
- оценка публичного выступления

Результаты текущего контроля учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает

такие компетенции как УК-4

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет, интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО), программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

«Библиотечная педагогика»

В соответствии с п.9, ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рабочая программа является составной частью образовательной программы.

ОПОП принята решением ученого совета университета (протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Библиотечная педагогика» относится к «ФТД Факультативные дисциплины (модули)» и формирует компетенции УК-6 и индикаторы их достижения УК-6.1, УК-6.2.

Цель дисциплины: формирование компетенции, определяющей способность и готовность личности к библиотечно-педагогической деятельности.

Задачи дисциплины:

- сформировать знание психолого-педагогических подходов и методов в библиотечно-информационном обслуживании различных групп пользователей;
- раскрыть организацию воспитательно-образовательной работы средствами библиотеки;
- научить понимать значение организации воспитательно-образовательной среды.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1	Применяет технологии тайм-менеджмента	Знать методы управления временем, применительно к библиотечно-педагогической деятельности. Уметь использовать методы управления временем, применительно к библиотечно-педагогической деятельности. Владеть методами управления временем, применительно к библиотечно-педагогической деятельности.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов	УК-6.2	Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов	Знать подходы и методы к организации воспитательно-образовательной работы в библиотечном обслуживании различных групп читателей. Уметь использовать подходы и методы к организации воспитательно-образовательной работы в библиотечном обслуживании различных групп читателей. Владеть

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды индикаторов	Содержание индикаторов	Перечень планируемых результатов обучения
	образования в течение всей жизни		карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	подходы и методы к организации воспитательно-образовательной работы в библиотечном обслуживании различных групп пользователей.

Содержание дисциплины, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины 2 З.Е.; 72 ак. час.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разделы дисциплины:

1. Теоретические основы библиотечно-педагогической деятельности.
2. Технологии библиотечно-педагогической деятельности.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Перечень включает в себя:

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- методические указания для обучающихся;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Организация текущего контроля знаний и уровня освоения обучающимися возможна в следующих формах:

- выполнение практических заданий, правильность выполнения которых контролируется на занятиях
- активная работа на занятиях, благодаря которой есть возможность проверить уровень усвоения материала

Результаты текущего контроля не учитываются на промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств являются приложением к рабочей программе дисциплины и доступны в личном кабинете обучающихся.

Перечень основной и дополнительной литературы; ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем доступны в личном кабинете обучающихся.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося на всех занятиях аудиторной формы (при наличии), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины обучающийся развивает такие компетенции как УК-6

В дисциплине обучающийся должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, оценочные средства, указанные в ФОС, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения

Материально-техническая база для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень программного обеспечения
Мультимедийная аудитория	Учебная мебель; доска; мультимедийный проектор; проекционный экран; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)
Аудитория для лекционных и семинарских занятий	Учебная мебель; доска	Не требуется
Помещения для СРС	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Офисный пакет OpenOffice (свободно распространяемое ПО); Интернет-браузер с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (свободно распространяемое ПО); Программа для просмотра pdf-файлов (свободно распространяемое ПО)

